

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алейник Станислав Владимирович

Должность: Ректор

Дата подписания: 15.04.2025 15:26:22

Уникальный программный ключ:

5258223550ea9fbeb23726a1609b644b53d8986a06255891f2887913a1351fae

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ В.Я. ГОРИНА»**

(ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ)

П Р И К А З

«07» марта 2025 г.

№ 196-3

п. Майский

Об утверждении условий и показателей установления премиальных, стимулирующих и компенсационных выплат работникам университета

В соответствии с Положением об оплате труда работников ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить и ввести в действие с 01.01.2025 года условия и показатели установления премиальной выплаты по итогам работы за выполнение особо важных и сложных заданий для проректоров, главного бухгалтера, руководителя Программы развития, начальника управления безопасности, гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций (Приложение 1).

2. Утвердить и ввести в действие с 01.01.2025 года условия и показатели установления стимулирующих выплат за качество выполняемых работ деканам факультетов (ВО), директору Института переподготовки и повышения квалификации кадров агробизнеса, заведующим кафедрами, работникам, исполняющим обязанности по организации научной, учебной, воспитательной, профориентационной деятельности, работникам, исполняющим обязанности руководителя образовательной программы (бакалавриат, магистратура, аспирантура) агрономического факультета, по организации учебной деятельности агрономического факультета, руководителя Сектора сопровождения образовательных программ агрономического факультета (Приложение 2).

3. Утвердить и ввести в действие с 01.01.2025 года условия и показатели установления стимулирующих выплат за качество выполняемых работ декану факультета (СПО), заведующему кафедрой ООД, работникам, исполняющим обязанности по организации научной и учебно-методической,

организационно-административной деятельности и социально-воспитательной работе, работникам, исполняющим обязанности руководителя образовательной программы СПО агрономического факультета (Приложение 3).

4. Утвердить и ввести в действие с 01.01.2025 года условия и показатели установления стимулирующих выплат за качество выполняемых работ по итогам работы за учебно-методическую, научную и социально-воспитательную деятельность профессорско-преподавательскому составу и иным педагогическим работникам университета, тренерам-преподавателям (Приложение 4).

5. Утвердить и ввести в действие с момента подписания приказа условия и показатели установления премиальной выплаты за исполнение регламента работы с контрольными документами и исполнительскую дисциплину (Приложение 5).

6. Утвердить и ввести в действие условия и показатели установления стимулирующих выплат за интенсивность выполняемых работ работникам университета:

- с 01.01.2025 года (Приложение 6);

- с момента подписания приказа (Приложение 6.1).

7. Утвердить и ввести в действие с 01.01.2025 года условия и показатели установления стимулирующей выплаты работникам университета (Приложение 7).

8. Утвердить и ввести в действие с 01.01.2025 года условия и размеры премиальных выплат работникам университета (Приложение 8).

9. Утвердить и ввести в действие с 01.01.2025 года условия и показатели компенсационных выплат за увеличение объема работ или расширение зоны обслуживания работникам университета (Приложение 9).

10. Проректору по цифровой трансформации С.Ю. Харламову в срок до 24 марта 2025 года разместить на сайте университета в разделе «Сведения об образовательной организации – Документы - Об утверждении условий и показателей установления стимулирующих, компенсационных выплат работникам университета».

11. Начальнику управления экономики и контрактной деятельности О.В. Баюриновой в срок до 24 марта 2025 года привести в соответствие с настоящим приказом штатное расписание университета.

12. Руководителю аппарата ректора Е.Н. Букаревой в срок до 31 марта 2025 года заключить дополнительные соглашения к трудовым договорам с работниками, у которых меняются условия и показатели установления стимулирующих выплат, в том числе премиальной выплаты по итогам работы.

13. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого проректора А.Н. Простенко.

Ректор



С.Н. Алейник

Условия и показатели премиальной выплаты по итогам работы за особо важные и сложные задания по направлениям деятельности курируемым первым проректором

| Наименование показателя | | Дата/период подведения итогов | Целевой индикатор | % выплаты от общей суммы премии |
|--|--|-------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------|
| 1. Выполнение плана доходов образовательной организации из всех источников, % | | ежеквартально | более 97 % 95-97 % менее 95 % | 100 90 0 |
| 2. Доля доходов из внебюджетных источников в общем объеме средств организации, % | | ежеквартально | более 97 % 95-97 % менее 95 % | 100 90 0 |
| 3. Выполнение плана по мониторинговым показателям университета (количество показателей закрепленных за проректором), ед. | | ежеквартально | более 75 % 70-74 % менее 70 % | 100 90 0 |
| 4. Численность иностранных студентов обучающихся по программам СПО, бакалавриата, специалитета, магистратуры, аспирантуры (приведенный контингент), чел. | | ежеквартально | более 97 % 95-97 % менее 95 % | 100 90 0 |
| 5. Эффективность управления портфелем проектов университета | Количество заявок в конкурсах проектов, грантах (внешних), ед. | ежемесячно | более 70 % 60-70% менее 60 % | 100 90 0 |
| | Количество открытых проектов или успешно реализованных, ед. | | | |

Условия и показатели премиальной выплаты по итогам работы за особо важные и сложные задания по направлениям деятельности курируемым проректором по учебной работе

| Наименование показателя | Дата/период подведения итогов | Целевой индикатор | % выплаты от общей суммы премии |
|--|--------------------------------------|-------------------------------------|--|
| 1. Выполнение плана по мониторинговым показателям университета (количество показателей закрепленных за проректором), ед. | ежеквартально | более 75 % 70-74 % менее 70 % | 100 90 0 |
| 2. Выполнение целевой квоты, % | 30.09 | более 95 % 94-85 % менее 85 % | 100 90 0 |
| 3. Средний балл ЕГЭ зачисленных на очную форму программ бакалавриата и специалитета, балл | 30.09 | более 90 % 89-80 % менее 80 % | 100 90 0 |
| 4. Доля КЦП по профильным УГНС в общем объеме КЦП на 2025/2026 учебный год, % | 31.03 | более 95 % 94-85 % менее 85 % | 100 90 0 |
| 5. Доля ППС, имеющих ученую степень, в общей численности ППС, % | 30.09 | более 95 % 94-85 % менее 85 % | 100 90 0 |
| 6. Уровень трудоустройства в отрасль АПК, % | 31.12 | более 90 % 89-75 % менее 75 % | 100 90 0 |
| 7. Количество региональных колледжей-партнеров, ед. | 31.12 | более 90 % 89-75 % менее 75 % | 100 90 0 |

Условия и показатели премиальной выплаты по итогам работы за особо важные и сложные задания по направлениям деятельности курируемым проректором по научной работе и инновациям

| Наименование показателя | Дата/период подведения итогов | Целевой индикатор | % выплаты от общей суммы премии |
|---|-------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------|
| 1. Выполнение плана по мониторинговым показателям университета (количество показателей закрепленных за проректором), ед. | ежеквартально | более 75 % 70-74 % менее 70 % | 100 90 0 |
| 2. Объем научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в расчете на одного научно-педагогического работника, тыс. рублей | ежеквартально | более 97% 95-97% менее 95% | 100 90 0 |
| 3. Доля научных работников, имеющих ученую степень, в общей численности научных работников, % | 31.12 | более 95 % 94-85 % менее 85 % | 100 90 0 |
| 4. Доля защищенных диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук лицами, успешно освоившими программы аспирантуры в текущем году, до конца года, % | 31.12 | более 97% 95-97% менее 95% | 100 90 0 |

Условия и показатели премиальной выплаты по итогам работы за особо важные и сложные задания по направлениям деятельности курируемым проректором по воспитательной деятельности и молодежной политике

| Наименование показателя | Дата/период подведения итогов | Целевой индикатор | % выплаты от общей суммы премии |
|--|-------------------------------|----------------------------------|---------------------------------|
| 1. Проведение практикумов и тренингов для кураторов и ППС по ключевым направлениям молодежной политике, чел. | ежеквартально | 1 мероприятие в квартал | 100 90 0 |
| 2. Координация проведения факультетами профилактических мероприятий согласно регламенту (не менее 2-х мероприятий в месяц с общим охватом не менее 30% от числа обучающихся на факультетах), ед. | ежеквартально | более 95% 90–95% менее 90% | 100 90 0 |
| 3. Координация участия факультетов в Грантовых конкурсах Минобрнауки России, Росмолодежь, РДДМ и т.д. по направлению молодежной политики, ед. | 30.06. 31.12. | более 95% 90–95% менее 90% | 100 90 0 |
| 4. Координация деятельности факультетов и управлений по вовлечению обучающихся в экосистему молодежной политики (чек-лист № 1*) | ежеквартально | более 95% 90–95% менее 90% | 100 90 0 |
| 5. Выполнение плана набора курсантов в ВУЦ, чел. | 31.08. | более 95% 90–95% менее 90% | 100 90 0 |

***Чек-лист №1 "Координация деятельности факультетов и управлений по вовлечению обучающихся в экосистему молодежной политики и развитию инфраструктуры, общественных объединений университета"**

| № п/п | Наименование показателей | Дата/период подведения итогов | Показатели оценки |
|--------------|---|--------------------------------------|--|
| 1. | Участие представителей вуза в форумах Росмолодежи, чел. | 30.06. 31.12. | не менее 1% от общего числа обучающихся на факультете |
| 2. | Реализация мероприятий, соответствующим ключевым направлениям молодежной политики внутри вуза, чел. | ежеквартально | не менее 30% от общего числа обучающихся на факультете |
| 3. | Участие студентов в работе платформы Твой Ход, в том числе конкурсных треках и проектах, чел. | 30.06. 31.12. | не менее 30% от общего числа обучающихся на факультете |

Условия и показатели премиальной выплаты по итогам работы за особо важные и сложные задания по направлениям деятельности курируемым проректором по цифровой трансформации

| Наименование показателя | Дата/период подведения итогов | Целевой индикатор | % выплаты от общей суммы премии |
|--|-------------------------------|----------------------------------|---------------------------------|
| 1. Выполнение дорожных карт взаимодействия с партнерами университета, % - РСХБ «Я в Агро» | ежеквартально | более 97% 95-97% менее 95% | 100 90 0 |
| 2. Интеграция с федеральными платформами и базами данных (настройка и связь по программам Суперсервис, ФИС ГИА, ГИС СЦОС), % | ежеквартально | более 97% 95-97% менее 95% | 100 90 0 |
| 3. Количество обучившихся (прошедших итоговое тестирование) на Цифровой кафедре, чел | 30.06 | более 97% 95-97% менее 95% | 100 90 0 |
| 4. Модернизация технологической цифровой платформы и информационных систем управления университетом (выполнение годового плана), % | ежемесячно | более 97% 95-97% менее 95% | 100 90 0 |

Условия и показатели премиальной выплаты по итогам работы за особо важные и сложные задания по направлениям деятельности курируемым проректором по производству и административно-хозяйственной работе

| Наименование показателя | Дата/период подведения итогов | Целевой индикатор | % выплаты от общей суммы премии |
|--|--|--------------------------------------|---------------------------------|
| 1. Выполнение программы энергосбережения (газ, теплоэнергия, водоснабжение и водоотведение, электроэнергия), отсутствие перерасхода установленных лимитов, тыс. рублей | ежемесячно с ежеквартальным перерасчетом | менее 100% 100-105% более 105% | 100 90 0 |
| 2. Выполнение программы «Капитальный и текущий ремонт», тыс. рублей | ежемесячно с ежеквартальным перерасчетом | более 97% 95-97% менее 95% | 100 90 0 |
| 3. Отсутствие задолженности по оплате общежития. | ежеквартально | менее 2,0% 2,0-5,0% более 5 % | 100 90 0 |
| 4. Отсутствие нарушений в области перевозки грузов и пассажиров (протоколы с УГИБДД и транспортной инспекции о нарушении правил перевозки пассажиров и грузов) | ежемесячно | без нарушений | 100 |

Условия и показатели премиальной выплаты по итогам работы за особо важные и сложные задания по направлениям деятельности курируемым главным бухгалтером

| Наименование показателя | Дата/период подведения итогов | Целевой индикатор | % выплаты от общей суммы премии |
|--|---|---|---------------------------------|
| 1. Соблюдение сроков подготовки и сдачи бухгалтерской отчетности | ежеквартально до 10 числа следующего за отчетным, годовой до 10 февраля | отсутствие нарушений по срокам | 100 |
| 2. Своевременное предоставление отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия в ГИС "Электронный бюджет" | ежеквартально до 10 числа следующего за отчетным, годовой до 10 февраля | отсутствие нарушений по срокам (не позднее 5 рабочего дня, следующего за отчетным кварталом) | 100 |
| 3. Сведения об операциях с целевыми субсидиями | ежемесячно до 10 числа следующего за отчетным | отсутствие нарушений по срокам (сведения не позднее 5 рабочего дня, следующего за днем заключения соглашения или внесения изменения) | 100 |
| 4. Закрытие месяца (чек-лист) | ежемесячно до 10 числа следующего за отчетным | отсутствие нарушений по срокам, без замечаний отсутствие нарушений по срокам, 1-5 замечаний нарушение по сроку, более 5 замечаний | 100 90 0 |

| Наименование показателя | Дата/период подведения итогов | Целевой индикатор | % выплаты от общей суммы премии |
|--|---|---|---------------------------------|
| 5. Исполнение Плана финансово-хозяйственной деятельности | ежемесячно до 10 числа следующего за отчетным | без отклонений в расходной части | 100 |
| | | до 5 % отклонений в расходной части | 90 |
| | | от 5 до 10 % отклонений в расходной части | 80 |
| | | более 10% отклонений в расходной части | 0 |
| 6. Своевременная и качественная подготовка отчетности по персонифицированным данным в СФР, другие фонды, налоговую и контролирующие органы | ежемесячно до 10 числа следующего за отчетным | без нарушений | 100 |
| 7. Своевременное обновление информации на bus.gov.ru (в финансовой части) | ежемесячно до 10 числа следующего за отчетным | отсутствие нарушений по срокам, без замечаний | 100 |
| | | отсутствие нарушений по срокам, 1-5 замечаний | 90 |
| | | нарушение по сроку, более 5 замечаний | 0 |

Условия и показатели премиальной выплаты по итогам работы за особо важные и сложные задания по направлениям деятельности курируемым руководителем Программы развития

| Наименование показателя | | Дата/период подведения итогов | Целевой индикатор | % выплаты от общей суммы премии |
|---|--|-------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------|
| 1. Выполнение общего плана по мониторинговым показателям университета (количество показателей), ед. | | ежеквартально | более 75 % 70-74 % менее 70 % | 100 90 0 |
| 2. Достижение позиции в рейтинге «Интерфакс, место | | ежеквартально | более 97% 95-97% менее 95% | 100 90 0 |
| 3. Достижение позиции в локальном рейтинге «РАЕХ», место | | ежеквартально | более 97% 95-97% менее 95% | 100 90 0 |
| 4. Эффективность управления портфелем проектов университета | Количество заявок в конкурсах проектов, грантах (внешних), ед. | ежемесячно | более 70 % 60-70% менее 60 % | 100 90 0 |
| | Количество открытых проектов или успешно реализованных, ед. | | | |

Условия и показатели премиальной выплаты по итогам работы за особо важные и сложные задания по направлениям деятельности курируемым начальником управления безопасности, гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций

| Наименование показателя | Дата/период подведения итогов | Целевой индикатор | % выплаты от общей суммы премии |
|--|--------------------------------------|--------------------------|--|
| 1. Проведение лекций, семинаров и иных мероприятий в области противодействия коррупции с сотрудниками и обучающимися университета, ед. | ежеквартально | 100% менее 100% | 100% 0% |
| 2. Отсутствие нарушений по пожарной безопасности на объектах университета. | ежемесячно | без нарушений | 100% |
| 3. Отсутствие нарушений по антитеррористической безопасности на объектах университета. | ежемесячно | без нарушений | 100% |

**Условия и показатели установления стимулирующей выплаты за
качество выполняемых работ деканам факультетов высшего
образования**

| Наименование показателей | Дата/период подведения итогов | Показатели эффективности | Размер ежемесячной выплаты, руб. |
|---|-------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------|
| 1. Наличие финансовой задолженности за оказание платных образовательных услуг. | ежеквартально | менее 2% | 2 000 |
| | | 2-5% | 1 000 |
| | | более 5% | 0 |
| 2. Выполнение плана доходов факультета. | ежеквартально | более 97% | 4 000 |
| | | 95-97% | 2 000 |
| | | менее 95% | 0 |
| 3. Доля работников в возрасте до 39 лет в общей численности профессорско-преподавательского состава, % | 30.09 | 27,5 % и более | 2 000 |
| 4. Обеспечение среднего балла ЕГЭ, поступающих на факультет, балл | 30.09 | 63 и более | 3 000 |
| | | 60-62 | 2 000 |
| | | менее 60 | 0 |
| 5. Выполнение целевой квоты, % | 30.09 | более 95 % | 3 000 |
| | | 94-85 % | 2 000 |
| | | менее 85 % | 0 |
| 6. Численность обучающихся по программам высшего образования (приведенный контингент). | 30.09 | в соответствии с утвержденным планом | 3 000 |
| 7. Количество защищенных диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук лицами, успешно освоившими программы аспирантуры, до 31 декабря года выпуска, чел | 31.12 | более 40% | 3 000 |
| | | 30-40% | 2 000 |
| | | менее 30% | 0 |
| Итого: ежемесячная выплата за качество выполняемых работ | | | 20 000 |

**Условия и показатели установления стимулирующих выплаты за
качество выполняемых работ заведующему кафедрой**

| Наименование показателей | Дата/период подведения итогов | Показатели эффективности | Размер ежемесячной выплаты, руб. |
|---|-------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|
| 1. Обеспечение доли НПР, имеющих ученую степень и (или) ученое звание в общем НПР кафедры (в ставках). | 30.09. | не менее 90,0% | 3 000 |
| 2. Количество публикаций обучающихся под руководством ППС кафедры ¹ . | 30.06 и 31.12 | в соответствии с планом-заданием | 3 000 |
| 3. Доля работников в возрасте до 39 лет в общей численности профессорско-преподавательского состава, % | 30.09 | 27,5 % и более | 3 000 |
| 5. Учебно-методическое обеспечение образовательных программ и дисциплин, реализуемых кафедрой, в том числе размещение в электронной информационно-образовательной среде (по состоянию на 30.09, 31.03), на сайте университета в разделе «Сведения об образовательной организации – Образование» (по состоянию на 01.09.). | 30.09 и 31.03 | 100% | 4 000 |
| 6. Выполнение плана доходов НИР по кафедре. | ежеквартально | более 97% 95-97% менее 95% | 8 000 4 000 0 |
| 7. Число публикаций организации, индексируемых в информационно-аналитической системе научного цитирования РИНЦ, в расчете на 100 НПР, ед. | 30.06 и 31.12 | в соответствии с планом-заданием | 4 000 |
| Итого: ежемесячная выплата за качество выполняемых работ | | | 25 000 |

¹ Показатель учитывается по принадлежности к кафедре педагогического работника, под руководством которого была опубликована статья обучающегося / подготовлена научная работа для конкурса.

Условия и показатели установления стимулирующей выплаты за качество выполняемых работ работникам, исполняющим обязанности по организации учебной деятельности высшего образования

| Наименование показателей | Дата/период подведения итогов | Показатели эффективности | Размер ежемесячной выплаты, руб. |
|--|--------------------------------------|-------------------------------------|---|
| 1. Наличие финансовой задолженности за оказание платных образовательных услуг. | ежеквартально | менее 2 % 2-5 % более 5 % | 5 000 2 500 0 |
| 2. Обеспечение среднего балла ЕГЭ, поступающих на факультет, балл | 30.09 | 63 и более 60-62 менее 60 | 3 000 2 000 0 |
| 3. Выполнение целевой квоты, % | 30.09 | более 95 % 94-85 % менее 85 % | 6 000 3000 0 |
| 4. Учебно-методическое обеспечение образовательных программ и дисциплин, реализуемых факультетом, в том числе размещение в электронной информационно-образовательной среде (по состоянию на 01.10, 31.03), на сайте университета в разделе «Сведения об образовательной организации – Образование» (по состоянию на 01.09.). | 01.10 и 31.03 | 100% | 6 000 |
| 5. Доля обучающихся, пропустивших учебные занятия в течение семестра без уважительной причины, % | 30.06 и 31.12 | до 15% более 15% | 5 000 0 |
| Итого: ежемесячная выплата за качество выполняемых работ | | | 25 000 |

Условия и показатели установления стимулирующей выплаты за качество выполняемых работ сотрудникам, исполняющим обязанности по организации научной деятельности факультета высшего образования

| Наименование показателей | Дата/период подведения итогов | Показатели эффективности | Размер ежемесячной выплаты, руб. |
|---|--------------------------------------|---------------------------------------|---|
| 1. Выполнение плана доходов НИР по факультету. | Ежеквартально | более 97 % 95-97 % менее 95 % | 11 000 6 000 0 |
| 2. Количество публикаций обучающихся под руководством ППС факультета ¹ . | 30.06 и 31.12 | не менее 0,5 статьи на 1 обучающегося | 3 000 |
| 3. Число публикаций организации, индексируемых в информационно-аналитической системе научного цитирования РИНЦ, в расчете на 100 НПП, ед. ² | 30.06 и 31.12 | в соответствии с планом-заданием | 3 000 |
| 5. Создано объектов интеллектуальной собственности, ед. | 30.06 и 31.12 | в соответствии с утвержденным планом | 3 000 |
| 6. Количество защищенных диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук лицами, успешно освоившими программы аспирантуры, до 31 декабря года выпуска, чел | 31.12 | более 40% 30-40% менее 30% | 5 000 2 500 0 |
| Итого: ежемесячная выплата за качество выполняемых работ | | | 25 000 |

¹ Показатель учитывается по принадлежности к факультету педагогического работника, под руководством которого была опубликована статья обучающегося / подготовлена научная работа для конкурса.

² Публикация учитывается пропорционально всем соавторам.

Условия и показатели установления стимулирующей выплаты за качество выполняемых работ сотрудникам, исполняющим обязанности по организации воспитательной деятельности высшего образования

| Наименование показателей | Дата/период подведения итогов | Показатели эффективности | Размер ежемесячной выплаты, руб. |
|---|-------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------|
| 1. Проведение профилактических мероприятий согласно регламентам (не менее 2-х мероприятий в месяц с общим охватом не менее 30% от числа обучающихся на факультетах) | ежеквартально | более 95 % 90–95 % менее 90 % | 4 500 3 500 0 |
| 2. Участие факультетов в Грантовых конкурсах с Минобрнауки России, Росмолодёжь, РДДМ по направлениям молодежной политики | 30.06. 31.12. | не менее 2-х заявок в полугодие | 4 500 3 500 0 |
| 3. Вовлечение обучающихся в экосистему молодежной политики (чек-лист №1*) | ежеквартально | более 95 % 90–95 % менее 90 % | 4 500 3 500 0 |
| 4. Вовлечение обучающихся в волонтерскую деятельность в т.ч. РСО, чел. (вновь привлечённых не менее 5% от количества обучающихся на факультете) | ежеквартально | более 95 % 90-95 % менее 90 % | 4 500 3 500 0 |
| 5. Отсутствие правонарушений среди студентов с уголовной ответственностью | ежеквартально | 100% наличие | 3 000 0 |
| 6. Исполнительская дисциплина | ежеквартально | без нарушений | 4 000 |
| Итого: ежемесячная выплата за качество выполняемых работ | | | 25 000 |

***Чек-лист №1 "Вовлечение обучающихся в экосистему молодежной политики"**

| № п/п | Наименование показателей | Дата/период подведения итогов | Показатели оценки |
|--------------|---|--------------------------------------|---|
| 1. | Участие представителей вуза в форумах Росмолодежи, чел. | 30.06. 31.12. | не менее 0,1% от общего числа обучающихся на факультете |
| 2. | Реализация мероприятий, соответствующим ключевым направлениям молодёжной политики внутри вуза, чел. | ежеквартально | не менее 30% от общего числа обучающихся на факультете |
| 3. | Участие студентов в работе платформы Твой Ход, в том числе конкурсных треках и проектах, чел. | 30.06. 31.12. | не менее 30% от общего числа обучающихся на факультете |

Условия и показатели установления стимулирующей выплаты за качество выполняемых работ работникам, исполняющим обязанности по организации профориентационной деятельности

| № п/п | Условия и показатели установления выплаты | Дата/период подведения итогов | Плановый показатель эффективности | Размер ежемесячной выплаты, руб. |
|--|---|--------------------------------------|--|---|
| 1 | Отсутствие отклонений по проекту (плану) "Приемная кампания" | ежеквартально | 90% | 2 500 |
| 2 | Выполнение плана набора по образовательной программе (платный набор) | 30.09 | более 75% менее 75% | 2 500 0 |
| 3 | Средний балл ЕГЭ в приеме по образовательным программам факультета, очная форма | 30.09. | 63 и более 60-62 менее 60 | 5 000 3 000 0 |
| 4 | Доля школьников в приеме по образовательным программам факультета, очная форма | 30.09 | более 30% 20-30% менее 20% | 2 500 1 000 0 |
| Итого: ежемесячная выплата за качество выполняемых работ | | | | 12 500 |

Условия и показатели установления стимулирующей выплаты за качество выполняемых работ работникам, исполняющим обязанности руководителя образовательной программы (бакалавриат, магистратура, аспирантура) агрономического факультета

| Наименование показателей | Дата/период подведения итогов | Показатели эффективности | Размер ежемесячной выплаты, руб. |
|---|--------------------------------------|---|---|
| 1. Учебно-методическое обеспечение: - образовательных программ, в том числе на сайте университета в разделе «Сведения об образовательной организации – «Образование»; - дисциплин образовательной программы в электронной информационно-образовательной среде | 30.09 31.03 | 100% | 3 000 |
| 2. Кадровое обеспечение образовательной программы | 31.12 | В соответствии с ФГОС, ФГТ | 1 500 |
| 3. Выполнение плана набора по образовательной программе | 30.09 | КЦП-100% Платный набор, в т.ч. более 50% менее 50 % | 3 000 2 500 0 |
| 4. Доля обучающихся, пропустивших учебные занятия в течение семестра без уважительной причины, % | 30.06 и 31.12 | до 15% более 15% | 2 500 0 |
| Итого: ежемесячная выплата за качество выполняемых работ | | | 12 500 |

**Условия и показатели установления стимулирующей выплаты за
качество выполняемых работ
руководителя Сектора сопровождения образовательных программ**

| № п/п | Условия и показатели установления выплаты | Дата/период подведения итогов | Фактический показатель эффективности | Размер ежемесячной выплаты, руб. |
|--|---|--------------------------------------|---|---|
| 1 | Отсутствие отклонений по размещению образовательных программ, в том числе размещение на сайте университета в разделе "Сведения об образовательной организации - "Образование" | 30.09 | 95% | 4 000 |
| 2 | Отсутствие отклонений по размещению дисциплин образовательной программы в электронной информационно-образовательной среде | 30.09 и 31.03 | 95% | 4 000 |
| 3 | Исполнительская дисциплина (отсутствие нарушений по работе сектора) | ежеквартально | без нарушений | 2 000 |
| Итого: ежемесячная выплата за качество выполняемых работ | | | | 10 000 |

Условия и показатели установления стимулирующей выплаты за качество выполняемых работ работникам, исполняющим обязанности по организации учебной деятельности агрономического факультета

| № п/п | Условия и показатели установления выплаты | Дата/период подведения итогов | Фактический показатель эффективности | Размер ежемесячной выплаты, руб. |
|--|---|--------------------------------------|---|---|
| 1 | Кадровое обеспечение образовательных программ и своевременное распределение учебной нагрузки ППС факультета, и контроль ее выполнения | 30.12 | В соответствии с ФГОС, ФГТ | 3 000 |
| 2 | Контроль выполнения индивидуальных планов учебной и методической работы ППС факультета | 31.03 и 30.09 | 95% | 4 125 |
| Итого ежемесячная выплата за качество выполняемых работ | | | | 7 125 |

Условия и показатели установления стимулирующей выплаты за качество выполняемых работ директору Института переподготовки и повышения квалификации кадров агробизнеса

| Наименование показателей | Дата/период подведения итогов | Показатели эффективности | Размер ежемесячной выплаты, руб. |
|---|--|-------------------------------------|----------------------------------|
| 1. Выполнение плана по оказанию платных образовательных услуг. | ежеквартально | более 97 % 95-97 % менее 95 % | 20 000 10 000 0 |
| 2. Численность лиц обучающихся по дополнительным профессиональным программам (повышение квалификации, профессиональная переподготовка) | ежеквартально в соответствии с утвержденным планом | более 97 % 95-97 % менее 95 % | 15 000 7 000 0 |
| 3. Объем реализованных дополнительных образовательных программ в соответствии с утвержденными мониторинговыми показателями университета, чел.-час | ежеквартально | более 97 % 95-97 % менее 95 % | 15 000 7 000 0 |
| 4. Количество работников АПК региона, прошедших обучение по программам повышения квалификации и переподготовке на базе университета, чел. | ежеквартально в соответствии с утвержденным планом | более 97 % 95-97 % менее 95 % | 7 000 3 000 0 |
| 5. Отношение численности лиц (приведенный контингент), прошедших обучение по дополнительным профессиональным программам (ПК и ПП с коэффициентом 0,25), корреспондирующих с УГСН ВО, к приведенному контингенту студентов, обучающихся по УГСН ВО | ежеквартально в соответствии с утвержденным планом | более 97 % 95-97 % менее 95 % | 5 000 3 000 0 |
| Итого: ежемесячная выплата за качество выполняемых работ | | | 62 000 |

**Условия и показатели установления стимулирующей выплаты за
качество выполняемых работ
декану факультета среднего профессионального образования**

| Наименование показателей | Дата/период подведения итогов | Показатели эффективности | Размер ежемесячной выплаты, руб. |
|---|-------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|
| 1. Наличие финансовой задолженности за оказание платных образовательных услуг. | ежеквартально | менее 2 % 2-5 % более 5 % | 2 000 1 000 0 |
| 2. Доля обучающихся, пропустивших учебные занятия в течение семестра без уважительной причины, % | 30.06 и 31.12 | до 15% более 15% | 3 000 0 |
| 3. Численность обучающихся по программам среднего профессионального образования (приведенный контингент). | 30.09. | не менее 2 000 чел. | 3 000 |
| Итого: ежемесячная выплата за качество выполняемых работ | | | 8 000 |

**Условия и показатели установления стимулирующей выплаты за
качество выполняемых работ заведующему кафедрой
общеобразовательных дисциплин факультета среднего
профессионального образования**

| Наименование показателей | Дата/период подведения итогов | Показатели эффективности | Размер ежемесячной выплаты, руб. |
|---|-------------------------------|--------------------------|----------------------------------|
| 1. Учебно-методическое обеспечение дисциплин, реализуемых кафедрой, в том числе размещение в электронной информационно-образовательной среде (по состоянию на 01.10, 01.02.), на сайте университета в разделе «Сведения об образовательной организации – Образование» (по состоянию на 01.09.). | 31.10 и 31.03 | 100 % | 4 000 |
| 2. Выполнение плана по культурно-спортивной и социально-воспитательной работе с обучающимися, закрепленными за кафедрой в рамках кураторства. | 30.06 и 31.12 | 100 % | 3 000 |
| Итого: ежемесячная выплата за качество выполняемых работ | | | 7 000 |

Условия и показатели установления стимулирующей выплаты за качество выполняемых работ педагогическим работникам, исполняющим обязанности по организации научной и учебно-методической деятельности факультета среднего профессионального образования

| Наименование показателей | Дата/период подведения итогов | Показатели эффективности | Размер ежемесячной выплаты, руб. |
|--|-------------------------------|--------------------------|----------------------------------|
| 1. Учебно-методическое обеспечение образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе размещение электронной информационно-образовательной среде (по состоянию на 30.09, 01.03), на сайте университета в разделе «Сведения об образовательной организации – Образование» (по состоянию на 01.09.). | 30.09 и 31.03 | 100 % | 4 000 |
| 2. Численность обучающихся по программам среднего профессионального образования (приведенный контингент). | 30.09. | не менее 2 000 чел. | 3 000 |
| Итого: ежемесячная выплата за качество выполняемых работ | | | 7 000 |

**Условия и показатели установления стимулирующей выплаты за
качество выполняемых работ педагогическим работникам,
исполняющим обязанности по организации административно-
организационной деятельности факультета среднего профессионального
образования**

| Наименование показателей | Дата/период подведения итогов | Показатели эффективности | Размер ежемесячной выплаты, руб. |
|--|--------------------------------------|---------------------------------|---|
| 1. Наличие финансовой задолженности по оказанным платным образовательным услугам. | ежеквартально | менее 2 % 2-5 % более 5 % | 4 000 2 000 0 |
| 2. Доля обучающихся, пропустивших учебные занятия в течение семестра без уважительной причины, % | 30.06 и 31.12 | до 15% более 15% | 3000 0 |
| Итого: ежемесячная выплата за качество выполняемых работ | | | 7 000 |

Условия и показатели установления стимулирующей выплаты за качество выполняемых работ педагогическим работникам, исполняющим обязанности по организации социально-воспитательной работы факультета среднего профессионального образования

| Наименование показателей | Дата/период подведения итогов | Показатели эффективности | Размер ежемесячной выплаты, руб. |
|--|--------------------------------------|-------------------------------------|---|
| 1. Проведение профилактических мероприятий согласно регламентам (не менее 2-х мероприятий в месяц с общим охватом не менее 30% от числа обучающихся на факультете) | ежеквартально | более 95 % 90–95 % менее 90 % | 2 000 1 000 0 |
| 2. Участие факультетов в Грантовых конкурсах Минобрнауки России, Росмолодежь, РДДМ по направлению молодежная политика | 30.06. 31.12. | не менее 2-х заявок в полугодие | 1 000 |
| 3. Вовлечение обучающихся в экосистему молодежной политики (чек-лист №1*) | ежеквартально | более 95 % 90–95 % менее 90 % | 2 000 1 000 0 |
| 4. Отсутствие правонарушений среди студентов с уголовной ответственностью | ежеквартально | более 95 % 90–95 % менее 90 % | 1 000 500 0 |
| 5. Исполнительская дисциплина | ежеквартально | без нарушений | 1 000 |
| Итого: ежемесячная выплата за качество выполняемых работ | | | 7 000 |

***Чек-лист №1 "Вовлечение обучающихся в экосистему молодежной политики"**

| № п/п | Наименование показателей | Дата/период подведения итогов | Показатели оценки |
|--------------|---|--------------------------------------|---|
| 1. | Участие представителей вуза в форумах Росмолодежи, чел. | 30.06. 31.12. | не менее 0,5% от общего числа обучающихся на факультете |
| 2. | Реализация мероприятий, соответствующим ключевым направлениям молодёжной политики внутри вуза, чел. | ежеквартально | не менее 30% от общего числа обучающихся на факультете |
| 3. | Участие студентов в работе платформы Твой Ход, в том числе в конкурсных треках и проектах, чел. | 30.06. 31.12. | не менее 10% от общего числа обучающихся на факультете |

**Условия и показатели установления стимулирующей выплаты за
качество выполняемых работ педагогическим работникам,
исполняющим обязанности руководителя образовательной программы
среднего профессионального образования агрономического факультета**

| Наименование показателей | Дата/период подведения итогов | Показатели эффективности | Размер ежемесячной выплаты, руб. |
|--|-------------------------------|---|----------------------------------|
| <p>1. Учебно-методическое обеспечение образовательных программ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - размещение на сайте университета в разделе «Сведения об образовательной организации – «Образование»; - наличие электронной информационно-образовательной среды, обеспечение дисциплин образовательной программы в электронной информационно-образовательной среде - контроль соответствия требованиям ФГОС | 30.09 и 31.03 | 100% | 3 000 |
| 2. Кадровое обеспечение образовательной программы в соответствии с ФГОС | 31.12 | В соответствии с ФГОС | 1 500 |
| 3. Выполнение плана набора по образовательной программе по специальности СПО, профориентационная работа по специальности | 30.09 | КЦП-100% Платный набор, в т.ч. более 50% менее 50 % | 2 000 2 000 0 |
| 4. Доля обучающихся, пропустивших учебные занятия в течение семестра без уважительной причины | 30.06 и 31.12 | до 15% более 15% | 2 500 0 |
| 5. Исполнительская дисциплина | ежеквартально | без нарушений | 1 500 |
| Итого: ежемесячная выплата за качество выполняемых работ | | | 12 500 |

Условия и показатели установления стимулирующей выплаты по итогам работы за учебно-методическую, научную и социально-воспитательную деятельность профессорско-преподавательскому составу и иным педагогическим работникам университета

| Наименование показателя* | Показатели |
|---|---|
| 1. Участие в научно-исследовательской работе по хоздоговорным, госбюджетным НИР, внешним грантам, консультационным услугам. | Не менее 200 тыс. руб. |
| 2. Обеспечение показателей научной, учебно-методической и социально-воспитательной деятельности. | <p>1. Издание монографии с шифром ISBN (объемом не менее 3,0 п.л.* на 1 автора), издание учебника, учебного пособия с ГРИФом ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ, размещенных в системе РИНЦ и в электронной библиотеке университета (+5% от должностного оклада за каждое дополнительное издание). При этом количество заявленных изданий (каждого вида издания) от одного автора не может превышать 5 (пяти) штук.</p> <p>2. Создание электронного образовательного ресурса, разработанного по утвержденным в установленном порядке требованиям. (15% от должностного оклада за каждый электронный образовательный ресурс).</p> <p>3. Участие в профориентации (оценка работы в соответствии с утверждённой методикой) (+5% от должностного оклада за каждые 100 баллов).</p> <p>4. Внедрение электронной балльно-рейтинговой системы (+3% от должностного оклада за каждую разработанную дисциплину в отчетном году).</p> <p>5. Публикация статей в журналах, рекомендованных ВАК с двухлетним импакт-фактором РИНЦ не менее 0,5 (при коллективном участии не менее 0,5 п.л. на одного автора, при наличии одного автора – не менее 0,3 п.л.).</p> <p>6. Публикация статей в журналах университета «Инновации в АПК: проблемы и перспективы» и «Актуальные вопросы сельскохозяйственной биологии» (при коллективном участии (не более 3 авторов) не менее 0,5 п.л. на одного автора, при наличии одного автора – не менее 0,3 п.л.).</p> <p>7. Публикация статей из ядра РИНЦ (не менее 0,2 п.л. на одного автора) (+5% от должностного оклада за каждую</p> |

| Наименование показателя* | Показатели |
|--------------------------|--|
| | <p>статью).</p> <p>8. Публикация статей в изданиях, индексируемых в Russian Science Citation Index (RSCI) объемом не менее 0,2 п.л. на одного автора (+5% от должностного оклада за каждую статью).</p> <p>9. Получение и внедрение (заключение лицензионного договора) патента:</p> <ul style="list-style-type: none"> - на сорт, породу, линию, патентообладателем которого является ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ (+5% от должностного оклада за каждый патент, при этом количество авторов из числа ППС и ПР университета, работающих как по основному месту работы, так и по совместительству не должно превышать 4 чел., претендующих на получение дополнительных выплат); - на изобретение, ноу-хау, патентообладателем которого является ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ (+5% от должностного оклада за каждый патент, при этом количество авторов из числа ППС и ПР университета, работающих как по основному месту работы, так и по совместительству не должно превышать 3 чел., претендующих на получение дополнительных выплат); - на полезную модель, патентообладателем которого является ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ (+5% от должностного оклада за каждый патент, при этом количество авторов из числа ППС и ПР университета, работающих как по основному месту работы, так и по совместительству не должно превышать 2 чел., претендующих на получение дополнительных выплат); <p>10. Получение и внедрение (заключение лицензионного договора) свидетельства на компьютерные программы для ЭВМ (базы данных), правообладателем которых является ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ (+5% от должностного оклада за каждое свидетельство (базу данных), при этом количество авторов из числа ППС и ПР университета, работающих как по основному месту работы, так и по совместительству не должно превышать 1 чел., претендующего на получение дополнительных выплат).</p> <p>11. Рост индекса Хирша по публикациям в РИНЦ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - при I – индексе до 10 – не менее 3 ед., - при I – индексе от 11 до 21 – не менее 2 ед., - при I – индексе 22 и более – не менее 1 ед. <p>12. Подготовка победителей и призеров региональных, всероссийских и международных студенческих олимпиад, конкурсов творческих проектов и фестивалей, спортивных соревнований, проводимых Минсельхозом России, Минобрнауки России и другими учреждениями (перечень</p> |

| Наименование показателя* | Показатели |
|---|--|
| | <p>олимпиад, конкурсов творческих проектов и фестивалей, спортивных соревнований утверждается приказом ректора университета), (+ 5% от должностного оклада за каждого победителя, призера).</p> <p>13. Наставничество у обучающихся – победителей грантов и конкурсов с финансовым вознаграждением (+5% от должностного оклада за каждый выигранный грант или конкурс)**.</p> <p>14. Руководство проектом НОЦ (региональный), получившим в отчетном периоде грантовую поддержку и подпроектом в рамках Стратегического проекта программы развития университета Программы САЛ «Приоритет – 2030».</p> |
| Для работников кафедры общеобразовательных дисциплин: | |
| 1. Участие в профориентационной работе | Привлечение к поступлению на 1 курс по программам СПО 2-х абитуриентов на платной основе, при условии его обучения до конца учебного года*** и выполнение показателей профориентационной работы в соответствии с утверждённой методикой оценки (+5% от должностного оклада за каждые 100 баллов). |
| 2. Обеспечение показателей социально-воспитательной деятельности. | Подготовка победителей и призеров региональных, всероссийских и международных студенческих олимпиад, конкурсов творческих проектов и фестивалей, профессионального мастерства, спортивных соревнований, проводимых Минсельхозом России, Минобрнауки России, Министерством просвещения РФ и другими учреждениями (перечень олимпиад, конкурсов творческих проектов и фестивалей, спортивных соревнований утверждается приказом ректора университета), (+ 5% от должностного оклада за каждого призера). |
| Для работников спортивно-образовательного центра: | |
| 1. Продвижение имиджа университета в медиа пространстве | Привлечение дохода не менее 30,0 тыс. рублей и выполнение показателей по продвижению имиджа университета в медиа пространстве в соответствии с утверждённой методикой оценки (+5% от должностного оклада за каждые 100 баллов). |
| 2. Количество обучающихся, выполнивших нормативы комплекса ГТО, от количества | <ul style="list-style-type: none"> - при выполнении показателя на 50-60 % +3% от должностного оклада; - при выполнении показателя на 61-75 % +4% от должностного оклада; - при выполнении показателя на 76 % и выше +5% от должностного оклада. |

| Наименование показателя* | Показатели |
|--|------------|
| обучающихся, допущенных по состоянию здоровья на факультете (только для кураторов факультета по социально-воспитательной и спортивно-массовой работе). | |

Примечание: при обеспечении критериев по участию в научно-исследовательской работе по хоздоговорным, госбюджетным НИР, внешним грантам, консультационным услугам и одного из критериев по обеспечению показателей научной и учебно-методической и социально-воспитательной деятельности профессорско-преподавательскому составу устанавливается ежемесячная стимулирующая выплата в размере не менее 20 % от должностного оклада. За каждый дополнительно выполненный критерий по показателям научной и учебно-методической и социально-воспитательной деятельности устанавливается дополнительная выплата в размере 5% от должностного оклада.

Для педагогических работников кафедры общеобразовательных дисциплин: при обеспечении критериев по участию в профориентационной работе устанавливается ежемесячная стимулирующая выплата в размере не менее 20 % от должностного оклада. За каждый дополнительно выполненный критерий по показателям социально-воспитательной деятельности устанавливается дополнительная выплата в размере 5% от должностного оклада.

Работникам, замещающим должности декана факультета, заведующего кафедрой, а также сотрудникам, исполняющим обязанности по организации научной, учебной и воспитательной работе ежемесячная стимулирующая выплата по итогам работы за научную, учебно-методическую и социально-воспитательную деятельность устанавливаются при выполнении показателей установления стимулирующих выплаты за качество выполняемых работ по факультету/кафедре не менее, чем на 95 %.

Для работников из числа лиц профессорско-преподавательского состава и иных педагогических работников университета, уволенных из университета по окончании срока трудового договора или по собственному желанию, а в дальнейшем избранных по конкурсу или принятых вне конкурсных процедур в том же календарном году, на период до 31.12. текущего года, по заявлению работника, могут быть применены для установления ежемесячной стимулирующей выплаты по итогам работы за учебно-методическую, научную и социально-воспитательную деятельность условия и показатели оценки деятельности работника действовавшие на 01.01 текущего года

* 1 п. л. принимается равным 16 листам формата А4, заполненным текстом с кеглем 14 пунктов и межстрочным интервалом, равным 1,5.

** Факт наставничества фиксируется в проектном офисе. Максимальное число наставников два: наставник с профильного факультета, наставник с экономического факультета.

*** Фамилия имя отчество абитуриента подается ежегодно в приемную комиссию до 20 июня.

Документы для установления, корректировки ежемесячной премиальной выплаты подаются деканами факультетов в управление экономики и контрактной деятельности в срок до 15 января года, следующего за отчетным.

Условия и показатели установления стимулирующей выплаты по итогам работы педагогическим работникам, тренерам за подготовку обучающихся чемпионов и призеров спортивных соревнований из числа обучающихся университета

| Наименование показателя | Размер ежемесячной выплаты, руб. |
|--|---|
| 1. Первенства, чемпионаты, универсиады, кубки Белгородской области, Белгородского р-на и г. Белгорода 3 место 2 место 1 место | 1 000 1 500 2 000 |
| 2. Первенства, чемпионаты, универсиады, кубки ЦФО 3 место 2 место 1 место | 2 500 3 000 3 500 |
| 3. Всероссийская зимняя и летняя Универсиады, Студенческая лига России (финал) 3 место 2 место 1 место | 4 000 4 500 5 000 |
| 4. Первенство и чемпионат России, кубок России 3 место 2 место 1 место | 5 500 6 000 6 500 |
| 5. Всемирная зимняя и летняя Универсиада 3 место 2 место 1 место | 7 000 7 500 8 000 |
| 6. Первенства, чемпионаты Европы 3 место 2 место 1 место | 11 500 12 000 12 500 |
| 7. Первенства, чемпионаты Мира, Олимпийские зимние и летние игры 3 место 2 место 1 место | 13 000 14 000 15 000 |

Основанием для установления ежемесячной выплаты по итогам работы является спортивный результат, достигнутый: спортсменом в индивидуальных видах программы соревнований; командой в эстафете, в состав которой входил подготовленный им спортсмен (спортсмены), независимо от количества таких спортсменов; командой в игровых видах спорта, тренером которой являлся работник.

**Условия и показатели установления премиальной выплаты за
исполнение Регламента работы с контрольными документами и
исполнительскую дисциплину.**

| Наименование должности | Условие | Размер ежемесячной выплаты, руб. / % от оклада |
|---|--|---|
| Проректор | | До 10 000 рублей |
| Главный бухгалтер | | |
| Декан | | |
| Директор ИППКА | | |
| Руководитель Программы развития | | |
| Руководитель аппарата ректора | | |
| Директор ЛОЦ | Отсутствие замечаний исполнения Регламента работы с контрольными документами. Качественное и своевременное исполнение обязанностей по должностной инструкции. | До 20 % |
| Директор КОП | | |
| Заведующий гаражом | | |
| Заместитель главного бухгалтера | | |
| Директор производственно- технологического комплекса | | |
| Заместитель директора по учебной работе | | |
| Начальник центра по рекрутинговой работе | | |
| Начальника Центра стратегического управления и проектной деятельности | | |
| Заместитель руководителя аппарата ректора | | |
| Начальник юридического отдела | | |
| Начальник отдела мониторинга развития и оценки качества деятельности | | |
| Начальник отдела по работе с персоналом | | |
| Начальник отдела делопроизводства | | |

| | | |
|---|--|--|
| Начальник отдела организационно-контрольной работы аппарата ректора | | |
| Начальник отдела охраны | | |
| Начальник отдела по делам гражданской обороны и защите в чрезвычайных ситуациях | | |
| Начальник отдела материально-технического снабжения | | |
| Начальник производственно-технического отдела | | |
| Начальник отдела подготовки и аттестации научно-педагогических кадров | | |
| Начальник отдела по работе с грантами и НОЦ | | |
| Начальник отдела организации научных исследований | | |
| Начальник отдела библиографической и наукометрической информации | | |
| Начальник отдела внутреннего аудита | | |
| Начальник планово-финансового отдела | | |
| Начальник отдела доходов | | |
| Начальник отдела расчетов по оплате труда и стипендии | | |
| Начальник финансово-расчетного отдела | | |
| Начальник отдела нефинансовых активов и отчетности | | |
| Начальник отдела по международным связям | | |
| Начальник учебно-методического отдела | | |
| Начальник отдела учебно-методической работы | | |
| Начальник отдела профориентации | | |
| Начальник отдела электронных образовательных ресурсов и сетевого обучения | | |
| Главный инженер | | |
| Начальник проектного офиса | | |
| Начальник управления | | |

| | | |
|---|--|--|
| Начальник центра информационных технологий | | |
| Начальник центра трансфера технологий | | |
| Начальник центра карьерных технологий | | |
| Помощник ректора | | |
| Руководитель пресс-службы | | |
| Руководитель комбината профессиональной подготовки | | |
| Руководитель контрактной службы | | |
| Руководитель лаборатории контроля и управления качеством образования | | |
| Руководитель центра стипендиального обеспечения и материальной помощи | | |
| Руководитель центра добровольчества | | |
| Руководитель гражданско-патриотического центра | | |
| Руководитель центра организации и контроля жилищного обеспечения обучающихся | | |
| Руководитель центра развития культуры и творчества управления молодёжной политики | | |
| Руководитель спортивно-образовательного центра | | |
| Руководитель психологической службы | | |
| Руководитель многофункционального центра | | |
| Заместитель руководителя многофункционального центра | | |

Показатели результативности профессиональной деятельности и премирования для вышеперечисленных должностей

| № п/п | Показатели | рублей или % премирования; |
|-------|------------|----------------------------|
|-------|------------|----------------------------|

| | | | | |
|---|--|--|---|---|
| 1 | <p>Исполнение Регламента работы с контрольными документами</p> <p>(% выполнения задач)</p> | <p>0 рублей 0 % от оклада</p> <p>менее 90 %</p> | <p>2500 рублей 5% от оклада</p> <p>от 90,0 до 94,9 %</p> | <p>5000 рублей 10 % от оклада</p> <p>более 95,0 %</p> |
| 2 | <p>Качество и своевременность выполняемых работ (качественное исполнение обязанностей по должностной инструкции)</p> | <p>0 рублей 0 % от оклада</p> <p>три нарушения и более</p> | <p>2500 рублей 5 % от оклада</p> <p>не более двух нарушений</p> | <p>5000 рублей 10 % от оклада</p> <p>отсутствие нарушений</p> |

Условия и показатели установления премиальной выплаты за исполнительскую дисциплину.

| Наименование должности | Условие | Размер ежемесячной выплаты, % от оклада |
|---|---|---|
| Агент по снабжению | Качественное и своевременное исполнение обязанностей по должностной инструкции. | До 10 |
| Администратор | | |
| Архивариус | | |
| Библиограф (все категории) | | |
| Библиотекарь (все категории) | | |
| Бухгалтер (все категории) | | |
| Ветеринарный врач* | | |
| Делопроизводитель | | |
| Дизайнер печатной продукции | | |
| Директор спортивно-оздоровительного лагеря | | |
| Диспетчер | | |
| Документовед | | |
| Заведующий базой хранения и переработки | | |
| Заведующий комплексом | | |
| Заведующий лабораторией | | |
| Заведующий мини-фермой аквакультуры | | |
| Заведующий общежитием | | |
| Заведующий питомником | | |
| Заведующий сектором | | |
| Заведующий складом | | |
| Заведующий спортивными сооружениями | | |
| Заведующий учебно-выставочной площадкой | | |
| Начальник отдела образовательных программ педагогического направления, бизнес образования | | |
| Звукооператор | | |
| Инженер (все категории) | | |
| Комендант | | |
| Лаборант* (все категории) | | |
| Медицинская сестра | | |
| Методист | | |
| Монтажник информационно-коммуникационного оборудования (все категории) | | |

| | | |
|---|--|--|
| Начальник испытательной лаборатории | | |
| Начальник научно-производственного Центра инновационной ветеринарной медицины | | |
| Начальник отдела технического обеспечения и поддержки пользователей | | |
| Начальник отдела обслуживания библиотечно-информационными ресурсами | | |
| Начальник отдела комплектования и научной обработки библиотечно-информационных ресурсов | | |
| Начальник отдела образовательных программ экологического и агроинженерного направления | | |
| Начальник отдела образовательных программ зооветеринарного направления | | |
| Начальник офиса практической подготовки и трудоустройства | | |
| Начальник участка | | |
| Начальник цеха | | |
| Оператор | | |
| Специалист по работе с проживающими | | |
| Программист (все категории) | | |
| Психолог | | |
| Руководитель сектора сопровождения образовательных программ | | |
| Руководитель вокального ансамбля | | |
| Руководитель ансамбля народного танца | | |
| Руководитель вокально-инструментального ансамбля | | |
| Руководитель вокальной студии | | |
| Руководитель инструментального ансамбля | | |
| Руководитель КВН | | |

| | | |
|---|--|--|
| Руководитель коллектива современного танца | | |
| Руководитель конно-спортивного клуба | | |
| Руководитель студии личностного роста | | |
| Руководитель центра геномной селекции и биотехнологий | | |
| Секретарь руководителя | | |
| Секретарь-администратор | | |
| Системный аналитик (все категории) | | |
| Системный программист (все категории) | | |
| Социальный педагог | | |
| Специалист (все категории) | | |
| Старший кассир | | |
| Тестирующий (все категории) | | |
| Техник (все категории) | | |
| Технолог | | |
| Тьютор | | |
| Учетчик | | |
| Ученый секретарь ученого совета | | |
| Экономист (все категории) | | |
| Юрисконсульт (все категории) | | |
| Юрист (все категории) | | |

| Показатели результативности профессиональной деятельности и премирования для вышеперечисленных должностей | | | | |
|---|---|------------------------------|--|--|
| № п/п | Показатели | % премирования; | | |
| 1 | Качество и своевременность выполняемых работ (качественное исполнение обязанностей по должностной инструкции) | 0 % три нарушения и более | 5 % от оклада не более двух нарушений | 10 % от оклада отсутствие нарушений |

**Условия и показатели установления стимулирующих выплат за
интенсивность труда деканам факультета
(за контингент обучающихся)**

| Наличие контингента обучающихся по состоянию на 01.10. (контингент <i>очной формы обучения</i>), чел. | Дата/период установления | Размер ежемесячной выплаты, руб. |
|--|--------------------------|----------------------------------|
| от 301 до 400 чел. | С 01.10 по 30.09 | 6 000 |
| от 401 до 500 чел. | | 9 000 |
| от 501 до 600 чел. | | 12 000 |
| от 601 до 700 чел. | | 15 000 |
| от 701 до 1 000 чел. | | 18 000 |
| от 1 001 до 1 300 чел. | | 24 000 |
| от 1 301 до 1 600 чел. | | 30 000 |
| от 1601 до 1900 чел. | | 36 000 |
| более 1900 чел. | | 42 000 |

| Наличие контингента обучающихся по состоянию на 01.10. (контингент <i>заочной формы обучения</i>), чел. | Дата/период установления | Размер ежемесячной выплаты, руб. |
|--|--------------------------|----------------------------------|
| Менее 300 чел. | С 01.10 по 30.09 | 1 000 |
| От 301 до 400 чел. | | 2 000 |
| от 401 до 500 чел. | | 3 000 |
| от 501 до 700 чел. | | 4 000 |
| от 701 до 900 чел. | | 5 000 |
| более 900 чел. | | 6 000 |

**Условия и показатели установления стимулирующих выплат за интенсивность труда работникам, исполняющим обязанности по организации научной, воспитательной и административно-организационной деятельности
(за контингент обучающихся)**

| Нагрузка на 1 сотрудника (наличие контингента обучающихся очной формы обучения) по состоянию на 01.10, чел. | | Размер ежемесячной выплаты, руб. |
|---|--|----------------------------------|
| от 301 до 400 чел. | | 3 500 |
| от 401 до 500 чел. | | 4 500 |
| от 501 до 600 чел. | | 5 500 |
| от 601 до 700 чел. | | 6 500 |
| от 701 до 1 000 чел. | | 7 500 |
| от 1 001 до 1 300 чел. | | 9 000 |
| от 1 301 до 1 600 чел. | | 10 500 |
| от 1601 до 1900 чел. | | 12 000 |
| более 1900 чел. | | 13 500 |

**Условия и показатели установления стимулирующих выплат за интенсивность труда работникам, исполняющим обязанности по организации учебной деятельности
(за контингент обучающихся)**

| Нагрузка на 1 сотрудника (наличие контингента обучающихся <u>очной</u> формы обучения) по состоянию на 01.10, чел. | Ежемесячная выплата, руб. | Нагрузка на 1 сотрудника (наличие контингента обучающихся <u>заочной</u> формы обучения) по состоянию на 01.10, чел. | Размер ежемесячной выплаты, руб. |
|--|---------------------------|--|----------------------------------|
| менее 300 чел. | 3 000 | менее 300 чел. | 500 |
| от 301 чел. до 400 чел. | 4 000 | от 301 чел. до 400 чел. | 1 000 |
| от 401 до 500 чел. | 4 500 | от 401 до 500 чел. | 1 500 |
| от 501 до 600 чел. | 5 500 | от 501 до 600 чел. | 2 500 |
| от 601 до 700 чел. | 6 500 | от 601 до 700 чел. | 3 500 |
| от 701 до 1 000 чел. | 7 500 | от 701 до 800 чел. | 4 500 |
| От 1 001 до 1 300 чел. | 9 000 | от 801 до 900 чел. | 5 500 |
| От 1 301 до 1 600 чел. | 10 500 | от 901 до 1000 чел. | 6 500 |
| От 1601 до 1900 чел. | 12 000 | от 1001 до 1100 чел. | 7 500 |
| более 1900 чел. | 13 500 | более 1100 чел. | 8 500 |

Условия и показатели установления стимулирующих выплат за интенсивность труда заведующему кафедрой

| Наименование показателей | Ед. изм. | Размер ежемесячной выплаты, руб. |
|--|-------------------------------|----------------------------------|
| Наличие закрепленных за кафедрой основных профессиональных образовательных программ по состоянию на 01.09, ед. (кроме кафедр, указанных в п.2) | 1 (за каждую) | 1 000 |
| Кафедры: технической механики и конструирования машин, иностранного языка, общеобразовательных дисциплин | независимо от количества ОПОП | 4 000 |

Условия и показатели установления стимулирующих выплат за интенсивность труда заведующим общежитиями университета (объем управления жилым фондом)

| Наименование показателей | Категория работников университета | Размер ежемесячной выплаты, % от оклада |
|---|-----------------------------------|---|
| Особенности работы в общежитии, сложность и напряженность работы (количество мест в общежитии более 300, общая площадь зданий, находящихся в ведении более 10 000 кв. м). | Заведующий общежитием | 40 |

Условия установления стимулирующих выплат за интенсивность труда работникам АУП (персональные надбавки за особые условия труда специалистов центров, отделов и служб)

По представлению руководителя структурного подразделения, может быть установлена стимулирующая выплата за интенсивность отдельным сотрудникам университета в размере до 50% от должностного оклада.

Обоснование данной выплаты, ее размер и срок установления рассматриваются на Комиссии по установлению стимулирующих и иных выплат работникам ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ и назначаются приказом ректора на основании протокола Комиссии.

**Условия установления стимулирующих выплат за интенсивность труда
работникам УВП, ОП**

| № п/п | Наименование должности | Размер ежемесячной выплаты, % от оклада |
|------------------------------|--|--|
| 1 | Директор КОП, производственно-технического комплекса | 15 |
| 2 | Руководитель КПП | 15 |
| 3 | Заместитель главного бухгалтера | 10 |
| 4 | Начальник отдела учебного подразделения | 15 |
| 5 | Заместитель начальника аппарата ректора | 10 |
| 6 | Директор ЛОЦ | 5 |
| 7 | Начальник цеха | 20 |
| 8 | Оператор ситуационного центра | 13 |
| 9 | Техник экспериментального цеха | 20 |
| 10 | Техник по защите информации | 10 |
| 11 | Дизайнер, администратор центра, старший кассир | 25 |
| 12 | Архивариус, агент по снабжению | 33 |
| 13 | Комендант | 46 |
| 14 | Заведующий гаражом | 20 |
| 15 | Диспетчер, водитель, слесарь-ремонтник мехмастерской, повар | 10 |
| 16 | Водитель ректора | 45 |
| 17 | Тракторист-машинист гаража | 10 |
| 18 | Заведующий мини-фермой аквакультуры | 15 |
| 19 | Заведующий спортивными сооружениями | 27 |
| Научные подразделения | | |
| 20 | Начальник научного Центра | 15 |
| 21 | Заведующий научной лабораторией | 15 |
| 22 | Ведущий научный сотрудник | 15 |
| 23 | Лаборант | 10 |
| Учебные подразделения | | |
| 24 | Лаборант | 16 |
| 25 | Социальный педагог | 20 |

**Условия и показатели установления стимулирующих выплат за
интенсивность труда водителям гаража**

| Наименование показателей | Категория работников университета | Основание | Размер ежемесячной выплаты, руб. |
|--|--|--|---|
| Вид транспортных средств, закрепленных за водителями | Водители | легковые автомобили или сельскохозяйственная техника | 6 000 |
| | | грузовые автомобили | 8 000 |
| | | автобусы | 9 000 |

Примечание: в случае, если за водителями закреплено несколько транспортных средств выплата устанавливается по наибольшему критерию.

**Условия установления стимулирующих выплат за интенсивность труда
руководителя
(особые условия труда руководителя)**

| № п/п | Наименование должности | Размер ежемесячной выплаты, % от оклада |
|------------------|---------------------------------|--|
| 1 | Руководитель Программы развития | 75 |
| 2 | Руководитель аппарата ректора | 50 |
| 3 | Начальник управления | 50 |
| 4 | Начальник центра | 40 |
| 5 | Заместитель главного бухгалтера | 20 |
| 6 | Начальник отдела | 20 |
| 7 | Руководитель пресс-службы | 20 |
| 8 | Руководитель контрактной службы | 20 |
| 9 | Помощник ректора | 20 |

**Перечень должностей, на которые распространяются стимулирующая
выплата за интенсивность (особые условия труда руководителя)**

1. Руководитель Программы развития
2. Руководитель аппарата ректора
3. Начальник управления
4. Начальник центра трансфера технологий
5. Начальник центра развития карьеры
6. Начальника центра стратегического развития и проектной деятельности
7. Заместитель главного бухгалтера
8. Руководитель контрактной службы
9. Руководитель пресс-службы
10. Начальник отдела подготовки и аттестации научно-педагогических кадров
11. Начальник отдела профориентации
12. Начальник юридического отдела
13. Начальник отдела по работе с персоналом
14. Начальник планово-финансового отдела
15. Начальник отдела доходов
16. Начальник финансово-расчетного отдела
17. Начальник отдела расчетов по оплате труда и стипендии
18. Начальника отдела нефинансовых активов и отчетности
19. Начальник отдела по международным связям
20. Начальник отдела по делам ГО и защите в ЧС
21. Начальник отдела охраны
22. Главный инженер
23. Начальник производственно-технического отдела

24. Начальник отдела по работе с грантами и НОЦ
25. Начальник отдела организации научных исследований
26. Начальник отдела мониторинга развития и оценки качества деятельности
27. Руководитель проектного офиса
28. Помощник ректора

**Условия и показатели для установления стимулирующей выплаты за
высокий профессионализм иным педагогическим работникам
университета**

| Наименование критерия | Дата/период установления выплаты | Размер ежемесячной выплаты, % от оклада |
|-----------------------------------|--|--|
| Первая квалификационная категория | с даты утверждения приказом Минсельхоза России «Об аттестации педагогических работников» | 15 |
| Высшая квалификационная категория | с даты утверждения приказом Минсельхоза России «Об аттестации педагогических работников» | 25 |

**Условия и показатели для установления стимулирующей выплаты за
создание научной школы**

| Наименование критерия | Дата/период подведения итогов | Размер ежемесячной выплаты, % от оклада |
|------------------------------|--|--|
| Наличие научной школы | с даты приказа о создании научной школы | 35 |

Условия и показатели для установления стимулирующей выплаты за профессионализм работникам административно-управленческого и учебно-вспомогательного персонала университета

| № п/п | Наименование должности | Условие установления (наличие ученой степени, классного чина государственной гражданской (муниципальной) службы) | Размер ежемесячной выплаты, руб. |
|--------------|---------------------------------------|---|---|
| 1 | Любая должность из категории АУП, УВП | Доктор наук | 7 500 |
| 2 | | Кандидат наук | 5 000 |
| 3 | | Действительный государственный (муниципальный) советник | 7 500 |
| 4 | | Государственный (муниципальный) советник | 5 000 |
| 5 | | Советник государственной гражданской (муниципальной) службы | 2 500 |

Примечание: В случае наличия у сотрудника нескольких условий установления ежемесячной стимулирующей выплаты, ему устанавливается выплата по наибольшему критерию.

**Условия и показатели для установления стимулирующей выплаты
работникам университета, удостоенных государственных и
ведомственных наград и почетных званий**

(В соответствии с Указом Президента РФ «О мерах по совершенствованию государственной наградной системы РФ», Приказом Министерства сельского хозяйства РФ «О ведомственных наградах Министерства сельского хозяйства РФ», Приказом Министерства науки и высшего образования РФ «О ведомственных наградах Министерства науки и высшего образования РФ»)

| Наименование критерия | Размер ежемесячной выплаты, % от оклада |
|---|--|
| 1. Награжденные высшими званиями Российской Федерации | 20 |
| 2. Награжденные орденами Российской Федерации | 20 |
| 3. Награжденные медалями Российской Федерации | 20 |
| 4. Удостоенные почетных званий Российской Федерации | 20 |
| 5. Награжденные медалью «За вклад в развитие агропромышленного комплекса России» | 20 |
| 6. Удостоенные почетного звания «Почетный работник агропромышленного комплекса России» | 20 |
| 7. Награжденные медалью К.Д. Ушинского | 20 |
| 8. Награжденные медалью «За безупречный труд и отличие» | 20 |
| 9. Награжденные медалью «За вклад в реализацию государственной политики в области образования и научно-технологического развития» | 20 |
| 10. Удостоенные почетного звания «Почетный работник сферы образования РФ» | 20 |
| 11. Удостоенные почетного звания «Почетный работник науки и высоких технологий РФ» | 20 |
| 12. Удостоенные почетного звания «Почетный работник сферы молодежной политики РФ» | 20 |

**Условия и показатели для установления стимулирующей выплаты
работникам университета, удостоенных звания «Почетный работник
Белгородского государственного аграрного университета имени
В.Я.Горина»**

| Наименование критерия | Размер ежемесячной выплаты, % от оклада |
|---|--|
| 1. Удостоенные почетного звания «Почетный работник Белгородского государственного аграрного университета имени В.Я. Горина» | 10 |

Стимулирующая выплата за государственные, ведомственные и университетские награды и почетные звания, производится по максимальной ставке только за одну награду или звание.

**Условия и показатели премиальной выплаты руководителям
спортивных секций за подготовку спортсменов, получивших
спортивные разряды и звания**

| Разряды и спортивные звания | Размер единовременной выплаты, руб. |
|--|--|
| Первый спортивный разряд | 1 000 |
| Кандидат в мастера спорта | 2 500 |
| Мастер спорта России | 5 000 |
| Мастер спорта России международного класса | 7 500 |
| Заслуженный мастер спорта России | 10 000 |

**Условия и показатели премиальной выплаты руководителям
творческих коллективов университета за получение и подтверждение
звания или ведомственной награды**

| Звания и ведомственные награды | Размер единовременной выплаты, руб. |
|--|--|
| «Народный (образцовый) коллектив» | 10 000 |
| «Заслуженный коллектив народного творчества» | 15 000 |

**Условия и показатели премиальной выплаты сотрудникам
университета**

| Основание для единовременного премирования | Размер единовременной выплаты, руб. |
|--|--|
| Привлечение к поступлению на 1 курс победителя олимпиады из списка Министерства науки и высшего образования, при условии его обучения до конца учебного года* | 50 000 |
| Привлечение к поступлению на 1 курс абитуриента, имеющего 85 и более баллов по ЕГЭ в среднем за один предмет, при условии его обучения до конца учебного года* | 20 000 |
| Привлечение к поступлению на 1 курс на платной основе абитуриента, закончившего обучение в Лингвистическом образовательном центре университета, при условии его обучения до конца учебного года* | 10 000 |

*Фамилия имя отчество абитуриента подается ежегодно в приемную комиссию до 20 июня

Условия и показатели премиальной выплаты за защиту диссертаций

| Основание для единовременного премирования | Защитившимся работникам Университета* | Руководителям и консультантам |
|--|---------------------------------------|-------------------------------|
| За защиту диссертации на соискание ученой степени кандидата наук | 75,0 тыс. руб. | 25,0 тыс. руб.** |
| За защиту диссертации на соискание ученой степени доктора наук | 150,0 тыс. руб. | 50,0 тыс. руб.*** |

* Единовременное премирование за защиту диссертаций осуществляется только в отношении штатных работников Университета на основании приказа Минобрнауки России «О выдаче диплома кандидата наук» или «О выдаче диплома доктора наук» или приказа вуза, научной организации, которые имеют право автономного присуждения ученых степеней.

** Выплата руководителям аспирантов за защиту диссертации на соискание ученой степени кандидата наук устанавливается в том случае, если защита состоялась в течение года после окончания обучения в аспирантуре и выполнялась по одному из стратегических направлений развития университета, тема диссертации которой утверждена на Ученом совете университета.

*** Единовременное премирование консультантов при защите диссертации на соискание ученой степени доктора наук осуществляется только в отношении штатных работников Университета на основании приказа Минобрнауки России «О выдаче диплома доктора наук» или приказа вуза, научной организации, которые имеют право автономного присуждения ученых степеней.

Условия и показатели премирования профессорско-преподавательскому составу и иным педагогическим работникам университета

| Категория сотрудников | Основание | Размер единовременной выплаты, руб. |
|---|--|--|
| Единовременное премирование руководителей основных образовательных программ. | за формирование, утверждение и размещение актуальных основных образовательных программ на официальном сайте Университета в полном объеме и в соответствии с требованиями | 20 000 руб. |
| Единовременное премирование ППС, ведущих дисциплины по образовательным программам, реализуемым в сетевой форме. | за разработку рабочей программы, фондов оценочных средств и реализацию дисциплины объемом не менее 2 зачетных единиц для вуза-участника образовательной программы, реализуемой в сетевой форме | 10 000 руб. |
| Единовременное премирование ППС, осуществляющих функции эксперта ВАК РФ. | за участие в заседаниях экспертного совета отсутствие замечаний со стороны председателя экспертного совета | 15 000 руб. |

**Условия и показатели премирования по результатам подведения итогов
рейтинга среди профессорско-преподавательского состава и иных
педагогических работников университета**

| Наименование показателей | Размер единовременной выплаты, руб. |
|---------------------------------|--|
| Высокоэффективный профессор | |
| 1 место | 100 000 |
| 2 место | 75 000 |
| 3 место | 50 000 |
| Высокоэффективный доцент | |
| 1 место | 75 000 |
| 2 место | 50 000 |
| 3 место | 25 000 |
| Высокоэффективный преподаватель | |
| 1 место | 50 000 |
| 2 место | 30 000 |
| 3 место | 20 000 |

Условия и показатели премирования руководителей и работников структурных подразделений

| Категория сотрудников | Основание | Размер единовременной выплаты |
|--|--|--|
| Кураторы направлений деятельности хозрасчетных структурных подразделений из числа АУП, руководители и работники хозрасчетных структурных подразделений | перевыполнение плана доходов | до 50 % от суммы перевыполнения с учетом начислений (доля куратора направления и руководителя структурного подразделения не может превышать 50% от премиального фонда) |
| Руководители и работники хозрасчетных структурных подразделений | выполнение плана доходов (при условии соблюдения плана расходов и экономии по статье ФОТ) | В пределах утвержденной суммы ФОТ в бюджете подразделения (доля руководителя структурного подразделения не может превышать 50 % от сэкономленного ФОТ) |
| Работники университета, участвующие в процессе экономии энергоресурсов | сокращение затрат на оплату коммунальных услуг | до 10 % от суммы сэкономленных средств с учетом начислений |
| Работники цеха озеленения и благоустройства | выполнение плана продаж сторонним потребителям | до 10 % от суммы продаж продукции сторонним потребителям с учетом начислений |
| Руководители цехов озеленения и благоустройства | перевыполнение плана продаж сторонним потребителям | до 10 % от суммы продаж продукции сторонним потребителям с учетом начислений |
| Работники цехов озеленения и благоустройства | проведение работ по благоустройству территории Университета (уход за клумбами, газонами и разнотравьем). | 5% от стоимости выполненных работ по благоустройству и озеленению территории университета без учета начислений |
| Сотрудники подразделений, участвующие во взыскании задолженности за обучение | взыскание сумм дебиторской задолженности за обучение (по представлению первого проректора) | до 10% от поступившей суммы взысканной дебиторской задолженности с учетом начислений |
| Сотрудники университета, | доход, полученный от | 10,0 % дохода, полученного |

| Категория сотрудников | Основание | Размер единовременной выплаты |
|--|---|---|
| осуществляющие функции ответственного редактора секции теоретических и научно-практических журналов университета «Инновации в АПК: проблемы и перспективы» и «Актуальные вопросы сельскохозяйственной биологии» | размещения платных статей в теоретических и научно-практических журналах университета (по представлению проректора по научной работе и инновациям) | от размещения платных статей в теоретических и научно-практических журналах университета с учетом начислений |
| Сотрудники университета, осуществляющие функции ответственного секретаря секции теоретических и научно-практических журналов университета «Инновации в АПК: проблемы и перспективы» и «Актуальные вопросы сельскохозяйственной биологии» | доход, полученный от размещения платных статей в теоретических и научно-практических журналах университета (по представлению проректора по научной работе и инновациям) | 5,0 % дохода, полученного от размещения платных статей в теоретических и научно-практических журналах университета с учетом начислений |
| Сотрудник отдела библиографической и наукометрической информации управления библиотечно-информационных ресурсов, занятый в редактировании и вёрстке журналов университета | доход, полученный от размещения платных статей в теоретических и научно-практических журналах университета (по представлению проректора по научной работе и инновациям) | 10,0 % дохода, полученного от размещения платных статей в теоретических и научно-практических журналах университета с учетом начислений |

Условия и показатели компенсационных выплат за увеличение объема работ или расширение зоны обслуживания работникам университета:

1. Компенсационная выплата за увеличение объема выполняемых работ профессорско-преподавательскому составу и иным педагогическим работникам:

- за выполнение обязанностей куратора групп ВО – 3000 руб.;
- выполнение обязанностей куратора групп СПО – 10000 руб.;
- за руководство научно-исследовательской работой кафедры – 1000 руб.;
- за выполнение обязанностей куратора дополнительного образования:
- при очном обучении – 5 000 руб.;
- при очном обучении с использованием дистанционных технологий – 1 000 руб.;

- за ведение аккаунтов факультетов в социальных сетях «ВКонтакте», «Телеграм» – 3000 рублей.

2. Компенсационная выплата за увеличение объема выполняемых работ профессорско-преподавательскому составу университета:

- за выполнение функций секретаря диссертационного совета:
- за сопровождение защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук – 2500 руб.;
- за сопровождение защиты диссертации на соискание ученой степени доктора наук – 3000 руб.;
- за выполнение функций председателя диссертационного совета:
- за сопровождение защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук – 2500 руб.;
- за сопровождение защиты диссертации на соискание ученой степени доктора наук – 3000 руб.;
- за выполнение функций члена диссертационного совета:
- за участие в работе заседания диссертационного совета, созданного на базе ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ – 1400 руб.