

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алейник Станислав Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 31.08.2026 11:53:18

Уникальный программный идентификатор:

5258223550ea9fbeb23726a1609b644b33d8986ab6255891f288f913a1351fae

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ В.Я. ГОРИНА»**

Агробиотехнологический колледж

Утверждаю
Директор
агробиотехнологического колледжа
Г.В. Бражник
«31 августа 2026 года



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Правовые основы профессиональной деятельности

По специальности 35.02.09 Водные биоресурсы и аквакультура

п. Майский, 2026 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.09 Водные биоресурсы и аквакультура, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 01.02.2022 (ред.03.07.2024) № 388 (зарегистрировано в Минюсте России 01.07.2022 № 69109), приказа Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» от 24 августа 2022 г. № 762.

Организация - разработчик: ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ

Разработчик: Рядинский Л.П., преподаватель
агробиотехнологического колледжа.

Рассмотрена и одобрена методической комиссией
агробиотехнологического колледжа

«20» апреля 2026 г. протокол № 8

Председатель методической комиссии  В.В. Бодина

Руководитель образовательной
программы специальности
35.02.09 Водные биоресурсы
и аквакультура  Т.М.Овчинникова

СОДЕРЖАНИЕ

- 1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Правовые основы профессиональной деятельности»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО по специальности среднего профессионального образования 35.02.09 Водные биоресурсы и аквакультура.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании на курсах переподготовки повышения квалификации.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Правовые основы профессиональной деятельности» относится к профессиональному циклу общепрофессиональных дисциплин базовой подготовки.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- использовать нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность;
- защищать свои права в соответствии с действующим законодательством;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;

1. Техник должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

Код	Наименование результата обучения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальная учебная нагрузка обучающегося 58 часов, в том числе:
 обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 54 часа;
 самостоятельная работа обучающегося 4 час.

Форма аттестации – зачёт.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	58
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	54
в том числе:	
теоретические занятия	22
практические занятия	32
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	4
в том числе:	
Итоговая аттестация в форме – зачёт	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, теоретические занятия и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
Раздел 1.	Теория права. Основы правового регулирования экономической деятельности	
Тема 1.1. Современное правопонимание	Содержание учебного материала	2
	1 Понятие, цель, задачи и содержание дисциплины. Связь с другими дисциплинами. Значение дисциплины для подготовки специалистов в условиях рыночной экономики	
	2 Понятие, роль и цель права.	
	3 Система российского права. Понятие нормы права	
	4 Нормативно-правовые акты	
	Практические занятия: работа с информационно-правовой системой по поиску, структурированию, систематизированию и анализу нормативно-правовых актов в Российской Федерации. Тестирование по теме. Решение ситуационных задач. Устный опрос	4
	Самостоятельная работа обучающихся: проработка теоретического материала по учебным пособиям. Подготовка тем докладов 1. Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; 2. Проблема укрепления законности и правопорядка на современном этапе. 3. Проблемы и пути формирования правового государства.	2
Тема 1.2. Гражданское право	Содержание учебного материала	2
	1 Гражданское право как отрасль права	
	2 Граждане как субъекты правоотношений	

	3	Предпринимательская деятельность	
	4	Юридические лица как субъекты права	
	Практические занятия: решение ситуационных заданий, тестирование, устный опрос. Заслушивание докладов		4
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовить рефераты 1.«Государство, право и рыночная экономика – это не противники, а тем более не враги» (Т.В. Кашанина) 2. Функции предпринимательства 3. Понятие экономики и экономических отношений		2
Тема 1.3. Право собственности и другие вещные права	Содержание учебного материала		2
	1	Право собственности	
	2	Ограниченные права собственности	
	3		
Практические занятия: решение ситуационных задач. Тестирование, устный опрос. Заслушивание рефератов		4	
Тема 1.4. Договор и обязательства	Содержание учебного материала		2
	1.Общие положения о договорах, Условия их действительности		
	2. Общие положения об обязательствах		
	3.Понятие о сделке и договоре. Заключение, изменение и расторжение договора		4
Практические занятия: Устный опрос. Заслушивание рефератов. Работа с Гражданским кодексом РФ			
РАЗДЕЛ 2.	ТРУДОВОЕ ПРАВО		
	Содержание учебного материала		2
2.1. Тема Трудовое право как отрасль права	1	Понятие трудового права	
	2	Трудовой договор. Заключение договора	
	3	Прекращение трудового договора	
Практические занятия: решение ситуационных задач. Тестирование. Устный опрос.		4	
Тема 2.2. Правовое регулирование рабочего времени	Содержание учебного материала		2
	1	Правовое регулирование рабочего времени	
	2	Нормы продолжительность рабочего времени	4
Практические занятия: решение ситуационных задач. Тестирование. Устный опрос			
Тема 2.3. Дисциплина труда	Содержание учебного материала		2
	1	Понятие дисциплины труда	
	2	Методы обеспечения трудовой дисциплины	
	3	Порядок наложения взысканий	2
Практические занятия: решение ситуационных задач. Тестирование. Устный опрос. Заслушивание реферата			
Тема 2.4. Правовое регулирование времени	Содержание учебного материала		4
	1	Понятие и виды времени отдыха	
	2	Регулирование отпусков	2
Практические занятия: Деловая игра			

отдыха. Трудовые спору в суде		
РАЗДЕЛ 3.	Правонарушение и юридическая ответственность	
Тема 3.1	Содержание учебного материала	4
Административные правонарушения и административная ответственность.	1 Понятие административного права	
	2 Административная ответственность и основание ее наступления	
	3 Понятие административного правонарушения. Виды административных наказаний	
	4 Преступления и наказания	
Преступления и наказания	Практические занятия: анализ ситуаций с точки зрения КоАП РФ, решение задач. Устный опрос	4
Всего:		58

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств)
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации по правовому обеспечению ветеринарной деятельности

Технические средства обучения:

- интерактивная доска с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Нормативно-правовые акты

1. Конституция Российской Федерации, принята всенародным голосованием 12 декабря 1993г./с поправками 2020 г, М., Юридическая литература, 2020г.
2. Кодекс об административных правонарушениях РФ. М., Юридическая литература, 2020г
3. Гражданский кодекс Российской Федерации. М., Юридическая литература, 2020г
4. Трудовой кодекс Российской Федерации. М., Юридическая литература, 2020г
5. Закон РФ «Об охране окружающей природной среды» - от 1991г. М., Юридическая литература, 2020 г.

Основные источники:

1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учебное пособие / А.И. Тыщенко. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 216 с.: 70x100 1/32. - (СПО). - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=363700>
2. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Краткий

курс / Матвеев Р. Ф. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 128 с.: 60х90 1/16.
- (Профессиональное образование) – Режим доступа:
<http://znanium.com/bookread2.php?book=221962>

3. Рядинский, Л. П. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебное пособие / Л. П. Рядинский; Белгородский ГАУ. - Белгород: Белгородский ГАУ, 2016. - 107 с. http://lib.belgau.edu.ru/cgi-bin/irbis64r_15/cgiirbis_64.exe?LNG=&1COM=F&I21DBN=BOOKS_READER&P21DBN=BOOKS&Z21ID=102419610924342717&Im-age_file_name=Akt_523%5CRyadinskiyL%2EP%2EPravovoe_obespechenie_professional-noy_deyatelnosti%2EUchebnoe_posobie%2Epdf&mfn=49981&FT_REQUEST=&CODE=107&PAGE=1

Дополнительные источники:

1. Тыщенко А.И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник / А.И. Тыщенко. - 3-е изд. - М. : Инфра-М, 2015. - 224 с.

2. Рядинский Л.П. Правовое обеспечение в профессиональной деятельности. Методические указания к самостоятельной работе студентов среднего профессионального образования Белгородского ГАУ, Белгород: Изд-во Белгородский ГАУ, 2018-89

<http://bit.do/ey8Ji>

www.consultant.ru — официальный сайт компании «Консультант Плюс».

www.garant.ru — официальный сайт компании «Гарант».

www.gov.ru — официальный сайт органов государственной власти Российской Федерации

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе освоения материала: опросы в устной и письменной форме, промежуточное тестирование, самостоятельная работа студентов. Согласно учебному плану, по данному курсу предусмотрена сдача зачёта.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
уметь: - использовать необходимые нормативно-правовые документы; -защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; -анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.	-устные опросы, -заслушивание рефератов -письменные задания в форме тестов - решение ситуационных задач -работа с нормативными документами - деловая игра
знать: - основные положения Конституции Российской Федерации; - права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; - понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; - законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.	-устные опросы, -заслушивание рефератов -письменные задания в форме тестов - решение ситуационных задач -работа с нормативными документами - деловая игра