Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алейник Станислав Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 16.06.2024 09:33:08

Уникальный программный ключ:

АННОТАЦИЯ

рабочей программы практики

«Профессиональная практика»

5258223550ea9fbeb23726a1609b644b33d8986ab62558 $^{\circ}$ 1f2 $^{\circ}$ 8f913a1351fae направление подготовки 38.03. $^{\circ}$ 2 «Менеджмент»

направленность (профиль) «Производственный менеджмент» (квалификация выпускника - бакалавр)

1. Цель и задачи дисциплины

Целью практики является обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки бакалавра по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент».

2. Задачи:

- 1) закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в процессе обучения, на основе изучения работы предприятий и учреждений;
 - 2) овладение передовыми методами и производственными навыками;
- 3) ознакомление на предприятии с положительным опытом ведения производства, вскрыть причины, тормозящие развитие отдельных отраслей, сравнить отдельные показатели работы со средними по району и результатами передовых предприятий области;
- 4) изучить и проанализировать постановку планово-экономической работы, организации и оплаты труда;
- 5) активно участвовать в работе производственных и технических совещаний, заседаний, общих собраний предприятий, районных семинаров по изучению передового опыта;
- 6) собрать материал о работе предприятия в соответствии с темой научных исследований и для выполнения курсовых работ. Систематически вести дневник. В дневнике отражать содержание и объем работы и давать ее критический анализ. Примерная форма дневника прилагается в приложении;
- 7) углубленное исследование вопросов по тематике выпускной квалификационной работы;
- 8) приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы, а также подбор необходимых материалов для выполнения и апробации результатов выпускной квалификационной работы;
- 9) изучение фундаментальной и периодической литературы, нормативных и методических материалов по вопросам, разрабатываемым студентом в выпускной квалификационной работе;
- 10) подтверждение актуальности и практической значимости избранной студентом темы исследования;
- 11) приобретение студентами профессиональных навыков, практических навыков и компетенций в применении полученных в период обучения теоретических и практических знаний, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности;
- 12) строго соблюдать установленный на предприятии распорядок дня, аккуратно и добросовестно выполнять задания руководителя практики, пока-

зывая пример сознательного отношения к труду, непосредственно общаться с членами рабочего коллектива, добиваясь полного и высококачественного выполнения производственных заданий всем коллективом.

3. Место практики в структуре ОПОП

C. Micero hpakinkn	в структуре опоп		
Наименование	Теория менеджмента		
предшествующих	Деловые коммуникации		
дисциплин, практик,	Методы принятия управленческих решений		
на которых базиру-	Стратегический менеджмент		
ется данная практи-	Инновационный менеджмент		
ка	Организация производства		
	Управление проектами		
	Документирование управленческой деятельности		
	Производственный менеджмент		
	Управление в агропромышленном комплексе		
Требования к пред-	Знать		
варительной подго-	- использующиеся методики исследований, проводить анализ		
товке обучающихся	финансово-хозяйственной деятельности предприятия, приемы		
	обработки полученных результатов;		
	- систему методов управления для принятия организационно-		
	управленческих решений в профессиональной деятельности;		
	- процесс принятия и реализации управленческих решений.		
	Уметь		
	- анализировать постановку планово-экономической работы, ор-		
	ганизацию и оплату труда; планировать процесс формирования		
	производственной программы, состав и организацию инструмен-		
	тального хозяйства предприятия;		
	- находить организационно-управленческие решения в профес-		
	сиональной деятельности и готовность нести за них ответствен-		
	ность;		
	- принимать эффективные решения, используя систему методов		
	управления.		
	Владеть:		
	- передовыми приемами разработки и принятия управленческих		
	решений;		
	- навыками расчета и анализа показателей, характеризующих		
	экономические процессы и явления на микро- и макроуровне для		
	обоснования и принятия управленческих решений.		

4. Требования к результатам освоения программы практики

Коды	Формулиров-	Индикаторы дос-	Планируемые результаты обучения по дисцип-
компе-	ка компетен-	тижения компе-	лине
тенций	ции	тенции	
УК-1	Способен осу-	УК-1.1 Анализиру-	знать: способы решения поставленных задач;
	ществлять по-	ет задачу, выделяя	уметь: анализировать задачи, выделяя их базовые
	иск, критиче-	ее базовые состав-	составляющие и осуществлять их декомпозицию;
	ский анализ и	ляющие, осуществ-	владеть: методами и навыками анализа постав-
	синтез инфор-	ляет декомпозицию	ленных задач, выделения их базовых составляю-
	мации, приме-	задачи	щих и осуществления их декомпозиции
	нять систем-	УК-1.2 Находит и	знать: методы нахождения анализа информации,
	ный подход	критически анали-	необходимой для решения поставленных задач;

	для решения	зирует информа-	уметь: находить и критически анализировать ин-
	поставленных		формацию, необходимую для решения поставлен-
	задач	1	ных задач;
		ставленной задачи	владеть: методами и навыками по нахождению и
			критическому анализу информации, необходимой
			для решения поставленных задач
		УК-1.3 Рассмат-	знать:
		ривает возможные	- систему методов управления для принятия орга-
		варианты решения	низационно-управленческих решений в профес-
		задачи, оценивая	сиональной деятельности;
		их достоинства и	- процесс принятия и реализации управленческих
		недостатки	решений;
			уметь:
			- находить организационно-управленческие ре-
			шения в профессиональной деятельности и го-
			товность нести за них ответственность; - принимать эффективные решения, используя
			систему методов управления; владеть:
			- способностью находить организационно-
			управленческие решения в профессиональной
			деятельности и готовность нести за них ответст-
			венность.
			- способностью определять результаты решения
			поставленных задач в профессиональной дея-
			тельности.
ПК-1	Способен	ПК-1.1. Руководит	знать: методы бизнес-планирования создания и
	осуществлять	выполнением ти-	развития новых организаций;
	тактическое	повых задач так-	уметь: руководить выполнением типовых задач
	управление	тического плани-	тактического планирования производства;
	процессами	рования произ-	владеть: навыками подготовки организационных
	планирования	водства	и распорядительных документов
	и организа-	ПК-1.2. Осущест-	знать: способы управления процессами органи-
	ции произ-	вляет тактическое	зации производства;
	водства на	управление про-	
	уровне струк-	цессами организа-	процессами организации производства;
	турного под-	ции производства	владеть: навыками координации предпринима-
	разделения		тельской деятельности
	промышлен-		
	ной органи- зации (отде-		
	ла, цеха)		
ПК-2	Способен	ПК-2.1 Вырабаты-	Знать:
	разрабаты-	вает мероприятия	- основные задачи и актуальность научного ис-
	вать отдель-	по воздействию на	следования и анализа рыночных и специфических
	ные функ-	риск в разрезе от-	рисков для принятия управленческих решений;
	циональные	дельных видов и	- содержание и возможности методов оценки ры-
	направления	производит их	ночных и специфических рисков, а также вопро-
	управления	экономическую	сов, решение которых требует предварительного
	рисками	оценку	анализа, в том числе вопросов, связанных с инве-
			стиционной и финансовой деятельностью;
			Уметь:
			- проводить научные исследования, экономиче-
			ские расчёты и анализ рыночной ситуации, а так-
			же возможных рыночных и прочих рисков;
			- определить основную цель, задачи, сопутст-
			вующие при принятии управленческих решений,

		ПК – 2.2. Осуществляет документирование процесса управления рисками и производит корректировку реестров рисков в рамках отдельных бизнеспроцессов и функциональных направлений	связанных с привлечением инвестиций, финансированием; Владеть: - навыками применения методов анализа и оценки рыночных и специфических рисков; - навыками принятия верных управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании, основываясь результатами анализа рыночных и прочих рисков; знать: перечень и структуру организационных и распорядительных документов; уметь: разрабатывать организационные и распорядительные документы, необходимые для создания новых предпринимательских структур; владеть: методикой разработки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур
		ПК-2.3 Разрабатывает методическую и нормативную базу системы управления рисками и принципы управления рисками в рамках отдельных бизнеспроцессов и функциональных направлений	Знать: - методы и способы анализа и оценки эффективности инвестиционных проектов, и их влияния на экономическое состояние субъекта экономики; - способы и методы финансового планирования и прогнозирования, основных социально-экономические показателей предприятия, учитывая влияние финансовых рынков и финансовых институтов; Уметь: - разрабатывать инвестиционные проекты, проводить оценку эффективности его реализации и влияния на экономическое состояние субъекта экономики; - планировать и проводить прогноз основных социально-экономических показателей предприятия,; Владеть: - навыками оценки эффективности инвестиционных проектов, определения их влияния на экономическое состояние предприятия; - методами и способами планирования и прогнозирования основных социально-экономических показателей предприятия, с учётом влияния финансовых рынков и институтов
ПК-3	Способен обосновывать решения	ПК-3.1 - Формирует возможные решения на основе разработанных для них целевых показателей	Знать: - основные понятия и составляющие методов принятия управленческих решений - этапы и методы принятия управленческих решений, - факторы, влияющие на принятие управленческих решений. Уметь: - определять проблемную ситуацию, формировать политику целей и задач дальнейшего развития предприятия;

	- определять приоритеты профессиональной дея-
	тельности, разрабатывать и эффективно испол-
	нять управленческие решения, в том числе в ус-
	ловиях неопределенности и рисков, применять
	адекватные инструменты и технологии регули-
	рующего воздействия при реализации управлен-
	ческого решения
	Владеть:
	- передовыми приемами разработки и принятия
	управленческих решений;
	- навыками расчета и анализа показателей, харак-
	теризующих экономические процессы и явления
	на микро- и макроуровне для обоснования и при-
	нятия управленческих решений.
ПК-3.2 Осуществ-	Знать: основы менеджмента, позволяющие осу-
ляет анализ, обос-	ществлять анализ, обоснование и выбор решения;
нование и выбор	Уметь: осуществлять анализ, обоснование и вы-
решения	бор управленческого решения;
	Владеть: способностью осуществлять анализ,
	обоснование и выбор управленческого решения

5. Объем практики, форма и способы проведения:

Общая трудоемкость производственной профессиональной практики составляет 24 зачетные единицы 864 часа (16 недель).

Трудоемкость производственной практики для очной формы обучения в 6,7 семестрах составляет 24 зачетные единицы 864 часа (16 недель).

Трудоемкость производственной практики для очно-заочной форм обучения в 6,8 семестрах составляет 24 зачетные единицы 864 часа (16 недель).

Форма проведения практики — дискретная, путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Способы проведения практики – стационарная, выездная.

Авторы:

Гончаренко О.В., к.э.н., доцент кафедры экономики, Белов А.А., к.социол.н., доцент кафедры экономики, Яковенко Н.Ю., к.э.н., доцент кафедры экономики