

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алейник Станислав Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 12.06.2024 22:01:37

Уникальный программный ключ:

5258223550ea9fbeb2377616699b644b33d8986abf255891f2886913a15351f6e

1

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени В.Я.ГОРИНА»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета ветеринарной меди-
цины, доцент



В.В. Дронов

30 » мая

2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Психология социального взаимодействия

Специальность: 36.05.01 – Ветеринария

Направленность (профиль): Болезни продуктивных и непродуктивных ЖИВОТНЫХ

Квалификация: Ветеринарный врач

Год начала подготовки: 2024

Майский, 2024

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 36.05.01 Ветеринария, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 22 сентября 2017 г. №974 с изменениями и дополнениями от 26 ноября 2020 г., 8 февраля 2021 г.;
- порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 06.04.2021 г., № 245;
- профессионального стандарта «Работник в области ветеринарии», утвержденного Министерством труда и социальной защиты РФ от 12 октября 2021 г. №712н

Составитель: к.социол.н., доцент Белова Е.В.

Рассмотрена на заседании кафедры профессионального обучения и социально-педагогических дисциплин
«15» мая 2024 г., протокол № 9

Зав. кафедрой



Н.Н. Никулина

Согласована с выпускающей кафедрой незаразной патологии
« 16 » мая 2024 г., протокол №10

Зав. кафедрой



Яковлева И.Н.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы



Роменская Н.В.

I. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цель дисциплины: сформировать у студентов теоретические знания о системе социальных связей и взаимодействий, а также развить у студентов навыки и умения эффективного осуществления ими социальных взаимодействий в самостоятельной профессиональной деятельности.

1.2. Задачи:

- сформировать представление о содержании, закономерностях социально-психологического взаимодействия и деятельности индивидов, о влиянии и взаимодействии социальных групп;
- раскрыть влияние на социальное взаимодействие социальных факторов (социальных нормативов, принятых в общественной системе, социальных статусов и ролей, исполняемых индивидами);
- содействовать развитию у студентов навыков и умений эффективного осуществления ими социальных взаимодействий в самостоятельной профессиональной деятельности;
- сформировать у студентов способность к межличностному взаимодействию в различных межкультурных средах.

II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ОПОП)

2.1. Цикл (раздел) ОПОП, к которому относится дисциплина

Дисциплина Психология социального взаимодействия относится к дисциплинам по выбору обязательной части (Б1.О.ДВ.03.02) основной профессиональной образовательной программы.

2.2. Логическая взаимосвязь с другими частями ОПОП

| | |
|--|---|
| Наименование предшествующих дисциплин, практик, на которых базируются данная дисциплина (модуль) | Школьный курс обществознания |
| | Системно-критическое мышление |
| | Учебная (ознакомительная) практика |
| Требования к предварительной подготовке обучающихся | <p>знать: общие законы развития общества, сферы человеческой деятельности, способы регулирования общественных отношений; методы получения информации, необходимой для решения поставленной задачи;</p> <p>уметь: получать из разнообразных источников и критически осмысливать информацию, необходимую для решения поставленной задачи;</p> <p>владеть: навыками решения типичных задач в области социальных отношений, успешного взаимодействия в социальной среде; навыками обработки информации, необходимой для решения поставленной задачи.</p> |

III. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

| Коды компетенций | Формулировка компетенции | Индикаторы достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|------------------|---|--|---|
| УК-3 | Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | <p>УК-3.1 Демонстрирует знания правовых и этических принципов и норм социального взаимодействия</p> | <p>знать: сущность социального взаимодействия, формы социального поведения, виды, средства, структуру общения, особенности организационной культуры; этические принципы и нормы социального взаимодействия; уметь: применять этические принципы и нормы социального взаимодействия в практической деятельности; владеть: навыками эффективного социального поведения в соответствии с этическими принципами и нормами социального взаимодействия</p> |
| | | <p>УК-3.2 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде</p> | <p>знать: формы, виды социального взаимодействия, основные теории социального взаимодействия; эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; принципы работы в команде; уметь: эффективно использовать стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определять свою роль в команде; владеть: навыками эффективного использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определения своей роли в команде</p> |
| | | <p>УК-3.3 Владеет приемами эффективного социального взаимодействия в различных социальных группах (в зависимости от</p> | <p>знать: социально-психологическую структуру, свойства, факторы развития личности; классификацию социальных групп по различным признакам; особенности взаимодействия в малых социальных группах, а также</p> |

| | | | |
|--|--|---|---|
| | | <p>целей подготовки - по возрастным особенностям, по этническому и религиозному признаку, по принадлежности к социальному классу)</p> | <p>межкультурного взаимодействия в организации; уметь: применять на практике знания о личностных взаимодействиях в различных социальных группах, межкультурных особенностей в организации с целью эффективного взаимодействия; владеть: приемами эффективного социального взаимодействия в различных социальных группах (в зависимости от целей подготовки - по возрастным особенностям, по этническому и религиозному признаку, по принадлежности к социальному классу)</p> |
| | | <p>УК-3.4 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды</p> | <p>знать: этические нормы социального поведения, особенности межличностного взаимодействия; особенности эффективного взаимодействия с другими членами команды; уметь: эффективно взаимодействовать с другими членами команды, участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом, презентовать результаты работы команды; владеть: навыками эффективного взаимодействия с другими членами команды, в т.ч. участия в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды</p> |

IV. ОБЪЕМ, СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ

4.1. Распределение объема учебной работы по формам обучения

| Вид работы (в соответствии с учебным планом) | Объем учебной работы, час | |
|--|---------------------------|--------------|
| | Очная | Заочная |
| Формы обучения (вносятся данные по реализуемым формам) | | |
| Семестр изучения дисциплины | 1 | 1 |
| Общая трудоемкость, всего, час | <i>108</i> | <i>108</i> |
| зачетные единицы | 3 | 3 |
| 1. Контактная работа | | |
| 1.1. Контактная аудиторная работа (всего) | 32,25 | 14,25 |
| В том числе: | | |
| Лекции (<i>Лек</i>) | 16 | 4 |
| Лабораторные занятия (<i>Лаб</i>) | - | |
| Практические занятия (<i>Пр</i>) | 16 | 8 |
| Установочные занятия (<i>УЗ</i>) | - | 2 |
| Предэкзаменационные консультации (<i>Конс</i>) | - | |
| Текущие консультации (<i>ТК</i>) | - | - |
| Зачет (<i>КЗ</i>) | 0,25 | 0,25 |
| Экзамен (<i>КЭ</i>) | - | |
| Выполнение курсовой работы (проекта) (<i>КНKP</i>) | - | |
| Выполнение контрольной работы (<i>ККН</i>) | - | |
| 1.3. Контактная внеаудиторная работа (контроль) | 16 | 4 |
| 2. Самостоятельная работа обучающихся (всего) | 59,75 | 89,75 |
| в том числе: | | |
| Самостоятельная работа по проработке лекционного материала | 7,75 | 21,75 |
| Самостоятельная работа по подготовке к лабораторно-практическим занятиям | 14 | 18 |
| Работа над темами (вопросами), вынесенными на самостоятельное изучение | 20 | 20 |
| Самостоятельная работа по видам индивидуальных заданий: подготовка реферата (контрольной работы) | 8 | 20 |
| Подготовка к зачету | 10 | 10 |

4.2 Общая структура дисциплины и виды учебной работы

| Наименование модулей и разделов дисциплины | Объемы видов учебной работы по формам обучения, час | | | | | | | |
|--|---|----------|------------------------------|------------------------|------------------------|----------|------------------------------|------------------------|
| | Очная форма обучения | | | | Заочная форма обучения | | | |
| | Всего | Лекции | Лабораторно-практич. занятия | Самостоятельная работа | Всего | Лекции | Лабораторно-практич. занятия | Самостоятельная работа |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 6 | 7 | 8 | 9 | 11 |
| Модуль 1. «Личностный аспект социального взаимодействия» | 45,75 | 8 | 8 | 29,75 | 51,75 | 2 | 4 | 45,75 |
| 1. Ведение в курс «Психология социального взаимодействия» | 9 | 2 | 2 | 5 | 10 | 1 | - | 9 |
| 2. Личность в системе социальных взаимодействий | 9 | 2 | 2 | 5 | 11 | 1 | 1 | 9 |
| 3. Социальное поведение как форма социального взаимодействия | 9 | 2 | 2 | 5 | 11 | - | 2 | 9 |
| 4. Общение и социальное взаимодействие | 10 | 2 | 1 | 7 | 10 | - | 1 | 9 |
| <i>Итоговое занятие по модулю 1</i> | 8,75 | - | 1 | 7,75 | 9,75 | - | - | 9,75 |
| Модуль 2. «Организация социальных взаимодействий» | 46 | 8 | 8 | 30 | 50 | 2 | 4 | 44 |
| 1. Социальные взаимодействия и социальные связи | 9 | 2 | 2 | 5 | 9,5 | 1 | - | 8,5 |
| 2. Взаимодействие в социальных группах | 9 | 2 | 2 | 5 | 11,5 | 1 | 2 | 8,5 |
| 3. Психология командного взаимодействия | 9 | 2 | 2 | 5 | 9,5 | - | 1 | 8,5 |
| 4. Организационная культура и межкультурное взаимодействие в организации | 10 | 2 | 1 | 7 | 9,5 | - | 1 | 8,5 |
| <i>Итоговое занятие по модулю 2</i> | 9 | | 1 | 8 | 10 | - | - | 10 |
| <i>Предэкзаменационные консультации</i> | | | | | | | | |
| <i>Текущие консультации</i> | | | | | | | | |
| <i>Установочные занятия</i> | | | | | | | 2 | |
| <i>Промежуточная аттестация</i> | | | | | | | 0,25 | |
| <i>Контактная аудиторная работа (всего)</i> | 32,25 | 14,75 | 4 | 4 | 14,25 | 4 | 8 | - |
| <i>Контактная внеаудиторная работа (всего)</i> | | | | 16 | | | 4 | |
| <i>Самостоятельная работа (всего)</i> | | | | 59,75 | | | 89,75 | |
| <i>Общая трудоемкость</i> | | | | 108 | | | 108 | |

4.3 Содержание дисциплины

| Наименование и содержание модулей и разделов дисциплины |
|--|
| Модуль 1. «Личностный аспект социального взаимодействия» |
| 1. Введение в курс «Психология социального взаимодействия» |
| 1.1. Психология как область знания |
| 1.2. Объект, предмет, функции психологии социального взаимодействия |
| 1.3. Методы психологии социального взаимодействия |
| 2. Личность в системе социальных взаимодействий |
| 2.1. Понятие личности. Основные факторы, теории развития личности. |
| 2.2. Социально-психологическая структура личности |
| 2.3. Социализация личности. |
| 2.4. Личность в системе социальных статусов и ролей. |
| 3. Социальное поведение как форма социального взаимодействия |
| 3.1. Социальное поведение личности. Формы и виды социального поведения. |
| 3.2.. Девиантное и ригидное поведение. Аномия. |
| 3.4. Социальный контроль как механизм регулирования социального поведения личности |
| 4. Общение и социальное взаимодействие |
| 4.1. Общение как социально-психологическое явление. |
| 4.2. Социально-психологическая структура общения. |
| 4.3. Общение в системе социальных взаимодействий. |
| <i>Итоговое занятие по модулю 1</i> |
| Модуль 2. «Организация социальных взаимодействий» |
| 1. Социальные взаимодействия и социальные связи |
| 1.1. Социальные связи, взаимодействия: понятия, основные характеристики. |
| 1.2. Формы социального взаимодействия. |
| 1.3. Основные теории социального взаимодействия. |
| 2. Взаимодействие в социальных группах |
| 2.1. Социальная группа как продукт межличностного взаимодействия, Разновидности социальных групп |
| 2.2. Динамические процессы в малой группе. Групповые феномены |
| 2.3. Индивид в малой социальной группе. Влияние группы на индивида |
| 3. Психология командного взаимодействия |
| 3.1. Понятие команды, ее отличительные характеристики, типы команд. |
| 3.2. Этапы формирования команды. |
| 3.3. Командные роли. |
| 4. Организационная культура и межкультурное взаимодействие в организации |
| 4.1. Понятие организационной культуры, ее признаки, структура. |
| 4.2. Функции организационной культуры |
| 4.3. Формирование и развитие культуры в организации. |
| <i>Итоговое занятие по модулю 2</i> |

V. ОЦЕНКА ЗНАНИЙ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Формы контроля знаний, рейтинговая оценка и формируемые компетенции (очная форма обучения)

| № п/п | Наименование рейтингов, модулей и блоков | Формируемые компетенции | Объем учебной работы | | | | Форма контроля знаний | Количество баллов (min) | Количество баллов (max) |
|--|---|--------------------------------------|----------------------|-----------|---------------------|----------------|--|-------------------------|-------------------------|
| | | | Общая трудоемкость | Лекции | Лаб.-практ. занятия | Самост. работа | | | |
| Всего по дисциплине | | УК-3 | 108 | 16 | 16 | 59,75 | Зачет | 51 | 100 |
| I. Рубежный рейтинг | | УК-3 | | | | | | 31 | 60 |
| Модуль 1. «Личностный аспект социального | | УК-3 | 45,75 | 8 | 8 | 29,75 | | 15 | 30 |
| 1. | Введение в курс «Психология социального взаимодействия» | УК-3.1 | 9 | 2 | 2 | 5 | Устный опрос | 3 | 6 |
| 2. | Личность в системе социальных взаимодействий | УК-3.1 УК-3.3 УК-3.4 | 9 | 2 | 2 | 5 | Устный опрос Решение ситуационных задач | 3 | 6 |
| 3. | Социальное поведение как форма социального взаимодействия | УК-3.1 УК-3.4 | 9 | 2 | 2 | 5 | Устный опрос Решение ситуационных задач | 3 | 6 |
| 4. | Общение и социальное взаимодействие | УК-3.1 УК-3.2 УК-3.4 | 10 | 2 | 1 | 7 | Устный опрос Решение ситуационных задач | 3 | 6 |
| Итоговый контроль знаний по темам модуля 1 | | УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 | 8,75 | - | 1 | 7,75 | Тестирование | 3 | 6 |
| Модуль 2. «Организация социальных взаимодействий» | | УК-3 | 46 | 8 | 8 | 30 | | 16 | 30 |
| 1. | Социальные взаимодействия и социальные связи | УК-3.2 УК-3.4 | 9 | 2 | 2 | 5 | Устный опрос Решение ситуационных задач | 3 | 6 |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|----|---|---|---|--|-----------|-----------|
| 2. | Взаимодействие в социальных группах | УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 | 9 | 2 | 2 | 5 | Решение ситуационных задач | 3 | 6 |
| 3. | Психология командного взаимодействия | УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 | 9 | 2 | 2 | 5 | Устный опрос Решение ситуационных | 3 | 6 |
| 4. | Организационная культура и межкультурное взаимодействие в организации | УК-3.1 УК-3.3 УК-3.4 | 10 | 2 | 1 | 7 | Устный опрос Решение ситуационных задач | 3 | 6 |
| Итоговый контроль знаний по темам модуля 2 | | УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4 | 9 | - | 1 | 8 | Тестирование | 4 | 6 |
| II. Творческий рейтинг | | УК-3 | | | | | | 2 | 5 |
| III. Рейтинг личностных качеств | | УК-3 | | | | | | 3 | 10 |
| IV. Рейтинг сформированности прикладных практических | | УК-3 | | | | | | + | + |
| V. Промежуточная аттестация | | УК-3 | | | | | Зачет | 15 | 25 |

5.2. Оценка знаний студента

5.2.1. Основные принципы рейтинговой оценки знаний

Оценка знаний по дисциплине осуществляется согласно Положению о балльно-рейтинговой системе оценки обучения в ФГБОУ Белгородского ГАУ.

Уровень развития компетенций оценивается с помощью рейтинговых баллов.

| Рейтинги | Характеристика рейтингов | Максимум баллов |
|-------------------------------------|---|-----------------|
| Рубежный | Отражает работу студента на протяжении всего периода изучения дисциплины. Определяется суммой баллов, которые студент получит по результатам изучения каждого модуля. | 60 |
| Творческий | Результат выполнения студентом индивидуального творческого задания различных уровней сложности, в том числе, участие в различных конференциях и конкурсах на протяжении всего курса изучения дисциплины. | 5 |
| Рейтинг личностных качеств | Оценка личностных качеств обучающихся, проявленных ими в процессе реализации дисциплины (модуля) (дисциплинированность, посещаемость учебных занятий, сдача вовремя контрольных мероприятий, ответственность, инициатива и др.) | 10 |
| Рейтинг сформированности прикладных | Оценка результата сформированности практических навыков по дисциплине (модулю), определяемый преподавателем перед началом проведения | + |

| | | |
|--------------------------|--|-----|
| практических требований | промежуточной аттестации и оценивается как «зачтено» или «не зачтено». | |
| Промежуточная аттестация | Является результатом аттестации на окончательном этапе изучения дисциплины по итогам сдачи зачета или экзамена. Отражает уровень освоения информационно-теоретического компонента в целом и основ практической деятельности в частности. | 25 |
| Итоговый рейтинг | Определяется путём суммирования всех рейтингов | 100 |

Итоговая оценка компетенций студента осуществляется путём автоматического перевода баллов общего рейтинга в стандартные оценки:

| | | | |
|----------------|--------------|----------------|-----------------|
| Не зачтено | Зачтено | Зачтено | Зачтено |
| менее 51 балла | 51-67 баллов | 67,1-85 баллов | 85,1-100 баллов |

5.2.2. Критерии оценки знаний студента на зачете

Оценка «зачтено» на зачете определяется на основании следующих критериев:

- студент усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины и их значение для приобретаемой профессии, при этом проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала;

- студент демонстрирует полное знание учебно-программного материала, успешно выполнил предусмотренные в программе задания, усвоил основную литературу, рекомендованную в программе;

- студент показал систематический характер знаний по дисциплине и способность к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценка «не зачтено» на зачете определяется на основании следующих критериев:

- студент допускает грубые ошибки в ответе на зачете и при выполнении заданий, при этом не обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя;

- студент демонстрирует проблемы в знаниях основного учебно-программного материала, допускает принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий;

- студент не может продолжать обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

VI. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Основная учебная литература

1. Дмитриев А.В. Общая социология: учебник / А.В. Дмитриев, А.А. Сычев. - Москва: Альфа-М: ИНФРА-М, 2020. - 304 с. Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=358553>
2. Ефимова Н.С. Социальная психология: учебное пособие / Н.С. Ефимова. - Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2022. - 192 с. Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=399407>
3. Общая социология: учебное пособие / Под общ. ред. проф. А.Г. Эфендиева. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 654 с. - [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=348893>
4. Психология социального взаимодействия: учебное пособие / Е.В. Белова; Министерство сельского хозяйства Российской Федерации, ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ. - Белгород: ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ, 2023. - 162 с. - Соглашение №103/23. - ~Б. ц. - Текст: электронный. [Прямая ссылка на документ](#)

6.2. Дополнительная литература

1. Журавлев А.Л. Социальная психология : учебное пособие / А.Л. Журавлев, В.А. Соснин, М.А. Красников; под общ. ред. А.Л. Журавлева. - 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ, 2020.- 496 с. Режим доступа: [Социальная психология \(znanium.com\)](#)
2. Истратова О.Н. Психология эффективного общения и группового взаимодействия: учеб. пособие / О.Н. Истратова, Т.В. Эксакусто. - Ростов-на-Дону; Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2018. - 192 с. Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=343839>
3. Крысько В. Г. Социальная психология. Курс лекций: учебное пособие / В.Г. Крысько. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2024. — 256 с. - ISBN 978-5-9558-0382-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2080334>

6.2.1. Периодические издания

1. Медиа. Информация. Коммуникация (MIC)® [Электронный ресурс]. - Режим доступа: mic.org.ru
2. Социально-гуманитарные знания. – Режим доступа: <https://socgum-journal.ru/>

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа обучающихся заключается в инициативном поиске информации о наиболее актуальных проблемах, которые имеют большое практическое значение и являются предметом научных дискуссий в рамках изучаемой дисциплины.

Самостоятельная работа планируется в соответствии с календарными планами рабочей программы по дисциплине и в методическом единстве с тематикой учебных аудиторных занятий.

6.3.1. Методические указания по освоению дисциплины

| Вид учебных занятий | Организация деятельности студента |
|------------------------|--|
| Лекция | <p>Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.</p> |
| Практические занятия | <p>Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом, решение ситуационных задач.</p> |
| Самостоятельная работа | <p>Знакомство с электронной базой данных кафедры профессионального обучения и социально-педагогических дисциплин, основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др. Решение ситуационных задач по своему индивидуальному варианту, в которых обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.</p> <p>Тестирование - система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.</p> <p>Контрольная работа - средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.</p> |

| | |
|---------------------|---|
| Вид учебных занятий | Организация деятельности студента |
| Подготовка к зачету | При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу, полученные навыки по решению ситуационных задач |

6.3.2. Видеоматериалы

6.4. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы

1. Российская государственная библиотека URL: [http:// www.rsl.ru](http://www.rsl.ru)
2. Официальный сайт Министерства науки и высшего образования Российской Федерации – <https://minobrnauki.gov.ru/?%2F=>
3. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru/>
4. Реестр профессиональных стандартов <http://fgosvo.ru/docs/101/69/2>
5. Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс]. — URL. <http://www.edu.ru/>
6. ЭБ Белгородского ГАУ - <https://clck.ru/33u3Us>
7. ЭБС «Знаниум» - <http://znanium.com>
8. ЭБС «Лань» - <http://e.lanbook.com> –
9. ЭБС «AgriLib» - <http://ebs.rgazu.ru> –
10. Информационно-правовая система «КонсультантПлюс»
<http://www.consultant.ru>

VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории

| Виды помещений | Оборудование и технические средства обучения |
|--|---|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа № 3 | Специализированная мебель на 100 посадочных мест. Рабочее место преподавателя: 2 стола, стул, кафедра-трибуна напольная, доска меловая настенная. Набор демонстрационного оборудования: проектор EPSON; экран для проектора с электроприводом ScreenMedia; ноутбук Asus 15.6"; 2 акустические колонки Microlab; жалюзи - 2 шт.; система ви-деонаблюдения |
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 101 | Специализированная мебель на 50 посадочных мест, доска настенная, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий. Состав оборудования рабочего места: Проектор EPSON EB-X11, Экран ScreenMedia (мо-горизированный), колонки Microlab, кронштейн, кабели коммутации, кабели коммутации. Стенды: «Древняя Русь IX-XIII в.» 1- шт., «Московская Русь XIV- XVII в.» - 1 шт., «Россий-ская империя XVIII- начала XX в.» - 1 шт., «Советское государство 1917-1991 г.» - 1 шт., «Семь чудес Белгородчины» - 1 шт., «Стратегии социально-экономического развития Бел-городской области» - 1 шт., стенд с фотографиями - 1 шт., «Информация». Жалюзи - 2 шт. |
| Помещения для самостоятельной работы обучающихся с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ (читальные залы библиотеки) | <p style="text-align: center;">Читальный зал №1 (010-012)</p> <ul style="list-style-type: none"> – Специализированная мебель; – комплект компьютерной техники в сборе (системный блок: Asus P4BGL-MX\Intel Celeron, 1715 MHz\256 Мб PC2700 DDR SDRAM\ST320014A (20 Гб, 5400 RPM, Ultra-ATA/100)\ NEC CD-ROM CD-3002A\Intel(R) 82845G/GL/GE/PE/GV Graphics Controller, монитор: Proview 777(N) / 786(N) [17" CRT], клавиатура, мышь.) в количестве 10 единиц с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечения доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ; – неттоп Intel NUC BOXNUC8I13BEH2,i3 8109U, 3.6 GHz, 4Gb DDR4/3; – Экран Lumien Control LMC-100110 (305*229)/2; – мультимедийный-проектор Epson EB-X39/2; – акустическая система SVEN SPS-635; – микшерный пульт SOUNDKING MIX02AU; – вокальный динамический микрофон VOLTA DM-b58 <p style="text-align: center;">Читальный зал №2 (009-011)</p> <ul style="list-style-type: none"> – Специализированная мебель; – комплект компьютерной техники в сборе (системный |

| | |
|--|---|
| | <p>блок: Intel 000001101340596/10; монитор: SAMSUNG 000001101340591/100</p> <p>– настенный плазменный телевизор SAMSUNG PS50C450B1 Black HD (диагональ 127 см);</p> <p>аудиовидео кабель HDMI</p> |
| <p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования № 219</p> | <p>Стол преподавательский – 3 шт., стол компьютерный – 1 шт., стул мягкий – 6 шт., шкаф стеллаж -3 шт., шкаф плат.двух дверный – 1 шт., шкаф книжный со стеклом – 1 шт., тумба – 2 шт., компьютер -1 шт., принтер – 1 шт., сейф – 1 шт., жалюзи-1шт</p> |

7.2. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

| Виды помещений | Программное обеспечение |
|--|--|
| <p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа № 3</p> | <p>MS Windows WinStrtr 7 Acdmc Legalization RUS OPL NL. Договор№180 от12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно;</p> <p>MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmc. Договор No180 от12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно;</p> <p>Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор от 28.11.2023 № УТУЦ7873/4.1.23.988 231310200541231020100100080005829244) – 522 лицензии. Срок действия лицензии 1 год.</p> |
| <p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 101</p> | <p>MS Windows WinStrtr 7 Acdmc Legalization RUS OPL NL. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно.</p> <p>MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OPL NL Acdmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно. Отечественное системное ПО «Базальт СПО».</p> <p>Договор о сотрудничестве №ДС 015-2019 от 07.10.2019. Срок действия лицензии – бессрочно; MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно.</p> <p>Office 2016 Russian OLPNL Academic Edition сублицензионный контракт № 5 от 04.05.2017. Срок действия лицензии – бессрочно. Отечественное офисное программное обеспечение "P7-офис Десктоп».</p> <p>Сублицензионный договор на российское офисное программное обеспечение для учебных целей №4 от 11.06.2020. Срок действия лицензии – бессрочно. Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор от 28.11.2023 № УТУЦ7873/4.1.23.988 231310200541231020100100080005829244) – 522 лицензии. Срок действия лицензии 1 год. Программа «Подготовка пакета электронных документов для государственной регистрации» версия 1.0.25 ФНС (режим доступа https://www.nalog.ru/rn77/program/5961271/) -свободно распространяемое ПО.</p> |

| | |
|---|---|
| <p>Помещения для самостоятельной работы обучающихся с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ (читальные залы библиотеки)</p> | <p>МойОфис Образование free бессрочная для СПО; Отечественное офисное программное обеспечение "Р7-офис Десктоп». Сублицензионный договор на российское офисное программное обеспечение для учебных целей №4 от 11.06.2020. Срок действия лицензии – бессрочно; Операционная система – АльтЛинукс; Офисное приложение – МойОфис; Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Договор от 28.11.2023 № УТУЦ7873/4.1.23.988 231310200541231020100100080005829244) - 522 лицензия. Срок действия лицензии – 1 год; - Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса). Договор №ЭПС-12-119 от 01.09.2012. Срок действия - бессрочно.; СПС КонсультантПлюс: Версия Проф. Консультант Финансист. КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций. Договор от 01.01.2017. Срок действия – бессрочно; RHVoice-v0.4-a2 синтезатор речи Программа Valabolka (portable) для чтения вслух текстовых файлов (свободно распространяемое программное обеспечение); Программа экранного доступа NDVA (свободно распространяемое программное обеспечение).</p> |
| <p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования № 219</p> | <p>MS Windows WinStrtr 7 Acdmc Legalization RUS OPL NL. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор от 28.11.2023 № УТУЦ7873/4.1.23.988 231310200541231020100100080005829244) – 522 лицензии. Срок действия лицензии 1 год.</p> |

7.3. Электронные библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда

- ЭБС «ZNANIUM.COM», лицензионный договор (неисключительная лицензия) № 1605эбс–4.1.23.1044 от 12.12.2023 с Обществом с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ».
- ЭБС «Лань», лицензионный договор № 1-14-2023 от 06.10.2023 с Обществом с ограниченной ответственностью «Издательство Лань».
- ЭБС «AgriLib», дополнительное соглашение № 1 от 31.01.2020/33 к Лицензионному договору №ПДД 3/15 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВПО РГАЗУ от 15.01.2015;
- ЭБС «Руконт», договор №ДС-284 от 15.01.2016 с открытым акционерным обществом «ЦКБ» БИБКОМ», с обществом с ограниченной ответственностью «Агентство «Книга-Сервис».

VIII. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае обучения в университете инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются особенности психофизического развития, индивидуальные возможности и состояние здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий). На аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и (или) тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению университетом обеспечивается выпуск и использование на учебных занятиях альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы) а также обеспечивает обучающихся надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата материально-технические условия университета обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, а также пребывания в них

(наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; наличие специальных кресел и других приспособлений). На аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации лицам с ограниченными возможностями здоровья, имеющим нарушения опорно-двигательного аппарата могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).