

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алейник Станислав Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 10.03.2026 10:52:17

Уникальный программный ключ:

5258223550ea9fbeb23726a1609b644b33d8986ab6255891f288f913a1351fae

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ В.Я.ГОРИНА»

Агробиотехнологический колледж

Утверждаю
Директор
агробиотехнологического колледжа
Г.В. Бражник
« 21 » января 2026 года



ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
по ПМ.01 Техническое и организационное обеспечение
производства работ одного вида (благоустройство,
озеленение, техническое обслуживание, содержание)
на территориях и объектах

Специальность **35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство**

п. Майский, 2026 г.

Программа производственной практики разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 05.05.2022 №309 (зарегистрировано в Минюсте России 09.06.2022, регистрационный № 68818), приказа Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» от 24 августа 2022 г. № 762, приказа Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. N 885/390 "О практической подготовке обучающихся" (с изменениями и дополнениями).

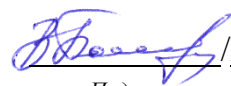
Организация - разработчик: ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ

Разработчики: преподаватели агробиотехнологического колледжа Шульпекова Т.П., Кутовая К.Н., Ширяева Н.В., Ширяев А.В., Блинник А.С. и заведующий отделением агротехнологическим направлением Белокобыльская Е.Д.

Рассмотрена и одобрена методической комиссией агробиотехнологического колледжа

« 20 » января 2026 г. протокол № 5

Председатель методической комиссии

 /В.В. Бодина
Подпись Ф.И.О.

Согласована:

Директор

ООО "ЕВРОПЕЙСКИЙ ГАЗОН"



МП /А.М. Лазарев
Подпись Ф.И.О.

« 14 » января 2026 г.

Согласована

Директор

ООО "БИОАГРОТОП"



МП /А.В. Перфильев
Подпись Ф.И.О.

« 16 » января 2026 г.

Содержание

1. Общая характеристика рабочей программы производственной практики	4
2. Организация и порядок проведения производственной практики	8
3. Требования к студенту при прохождении практики	9
4. Обязанности руководителя практики	10
5. Содержание производственной практики.....	11
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики.....	18

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Место производственной практики в структуре основной образовательной программы:

Производственная практика профессионального модуля «Организация работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности, газонных трав в декоративном садоводстве» является обязательной частью профессионального модуля основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство.

Результатом производственной практики является получение практического опыта в овладении обучающимися вида профессиональной деятельности, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках
ПК 1.1	Выполнять подготовку к производству работ одного вида на территориях и объектах.
ПК 1.2	Осуществлять оперативное управление производством работ одного вида на территориях и объектах.
ПК 1.3	Контролировать качество производства работ одного вида на территориях и объектах.
ПК 1.4	Осуществлять материально-техническое обеспечение производства работ одного вида на территориях и объектах.
ПК 1.5	Выполнять руководство работниками при производстве работ одного вида на территориях и объектах.

Цель практики:

Цель производственной практики (по профилю специальности) - комплексное освоение студентами вида профессиональной деятельности: ведение работ по садово-парковому и ландшафтному строительству, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и первоначального практического опыта.

Задачи практики:

Задачи производственной практики (по профилю специальности) - приобретение первоначального практического опыта:

- ознакомления с проектной и разрешительной документацией на производство работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах;
- определения потребности производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах;
- оформления заявок на материально-техническое обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах, включая средства индивидуальной защиты работников при производстве работ на территориях и объектах;
- разработки и выдачи производственных заданий работникам на выполнение работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах;
- планирования производства работ технологического процесса в соответствии с инженерно-технической документацией на территориях и объектах;
- установления и доведения производственного задания до работников бригады, инструктирование работников по охране труда на территориях и объектах;
- установления сроков проведения работ по календарному графику производства работ в соответствии с временем года и погодными условиями на территориях и объектах;
- осуществления контроля за исполнением графиков производства работ на территориях и объектах;
- осуществления документального сопровождения производства работ на территориях и объектах;
- оформления результатов выполненных работ в виде исполнительной и рабочей документации на территориях и объектах;
- определения и документальное оформление повреждений элементов благоустройства и зеленых насаждений на территориях и объектах;
- контроля за выполнением работ в соответствии с проектной документацией и производственным заданием на территориях и объектах;
- предварительной проверки соответствия ассортимента поставленного посадочного материала посадочной ведомости и его распределение по местам производства работ на территориях и объектах;
- предварительной проверки соответствия поставленных строительных материалов и деталей, расходных материалов, рабочей документации и распределение их по местам проведения производства работ на территориях и объектах;
- контроля сохранности существующих элементов благоустройства и зеленых насаждений в зоне проведения производства работ на территориях и объектах;
- контроля качества поставляемых материально-технических ресурсов для производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах;
- контроля за соблюдением технологий производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах;
- контроля санитарного состояния на территориях и объектах;
- материально-техническое обеспечения подготовки производства работ (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах;
- материально-техническое обеспечения производства работ по благоустройству и озеленению на территориях и объектах;
- материально-техническое обеспечения производства работ по техническому обслуживанию и содержанию на территориях и объектах;

- обеспечения работников специальным ручным инвентарем, средствами малой механизации, машинами и механизмами для производства работ, средствами индивидуальной защиты согласно организационно-технологической документации на территориях и объектах;
- обеспечения необходимого объема растительного грунта в зоне озеленения на территориях и объектах;
- ознакомления работников с планом и объемами производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах;
- распределения производственных заданий между бригадами, а также субподрядными организациями на территориях и объектах;
- расстановки работников в соответствии с их квалификацией и производственными заданиями на осуществление работ на территориях и объектах;
- контроля за соблюдением трудовой дисциплины работниками на территориях и объектах;
- контроля за соблюдением графиков производства работ (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах;
- определения нештатных ситуаций на территориях и объектах и своевременное информирование руководства в установленном порядке.

Место практики в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Производственная практика (по профилю специальности) проводится в рамках профессионального модуля ПМ.01 «Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах».

Во время прохождения производственной практики (по профилю специальности) студенты учатся применять полученные теоретические знания, углубляют представление о производстве работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию, содержанию на территориях и объектах ландшафтной архитектуры.

Таким образом, производственная практика (по профилю специальности) позволяет приобрести опыт работы по выбранной профессии и тем самым закладывает основы для дальнейшего профессионального развития будущего специалиста в сфере садово-паркового и ландшафтного строительства.

Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.01 «Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах» относится к блоку производственных практик. Для эффективного прохождения учебной практики студентам необходимо освоить такие дисциплины как: «Математика», «Химия», «Биология», «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Экологические основы природопользования», «Введение в специальность», «Безопасность жизнедеятельности», «Ботаника с основами физиологии растений», «Почвоведение с основами земледелия и агрохимии», «Строительное дело и материалы», «История садово-паркового искусства», «Декоративное растениеводство и питомниководство», «Основы композиции», «Основы ландшафтной архитектуры», «Инженерная графика», междисциплинарные курсы: МДК.01.01 «Организация и техническое обеспечение работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию на территориях и объектах» и МДК.01.02 «Выполнение паспортизации территорий и объектов зеленого фонда в населенных пунктах».

Организационный этап

Рабочее совещание: определение цели и задач практики, знакомство с содержанием практики, беседа о нормах поведения и необходимости соблюдения этических требований, предъявляемых к студенту, разъяснение прав и обязанностей студента во время прохождения практики.

Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте: соблюдение правил внутреннего распорядка; соблюдение правил охраны труда. Техника безопасности, пожарная и экологическая безопасность. Наличие инструкций по охране труда, работа по созданию безопасных условий труда.

Основной этап

Осуществлять организацию работы бригад в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве.

Выполнение работ в качестве помощника бригадира или техника-озеленителя. Ознакомление и изучение этапов работ по текущему содержанию и благоустройству объектов зеленого хозяйства.

Выполнение подготовительных работ на объекте озеленения: агротехнические и инженерные мероприятия: перекопка, выборка включений, боронование, защита существующих насаждений, вертикальная планировка участка.

Выполнение работ по текущему ремонту газонов. Подготовка почвы: перекопка, выборка включений, боронование, планировка. Составление травосмесей, посев газонных трав, мульчирование или боронование, полив, отбив бровок. Выполнение работ по посадке деревьев и кустарников. Разметка и подготовка посадочных мест, внесение удобрений. Подбор посадочного материала для участка озеленения.

Определить состав и размер отраслей, бригад, ферм, прочих подразделений. Проанализировать организацию основных рабочих процессов при существующей и перспективной технологиях.

Контролировать процессы развития древесно-кустарниковой, растительности в питомниках и цветочных хозяйствах.

Опорный план, анализ проектируемой местности. Схемы посева. Разработка дендрологического плана при помощи программы Наш САД.

Размножение садовых растений, характеристика посевного и посадочного материала. Семена садовых культур и подготовка их к посеву. Требования, предъявляемые к качеству посевного материала.

Контролировать процессы развития цветочно-декоративной растительности и газонных трав в питомниках и цветочных хозяйствах.

Работа в качестве рабочего в тепличном хозяйстве декоративных культур. Работа в декоративном питомнике (подготовка семян, посев, уход за сеянцами и саженцами, размножение растений и др.). Работа по разбивке цветников и подбору цветочных схем. Работа по высадке рассады цветочных культур. Работа по уходу за многолетними цветочными культурами в посадках. Работа на формировании крон декоративных растений. Работа по рыхлению почвы в древесных насаждениях. Работы по подготовке почвы и созданию газона. Подкормки минеральными удобрениями цветочных растений, технологии выращивания рассады, технологии выращивания цветочных культур закрытого грунта, правила и технологии выращивания цветочных растений, имеющих промышленное значение.

Заключительный этап

Собеседование по итогам практики: рассмотрение документов, беседа по содержанию практики и отчету, представленному студеном, защита отчёта.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

№ п/п и название этапа практики	Виды/формы работы студента	Трудоемкость в днях/ часах	Форма текущего контроля
1 Организационный	Рабочее совещание	1-й день/ 6 ч.	ежедневный контроль посещаемости практики; -контроль за ведением дневника практики и составлением отчета.
	Инструктаж по технике безопасности		
2 Основной	Осуществлять организацию работы бригад в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве.	2–4 день/ 22 ч	ежедневный контроль посещаемости практики; наблюдением за выполнением видов работ на практике (в соответствии с календарно тематическим планом практик), - контроль качества выполнения видов работ по практике (уровень овладения ПК и ОК при выполнении работ оценивается в аттестационном листе и характеристике с практики), контроль за ведением дневника практики и составлением отчета
	Контролировать процессы развития древесно-кустарниковой, растительности в питомниках и цветочных хозяйствах.	5–6 день/16 ч.	
	Контролировать процессы развития цветочно-декоративной растительности и газонных трав в питомниках и цветочных хозяйствах.	7–9 день/24 ч.	
3 Заключительный этап	Собеседование по итогам практики	10-й день / 6 ч.	Зачет с оценкой

3. ТРЕБОВАНИЯ К СТУДЕНТУ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Организационный этап

Рабочее совещание: определение цели и задач практики, знакомство с содержанием практики, беседа о нормах поведения и необходимости соблюдения этических требований, предъявляемых к студенту, разъяснение прав и обязанностей студента во время прохождения практики.

Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте: соблюдение правил внутреннего распорядка; соблюдение правил охраны труда. Техника безопасности, пожарная и экологическая безопасность. Наличие инструкций по охране труда, работа по созданию безопасных условий труда.

Основной этап

Осуществлять организацию работы бригад в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве.

Выполнение работ в качестве помощника бригадира или техника-озеленителя. Ознакомление и изучение этапов работ по текущему содержанию и благоустройству объектов зеленого хозяйства.

Выполнение подготовительных работ на объекте озеленения: агротехнические и инженерные мероприятия: перекопка, выборка включений, боронование, защита существующих насаждений, вертикальная планировка участка.

Выполнение работ по текущему ремонту газонов. Подготовка почвы: перекопка, выборка включений, боронование, планировка. Составление травосмесей, посев газонных трав, мульчирование или боронование, полив, отбив бровок. Выполнение работ по посадке деревьев и кустарников. Разметка и подготовка посадочных мест, внесение удобрений. Подбор посадочного материала для участка озеленения.

Определить состав и размер отраслей, бригад, ферм, прочих подразделений. Проанализировать организацию основных рабочих процессов при существующей и перспективной технологиях.

Контролировать процессы развития древесно-кустарниковой, растительности в питомниках и цветочных хозяйствах.

Опорный план, анализ проектируемой местности. Схемы посева. Разработка дендрологического плана при помощи программы Наш САД.

Размножение садовых растений, характеристика посевного и посадочного материала. Семена садовых культур и подготовка их к посеву. Требования, предъявляемые к качеству посевного материала.

Контролировать процессы развития цветочно-декоративной растительности и газонных трав в питомниках и цветочных хозяйствах.

Работа в качестве рабочего в тепличном хозяйстве декоративных культур. Работа в декоративном питомнике (подготовка семян, посев, уход за сеянцами и саженцами, размножение растений и др.). Работа по разбивке цветников и подбору цветочных схем. Работа по высадке рассады цветочных культур. Работа по уходу за многолетними цветочными культурами в посадках. Работа на формировании крон декоративных растений. Работа по рыхлению почвы в древесных насаждениях. Работы по подготовке почвы и созданию газона. Подкормки минеральными удобрениями цветочных растений, технологии выращивания рассады, технологии выращивания цветочных культур закрытого грунта, правила и технологии выращивания цветочных растений, имеющих промышленное значение.

Заключительный этап

Собеседование по итогам практики: рассмотрение документов, беседа по содержанию практики и отчету, представленному студентом, защита отчета.

4. ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ

Руководителем практики назначается преподаватель кафедры практического и проектного обучения.

Руководитель практики от университета обязан:

- провести до установочной конференции собеседование со студентами, убывающими на практику.
- принять участие в работе установочной конференции (собрании);
- провести инструктаж студента по технике безопасности;
- контролировать прибытие студентов к месту прохождения практики;
- оказывать студентам методическую помощь по выполнению программы практики.
- изучить отчетную документацию студента о практике и принять решение о допуске (или не допуске) студента к защите отчета по практике;
- принять участие в защите отчета по практике;
- представить в деканат факультета отчет об итогах прохождения студентами производственной практики.

Руководитель практики от организации обязан:

- провести инструктаж студента по технике безопасности, общий инструктаж по пожарной безопасности, а также инструктаж по правилам внутреннего распорядка и отдельным особенностям режима работы организации (учреждения);
- обеспечить соблюдение установленной продолжительности рабочего дня студента;
- осуществлять систематический контроль за текущей работой студента;
- создавать условия для выполнения студента программы практики;
- обеспечивать эффективное использование студентом рабочего времени, не поручать студенту задания, не связанные с программой практики;
- по окончании практики составить и подписать характеристику на студента, аттестационный лист и заверить заполненный дневник практики;
- поддерживать связь с руководителями практикой от университета.

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Формы отчетности (дневник, отчет и т.п.) обучающихся о прохождении практики определены учебным управлением университета с учетом требований ФГОС СПО/ОПОП.

Примерная структура отчета о практике:

- Титульный лист.
- Содержание.
- Введение.
- Основная часть отчета.
- Заключение.
- Список использованных источников.
- Приложения.

Технологии, используемые студентом на практике

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских и научно-производственных технологий, используемых в процессе практической деятельности, целесообразно привлечение студентов к участию в работе различных рабочих совещаний, включение в работу по организации и планированию полевых и камеральных работ при работе с сельскохозяйственной птицей.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента на практике.

Для самостоятельной работы во время производственной практики студент использует следующие учебно-методические материалы:

- учебно-методический комплекс по ПМ. 02 Ведение работ по садово-парковому и ландшафтному строительству,
- литература по соответствующей тематике,
- стенды с наглядным иллюстративным материалом,
- формы и бланки самостоятельно заполненных документов.

Контроль и оценка результатов прохождения практики

В соответствии с учебным планом, рабочей программой по ПМ. 02 Ведение работ по садово-парковому и ландшафтному строительству и программой производственной практики (по профилю специальности) предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

Текущий контроль

Текущий контроль результатов прохождения производственной практики происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- ежедневный контроль посещаемости практики;
- наблюдением за выполнением видов работ на практике (в соответствии с календарно-тематическим планом практик),
- контроль качества выполнения видов работ по практике (уровень овладения ПК и ОК при выполнении работ оценивается в аттестационном листе и характеристике с практики),
- контроль за ведением дневника практики,
- контроль сбора материала для отчета по практике в соответствии с заданием на практику.

Промежуточная аттестация

Форма промежуточной аттестации по производственной практике (по профилю специальности) по ПМ. 02 Организация работ по выращиванию древесно-кустарниковой,

цветочно-декоративной растительности, газонных трав в декоративном садоводстве - зачет с оценкой.

Практика завершается зачетом с оценкой при условии:

- положительного аттестационного листа по практике от руководителей от организации и университета об уровне освоения профессиональных компетенций;
- наличия положительной характеристики на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики;
- полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Промежуточная аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

Виды работ и проверяемые результаты производственной практики (по профилю специальности)

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	- обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; адекватная оценка и самооценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач	Тестирование Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью студента в процессе освоения ПМ, в т.ч. при выполнении работ учебной и производственной практики
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	- оперативность поиска и использования информации, необходимой для качественного выполнения профессиональных задач, - широта использования различных источников информации, включая электронные	
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	- демонстрация ответственности за принятые решения; - обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы	

<p>ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p>-конструктивность взаимодействия с обучающимися, преподавателями и руководителям и практики в ходе обучения и при решении профессиональных задач;</p> <ul style="list-style-type: none"> - четкое выполнение обязанностей при работе в команде и/или выполнении задания в группе; - соблюдение норм профессиональной этики при работе в команде; - построение профессионального общения с учетом социально-профессионального статуса, ситуации общения, особенностей группы и индивидуальных особенностей участников коммуникации 	
<p>ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<ul style="list-style-type: none"> - грамотность устной и письменной речи, - ясность формулирования и изложения мыслей - проявление толерантности в рабочем коллективе 	
<p>ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<ul style="list-style-type: none"> - соблюдать нормы экологической безопасности; - применение направлений ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности - применять в работе принципы бережливого производства, анализировать процесс работы на предмет выявления потерь и для совершенствования процесса уметь действовать и знать алгоритм действий при возникновении чрезвычайных ситуаций 	
<p>ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной</p>	<ul style="list-style-type: none"> - выполнять действия в рабочем процессе с учетом эргономики и с учетом безопасности движений 	

<p>деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</p>	<p>- поддерживать необходимый уровень физической подготовки</p>	
<p>ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках</p>	<p>- использование в профессиональной деятельности необходимой технической документации, в том числе на иностранных языках</p>	
<p>ПК 1.1. Выполнять подготовку к производству работ одного вида на территориях и объектах</p>	<p>- знает и применяет в работе стандарты и нормативно-техническую документацию; - умеет определять виды, сложность и объемов производственных заданий; - знает требования к благоустройству и озеленению территорий различного назначения;</p> <p>- понимает порядок производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию территорий и объектов;</p> <p>- знает ассортимент деревьев, кустарников и травянистых растений, процессы жизнедеятельности растений, их зависимость от условий окружающей среды.</p>	<p>Оценка:</p> <ul style="list-style-type: none"> - защиты практических работ; - выполнения тестовых заданий по темам МДК; - результаты практической аудиторной работы; - результаты устных опросов; - результатов выполнения практических работ во время учебной и производственной практики, - экзамена по модулю, - курсовой проект по модулю
<p>ПК 1.2. Осуществлять оперативное управление производством работ одного вида на территориях и объектах</p>	<p>- знает и использует требования охраны труда и пожарной безопасности при выполнении работ;</p> <p>- умеет оценить работоспособность и неисправности машин, механизмов, средств малой механизации, ручного инструмента;</p> <p>- умеет обеспечить чистоту и порядок на рабочем месте;</p> <p>- знает наименование, назначение, правила эксплуатации и обслуживания машин и механизмов;</p>	

	<ul style="list-style-type: none"> - знает необходимую учетную документацию, применяет ее в процессе работы 	
<p>ПК 1.3. Контролировать качество производства работ одного вида на территориях и объектах</p>	<ul style="list-style-type: none"> - владеет современными технологиями производства работ по благоустройству и озеленению; - умеет спланировать рабочие процессы на объекте, составить календарные планы-графики, проектно-сметную документацию; - использует методы проведения обследования технического состояния элементов благоустройства и оценки состояния зеленых насаждений на объекте 	
<p>ПК 1.4. Осуществлять материально-техническое обеспечение производства работ одного вида на территориях и объектах</p>	<ul style="list-style-type: none"> - грамотно использует измерительные инструменты при проведении различных видов профессиональных работ; - знает ассортимент, назначение и порядок использования расходных материалов, инструментов, оборудования; - применяет средства индивидуальной защиты, необходимых для выполнения работ; - знает агротехнические правила по содержанию и уходу за элементами озеленения. 	
<p>ПК 1.5. Выполнять руководство работниками при производстве работ одного вида на территориях и объектах</p>	<ul style="list-style-type: none"> - знает и использует в организационной работе трудовое законодательство РФ и нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права; - знает требования охраны труда, производственной санитарии и пожарной безопасности при производстве работ 	

Критерии оценки результатов производственной практики при проведении промежуточной аттестации

Оценка «5» (отлично) выставляется, если обучающийся:

- своевременно, качественно выполнил все виды работ, предусмотренные программой практики, предоставил заполненный в соответствии с требованиями, подписанный руководителем практики дневник, содержащиеся в нем: аттестационный лист по практике руководителей практики от организации и академии о высоком уровне освоения профессиональных компетенций и положительную характеристику по освоению общих компетенций в период прохождения практики, а также подписанный руководителем практики от организации, отчет выполненный в полном объеме и в соответствии с требованиями;

- при защите отчета показал глубокие знания по всем видам работ, предусмотренных программой практики, грамотное и доказательное изложение материала, высокий уровень освоения компетенций, способность самостоятельно применять приобретенные умения и практический опыт проектирования объектов садово-паркового и ландшафтного строительства.

Таким образом, вид профессиональной деятельности проектирование объектов садово-паркового и ландшафтного строительства освоен.

Оценка «4» (хорошо) выставляется, если обучающийся:

- своевременно, но с незначительными отклонениями выполнил все виды работ, предусмотренные программой практики, предоставил заполненный в соответствии с требованиями, подписанный руководителем практики дневник, содержащиеся в нем: аттестационный лист по практике руководителей практики от организации и академии о высоком уровне освоения профессиональных компетенций и положительную характеристику по освоению общих компетенций в период прохождения практики, а также подписанный руководителем практики от организации, отчет выполненный в полном объеме и в соответствии с требованиями, но имеющий отдельные ошибки, которые носят несущественный характер;

- при защите отчета показал хорошие знания по всем видам работ, предусмотренных программой практики, не всегда последовательное изложение материала, высокий уровень освоения компетенций, способность применять приобретенные умения и практический опыт проектирования объектов садово-паркового и ландшафтного строительства.

Таким образом, вид профессиональной деятельности проектирование объектов садово-паркового и ландшафтного строительства освоен.

Оценка «3» (удовлетворительно) выставляется, если обучающийся:

- выполнил в полном объеме виды работ, предусмотренные программой практики, однако часть заданий вызвала затруднения, предоставил заполненный в соответствии с требованиями, подписанный руководителем практики дневник, содержащиеся в нем: аттестационный лист по практике руководителей практики от организации и академии о среднем уровне освоения профессиональных компетенций, характеристику по освоению общих компетенций в период прохождения практики имеющую существенные замечания руководителя практики, а также подписанный руководителем практики от организации, отчет, выполненный в полном объеме и в соответствии с требованиями, но имеющий поверхностный анализ собранного материала, нечеткую последовательность изложения;

- при защите отчета показал поверхностные знания по отдельным видам работ, предусмотренных программой практики, средний уровень освоения компетенций, испытывает затруднения в применении приобретенных умений и практического опыта проектирования объектов садово-паркового и ландшафтного строительства.

В целом, вид профессиональной деятельности проектирование объектов садово-паркового и ландшафтного строительства освоен.

Оценка «2» (неудовлетворительно) выставляется, если обучающийся:

- выполнил не в полном объеме и с нарушением сроков виды работ, предусмотренные программой практики, предоставил заполненный с нарушением требований, подписанный руководителем практики дневник, содержащиеся в нем: аттестационный лист по практике руководителей практики от организации и академии о низком уровне освоения профессиональных компетенций, характеристику по освоению общих компетенций в период прохождения практики, имеющую существенные критические замечания руководителя практики, а также подписанный руководителем практики от организации, отчет, составленный не в полном объеме и с нарушением требований;

- при защите отчета показал фрагментарные знания по всем видам работ, предусмотренных программой практики, низкий уровень освоения компетенций, испытывает серьезные затруднения в применении приобретенных умений и практического опыта проектирования объектов садово-паркового и ландшафтного строительства.

Таким образом, вид профессиональной деятельности проектирование объектов садово-паркового и ландшафтного строительства не освоен.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Основные источники:

1. Васильева, В. А. Ландшафтный дизайн малого сада : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. А. Васильева, А. И. Головня, Н. Н. Лазарев. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2021. - 184 с.
2. Максименко А. П. Ландшафтный дизайн: учеб. пособие.- Спб.: Лань, 2021. - 160 с.
3. Николаевская И.А. Проектирование объектов садово-паркового и ландшафтного строительства: учебник. - М.: Академия, - с.
4. Теодоронский В.С. Озеленение населенных мест с основами градостроительства : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. М. издательский центр, «Академия» 2020. - 160 с.
5. Теодоронский, В. С. Строительство и содержание объектов ландшафтной архитектуры : учебник для среднего профессионального образования / В. С. Теодоронский, Е. Д. Сабо, В. А. Фролова ; под редакцией В. С. Теодоронского. - 4-е изд., испр. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2021. - 397 с.
6. Теодоронский, В.С. Ландшафтная архитектура: теория и практика: учебное пособие / В.С. Теодоронский, И.О. Боговая ; под общ. ред. проф. В.С. Теодоронского. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва ИНФРА-М, 2022. - с.
7. Хайрутдинов, З. Н. Теория ландшафтной архитектуры и методология проектирования учебное пособие для среднего профессионального образования З. Н. Хайрутдинов. - 2-е изд. - Москва : Издательство Юрайт, - 239 с.

Дополнительные источники:

1. В.П. Панкратов Ландшафтный дизайн малых пространств. М.: МГУ Леса. 2014г.
2. Теодоронский, В.С. Садово-парковое строительство и хозяйство : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / В.С. Теодоронский. - 2-е изд., стер. - М. : Издательский центр «Академия», 2012 - 288 с.
3. Соколова Т.А. « Декоративное растениеводство, древоводство» М.: «Академия» 2013 г.
4. В.С. Теодоронский, Б.В. Степанов Ландшафтная архитектура и садово-парковое строительство: МГУ Леса.2014г.
5. В.С. Теодоронский, А.П. Вергунов, О.Б. Сокольская Ландшафтная архитектура: специализированные объекты. М.:Академия.2013г.
6. Владимиров В.В., Давидянц Г.Н., Расторгуев О.С., Шафран В.Л. Инженерная подготовка и благоустройство городских территорий. М. Изд., «Архитектура» - 2004 г. 236 с.
7. СП 42.13330.2016 Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01 - 89*
8. Правила создания, содержания и охраны зелёных насаждений города Москвы. Постановление от 10 сентября 2002 г. N 743-П. Москва 2002г. изд. Департамент природопользования. 137с
9. Постановление «О разработке паспорта благоустройства территории, паспорта объекта дорожного хозяйства, внесении изменений в правовые акты города Москвы и признании утратившими силу правовых актов города Москвы» 2014 г.
10. ГОСТ 21.508-93 Система проектной документации для строительства. Правила выполнения рабочей документации генеральных планов предприятий, сооружений и жилищно-гражданских объектов
11. СП 59.13330.2020 Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения. Актуализированная редакция СНиП 35-01-2001.

Периодические издания:

Кадастр недвижимости

Интернет-ресурсы:

1. ЭБС «Университетская библиотека ».- URL:www.biblioclub.ru
 2. ЭБС издательства «Лань». - URL: https://eJanbook.com
 3. ЭБС «Юрайт». - URL: http://www.biblio-online.ru/
 4. ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru
 5. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
 6. Научная электронная библиотека (НЭБ) «eLibrary.ru». - URL: http://www.elibrary.ru
 7. Базы данных компании «Ист Вью». - URL:http://dlib.eastview.com
 8. Лекториум ТВ». - URL: http://www.lektorium.tv/
 9. Национальная электронная библиотека «НЭБ». - ://нэб.рф/
 10. КиберЛенинка: научная электронная библиотека. - URL: http://cyberleninka.ru/
- Единое окно доступа к образовательным ресурсам федеральная ИС свободного доступа. - URL: <http://window.edu.ru>..

Материально-техническое обеспечение практики

Производственная практика осуществляется на конкретном предприятии (организации).

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест: компьютеры, программное обеспечение общего и профессионального назначения, наличие строительных инструментов.

Особенности прохождения практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практика при обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом их индивидуальных психофизических особенностей. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается

присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).