

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алейник Станислав Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 04.07.2025 17:54:14

Уникальный программный ключ:

5258223550ea9fbeb23726a1609b644b33d8986ab6255891f288f913a1351fae

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Наименование специальности: 35.02.05 Агрономия.

Рабочая программа производственной практики ПМ. 01 Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур является составной частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ), обеспечивающей реализацию Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 35.02.05 Агрономия.

1.2. Цели и задачи производственной практики

Производственная практика направлена на формирование у обучающихся умений, первоначального практического опыта и освоения общих и профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля ПМ. 01 Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур. Цель учебной практики - формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках ППССЗ по основным видам деятельности, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов.

Задачи производственной практики - совершенствовать умения и способствовать приобретению практического опыта, в соответствии с указанным видом деятельности, основными и профессиональными компетенциями. С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся, в ходе освоения профессионального модуля, должен **иметь практический опыт:**

- изучения технологических карт;

- анализа влияния погодных условий на урожайность сельскохозяйственных культур;
- самостоятельно составлять планы-графики проведения работ;
- разрабатывать задания для растениеводческих бригад;
- распределения заданий между растениеводческими бригадами и производят выдачу заданий;
- инструктажа работников растениеводческих бригад по выполнению производственных заданий;
- самостоятельного выполнения производственных заданий в соответствии с технологиями возделывания сельскохозяйственных культур;
- оперативного контроля качества выполнения технологических операций;
- организации устранения выявленных в ходе контроля качества технологических операций дефектов и недостатков;
- технологического регулирования почвообрабатывающих агрегатов в соответствии с технологическими картами и сроками проведения работ - технологического регулирования посевных агрегатов используемых для реализации технологических операций в соответствии с технологическими картами и сроками проведения работ - учета принципов ресурсосбережения при проведении работ;
- сбора информации для составления первичной отчетности;
- обработки и оформления информации для составления первичной отчетности.

Уметь:

- устанавливать последовательность и календарные сроки проведения технологических операций, в том числе с учетом фактических погодных условий;
- определять виды и объем работ для растениеводческих бригад (звеньев, работников) на смену и выдавать задания бригадам (звеньям, работникам);

- готовить материалы для инструктажа работников растениеводческих бригад по выполнению производственных заданий с учетом специфики заданий;

- анализировать особенности и уровень профессионального развития работников, для которых проводится инструктаж -проводить инструктаж с учетом особенностей и уровня профессионального развития работников и степени сложности задач - осуществлять обратную связь о понимании содержания инструктажа;

- выбирать приемы, методы, подходы, алгоритмы выполнения производственных задания с учетом технологий возделывания сельскохозяйственных культур;

- выбирать и применять методы контроля качества выполнения технологических операций;

- выявлять дефекты и недостатки технологических операций;

- определять пути их устранения;

- организовывать работы по устранению дефектов и недостатков;

- соблюдать правила техники безопасности при проведении технологической регулировки;

- проводить технологическую регулировку в соответствии с порядком (алгоритмом) в зависимости от типа агрегата и технологической операции;

- анализировать информацию для составления первичной отчетности представлять информацию для составления первичной отчетности в соответствии с правилами.

Формируемые компетенции:

Обучающийся должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

Код	Наименование результата обучения
1	2
<i>Общие компетенции (ОК)</i>	
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 2	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное личностное развитие
ОК 4	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

Обучающийся должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

<i>Профессиональные компетенции (ПК)</i>	
ПК 1.1	Осуществлять подготовку рабочих планов-графиков выполнения полевых работ
ПК 1.2	Выполнять разработку и выдачу заданий для растениеводческих бригад
ПК 1.3	Проводить инструктирование работников по выполнению выданных производственных заданий
ПК 1.4	Осуществлять оперативный контроль качества выполнения технологических операций в растениеводстве
ПК 1.5	Принимать меры по устранению выявленных в ходе контроля качества технологических операций дефектов и недостатков
ПК 1.6	Осуществлять технологические регулировки почвообрабатывающих и посевных агрегатов, используемых для реализации технологических операций

ПК 1.7	Осуществлять подготовку информации для составления первичной отчетности
--------	---

3. Количество часов на освоение программы производственной практики:

Общее количество – 288 часов.

Аттестация в форме сдачи отчета по производственной практике.