

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алейник Станислав Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 17.07.2025 14:46:20

Уникальный программный ключ:

5258223550ea9fbeb23726a1609b644b33d8986ab6255891f288f913a1351fae

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «БЕЛГОРОДСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени В.Я.ГОРИНА»



О.В. Гончаренко
«23» мая 2025г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Управление развитием бизнеса»

Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль) «Управление развитием бизнеса»

Квалификация - магистр

Год начала подготовки - 2025

Майский, 2025

Рабочая программа составлена с учетом требований:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12 августа 2020 г. №952;
- порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 06.04.2021 №245;
- профессионального стандарта «Специалист по управлению рисками», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 апреля 2025 г. №264н.

Составитель: к.э.н., доцент Бреславец А.П.

Рассмотрена на заседании кафедры экономики

«22» мая 2025 г., протокол № 9

Зав. кафедрой



Голованева Е.А.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы



Акупиан О.С.

I. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цель дисциплины - формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков по управлению развитием бизнеса, стратегическому планированию и устойчивому росту компании.

1.2. Задачи:

- изучить методы стратегического и операционного развития бизнеса;
- освоить инструменты анализа внутренней и внешней среды. Освоить инструменты стратегического и ситуационного анализа (SWOT, PESTEL, 5 сил Портера и др.) для выявления рыночных и внутренних факторов, влияющих на развитие бизнеса;
- развить навыки разработки программ роста, реструктуризации и трансформации бизнеса;
- применять цифровые технологии и аналитические инструменты в управлении развитием. Развить у студентов способность принимать управленческие решения на основе количественного и качественного анализа, использования цифровых аналитических инструментов и практик evidence-based management.

II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ОПОП)

2.1. Цикл (раздел) ОПОП, к которому относится дисциплина

Дисциплина «Управление развитием бизнеса», формируемая участниками образовательных отношений (Б1.В.01) является вариативной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент.

2.2. Логическая взаимосвязь с другими частями ОПОП

Наименование предшествующих дисциплин, практик, на которых базируется дисциплина «Экономико-статистический анализ на предприятии»	1. Экономика (уровень бакалавриата)
	2. Статистика (уровень бакалавриата)
Требования к предварительной подготовке обучающихся	Знать: - основные понятия, виды и классификации рисков в проектной деятельности; - методологию риск-менеджмента и его роль в управлении проектами; - методы идентификации, оценки и анализа рисков (качественные и количественные, включая SWOT-анализ, дерево решений, monte carlo); - стратегии управления рисками: избежание, снижение, принятие, передача (страхование, хеджирование).

	Уметь: - проводить идентификацию рисков на разных этапах проекта; - оценивать вероятность и последствия рисков с применением статистических и экспертных методов; - разрабатывать планы управления рисками, включая меры профилактики и реагирования.
	Владеть: - навыками составления risk-карт и матриц приоритетности рисков; - методами стресс-тестирования и сценарного анализа для проектов; - техниками коммуникации с заинтересованными сторонами по вопросам рисков.

III. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Коды компетенций	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-2	Способен осуществлять стратегическое управление процессами планирования и организации производства	ПК-2.1 Осуществляет стратегическое управление процессами планирования производственных ресурсов	Знать: теоретические основы стратегического планирования и принципы управления производственными ресурсами предприятия, включая методы оценки, распределения и оптимизации трудовых, материальных и финансовых потоков в соответствии с целями развития бизнеса. Уметь: применять инструменты стратегического анализа и ресурсного планирования для формирования долгосрочных планов обеспечения предприятия необходимыми ресурсами, учитывать внешние и внутренние факторы, влияющие на эффективность использования ресурсов. Владеть: навыками разработки ресурсных стратегий, использования цифровых инструментов управления (например, ERP-систем, аналитических моделей в Excel, BI-платформ) и подготовки обоснованных управленческих решений в рамках стратегического планирования развития бизнеса.
		ПК-2.2 Организует управление развитием бизнеса	Знать: современные подходы, методы и инструменты управления развитием бизнеса, включая стратегическое планирование, построение и трансформацию бизнес-моделей, управление изменениями и оценку эффективности реализуемых стратегий. Уметь: формулировать цели и направления развития предприятия, разрабатывать и внедрять программы роста, инноваций и трансформации, обеспечивая их соответствие внутренним ресурсам компании и внеш-

			ней рыночной среде. Владеть: практическими навыками организации процессов развития бизнеса, использования цифровых решений (CRM, ERP, BI) в управленческой деятельности, а также презентации и защиты стратегических инициатив перед заинтересованными сторонами.
--	--	--	--

IV. ОБЪЕМ, СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ

4.1. Распределение объема учебной работы по формам обучения

Вид работы (в соответствии с учебным планом)	Объем учебной работы, час
Формы обучения (вносятся данные по реализуемым формам)	Очная
Семестр изучения дисциплины	2
Общая трудоемкость, всего, час	108
зачетные единицы	3
1. Контактная работа	
1.1. Контактная аудиторная работа (всего)	36,25
В том числе:	
Лекции (Лек)	12
Лабораторные занятия (Лаб)	-
Практические занятия (Пр)	24
Установочные занятия (УЗ)	-
Предэкзаменационные консультации (Конс)	-
Текущие консультации (ТК)	-
1.2. Промежуточная аттестация	
Зачет (КЗ)	0,25
Экзамен (КЭ)	-
Выполнение курсовой работы (проекта) (КНKP)	-
Выполнение контрольной работы (ККН)	-
1.3. Контактная внеаудиторная работа (контроль)	10
2. Самостоятельная работа обучающихся (всего)	61,75
в том числе:	
Самостоятельная работа по проработке лекционного материала	8
Самостоятельная работа по подготовке к практическим занятиям	11
Работа над темами (вопросами), вынесенными на самостоятельное изучение	14
Самостоятельная работа по видам индивидуальных заданий: подготовка реферата (контрольной работы)	12,75
Подготовка к зачету	16

4.2 Общая структура дисциплины и виды учебной работы

Наименование модулей и разделов дисциплины	Объемы видов учебной работы по формам обучения, час			
	Очная форма обучения			
	Всего	Лекции	Практ. занятия	Самостоятельная работа
1	2	3	4	6
Модуль 1. Введение в управление развитием бизнеса	46	6	12	30
1. Понятие, цели и принципы управления развитием бизнеса	10	2	2	6
2. Жизненный цикл организации и типология стратегий развития	16	2	4	10
3. Анализ внутренней и внешней среды бизнеса: инструменты и подходы	16	2	4	10
<i>Итоговое занятие по модулю 1</i>	6	-	2	4
Модуль 2. Стратегическая реализация и трансформация бизнеса	49,75	6	12	31,75
1. Разработка стратегии развития. Управление ростом и масштабированием	16	2	4	10
2. Инновации и цифровизация бизнеса	14	2	2	10
3. Управление изменениями и рисками. Разработка программы развития бизнеса (мини-проект)	15,75	2	4	9,75
<i>Итоговое занятие по модулю 2</i>	4	-	2	2
<i>Предэкзаменационные консультации</i>	-			
<i>Текущие консультации</i>	-			
<i>Установочные занятия</i>	-			
<i>Промежуточная аттестация</i>	0,25			
<i>Контактная аудиторная работа (всего)</i>	36,25	12	24	
<i>Контактная внеаудиторная работа (всего)</i>	10			
<i>Самостоятельная работа (всего)</i>	61,75			
<i>Общая трудоемкость</i>	108			

4.3 Содержание дисциплины

Наименование и содержание модулей и разделов дисциплины
Модуль 1. Введение в управление развитием бизнеса
1. Понятие, цели и принципы управления развитием бизнеса
Тема раскрывает сущность развития бизнеса как целенаправленного и управляемого процесса, направленного на устойчивый рост, повышение конкурентоспособности и адаптацию к изменяющимся условиям внешней среды. Рассматриваются ключевые цели развития бизнеса (рост прибыли, расширение рынка, инновации, повышение эффективности и др.), а также базовые принципы стратегического управления развитием: системность, адаптивность, ориентация на долгосрочные результаты, ресурсная сбалансированность и управление по целям. Анализируются различия между операционным управлением и управлением развитием, подчеркивается роль стратегического мышления и проактивного подхода к изменениям.
2. Жизненный цикл организации и типология стратегий развития

Наименование и содержание модулей и разделов дисциплины
Тема посвящена изучению стадий жизненного цикла организации — от создания и роста до зрелости, спада и возможной трансформации или ликвидации. Рассматриваются характеристики каждой стадии, ключевые управленческие задачи и риски, возникающие на разных этапах развития. Особое внимание уделяется выбору стратегий в соответствии с текущим положением компании: стратегии роста, удержания, диверсификации, реструктуризации, выхода с рынка. Анализируются типовые модели стратегий (по И. Ансоффу, Майклу Портеру, BCG и др.), а также подходы к адаптации стратегии в условиях изменяющейся внешней среды.
3. Анализ внутренней и внешней среды бизнеса: инструменты и подходы
В рамках темы изучаются методы комплексной диагностики бизнес-среды как основа для принятия стратегических решений. Рассматриваются инструменты анализа внешней среды (PESTEL-анализ, модель пяти сил Портера), позволяющие выявить политические, экономические, социальные, технологические, экологические и правовые факторы, а также уровень конкурентного давления в отрасли. Анализ внутренней среды охватывает оценку ресурсов, компетенций, организационной структуры, корпоративной культуры и ключевых бизнес-процессов. Особое внимание уделяется SWOT-анализу как универсальному инструменту стратегической оценки сильных и слабых сторон компании, возможностей и угроз внешней среды. Осваиваются принципы системного подхода к стратегическому анализу и интерпретации его результатов для формирования направлений развития бизнеса.
<i>Итоговое занятие по модулю 1</i>
Модуль 2. Стратегическая реализация и трансформация бизнеса
1. Разработка стратегии развития. Управление ростом и масштабированием
Тема направлена на формирование представления о процессе стратегического планирования как основе устойчивого развития бизнеса. Изучаются этапы разработки стратегии: формулировка миссии и целей, стратегический анализ, выбор стратегического направления, оценка альтернатив и реализация выбранного курса. Рассматриваются виды стратегий роста (органический, за счёт слияний и поглощений, франчайзинг, выход на новые рынки), принципы масштабирования бизнеса, а также особенности управления на разных стадиях масштабирования. Анализируются практики формирования конкурентных преимуществ и механизмов стратегического контроля, обеспечивающих достижение целей развития. Обсуждаются реальные кейсы стратегического роста компаний в различных отраслях.
2. Инновации и цифровизация бизнеса
Тема раскрывает роль инноваций и цифровых технологий как ключевых факторов устойчивого развития и конкурентных преимуществ современного бизнеса. Изучаются типы инноваций (продуктовые, процессные, организационные, маркетинговые), подходы к управлению инновационной деятельностью, методы внедрения и коммерциализации новшеств. Анализируются процессы цифровизации бизнеса: цифровая трансформация бизнес-моделей, внедрение цифровых платформ, использование больших данных, искусственного интеллекта, облачных технологий, CRM и ERP-систем. Рассматриваются барьеры и драйверы цифровых изменений, влияние цифровизации на управление персоналом, клиентский опыт и стратегию развития компании. Особое внимание уделяется оценке эффективности цифровых и инновационных решений.
Оценка коммерциализации достижений (рыночный спрос, конкуренция).
3. Управление изменениями и рисками. Разработка программы развития бизнеса (мини-проект)
Тема посвящена методам управления организационными изменениями и рисками, возникающими в процессе реализации стратегий развития. Изучаются модели управления изменениями (Коттер, Левин, ADKAR), этапы внедрения изменений, типичные барьеры и сопротивление персонала, а также инструменты преодоления кризисов. Рассматриваются виды бизнес-рисков (внутренние, внешние, стратегические, операционные), методы их идентификации, оценки и минимизации. Практическая часть темы включает разработку мини-проекта — программы развития бизнеса: постановку целей, определение ключевых направлений и мероприятий, распределение ресурсов, оценку рисков и критериев эффективности. Студенты учатся оформлять и защищать проекты развития в формате, приближенном к реальным управленческим задачам.
<i>Итоговое занятие по модулю 2</i>

V. ОЦЕНКА ЗНАНИЙ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Формы контроля знаний, рейтинговая оценка и формируемые компетенции (дневная форма обучения)

№ п/п	Наименование рейтингов, модулей и блоков	Формируемые компетенции	Объем учебной работы				Форма контроля знаний	Количество баллов (min)	Количество баллов (max)
			Общая трудоемкос	Лекции	Практ.занятия	Самост. работа			
Всего по дисциплине		ПК-3.2	108	10	12	75,75	зачет	51	100
I. Рубежный рейтинг							Сумма баллов за модули	31	60
Модуль 1. Основы риск-менеджмента в проектной деятельности		ПК-3.2	46	6	12	30		15	27
1.	Теоретические основы риск-менеджмента в селекции		10	2	2	6	Устный опрос, решение задач	3	6
2.	Методология управления рисками в проектной деятельности		16	2	4	10	Устный опрос, решение задач	5	8
3.	Экономико-математические модели оценки рисков		16	2	4	10	Устный опрос, решение задач	5	8
4.	Итоговое занятие по модулю I		6	-	2	4	Тестирование, ситуационные задачи	2	5
Модуль 2. Прикладные инструменты риск-менеджмента в проектной деятельности		ПК-3.2	51,75	6	12	31,75		16	33
1.	Статистические методы анализа рисков		16	2	4	10	Устный опрос, решение задач	3	7
2.	Технологические и инновационные риски		14	2	2	10	Устный опрос, решение задач	4	8

3.	Стратегии минимизации и передачи рисков		15,75	2	4	9,75	Устный опрос, решение задач	5	10
4.	Итоговое занятие по модулю 2		4	-	2	2	Тестирование, ситуационные задачи	4	8
II. Творческий рейтинг								2	5
III. Рейтинг личностных качеств								3	10
IV. Рейтинг сформированности прикладных практических требований								+	+
V. Промежуточная аттестация							зачет	15	25

5.2. Оценка знаний студента

5.2.1. Основные принципы рейтинговой оценки знаний

Оценка знаний по дисциплине осуществляется согласно Положению о балльно-рейтинговой системе оценки обучения в ФГБОУ Белгородского ГАУ.

Уровень развития компетенций оценивается с помощью рейтинговых баллов.

Рейтинги	Характеристика рейтингов	Максимум баллов
Рубежный	Отражает работу студента на протяжении всего периода изучения дисциплины. Определяется суммой баллов, которые студент получит по результатам изучения каждого модуля.	60
Творческий	Результат выполнения студентом индивидуального творческого задания различных уровней сложности, в том числе, участие в различных конференциях и конкурсах на протяжении всего курса изучения дисциплины.	5
Рейтинг личностных качеств	Оценка личностных качеств обучающихся, проявленных ими в процессе реализации дисциплины (модуля) (дисциплинированность, посещаемость учебных занятий, сдача вовремя контрольных мероприятий, ответственность, инициатива и др.)	10
Рейтинг сформированности прикладных практических требований	Оценка результата сформированности практических навыков по дисциплине (модулю), определяемый преподавателем перед началом проведения промежуточной аттестации и оценивается как «зачтено» или «не зачтено».	+
Промежуточная аттестация	Является результатом аттестации на окончательном этапе изучения дисциплины по итогам сдачи экзамена. Отражает уровень освоения информационно-теоретического компонента в целом и основ практической деятельности в частности.	25
Итоговый рейтинг	Определяется путём суммирования всех рейтингов	100

Итоговая оценка компетенций студента осуществляется путём автоматического перевода баллов общего рейтинга в стандартные оценки.

Не зачтено	Зачтено	Зачтено	Зачтено
менее 51 балла	51-67 баллов	67,1-85 баллов	85,1-100 баллов

5.2.2. Критерии оценки знаний студента на зачете

Количественная оценка на зачете определяется на основании следующих критериев:

- «зачтено» заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой; обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе; как правило, зачет выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности;
- Не выставляется зачет студенту, обнаружившему проблемы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

5.3. Фонд оценочных средств. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки формируемых компетенций по дисциплине (приложение 1)

VI. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Основная учебная литература

1. **Остервальдер А., Пинье И.** Построение бизнес-моделей: Настольная книга стратега и новатора. — М.: Альпина Паблишер, 2015. — 288 с. — ISBN 978-5-9614-5694-8.
2. **Фатхутдинов Р.А.** Стратегический менеджмент: Учебник для бакалавриата и магистратуры. — М.: Юрайт, 2020. — 512 с. — ISBN 978-5-534-12945-2.

6.2. Дополнительная литература

1. **Кельчевская Н.Р., Пелымская И.С., Черненко И.М.** Экономика знаний и цифровая трансформация бизнеса: учебник. — М.: ИН-ФРА-М, 2024. — 254 с. — ISBN 978-5-16-017839-4. — Электронный ресурс. —

URL: <https://znanium.com/catalog/product/2130685> (дата обращения: 08.06.2025).

2. Попадюк Т.Г., Линдер Н.В., Трачук А.В. и др.

Инновации и современные модели бизнеса: учебник. – М.: ИНФРА-М, 2024. – 334 с. – ISBN 978-5-16-019078-5. – Электронный ресурс. – URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2079311> (дата обращения: 27.06.2025)

6.2.1. Периодические издания

1. Журнал «Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий»
2. Журнал «Экономика сельского хозяйства России»
3. Журнал «Белгородский агромир»

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа обучающихся заключается в инициативном поиске информации о наиболее актуальных проблемах, которые имеют большое практическое значение и являются предметом научных дискуссий в рамках изучаемой дисциплины.

Самостоятельная работа планируется в соответствии с календарными планами рабочей программы по дисциплине и в методическом единстве с тематикой учебных аудиторных занятий.

6.3.1. Методические указания по освоению дисциплины

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Лабораторно-практические занятия	Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (методика полевого опыта), ре-

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
	шение задач по алгоритму и решение ситуационных задач Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме.
Самостоятельная работа	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др. Решение ситуационных задач по своему индивидуальному варианту, в которых обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. Тестирование - система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося. Контрольная работа - средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.
Подготовка к экзамену/зачету	При подготовке к экзамену/зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу, полученные навыки по решению ситуационных задач

6.3.2. Видеоматериалы

Каталог учебных видеоматериалов на официальном сайте ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ – Режим доступа:
<https://belgau.ru/InfResource/library/video/economy.php>

6.4. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы

Электронные ресурсы свободного доступа	
http://elibrary.ru/defaultx.asp	Научная электронная библиотека
http://www.fasi.gov.ru/	Федеральное агентство по науке и инновациям.
http://www.mcx.ru/	Министерство сельского хозяйства РФ
http://www.agro.ru/news/main.aspx	Агропромышленный комплекс. Новости агротехники, агрохимии, животноводства, растениеводства, переработки сельхозпродукции и т.д. Отраслевая доска объявлений. Календарь выставок. Блоги.
http://www.iqlib.ru/	Электронно - библиотечная система, образовательные и просветительские издания.
http://www.scirus.com/	Научная поисковая система Scirus, предназначенная для поиска научной информации в научных журналах, персональных страницах ученых, сайтов университетов на английском и русском языках.
http://www.scintific.narod.ru/	Научные поисковые системы: каталог научных ресурсов, ссылки на специализированные научные поисковые системы, электронные архивы, средства поиска статей и ссылок.
http://www.ras.ru/	Российская Академия наук: структура РАН; инновационная и научная деятельность; новости, объявления, пресса.
http://nature.web.ru/	Российская Научная Сеть: информационная система, нацеленная на доступ к научной, научно-популярной и образовательной информации.
http://www.extech.ru/library/spravo/grnti/	Государственный рубрикатор научно-технической информации (ГРНТИ) - универсальная классификационная система областей знаний по научно-технической информации в России и государствах СНГ.
http://www.cnsnb.ru/	Центральная научная сельскохозяйственная библиотека
http://www.agroportal.ru	АГРОПОРТАЛ. Информационно-поисковая система АПК.
http://www.rsl.ru	Российская государственная библиотека
http://www.edu.ru	Российское образование. Федеральный портал
http://n-t.ru/	Электронная библиотека «Наука и техника»: книги, статьи из журналов, биографии.
http://www.nauki-online.ru/	Науки, научные исследования и современные технологии

http://www.aonb.ru/iatp/guide/library.html	Полнотекстовые электронные библиотеки
Ресурсы ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ	
http://lib.belgau.edu.ru	Электронные ресурсы библиотеки ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ
http://ebs.rgazu.ru/	Электронно-библиотечная система (ЭБС) "AgriLib"
http://znanium.com/	ЭБС «ZNANIUM.COM»
http://e.lanbook.com/books/	Электронно-библиотечная система издательства «Лань»
http://www.garant.ru/	Информационное правовое обеспечение «Гарант» (для учебного процесса)
http://www.consultant.ru	СПС Консультант Плюс: Версия Проф
http://www2.viniti.ru/	Полнотекстовая база данных «Сельскохозяйственная библиотека знаний» - БД ВИНТИ РАН
http://window.edu.ru/catalog/	Информационная система «Единое окно доступа к информационным ресурсам»

VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории

Виды помещений	Оборудование и технические средства обучения
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Лекционный зал №1.	Специализированная мебель на 100 посадочных мест. Рабочее место преподавателя: 2 стола, стул, кафедра-трибуна напольная, доска меловая настенная. Набор демонстрационного оборудования: - проектор EPSON; - экран для проектора с электроприводом ScreenMedia; - ноутбук Asus 15.6"; - 2 акустические колонки Microlab.
№ 216 Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Специализированная мебель на 30 посадочных мест, доска настенная, кафедра, рабочее место преподавателя. Состав оборудования рабочего места: проектор INFOCUSIN 38, DLP, экран проектора, ноутбук преподавателя.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ (читальные залы библиотеки)	Читальный зал №1 (010-012) ➤ Специализированная мебель; ➤ комплект компьютерной техники в сборе (системный блок: Asus P4BGL-MX\Intel Celeron, 1715 MHz\256 M6 PC2700 DDR SDRAM\ST320014A (20 Гб, 5400 RPM, Ultra-ATA/100)\ NEC CD-ROM CD-3002A\Intel(R) 82845G/GL/GE/PE/GV Graphics Controller, монитор: Proview 777(N) / 786(N) [17" CRT], клавиатура, мышь.) в количестве 10 единиц с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечения доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ; ➤ неттоп Intel NUC BOXNUC8I13BEH2,i3 8109U, 3.6 GHz, 4Gb DDR4/3; ➤ Экран Lumien Control LMC-100110 (305*229)/2; ➤ мультимедийный-проектор Epson EB-X39/2; ➤ акустическая система SVEN SPS-635; ➤ микшерный пульт SOUNDKING MIX02AU; ➤ вокальный динамический микрофон VOLTA DM-b58 Читальный зал №2 (009-011) ➤ Специализированная мебель; ➤ комплект компьютерной техники в сборе (системный блок: Intel 000001101340596/10; монитор: SAMSUNG 000001101340591/100 ➤ настенный плазменный телевизор SAMSUNG PS50C450B1 Black HD (диагональ 127 см); ➤ аудиовидео кабель HDMI
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Специализированная мебель: 2 стола, 2 полумягких стула, 2 тумбочки, 2 книжных шкафа, 1 шкаф платяной двухстворчатый, 1 сейф. Рабочее место лаборанта: компьютер (системный блок, монитор клавиатура мышь), МФУ BROTHER (принтер, сканер, ксерокс).

7.2. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

Виды помещений	Программное обеспечение
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа № 1	MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно. Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор от 16.12.2024 № 4.0.24.1280 241310200541231020100100070005829244) - 522 лицензия. Срок действия лицензии – 1 год.
№ 216 Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	MS Windows WinStrtr 7 Acdmc Legalization RUS OPL NL. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор от 16.12.2024 № 4.0.24.1280 241310200541231020100100070005829244) - 522 лицензия. Срок действия лицензии – 1 год.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ (читальные залы библиотеки)	– МойОфис Образование free бессрочная для СПО. – Отечественное офисное программное обеспечение "Р7-офис Десктоп». Сублицензионный договор на российское офисное программное обеспечение для учебных целей №4 от 11.06.2020. Срок действия лицензии – бессрочно. – Операционная система – АльтЛинукс – Офисное приложение – МойОфис - Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор от 16.12.2024 № 4.0.24.1280 241310200541231020100100070005829244) - 522 лицензия. Срок действия лицензии – 1 год. - Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса). Договор №ЭПС-12-119 от 01.09.2012. Срок действия - бессрочно. - СПС КонсультантПлюс: Версия Проф. Консультант Финансист. Консультант-Плюс: Консультации для бюджетных организаций. Договор от 01.01.2017. Срок действия - бессрочно.

	- RHVoice-v0.4-a2 синтезатор речи Программа Balabolka (portable) для чтения вслух текстовых файлов (свободно распространяемое программное обеспечение). - Программа экранного доступа NDVA (свободно распространяемое программное обеспечение).
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	MS Windows WinStrtr 7 Acdmс Legalization RUS OPL NL. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmс. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор от 16.12.2024 № 4.0.24.1280 241310200541231020100100070005829244) - 522 лицензия. Срок действия лицензии – 1 год.

7.3. Электронно-библиотечные системы и электронная информационно-образовательная

- ЭБС «ZNANIUM.COM», лицензионный договор (неисключительная лицензия) № 496-эбс от 06.06.2024 с Обществом с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»;
- ЭБС «AgriLib», дополнительное соглашение № 1 от 31.01.2020/33 к Лицензионному договору №ПДД 3/15 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВПО РГАЗУ от 15.01.2015;
- ЭБС «BOOK.ru», договор с Обществом с ограниченной ответственностью «КноРусмедиа», договор №4.024.750 от 28.08.2024 г.
- ЭБС «Лань», договор № 1-14-2024 с Обществом с ограниченной ответственностью «Издательство Лань» от 02.10.2024 г.
- ЭБС «Руконт», договор №ДС-284 от 15.01.2016 с открытым акционерным обществом «ЦКБ» БИБКОМ», с обществом с ограниченной ответственностью «Агентство «Книга-Сервис».

VIII. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае обучения в университете инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются особенности психофизического развития, индивидуальные возможности и состояние здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий). На аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и (или) тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляе-

мые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению университетом обеспечивается выпуск и использование на учебных занятиях альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы) а также обеспечивает обучающихся надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата материально-технические условия университета обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, а также пребывания в них (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; наличие специальных кресел и других приспособлений). На аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации лицам с ограниченными возможностями здоровья, имеющим нарушения опорно-двигательного аппарата могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитав задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).