

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алейник Станислав Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 08.04.2021 18:21:19

Уникальный программный ключ:

5258223550ea9fbeb23726a1609b644b3b99ca0d5c108710a33da

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ВЕЛНГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ В.Я.ГОРИНА»**

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Декаан технологического факультета,

к. с.-х. н., доцент

Трубчанинова Н.С.

« 12 » июля 2018 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

### **ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

#### **«Управление проектами в отрасли»**

**Направление подготовки 36.04.02 Зоотехния**

**Направленность (профиль) Частная зоотехния, технология производства  
продуктов животноводства**

**Квалификация - магистр**

Майский, 2018

Рабочая программа составлена с учетом требований:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 36.04.02 - Зоотехния, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 30 марта 2015 г. № 319;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Основной профессиональной образовательной программы высшего образования ФГБОУ ВО Белгородского ГАУ по направлению подготовки 36.04.02 - Зоотехния (уровень магистратуры), направленность (профиль) – Частная зоотехния, технология производства продуктов животноводства.

**Составитель:** к.э.н., доцент Лебедь В.Н.

Рассмотрена на заседании кафедры организации и управления

« 4 » июля 2018 г., протокол № 17

И.о. зав. кафедрой Нежелченко к.э.н., доцент Нежелченко Е.В.

Согласована с выпускающей кафедрой общей и частной зоотехнии

« 10 » июля 2018 г., протокол № 21

Зав. кафедрой Швецов Швецов Н.Н.

Одобрена методической комиссией технологического факультета

« 12 » июля 2018 г., протокол № 5-18

Председатель методической комиссии

факультета Ордина Ордина Н.Б.

## I. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

**1.1. Цель изучения** дисциплины - овладение компетенциями управления проектами (освоение основных концепций, философии и методологии проектного менеджмента и приобретение базовых навыков управления проектами разных типов).

**1.2. Задачи:** 1) усвоить основные понятия управления проектами; 2) изучить особенности функций управления проектами; 3) приобрести навыки оценки и реализации проектов.

## II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ОПОП)

### 2.1. Цикл (раздел) ОПОП, к которому относится дисциплина

Дисциплина «Управление проектами в отрасли» относится к дисциплинам вариативная часть основной профессиональной образовательной программы Б1.В.02

### 2.2. Логическая взаимосвязь с другими частями ОПОП

<b>Наименование предшествующих дисциплин, практик, на которых базируется данная дисциплина</b>	Философские проблемы в науке и технике; Планирование и организация научных исследований; Математическое моделирование в животноводстве.
<b>Требования к предварительной подготовке обучающихся</b>	Для успешного освоения курса требуется знание и умения использовать положения экономической теории (о факторах производства, типах фирмы, конкуренции), современные концепции управления, способов и приемов планирования, методов организации, приемов моделирования.

## III. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, СООТВЕТСТВУЮЩИЕ ФОРМИРУЕМЫМ КОМПЕТЕНЦИЯМ

<b>Код</b>	<b>Формулировка компетенции</b>	<b>Планируемые результаты обучения по дисциплине</b>
ПК-2	способность к разработке проектов и управлению ими	<i>Знать</i> структуру, область применения и состав показателей проектов и программ внедрения эффективных технологических, маркетинговых и организационных новшеств. <i>Уметь</i> разрабатывать проекты и программы внедрения эффективных технологических новшеств, управлять ими. <i>Владеть</i> методами и навыками разработки проектов и программ внедрения эффективных технологических новшеств, управления ими.
ПК-5	способность к разработке научно обоснованных систем ведения и технологий отрасли	<i>Знать</i> порядок поэтапного контроля реализации бизнес-планов, заключаемых соглашений, договоров и контрактов. <i>Уметь</i> координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений. <i>Владеть</i> технологией управления содержанием бизнес-планов, заключаемых соглашений, договоров и контрактов, инновационных проектов.

#### IV. ОБЪЕМ, СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ

##### 4.1. Распределение объема учебной работы по формам обучения

Вид работы	Объем учебной работы, час	
	Очная	Заочная
<b>Формы обучения</b> (вносятся данные по реализуемым формам)	<b>Очная</b>	<b>Заочная</b>
<b>Семестр (курс) изучения дисциплины</b>	<b>3(2)</b>	<b>5 курс</b>
<b>Общая трудоемкость, всего, час</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
<b>зачетные единицы</b>	<b>3</b>	<b>3</b>
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем</b>		
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	<b>32</b>	<b>14</b>
В том числе:		
Лекции	10	6
Лабораторные занятия		
Практические занятия	22	8
<b>Контроль</b>	<b>18</b>	<b>10</b>
<b>Внеаудиторная работа (всего)</b>	<b>14</b>	<b>6</b>
В том числе:		
Контроль самостоятельной работы		
Консультации согласно графику кафедры	14	6
Консультирование и прием защиты курсовой работы		
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
В том числе:		
Зачет	4	4
Экзамен ( 1 группа)		
Консультация предэкзаменационная (1 группа)		
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		
<b>Самостоятельная работа обучающихся (всего)</b>	<b>58</b>	<b>84</b>
в том числе:		
Самостоятельная работа по проработке лекционного материала	14	20
Самостоятельная работа по подготовке к лабораторно-практическим занятиям	10	16
Работа над темами (вопросами), вынесенными на самостоятельное изучение	14	28
Самостоятельная работа по видам индивидуальных заданий	20	20
Подготовка к экзамену	-	-

#### 4.2. Общая структура дисциплины и виды учебной работы обучения

Наименование модулей и разделов дисциплины	Объемы видов учебной работы по формам обучения, час									
	Очная форма обучения					Заочная форма обучения				
	Всего	Лекции	Лабораторно-практ. занятия	Внеаудиторная работа и пр. агт. (контроль)	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Лабораторно-практ. занятия	Внеаудиторная работа и пр. агт. (контроль)	Самостоятельная работа
1. Концепция управления проектами	18	2	4	4	8	15	1	1	1	12
2. Основы управления проектами	18	2	6	2	8	15	1	1	1	12
3. Экономическая оценка инвестиционных проектов	16	2	4	2	8	19	2	2	1	14
4. Прединвестиционная фаза проекта	16	2	4	2	8	16	1	2	1	12
5. Организационные структуры управления проектами	16	2	4	4	6	19	1	2	2	14
Подготовка реферата, доклада	20				20	20				20
<b>Зачет</b>	4			4		4			4	

#### 4.3 Структура и содержание дисциплины по формам обучения, час

Наименование модулей и разделов дисциплины	Очная форма					Заочная форма				
	Всего	Лекции	Лабор.практ. зан.	Внеаудиторная работа и пр. агт. (контроль)	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Лабор.практ. зан.	Внеаудиторная работа и пр. агт. (контроль)	Самостоятельная работа
<b>1. Концепция управления проектами</b>	<b>18</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>8</b>	<b>15</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>12</b>
Основные категории	3½	½	1		2	2½		½		2
Преимущества проектного подхода в управлении	5½	½	1	2	2	5	½		½	4
Взаимосвязь управления проектами с другими видами менеджмента	3½	½	1		2	2½		½		2
Предпосылки и перспективы развития теории и практики управления проектами	5½	½	1	2	2	5	½		½	4
<b>2. Основы управления проектами</b>	<b>18</b>	<b>2</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>8</b>	<b>15</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>12</b>
Типы проектов	4	½	1	½	2	2½		½		2
Цель и результат проекта. Параметры проекта	5	½	2	½	2	5	½		½	4
Окружение проекта. Участники проекта	4	½	1	½	2	2½		½		2
Методы управления проектом	5	½	2	½	2	5	½		½	4
<b>3. Экономическая оценка инвестиционных проектов</b>	<b>16</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>8</b>	<b>19</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>14</b>
Основные принципы экономической оценки инвестиционных проектов	6½	1	1	½	4	5	½	½		4
Исходные данные экономической оценки проекта	5½	½	2	½	2	7	1	1	1	4
Экономические показатели проекта	4½	½	1	1	2	7	½	½		6

Наименование модулей и разделов дисциплины	Очная форма					Заочная форма				
	Всего	Лекции	Лабор. практ. зан.	внеаудиторная работа и пр. атт. (контакт)	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Лабор. практ. зан.	внеаудиторная работа и пр. атт. (контакт)	Самостоятельная работа
<b>4. Прединвестиционная фаза проекта</b>	<b>16</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>8</b>	<b>16</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>12</b>
Задачи прединвестиционной фазы	7	1	1	1	4	5	½	½		4
Этапы прединвестиционной фазы	5	½	2	½	2	6		1	1	4
Основные предпроектные документы	4	½	1	½	2	5	½	½		4
<b>5. Организационные структуры управления проектами</b>	<b>16</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>19</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>14</b>
Общие принципы построения организационных структур управления проектами	4	½	1	1	1½	5½	½	½	½	4
Типы организационных структур	4	½	1	1	1½	5		½	½	4
Особенности управления проектами в различных организационных структурах	4	½	1	1	1½	3½	½	½	½	2
Проектная организация на предприятиях АПК	4	½	1	1	1½	5		½	½	4
<b>Зачет</b>	<b>4</b>			<b>4</b>		<b>4</b>			<b>4</b>	

## V. ОЦЕНКА ЗНАНИЙ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 5.1. Формы контроля знаний, рейтинговая оценка и формируемые компетенции (дневная форма обучения)

Наименование модулей и разделов дисциплины	Формируемые компетенции	Объем учебной работы					Форма контроля*	Количество баллов (макс)
		Всего	Лекции	Лаб. практ. зан.	Групповая работа и пр. атт.	Самостоятельная работа		
Всего по дисциплине	ПК-2 ПК-5	<b>108</b>	<b>10</b>	<b>22</b>	<b>18</b>	<b>58</b>		100
I. Входной рейтинг	ПК-2 ПК-5						Устный опрос	5
II. Рубежный рейтинг	ПК-2 ПК-5						С	60
<b>1. Концепция управления проектами</b>	ПК-2	<b>18</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>8</b>	т	<b>12</b>
Основные категории	ПК-2	3½	½	1		2	С	2
Преимущества проектного подхода в управлении	ПК-2	5½	½	1	2	2	С	4
Взаимосвязь управления проектами с другими видами менеджмента	ПК-2	3½	½	1		2	С	2
Предпосылки и перспективы развития теории и практики управления проектами	ПК-2	5½	½	1	2	2	С	4
<b>2. Основы управления проектами</b>	ПК-2	<b>18</b>	<b>2</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>8</b>	т	<b>12</b>
Типы проектов	ПК-2	4	½	1	½	2	С	2
Цель и результат проекта. Параметры проекта	ПК-2	5	½	2	½	2	С	4
Окружение проекта. Участники проекта	ПК-2	4	½	1	½	2	С	2
Методы управления проектом	ПК-2	5	½	2	½	2		4
<b>3. Экономическая оценка инвестиционных проектов</b>	ПК-2 ПК-5	<b>16</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>8</b>	т	<b>12</b>
Основные принципы экономической оценки инвестиционных проектов	ПК-2 ПК-5	6½	1	1	½	4	С	4
Исходные данные для экономической оценки проекта	ПК-2 ПК-5	5½	½	2	½	2	С	4
Экономические показатели проекта	ПК-2 ПК-5	4½	½	1	1	2	С	4
<b>4. Прединвестиционная фаза проекта</b>	ПК-5	<b>16</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>8</b>	т	<b>12</b>
Задачи прединвестиционной фазы	ПК-5	7	1	1	1	4	С	4
Этапы прединвестиционной фазы	ПК-5	5	½	2	½	2	С	4
Основные предпроектные документы	ПК-5	4	½	1	½	2	С	4
<b>5. Организационные структуры управления проектами</b>	ПК-5	<b>16</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	т	<b>12</b>
Общие принципы построения организационных структур управления проектами	ПК-5	4	½	1	1	1½	С	2
Типы организационных структур	ПК-5	4	½	1	1	1½	С	4
Особенности управления проектами в различных организационных структурах	ПК-5	4	½	1	1	1½	С	2

Наименование модулей и разделов дисциплины	Формируемые компетенции	Объем учебной работы					Форма контроля*	Количество баллов (макс)
		Всего	Лекции	Лаб.практ. зан.	аудиторная работа и пр.аг.	Самостоятельная работа		
Проектная организация на предприятиях АПК	ПК-5	4	½	1	1	1½	С	4
<b>III. Творческий рейтинг</b>	ПК-2 ПК-5	20				20	реферат	5
<b>IV. Выходной рейтинг</b>	ПК-2 ПК-5	4			4		3	30

\* – Т- тестирование, С- семинар, З- зачет.

## 5.2. Оценка знаний студента

### 5.2.1. Основные принципы рейтинговой оценки знаний

Оценка знаний по дисциплине осуществляется согласно положению «О единых требованиях к контролю и оценке результатов обучения: Методические рекомендации по практическому применению модульно-рейтинговой системы обучения»

Уровень развития компетенций оценивается с помощью рейтинговых баллов.

Рейтинги	Характеристика рейтингов	Максимум баллов
Входной	Отражает степень подготовленности студента к изучению дисциплины. Определяется по итогам входного контроля знаний на первом практическом занятии.	5
Рубежный	Отражает работу студента на протяжении всего периода изучения дисциплины. Определяется суммой баллов, которые студент получит по результатам изучения каждого модуля.	60
Творческий	Результат выполнения студентом индивидуального творческого задания различных уровней сложности, в том числе, участие в различных конференциях и конкурсах на протяжении всего курса изучения дисциплины.	5
Выходной	Является результатом аттестации на окончательном этапе изучения дисциплины по итогам сдачи экзамена. Отражает уровень освоения информационно-теоретического компонента в целом и основ практической деятельности в частности.	30
Общий рейтинг	Определяется путём суммирования всех рейтингов	100

Итоговая оценка компетенций студента осуществляется путём автоматического перевода баллов общего рейтинга в стандартные оценки.

Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
менее 51 балла	51-67 баллов	68-85 баллов	86-100 баллов



### ***5.2.3. Критерии оценки знаний студента на зачете***

Зачет проводится для проверки выполнения обучающимся практических работ, усвоения учебного материала лекционных курсов, практических занятий. По дисциплине определена оценка «зачтено», «незачтено». Оценка выставляется по результатам учебной работы студента в течение семестра или итогового собеседования на последнем занятии.

Зачеты по практическим и лабораторным работам принимаются по мере их выполнения.

Зачеты по семинарским занятиям принимаются с учетом работы студента в семестре, а также представленных рефератов, докладов и т.п.

Для получения зачета по дисциплине обучающийся должен набрать не менее 50 рейтинговых баллов.

### ***5.3. Фонд оценочных средств. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки формируемых компетенций по дисциплине (приложения 1-2)***

## VI. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 6.1. Основная литература:

1. Попов Ю.И. Управление проектами: Учебное пособие / Ю.И. Попов, О.В. Яковенко; Институт экономики и финансов "Синергия". - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. –208с.

<http://znanium.com/bookread2.php?book=492857>

### 6.2. Дополнительная литература:

1. Поташева Г. А. Управление проектами (проектный менеджмент): учебное пособие [для магистров по направлению подготовки 38.03.02 "Менеджмент" (квалификация (степень) "бакалавр")] / Г. А. Поташева. - М.: Инфра-М, 2016. - 224 с. (<http://znanium.com/bookread2.php?book=504494>)

2. Попов Ю.И. Управление проектами: Учеб. пособие / Ю.И. Попов, О.В. Яковенко; Институт экономики и финансов "Синергия". - М.: ИНФРА-М, 2005. - 208 с. (<http://znanium.com/bookread2.php?book=92334> )

### 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа студентов заключается в инициативном поиске информации о наиболее актуальных проблемах, которые имеют большое практическое значение и являются предметом научных дискуссий в рамках изучаемой дисциплины.

Самостоятельная работа планируется в соответствии с календарными планами рабочей программы по дисциплине и в методическом единстве с тематикой учебных аудиторных занятий.

#### 6.3.1. Методические указания по освоению дисциплины

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на

	практическом занятии.
Практические занятия	Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом ( <i>указать текст из источника и др.</i> ). Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму и др.
Самостоятельная работа	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

Приступая к изучению дисциплины, обучающимся необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной литературы.

Преподавание дисциплины предусматривает: лекции, практические занятия, самостоятельную работу (изучение теоретического материала; подготовка к практическим занятиям; выполнение домашних заданий, в т.ч. рефераты, доклады, эссе; индивидуальные расчеты по методическим указаниям к изучению дисциплины, решение задач, выполнение тестовых заданий, курсовых работ, устным опросам, зачетам, экзаменам и пр.), консультации преподавателя.

Лекции по дисциплине читаются как в традиционной форме, так и с использованием активных форм обучения. Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее главных положений. Рекомендуется на первой лекции довести до внимания студентов структуру курса и его разделы, а также рекомендуемую литературу. В дальнейшем указывать начало каждого раздела, суть и его задачи, а, закончив изложение, подводить итог по этому разделу, чтобы связать его со следующим. Содержание лекций определяется рабочей программой курса. Каждая лекция должна охватывать определенную тему курса и представлять собой логически вполне законченную работу. Лучше сократить тему, но не допускать перерыва ее в таком месте, когда основная идея еще полностью не раскрыта. Для максимального усвоения дисциплины рекомендуется изложение лекционного материала с элементами обсуждения. Лекционный материал должен быть снабжен конкретными примерами. Целями проведения практических занятий являются: установление связей теории с практикой в форме экспериментального подтверждения положений теории; развитие логического мышления; умение выбирать оптимальный метод реше-

ния: обучение студентов умению анализировать полученные результаты; контроль самостоятельной работы обучающихся по освоению курса.

Каждое практическое занятие целесообразно начинать с повторения теоретического материала, который будет использован на нем. Для этого очень важно четко сформулировать цель занятия и основные знания, умения и навыки, которые студент должен приобрести в течение занятия. На практических занятиях преподаватель принимает решенные и оформленные надлежащим образом различные задания, он должен проверить правильность их оформления и выполнения, оценить глубину знаний данного теоретического материала, умение анализировать и решать поставленные задачи, выбрать эффективный способ решения, умение делать выводы.

В ходе подготовки к практическому занятию обучающимся следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами, вынесенными на обсуждение, изучить соответствующий лекционный материал, предлагаемую литературу. Нельзя ограничиваться только имеющейся учебной литературой (учебниками и учебными пособиями). Обращение к монографиям, статьям из специальных журналов, хрестоматийным выдержкам, а также к материалам средств массовой информации позволит в значительной мере углубить проблему, что разнообразит процесс ее обсуждения. С другой стороны, обучающимся следует помнить, что они должны не просто воспроизводить сумму полученных знаний по заданной теме, но и творчески переосмыслить существующее в современной науке подходы к пониманию тех или иных проблем, явлений, событий, продемонстрировать и убедительно аргументировать собственную позицию.

Теоретический материал по тем темам, которые вынесены на самостоятельное изучение, обучающийся прорабатывает в соответствии с вопросами для подготовки к экзамену или зачету. Пакет заданий для самостоятельной работы выдается в начале семестра, определяются конкретные сроки их выполнения и сдачи. Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при аттестации обучающегося (при сдаче зачета, экзамена). Задания для самостоятельной работы составляются, как правило, по темам и вопросам, по которым не предусмотрены аудиторские занятия, либо требуется дополнительно проработать и проанализировать рассматриваемый преподавателем материал в объеме запланированных часов.

Для закрепления теоретического материала обучающиеся выполняют различные задания (тестовые задания, рефераты, задачи, кейсы, эссе и проч.). Их выполнение призвано обратить внимание обучающихся на наиболее сложные, ключевые и дискуссионные аспекты изучаемой темы, помочь систематизировать и лучше усвоить пройденный материал. Такие задания могут быть использованы как для проверки знаний обучающихся преподавателем в ходе проведения промежуточной аттестации на практических занятиях, а также для самопроверки знаний обучающимися.

При самостоятельном выполнении заданий обучающиеся могут выявить тот круг вопросов, который усвоили слабо, и в дальнейшем обратить на них особое внимание. Контроль самостоятельной работы обучающихся по выпол-

нению заданий осуществляется преподавателем с помощью выборочной и фронтальной проверок на практических занятиях.

Консультации преподавателя проводятся в соответствии с графиком, утвержденным на кафедре. Обучающийся может ознакомиться с ним на информационном стенде. При необходимости дополнительные консультации могут быть назначены по согласованию с преподавателем в индивидуальном порядке.

Примерный курс лекций, содержание и методика выполнения практических заданий, методические рекомендации для самостоятельной работы содержатся в УМК дисциплины.

### **6.3.2. Видеоматериалы**

1. Каталог учебных видеоматериалов на официальном сайте ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ – Режим доступа:

<http://bsaa.edu.ru/InfResource/library/video/economy.php>

### **6.4. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы**

1. Национальная ассоциация управление проектами <http://www.sovnet.ru/>

2. Информационное правовое обеспечение «Гарант» (для учебного процесса) –

Режим доступа: <http://www.garant.ru>

3. СПС Консультант Плюс: Версия Проф – Режим доступа:

<http://www.consultant.ru>

4. Электронный каталог библиотеки Белгородского ГАУ <http://lib.belgau.edu.ru>

5. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» – Режим доступа:

<http://e.lanbook.com/books>

6. ЭБС «ZNANIUM.COM» – Режим доступа: – Режим доступа:

<http://znanium.com>

### **6.5. Перечень программного обеспечения, информационных технологий**

По предмету «Управление проектами в отрасли» необходимо использовать электронный ресурс.

В качестве программного обеспечения, необходимого для доступа к электронным ресурсам используются программы офисного пакета Office 2016 RussianOLPNLAcademicEdition – офисный пакет приложений; Антивирус KasperskyEndpointsecurity стандартный, Система автоматизации библиотек "Ирбис 64"; MozillaFirefox.

## **VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Для преподавания дисциплины используются:

Специализированная мебель, доска настенная.

Технические средства обучения: проектор EPSONMultiMedia; экран Economy-P 200x200 (моторизированный); колонки Microlab; ноутбук Lenovo.

Комплект компьютерной техники в сборе (системный блок: Asus P4BGL-MX\Intel Celeron, 1715 MHz\256 Мб PC2700 DDR SDRAM\ST320014A (20 Гб, 5400 RPM, Ultra-ATA/100)\ NEC CD-ROM CD-3002A\Intel(R) 82845G/GL/GE/PE/GV Graphics Controller, монитор: Proview 777(N) / 786(N) [17" CRT], клавиатура, мышь.); Foxconn G31MVP/G31MXP\DualCore Intel Pentium E2200\1 Гб DDR2-800 DDR2 SDRAM\MAXTOR STM3160215A (160 Гб, 7200 RPM, Ultra-ATA/100)\Optiarc DVD RW AD-7243S\Intel GMA 3100 монитор: acerV193w [19"], клавиатура, мышь.) с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечения доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ; настенный плазменный телевизор SAMSUNG PS50C450B1 Black HD (диагональ 127 см); аудио-видео кабель HDMI

**ПРИЛОЖЕНИЯ***Приложение 1***СВЕДЕНИЯ О ДОПОЛНЕНИИ И ИЗМЕНЕНИИ  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

НА 201\_ / 201\_ УЧЕБНЫЙ ГОД

Управление проектами в отрасли

дисциплина (модуль)

36.04.02 «Зоотехния»

направление подготовки/специальность

<b>ДОПОЛНЕНО</b> (с указанием раздела РПД)
<b>ИЗМЕНЕНО</b> (с указанием раздела РПД)
<b>УДАЛЕНО</b> (с указанием раздела РПД)

Реквизиты протоколов заседаний кафедр, на которых пересматривалась программа

Кафедра организации и управления		Кафедра общей и частной зоотехнии	
от _____	№ _____	от _____	№ _____
Дата		Дата	

Учебно-методическая комиссия факультета

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ года, протокол № \_\_\_\_\_

Председатель методической комиссии \_\_\_\_\_ Ордина Н.Б.

Декан технологического факультета \_\_\_\_\_ Трубчанинова Н.С.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

## ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения промежуточной аттестации обучающихся

по дисциплине «Управление проектами в отрасли»

направление подготовки 36.04.02 ЗООТЕХНИЯ

направленность (профиль) – Частная зоотехния, технология производства продуктов животноводства



**Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

Код контролируемой компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование модулей и (или) разделов дисциплины	Наименование оценочного средства	
					Текущий контроль	Промежуточная аттестация
ПК-2	Способность к разработке проектов и управлению ими	Первый этап (пороговой уровень)	<b>Знать:</b> структуру, область применения и состав показателей проектов и программ внедрения эффективных технологических, маркетинговых и организационных новшеств.	1. Концепция управления проектами 2. Основы управления проектами 3. Экономическая оценка инвестиционных проектов 4. Прединвестиционная фаза проекта 5. Организационные структуры управления проектами	Тестирование	Зачет
		Второй этап (продвинутый уровень)	<b>Уметь:</b> разрабатывать проекты и программы внедрения эффективных технологических новшеств, управлять ими.		Семинарские занятия	
		Третий этап (высокий уровень)	<b>Владеть:</b> методами и навыками разработки проектов и программ внедрения эффективных технологических новшеств, управления ими.		Реферат	

Код контролируемой компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование модулей и (или) разделов дисциплины	Наименование оценочного средства	
					Текущий контроль	Промежуточная аттестация
ПК-5	Способность к разработке научно обоснованных систем ведения и технологий отрасли	Первый этап (пороговой уровень)	<b>Знать:</b> порядок поэтапного контроля реализации бизнес-планов, заключаемых соглашений, договоров и контрактов.	1. Концепция управления проектами 2. Основы управления проектами 3. Экономическая оценка инвестиционных проектов 4. Прединвестиционная фаза проекта 5. Организационные структуры управления проектами	Тестирование	Зачет
		Второй этап (продвинутый уровень)	<b>Уметь:</b> координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений.			
		Третий этап (высокий уровень)	<b>Владеть:</b> технологией управления содержанием бизнес-планов, заключаемых соглашений, договоров и контрактов, инновационных проектов.			
					Семинарские занятия	
					Реферат	

**Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания**

Компетенция	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня компетенции)	Уровни и критерии оценивания результатов обучения, шкалы оценивания			
		<i>Компетентность не сформирована</i>	<i>Пороговый уровень компетентности</i>	<i>Продвинутый уровень компетентности</i>	<i>Высокий уровень</i>
		<i>неудовлетворительно</i>	<i>удовлетворительно</i>	<i>хорошо</i>	<i>отлично</i>
ПК-2	Способность к разработке проектов и управлению ими	Способность к разработке проектов и управлению ими не сформирована	Частично владеет способностью к разработке проектов и управлению ими	Владеет способностью к разработке проектов и управлению ими	Свободно владеет способностью к разработке проектов и управлению ими
	<b>Знать:</b> структуру, область применения и состав показателей проектов и программ внедрения эффективных технологических, маркетинговых и организационных новшеств	Не знает структуру, область применения и состав показателей проектов и программ внедрения эффективных технологических, маркетинговых и организационных новшеств	Частично знает структуру, область применения и состав показателей проектов и программ внедрения эффективных технологических, маркетинговых и организационных новшеств	В целом знает структуру, область применения и состав показателей проектов и программ внедрения эффективных технологических, маркетинговых и организационных новшеств	Знает структуру, область применения и состав показателей проектов и программ внедрения эффективных технологических, маркетинговых и организационных новшеств
	<b>Уметь:</b> разрабатывать проекты и программы внедрения эффективных технологических новшеств, управлять ими	Не умеет разрабатывать проекты и программы внедрения эффективных технологических новшеств, управлять ими	Частично умеет разрабатывать проекты и программы внедрения эффективных технологических новшеств, управлять ими	Способен разрабатывать проекты и программы внедрения эффективных технологических новшеств, управлять ими	Способен на практике разрабатывать проекты и программы внедрения эффективных технологических новшеств, управлять ими
	<b>Владеть:</b> методами и навыками разработки проектов и программ внедрения эффективных технологических новшеств, управления ими	Не владеет методами и навыками разработки проектов и программ внедрения эффективных технологических новшеств, управления ими	Частично владеет методами и навыками разработки проектов и программ внедрения эффективных технологических новшеств, управления ими	Владеет методами и навыками разработки проектов и программ внедрения эффективных технологических новшеств, управления ими	Свободно методами и навыками разработки проектов и программ внедрения эффективных технологических новшеств, управления ими

Компетенция	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня компетенции)	Уровни и критерии оценивания результатов обучения, шкалы оценивания			
		<i>Компетентность не сформирована</i>	<i>Пороговый уровень компетентности</i>	<i>Продвинутый уровень компетентности</i>	<i>Высокий уровень</i>
		<i>неудовлетворительно</i>	<i>удовлетворительно</i>	<i>хорошо</i>	<i>отлично</i>
<b>ПК-5</b>	Способность к разработке научно обоснованных систем ведения и технологий отрасли	Не владеет способностью к разработке научно обоснованных систем ведения и технологий отрасли	Частично владеет способностью к разработке научно обоснованных систем ведения и технологий отрасли	Владеет способностью к разработке научно обоснованных систем ведения и технологий отрасли	Свободно владеет способностью к разработке научно обоснованных систем ведения и технологий отрасли
	<b>Знать:</b> порядок поэтапного контроля реализации бизнес-планов, заключаемых соглашений, договоров и контрактов	Не знает порядок поэтапного контроля реализации бизнес-планов, заключаемых соглашений, договоров и контрактов	Частично знает порядок поэтапного контроля реализации бизнес-планов, заключаемых соглашений, договоров и контрактов	В целом знает порядок поэтапного контроля реализации бизнес-планов, заключаемых соглашений, договоров и контрактов	Знает порядок поэтапного контроля реализации бизнес-планов, заключаемых соглашений, договоров и контрактов
	<b>Уметь:</b> координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений	Не умеет координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений	Частично умеет координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений	Способен координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений	Способен на практике координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений
	<b>Владеть:</b> технологией управления содержанием бизнес-планов, заключаемых соглашений, договоров и контрактов, инновационных проектов	Не владеет технологией управления содержанием бизнес-планов, заключаемых соглашений, договоров и контрактов, инновационных проектов	Частично владеет технологией управления содержанием бизнес-планов, заключаемых соглашений, договоров и контрактов, инновационных проектов	Владеет технологией управления содержанием бизнес-планов, заключаемых соглашений, договоров и контрактов, инновационных проектов	Свободно владеет технологией управления содержанием бизнес-планов, заключаемых соглашений, договоров и контрактов, инновационных проектов

### 3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки формируемых компетенций по дисциплине

#### *Вопросы для входного рейтинга*

1. Назовите отличительные признаки проекта.
2. Какими преимуществами обладает проектный подход в управлении?
3. Как деятельность по управлению проектами связана с другими видами менеджмента?
4. Назовите и охарактеризуйте предпосылки развития теории и практики управления проектами.
5. Опишите субъект и объект управления проектом.

#### **Критерии оценивания входного рейтинга**

Студент письменно отвечает на все вопросы. Ответ можно представить в виде схемы, блок-схемы и т.п. Каждый ответ дает 1 балл. Суммируя правильные ответы получают итоговую оценку за входной рейтинг. Максимальное количество баллов – 5, минимальное – 0.

#### *Первый этап (пороговый уровень)*

**ЗНАТЬ** (помнить и понимать): студент помнит, понимает и может продемонстрировать широкий спектр фактических, концептуальных, процедурных знаний.

#### *Тестовые задания*

1. Принятый к исполнению план проекта в пищевой отрасли, содержащий сведения об основных временных и стоимостных параметрах проекта, называется  
А) архивом проекта;      Б) **базовым планом**;      В) бюджетом проекта.
2. Документ, содержащий общую сумму финансовых средств, распределенных по статьям и временным периодам, называется  
А) архивом проекта;      Б) базовым планом;      В) **бюджетом проекта**.
3. Структурированный комплект документации проекта по переработке мяса и молока, представленный в бумажном и/или электронном виде, называется  
А) **архивом проекта**;      Б) базовым планом;      В) бюджетом проекта.
4. Совокупность лиц, групп и организаций, объединенных во временную организационную структуру для выполнения работ проекта, называется  
А) исполнителем проекта;      Б) заказчиком проекта;      В) **командой проекта**.
5. Существенное событие проекта, отражающее получение измеримых результатов проекта, представляет собой  
А) вероятное для проекта событие, наступление которого может как отрицательно, так и положительно отразиться на результатах проекта;  
Б) действие, выполняемое для достижения цели проекта;  
В) **контрольное событие проекта**.
6. Измеримый результат, который должен быть получен в ходе реализации проекта, это  
А) план проекта;      Б) **продукт проекта**;      В) бюджет проекта.

7. Комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленный на создание уникального продукта или услуги в условиях временных и ресурсных ограничений, это  
А) план проекта;            Б) бюджет проекта;            В) **проект**.
8. Действие, выполняемое для достижения цели проекта, это  
А) **работа проекта**;            Б) план проекта;            В) проектный процесс.
9. Совокупность взаимосвязанных действий, направленных на достижение определенных результатов, это  
А) план проекта;            Б) **проектный процесс**;            В) бюджет проекта.
10. Плановые даты исполнения работ и контрольных событий проекта, это  
А) план проекта;            Б) бюджет проекта;            В) **расписание проекта**.
11. Вероятное для проекта событие, наступление которого может как отрицательно, так и положительно отразиться на результатах проекта, называется  
А) работой проекта;            Б) **риском**;            В) продуктом проекта.
12. Планирование, организация и контроль трудовых, финансовых и материально-технических ресурсов проекта, направленные на эффективное достижение целей проекта, называется  
А) планом проекта;            Б) бюджетом проекта;            В) **управлением проекта**.
13. Модификация утвержденного ранее содержания, сроков, ресурсов в проекте, а также установленных процедур, называется  
А) **изменением в проекте**;            Б) риском;            В) допущением.
14. Фактор, который считается верным для проекта без привлечения доказательств, называется  
А) риском;            Б) ограничением;            В) **допущением**.
15. Действие, предпринятое для устранения обнаруженного несоответствия плану проекта, называется  
А) процессом;            Б) **корректирующим действием**;            В) расписанием проекта.
16. Сдерживающий фактор, влияющий на ход исполнения проекта, называется  
А) риском;            Б) **ограничением**;            В) допущением.
17. Действие, предпринятое для снижения вероятности или последствий отрицательных рисков проекта, называется  
А) процессом;            Б) корректирующим действием;  
В) **предупреждающим действием**.
18. Физическое или юридическое лицо, которое является владельцем результата проекта, является  
А) руководителем проекта;            Б) **заказчиком проекта**;            В) куратором.
19. Лицо, осуществляющее управление проектом и ответственное за результаты проекта, является  
А) **руководителем проекта**;            Б) заказчиком проекта;            В) куратором.
20. Лицо, ответственное за обеспечение проекта ресурсами и осуществляющее административную, финансовую и иную поддержку проекта, является  
А) руководителем проекта;            Б) заказчиком проекта;            В) **куратором**.

### **Критерии оценивания тестового задания:**

Тестовые задания оцениваются по шкале: 1 балл за правильный ответ, 0 баллов за неправильный ответ. Итоговая оценка по тесту формируется путем суммиро-

вания набранных баллов и отнесения их к общему количеству вопросов в зада-нии. Помножив полученное значение на 100%, можно привести итоговую оценку к традиционной следующим образом:

### **Процент правильных ответов Оценка**

90 – 100% 12 баллов и/или «отлично»

70 – 89 % От 9 до 11 баллов и/или «хорошо»

50 – 69 % От 6 до 8 баллов и/или «удовлетворительно»

менее 50 % От 0 до 5 баллов и/или «неудовлетворительно»

### **Второй этап (продвинутый уровень)**

**УМЕТЬ** (применять, анализировать, оценивать, синтезировать): уметь использовать изученный материал в конкретных условиях и в новых ситуациях; осуществлять декомпозицию объекта на отдельные элементы и описывать то, как они соотносятся с целым, выявлять структуру объекта изучения; оценивать значение того или иного материала – научно-технической информации, исследовательских данных и т. д.; комбинировать элементы так, чтобы получить целое, обладающее новизной

## **Контрольные вопросы задания**

1. По каким признакам классифицируются продовольственные проекты?
2. Назовите основные параметры проектов по переработке продукции животного происхождения.
3. В чем состоит различие между целью и результатом проекта?
4. Охарактеризуйте основное содержание стратегии проекта.
5. Что представляет собой окружение проекта?
6. Назовите и охарактеризуйте основные методы управления проектами в отрасли.
7. Как определяется расчетный период при экономической оценке проекта?
8. Охарактеризуйте структуру денежных потоков проекта в отрасли.
9. Назовите основные абсолютные показатели проекта.
10. Как рассчитывается и что отражает внутренняя норма доходности проекта?
11. Как рассчитываются и что отражают индексы доходности проекта?
12. Назовите основные временные показатели проекта, как определяется срок окупаемости проекта?
13. Каковы основные этапы закрытия контракта?
14. В чем заключается основной критерий принятия решения по выходу из проекта?

15. Какие задачи решаются на прединвестиционной фазе проекта?
16. Какие этапы включает прединвестиционная фаза проекта?
17. Назовите основные предпроектные документы.
18. Какие аспекты отражают технико-экономические соображения?
19. На какие вопросы дает ответ содержание инвестиционного замысла?
20. Какую информацию содержит декларация (ходатайство) о намерениях?
21. Охарактеризуйте содержание обоснования инвестиций.
22. Назовите основные разделы бизнес-плана.
23. Что представляет собой организационная структура?
24. Какие организационные структуры используются для осуществления проекта?
25. Назовите особенности функциональной организационной структуры.
26. В чем состоят особенности проектной организации в пищевой промышленности?
27. Каковы особенности матричной организационной структуры?
28. Назовите основные положения о внутрихозяйственной проектной деятельности на предприятиях АПК.
29. Какие задачи позволяет решать проектное финансирование?
30. Назовите основные этапы, реализуемые при целеполагании.
31. Какие признаки указывают на завершенность целеполагания?
32. Охарактеризуйте виды планов и их основное содержание.
33. Какие методы применяются при календарном планировании работ по проекту?
34. Какие задачи позволяет решать аналитическая функция?
35. Какие задачи позволяет решать при управлении проектами организационная функция?
36. Охарактеризуйте основные виды ресурсов, которыми управляют при реализации проектов.
37. Раскройте содержание функции мотивации.
38. Какие особенности имеет функция координации?
39. Какие функции выполняет офис управления проектами?
40. Какие задачи решает функция контроля и регулирования проекта?
41. Назовите основные нормативно-правовые документы, регламентирующие управление проектами в органах исполнительной власти и государственных органах Белгородской области в сфере переработки продукции животного происхождения.
42. Каковы общие положения управления проектами в органах исполнительной власти и государственных органах Белгородской области?



43. Охарактеризуйте порядок формирования организационной структуры проекта.

44. Назовите основные этапы управления проектами в органах исполнительной власти и государственных органах Белгородской области и поясните основное содержание этих этапов.

45. Как осуществляются организационное сопровождение и мониторинг проектов в органах исполнительной власти и государственных органах Белгородской области?

**Критерии оценивания:**

Развернутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях и включать в себя:

- 1) полноту и правильность ответа;
- 2) степень осознанности, понимания изученного;
- 3) языковое оформление ответа.

Оценка «5» ставится, если:

1) студент полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий;

2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные;

3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

«4» – студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки «5», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

«3» – студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но:

1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;

2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

Оценка «2» ставится, если студент обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

**Третий этап (высокий уровень)**

**ВЛАДЕТЬ** наиболее общими, универсальными методами действий, познавательными, творческими, социально-личностными навыками.

**Темы рефератов.**

1. Предпосылки развития методов управления проектами в отрасли
2. Взаимосвязь между управлением проектами и функциональным менеджментом
3. Перспективы развития управления проектами в животноводства
4. Функции и подсистемы управления проектами
5. Организационные структуры управления проектами
6. Методы управления проектами в сельском хозяйстве
7. Оценка жизнеспособности и финансовой реализуемости проекта
8. Инжиниринг закупок и поставок
9. Организационная структура и система взаимоотношений участников проекта
10. Современные методы и средства организационного моделирования проектов
11. Основные принципы проектирования и состав офиса проекта
12. Основные принципы организации виртуального офиса проекта
13. Источники и организационные формы финансирования проектов
14. Организация проектного финансирования
15. Современная концепция маркетинга в управлении проектами
16. Разработка маркетинговой стратегии проекта
17. Основные принципы оценки эффективности инвестиционных проектов
18. Оценка риска и неопределенности проекта
19. Подготовка персонала компании в области управления проектами
20. Сущность системы управления проектами
21. Особенности управления инновационными проектами
22. Особенности управления международными проектами
23. Сетевое планирование
24. Связь сметного и календарного планирования
25. Ресурсное планирование
26. Бюджетирование проекта
27. Формы контроля производительности труда на животноводческих предприятиях

**Критерии оценивания:**

*«отлично»:* глубокое и хорошо аргументированное обоснование темы; четкая формулировка и понимание изучаемой проблемы; широкое и правильное использование относящейся к теме литературы и примененных аналитических методов; содержание исследования и ход защиты указывают на наличие навыков работы студента в данной области; оформление работы хорошее с наличием расширенной библиографии; защита реферата (выступление с докладом) показала высокий уровень профессиональной подготовленности студента;

*«хорошо»*: аргументированное обоснование темы; четкая формулировка и понимание изучаемой проблемы; использование ограниченного, но достаточного для проведения исследования количества источников; работа основана на среднем по глубине анализе изучаемой проблемы и при этом сделано незначительное число обобщений; содержание исследования и ход защиты выступления с докладом указывают на наличие практических навыков работы студента в данной области; доклад хорошо оформлен с наличием необходимой библиографии; ход защиты выступления с докладом показал достаточную научную и профессиональную подготовку студента;

*«удовлетворительно»*: достаточное обоснование выбранной темы, но отсутствует глубокое понимание рассматриваемой проблемы; в библиографии преобладают ссылки на стандартные литературные источники; труды, необходимые для всестороннего изучения проблемы, использованы в ограниченном объеме; заметна нехватка компетентности студента в данной области знаний; оформление доклада содержит небрежности; защита выступления с докладом показала удовлетворительную профессиональную подготовку студента;

*«неудовлетворительно»*: тема доклада представлена в общем виде; ограниченное число использованных литературных источников; шаблонное изложение материала; суждения по исследуемой проблеме не всегда компетентны; неточности и неверные выводы по рассматриваемой литературе; оформление доклада с элементами заметных отступлений от общих требований; во время выступления с докладом студентом проявлена ограниченная профессиональная эрудиция.

#### Перечень вопросов к зачету

1. Проект как объект управления.
2. Жизненный цикл проекта.
3. Команда и участники проекта.
4. Управление проектом: содержание и функции.
5. Преимущества проектного подхода в управлении.
6. Взаимосвязь управления проектами с другими видами менеджмента.
7. Предпосылки и перспективы развития теории и практики управления проектами.
8. Типы и параметры проектов.
9. Цели, результаты и стратегия проекта.
10. Окружение проекта.
11. Методы управления проектом.
12. Основные принципы экономической оценки инвестиционных проектов.
13. Исходные данные для экономической оценки проекта.
14. Абсолютные экономические показатели проекта.
15. Внутренняя норма доходности проекта.
16. Индексы доходности проекта.
17. Срок окупаемости проекта.
18. Задачи прединвестиционной фазы проекта.
19. Этапы прединвестиционной фазы проекта.
20. Основные предпроектные документы.
21. Общие принципы построения организационных структур управления проектами.

22. Типы организационных структур управления проектами.
23. Особенности управления проектами в различных организационных структурах.
24. Проектная организация на предприятиях АПК.
25. Целеполагание как функция управления проектом.
26. Планирование как функция управления проектом.
27. Аналитическая функция управления проектом.
28. Организация как функция управления проектом.
29. Мотивация как функция управления проектом.
30. Координация как функция управления проектом.
31. Контроль и регулирование проекта.
32. Проектное финансирование.
33. Общие положения управления проектами в органах власти Белгородской области.
34. Основные нормативно-правовые документы, регламентирующие управление проектами в органах власти Белгородской области.
35. Порядок формирования команды проекта.
36. Порядок управления проектами в органах власти Белгородской области.
37. Организационное сопровождение и мониторинг проекта.
38. Управление проектами в органах власти Белгородской области.
39. Экономическая оценка инвестиционных проектов.
40. Организационные структуры управления проектами.

#### **Критерии оценивания:**

*«зачтено»:* выставляется при условии, если студент показывает хорошие знания изученного учебного материала; самостоятельно, логично и последовательно излагает и интерпретирует материалы учебного курса; полностью раскрывает смысл предлагаемого вопроса; владеет основными терминами и понятиями изученного курса; показывает умение переложить теоретические знания на предполагаемый практический опыт.

*«не зачтено»:* выставляется при наличии серьезных упущений в процессе изложения учебного материала; в случае отсутствия знаний основных понятий и определений курса или присутствии большого количества ошибок при интерпретации основных определений; если студент показывает значительные затруднения при ответе на предложенные основные и дополнительные вопросы; при условии отсутствия ответа на основной и дополнительный вопросы.

#### **4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедура оценки знаний умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, производится преподавателем в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Для повышения эффективности текущего контроля и последующей промежуточной аттестации студентов осуществляется структурирование дисциплин

лины на модули. Каждый модуль учебной дисциплины включает в себя изучение законченного раздела, части дисциплины.

Основными видами текущего контроля знаний, умений и навыков в течение каждого модуля учебной дисциплины являются защиты лабораторных работ, тестовый контроль, устный опрос, доклады с презентациями.

Студент должен выполнить все контрольные мероприятия, предусмотренные в модуле учебной дисциплины к указанному сроку, после чего преподаватель проставляет балльные оценки, набранные студентом по результатам текущего контроля модуля учебной дисциплины.

Контрольное мероприятие считается выполненным, если за него студент получил оценку в баллах, не ниже минимальной оценки, установленной программой дисциплины по данному мероприятию.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме зачета. Зачет проводится для оценки уровня усвоения обучающимся учебного материала лекционных курсов и лабораторно-практических занятий, а также самостоятельной работы. Оценка выставляется или по результатам учебной работы студента в течение семестра, или по итогам письменно-устного опроса, или тестирования на последнем занятии. Для дисциплин и видов учебной работы студента, по которым формой итогового отчета является зачет, определена оценка «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» ставится в том случае, если обучающийся:

- владеет знаниями, выделенными в качестве требований к знаниям обучающихся в области изучаемой дисциплины;
- демонстрирует глубину понимания учебного материала с логическим и аргументированным его изложением;
- владеет основным понятийно-категориальным аппаратом по дисциплине;
- демонстрирует практические умения и навыки в области исследовательской деятельности.

Оценка «не зачтено» ставится в том случае, если обучающийся:

- демонстрирует знания по изучаемой дисциплине, но отсутствует глубокое понимание сущности учебного материала;
- допускает ошибки в изложении фактических данных по существу материала, представляется неполный их объем;
- демонстрирует недостаточную системность знаний;
- проявляет слабое знание понятийно-категориального аппарата по дисциплине;
- проявляет непрочность практических умений и навыков в области исследовательской деятельности.

В этом случае студент сдаёт зачёт в форме устных и письменных ответов на любые вопросы в пределах освоенной дисциплины.

Основным методом оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций является балльно-рейтинговая система, которая регламентируется положением «О балльно-

рейтинговой системе оценки качества освоения образовательных программ в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ».

Основными видами поэтапного контроля результатов обучения студентов являются: входной контроль, текущий контроль, рубежный (промежуточный) контроль, творческий контроль, выходной контроль (экзамен или зачет).

Уровень развития компетенций оценивается с помощью рейтинговых баллов.

<b>Рейтинги</b>	<b>Характеристика рейтингов</b>	<b>Максимум баллов</b>
Входной	Отражает степень подготовленности студента к изучению дисциплины. Определяется по итогам входного контроля знаний на первом практическом занятии.	5
Рубежный	Отражает работу студента на протяжении всего периода изучения дисциплины. Определяется суммой баллов, которые студент получит по результатам изучения каждого модуля.	60
Творческий	Результат выполнения студентом индивидуального творческого задания различных уровней сложности, в том числе, участие в различных конференциях и конкурсах на протяжении всего курса изучения дисциплины.	5
Выходной	Является результатом аттестации на окончательном этапе изучения дисциплины по итогам сдачи экзамена. Отражает уровень освоения информационно-теоретического компонента в целом и основ практической деятельности в частности.	30
Общий рейтинг	Определяется путём суммирования всех рейтингов	100

Общий рейтинг по дисциплине складывается из входного, рубежного, выходного (экзамена или зачета) и творческого рейтинга.

Входной (стартовый) рейтинг – результат входного контроля, проводимого с целью проверки исходного уровня подготовленности студента и оценки его ответственности предъявляемым требованиям для изучения данной дисциплины.

Он проводится на первом занятии при переходе к изучению дисциплины (курса, раздела). Оптимальные формы и методы входного контроля: тестирование, программированный опрос, в т.ч. с применением ПЭВМ и ТСО, решение комплексных и расчетно-графических задач и др.

Рубежный рейтинг – результат рубежного (промежуточного) контроля по каждому модулю дисциплины, проводимого с целью оценки уровня знаний,

умений и навыков студента по результатам изучения модуля. Оптимальные формы и методы рубежного контроля: устные собеседования, письменные контрольные опросы, в т.ч. с использованием ПЭВМ и ТСО, результаты выполнения лабораторных и практических заданий. В качестве практических заданий могут выступать крупные части (этапы) курсовой работы или проекта, расчетно-графические задания, микропроекты и т.п.

Выходной рейтинг – результат аттестации на окончательном этапе изучения дисциплины по итогам сдачи зачета, проводимого с целью проверки освоения информационно-теоретического компонента в целом и основ практической деятельности в частности. Оптимальные формы и методы выходного контроля: письменные экзаменационные или контрольные работы, индивидуальные собеседования.

Творческий рейтинг – составная часть общего рейтинга дисциплины, представляет собой результат выполнения студентом индивидуального творческого задания различных уровней сложности.

В рамках рейтинговой системы контроля успеваемости студентов, семестровая составляющая балльной оценки по дисциплине формируется при наборе заданной в программе дисциплины суммы баллов, получаемых студентом при текущем контроле в процессе освоения модулей учебной дисциплины в течение семестра.

Итоговая оценка /зачёта/ компетенций студента осуществляется путём автоматического перевода баллов общего рейтинга в стандартные оценки.

Максимальная сумма рейтинговых баллов по учебной дисциплине составляет 100 баллов.

Оценка «зачтено» ставится в том случае, если итоговый рейтинг студента составил 60 и более.

Оценка «не зачтено» ставится в том случае, если итоговый рейтинг студента составил менее 60 баллов.