

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алейник Станислав Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 21.08.2025 14:09:21

Уникальный программный идентификатор:

5258223550ea9fbeb23726a1609b644b37d8986ab6255891f288f913a1751fae

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМ.В.Я.ГОРИНА»**

Рассмотрено и одобрено
на заседании Ученого совета ИПКА
ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ
«3» апреля 2025 г.
протокол № 4



**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
повышения квалификации**

**«Проблемы, перспективы и опыт развития систем высшего, среднего
профессионального и дополнительного образования в контексте
современной ситуации воспроизводства кадров»**

Объем часов: 72 час.

Форма обучения: очная, с применением дистанционных технологий

Майский, 2025

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Нормативно-правовые основания разработки программы

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);
 - Постановление Правительства Российской Федерации от 22 января 2013 г. № 23 «О Правилах разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов»;
 - Приказ Минтруда России от 12 апреля 2013 г. № 148н «Об утверждении уровней квалификаций в целях разработки проектов профессиональных стандартов»;
 - Приказ Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
 - Положение о порядке разработки и утверждения образовательных программ в институте переподготовки и повышения квалификации кадров агробизнеса, утверждено приказом ректора ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ от 13.06.2024;
 - Положение об организации итоговой аттестации при реализации дополнительных профессиональных программ, утверждено приказом ректора ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ от 30.12.2016;
 - Положение об организации образовательного процесса в институте переподготовки и повышения квалификации кадров агробизнеса, утверждено приказом ректора ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ от 13.06.2024;
- Профессиональный стандарт «Руководитель образовательной организации высшего образования» утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 марта 2021 года № 116н.

1.2. Требования к слушателям - работники предприятий и организаций любых форм собственности, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, (получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование- не ниже 4 курса).

Категория слушателей – административно-управленческий персонал вузов.

1.3. Форма освоения программы – очная, с применением дистанционных технологий

1.4. Целью реализации программы является совершенствование профессиональных компетенций, необходимых для выполнения профессиональной деятельности в рамках имеющейся квалификации для осуществления управления образовательной организацией высшего образования, с целью обеспечения эффективной деятельности и развития образовательной организации высшего образования.

Виды профессиональной деятельности и трудовые функции:

Вид профессиональной деятельности	Обобщенная трудовая функция	Уровень квалификации	Основание
01.010 Управление образовательной организацией высшего образования	Стратегическое и операционное управление образовательной организацией высшего образования	9	Профессиональный стандарт «Руководитель образовательной организации высшего образования» утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 марта 2021 года № 116н

Планируемые результаты обучения:

Совершенство- мая профессио- нальная компе- тенция	Трудовые действия	Умения	Знания
Реализация стра- тегических це- лей и задач, про- грамм развития образовательной организации высшего образо- вания	- Работа по опреде- лению стратегиче- ских направлений развития образова- тельной организа- ции высшего обра- зования в соответ- ствии с полномочи- ями, установлен- ными уставом обра- зовательной органи- зации высшего об- разования - Управление рис- ками в деятельности образовательной ор- ганизации высшего образования - Организация пла- нирования развития образовательной ор- ганизации высшего образования на ос- новании стратегиче- ских документов по всем направлениям деятельности орга- низации и установ- ленными учредите- лем целевыми пока- зателями деятельно- сти - Формирование до- пустимых форм управления образо- вательной организа- цией высшего обра- зования с учетом со- четания принципов коллегальности и единоначалия	- Определять приоритет- ные направления разви- тия деятельности образо- вательной организации высшего образования и готовить программные документы - Определять качествен- ные и количественные плановые показатели по направлениям деятель- ности образовательной организации высшего образования - Использовать эффек- тивные переговорные техники - Формировать систему целевых показателей де- ятельности образова- тельной организации высшего образования и ее работников в соответ- ствии со стратегиче- скими и операционными задачами организации, государственным зада- нием на предоставление государственных услуг, поручениями вышестоя- щих организаций - Использовать техноло- гии проектирования и прогнозирования в раз- работке текущих и пер- спективных планов ра- боты образовательной организации высшего образования - Вырабатывать вари- анты решений постав- ленных задач и оцени- вать риски, связанные с их реализацией	- Законодательство Российской Федера- ции в сфере образо- вания, стратегиче- ского планирования и проектного управ- ления - Особенности стра- тегического операци- онного и проектного менеджмента в си- стеме высшего обра- зования - Методы и техноло- гии оценки рисков и управления ими - Основы формирова- ния и функциониро- вания фонда целе- вого капитала орга- низации - Эффективные пере- говорные техники

1.5. Трудоемкость программы «Проблемы, перспективы и опыт развития систем высшего, среднего профессионального и дополнительного образования в контексте современной ситуации воспроизводства кадров» - 72 часа

2. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

№ п/п	Наименования модуля, раздела, темы	Всего часов	Контактная работа, час., в том числе:						Электронное обучение (ЭО), час.			Само- стоя- тельная ра- бота, час.	Стажи- ровка, час.	Форма контроля		
			аудиторная ра- бота, час.			с применением дистанционных образователь- ных технологий (ДОТ), час.										
			Лк	ПЗ	Все- го	Лк	ПЗ	Все- го	Лк	ПЗ	Все- го			З	Э	МЭ
1	Школа выходного дня: познавать – про- буя, развиваться – играя	6				2		2				4				
2	Практика создания агроклассов в Белго- родской области	8				2		2				6				
3	Целевое обучение, как ключевой инстру- мент обеспечения кадровой потребности в реальной действительности	8				2		2				6				
4	Новые горизонты образовательного про- цесса – цифровая кафедра	8				2		2				6				
5	Новые направления и опыт реализации программ ДПО в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ	8				2		2				6				
6	«Добро. Центр» - как инструмент реализа- ции третьей миссии университета	8				2		2				6				
7	Патриотическое воспитание как ведущее направление молодежной политики	8				2		2				6				
8	Система организации проектной деятель- ности в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ	8				2		2				6				
9	Система рейтингования профессорско-пре- подавательского состава в ФГБОУ ВО Бел- городский ГАУ	8				2		2				6				
10	Итоговая аттестация (круглый стол)	2												2		
	ИТОГО:	72				18		18				52		2		

3. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Занятия проводятся 9 дней по 8 академических часов в день в соответствии с расписанием.

[illegible]

4. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

4.1. Форма организации образовательной деятельности

4.1.1. Формат программы основан на едином принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов и содержит один учебный модуль, подчиненный единой цели программы который включает в себя перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных занятий, иных видов учебной деятельности обучающихся и форм аттестации.

4.2. Условия реализации программы

Обучение осуществляется одновременно и непрерывно, в соответствии с Учебным планом и календарным учебным графиком.

4.3 Ресурсы для реализации программы

Профессиональный штат педагогических работников института переподготовки и повышения квалификации кадров агробизнеса, приглашенные на условиях почасовой оплаты преподаватели из числа ведущих ученых, руководителей и специалистов органов государственной власти, практиков.

4.4. Особенности освоения дисциплины (модуля) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В случае обучения по программе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются особенности психофизического развития, индивидуальные возможности и состояние здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий). На аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и (или) тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению институтом обеспечивается выпуск и использование на учебных занятиях альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы) а также обеспечивает обучающихся надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата материально-технические условия института обеспечивают

возможность беспрепятственного доступа слушателей в учебные помещения, а также пребывания в них (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; наличие специальных кресел и других приспособлений). На аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации лицам с ограниченными возможностями здоровья, имеющим нарушения опорно-двигательного аппарата могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

5. СОДЕРЖАНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

5.1. Аудиторные занятия и самостоятельная работа

Наименование разделов	Содержание учебного материала и формы организации деятельности слушателей	Объем аудиторных часов
Школа выходного дня: познавать – пробуя, развиваться – играя	Разработка и реализация проекта «Школа выходного дня «Юный технолог»: I этап (организационный): разработка и утверждение тематического плана, подбор методического сопровождения, подготовка наглядного материала II этап (практический): реализация тематического плана через организацию совместной и самостоятельной деятельности детей, «погружение» в реальные практические ситуации, III этап (итоговый): обобщение опыта работы, создание инновационного продукта – рабочей программы по ранней профориентации.	Лекция -2 Самостоятельная работа -4
Практика создания агроклассов в Белгородской области	Цели и задачи Агротехнологических классов Численность агротехнологических классов в пилотных школах Белгородской области Программы урочной и внеурочной работы Увлекательные уроки от преподавателей Белгородского ГАУ Практический опыт и экскурсии Участие в конкурсах и олимпиадах Взаимодействие со школами, в которых планируется открытие агротехнологических классов в 2025-2026 уч. году	Лекция -2 Самостоятельная работа -6
Целевое обучение, как ключевой инструмент обеспечения кадровой потребности в реальной действительности	Потребность экономики субъектов РФ в кадрах РФ Механизм целевого обучения: нормативно-законодательная база Виды целевого обучения Порядок приема на целевое обучение	Лекция -2 Самостоятельная работа -6
Новые горизонты образовательно-го процесса – цифровая кафедра	Проект «Цифровые кафедры» Как студенты могут выбрать программу обучения на цифровой кафедре? «3D моделирование и аддитивные технологии в сельском хозяйстве» «Цифровые технологии в растениеводстве»	Лекция -2 Самостоятельная работа -6

Новые направления и опыт реализации программ ДПО в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ	Направления развития ДПО в ИПКА ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ Реализация программ: - в рамках Национального проекта «Кадры» – федерального проекта «Активные меры содействия занятости» - ПСАЛ Приоритет – 2030 - Федерального образовательного проекта АО «Россельхозбанк» «Школа Фермера»	Лекция -2 Самостоятельная работа -6
«Добро. Центр» - как инструмент реализации третьей миссии университета	Нормативная база Центр добровольчества ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ Сервисы ДОБРО.ЦЕНТРА ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ Экосистема Центра добровольчества Партнерское взаимодействие	Лекция -2 Самостоятельная работа -6
Патриотическое воспитание как ведущее направление молодежной политики	Гражданско-патриотический центр Партнёрское взаимодействие СПК «Родина»: «Я горжусь. Герои» Центр военно-спортивной подготовки и патриотического воспитания молодёжи в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ «ВОИН»	Лекция -2 Самостоятельная работа -6
Система организации проектной деятельности в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ	Опыт организации и реализации проектной деятельности в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ Ежегодный конкурс «Проектная идея студентов Белгородского ГАУ» Грантовый конкурс «Студенческий стартап»	Лекция -2 Самостоятельная работа -6
Система рейтингования профессорско-преподавательского состава в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ	Перечень показателей рейтинга ППС ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ Общие положения рейтинга ППС ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ Создание многофункциональных личных кабинетов в системе «1С:Университет ПРОФ» с подтвержденными данными участников конкурса «Лучший преподаватель»	Лекция -2 Самостоятельная работа -6
Круглый стол по теме «Проблемы, перспективы и опыт развития систем высшего, среднего профессионального и дополнительного образования в контексте современной ситуации воспроизводства кадров»		2
Всего		72

6. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

6.1. Формы аттестации

Формой итоговой аттестации по итогам освоения программы является дискуссия в формате «круглый стол».

6.2 Итоговая аттестация

6.2.1 Итоговая аттестация осуществляется после освоения всех тем программы и подтверждается оценкой «зачет» или «незачет».

6.2.2 Итоговая аттестация оформляется зачетными ведомостями, в которых отражают результат эффективности обучения слушателей и принимают решение о выдаче слушателям, успешно освоившим программу и прошедшим итоговую аттестацию, удостоверения о повышении квалификации.

6.2.3 Лицам, не прошедшим итоговой аттестации, освоившим часть программы и (или) отчисленным из ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому ИПКА

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ- Текст : электронный. – URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/?ysclid=lzcr14eouv136433594
2. Стратегия развития аграрного образования в Российской Федерации до 2030 г. Текст : электронный. – URL: https://bsaa.edu.ru/sveden/files/Strategiya_AO.pdf
3. Управление высшим учебным заведением : учебник / под общ. ред. д-ра экон. наук, проф. С.Д. Резника, д-ра физ.-мат. наук В.М. Филиппова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 426 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Менеджмент в высшей школе). — DOI 10.12737/textbook_5bd08431c9cab4.82616176. - ISBN 978-5-16-014398-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2076015>. – Режим доступа: по подписке.
4. Менеджмент в образовании : учебник и практикум для вузов / С. Ю. Трапицын [и др.] ; под редакцией С. Ю. Трапицына. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 478 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14107-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536691>.

Дополнительная литература

1. Положение об управлении по воспитательной и социальной работе. – приказ ректора ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ от 10.04.2015г. - Текст : электронный. – URL: https://bsaa.edu.ru/sveden/files/Pologhenie_ob_upravlenii_po_vospitatelnoy_i_socialnoy_rabote_2015.PDF
2. Программа развития федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Белгородский государственный аграрный университет имени В.Я. Горина» на период 2020-2030 гг. – приказ ректора ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ от 10.04.2015г. - Текст : электронный. – URL: https://bsaa.edu.ru/sveden/files/376-3_ot_08.06.23_vnesti_dopolneniya_i_izmeneniya_v_pr_No_111-3_ot_22.02.23_Programma_razvitiya_universiteta.pdf
3. Рабочая программа воспитания в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ. – приказ ректора ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ от 16.04.2021г. - Текст : электронный. – URL: https://bsaa.edu.ru/sveden/files/229-3_ot_16.04.21_ob_utverghdenii_Rabochey_programmy_vospitaniya.pdf
4. Концепция воспитательной деятельности в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ на 2021-2025 годы – приказ ректора ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ от 05.04.2021г. - Текст : электронный. – URL: https://bsaa.edu.ru/sveden/files/188-3_ot_05.04.21_ob_utverghdenii_Koncepcii_vospitatelnoy_deyatelnosti.pdf
5. Положение о привлечении обучающихся ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ к выполнению работ в рамках добровольческого (волонтерского) движения // https://belgau.ru/sveden/files/Prikaz_No_412-3_ot_09.08.19_Ob_utverghdenii_pologheniya.pdf
6. Регламент приема и сопровождения обучающихся по целевому обучению в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ// https://belgau.ru/sveden/files/ziz/891-3_ot_29.11.24_utverdity_Reglament_priema_i_soprovogheniya_studentov_po_celevomu_obuceniyu.pdf

7. Прохорова, О. Г. Управление образовательной организацией: воспитательная деятельность : учебное пособие / О. Г. Прохорова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 117 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09765-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538902>

8. Воробьева, С. В. Управление образовательными системами : учебник и практикум для вузов / С. В. Воробьева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 491 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07307-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538575>

Перечень рекомендуемых Интернет ресурсов

1. Российское образование. Федеральный портал <http://www.edu.ru>
2. Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru>
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU— Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
4. Справочно – правовая система КонсультантПлюс/ <http://www.consultant.ru/>
5. Справочно – правовая система Гарант/ <http://www.garant.ru/>

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

8.1. Вопросы для круглого стола

1. Какие ключевые вызовы стоят перед системой образования в контексте быстро меняющегося рынка труда и технологического прогресса?
2. Насколько адекватны существующие образовательные программы потребностям экономики и запросам работодателей?
3. Какие диспропорции наблюдаются между количеством выпускаемых специалистов и потребностями различных отраслей?
4. Как цифровая трансформация влияет на образовательный процесс и требования к компетенциям выпускников?
5. Какие изменения необходимо внести в систему оценки качества образования для обеспечения её соответствия современным реалиям?
6. Какие инновационные подходы и технологии могут быть внедрены в образовательный процесс для повышения его эффективности и актуальности?
7. Как обеспечить гибкость и адаптивность образовательных программ к быстро меняющимся требованиям рынка труда?
8. Какие механизмы сотрудничества между образовательными учреждениями и предприятиями необходимо развивать для обеспечения практико-ориентированного обучения?
9. Как стимулировать развитие непрерывного образования и переподготовки кадров в течение всей жизни?
10. Какие меры необходимо предпринять для повышения престижа рабочих профессий и привлечения молодежи в сферу среднего профессионального образования?

Составитель программы:
Заместитель директора по учебной работе,
начальник центра ДПО ИПКА

 / И.Н. Кретьова