

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алейник Станислав Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 14.06.2024 00:29:12

Уникальный программный ключ:

5258223550ea9fbeb23726a1609b644b33d8986ab6255891f288f913a1351fae

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины

«Бухгалтерский управленческий учет»

направление подготовки 38.03.01 «Экономика»

направленность (профиль) «Экономика и учет»

(квалификация выпускника - бакалавр)

1. Цель и задачи дисциплины:

Формирование теоретических знаний и практических навыков по организации и ведению бухгалтерского управленческого учета предпринимательской деятельности, подготовке и представлению полной информации менеджерам в целях принятия оперативных управленческих решений, оперативного контроля и оценки результатов деятельности организации, а также планирования и координации ее развития.

Задачи:

- получение системы знаний о сущности управленческого учета и его роли в процессе управления предпринимательской деятельностью организации;
- систематизация и классифицирование затрат, возникающих в процессе производства продукции, продажи товаров, выполнения работ, оказания услуг или управления организацией;
- изучение вопросов бюджетирования, учета, контроля, анализа данных о затратах и результатах хозяйственной деятельности в разрезе современных методов управленческого учета;
- рассмотрение методологии исчисления себестоимости продукции (работ, услуг) и оценка влияния методов учета затрат на финансовый результат деятельности организации;
- изучение приемов анализа соотношения показателей «затраты - объем-выручка» и обоснование управленческих решений, основанных на маржинальном доходе;
- обеспечение компетентного подхода к сбору, обработке, подготовке и представлению информации в отчетности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Бухгалтерский управленческий учет относится к дисциплинам, формируемым участниками образовательных отношений (Б1.В.ДВ.01.02.02) основной профессиональной образовательной программы.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Выпускник должен обладать следующими компетенциями:

ПК-2 Способен осуществлять ведение бухгалтерского учета на предприятиях различных форм собственности

ПК-2.1 Принимает к учету первичные учетные документы о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта

Знать:

- состав и основные требования нормативных документов, регламентирующих бухгалтерский учет в РФ;
- порядок и особенности организации бухгалтерского учета на стадии создания, функционирования и ликвидации предприятия;
- систему сбора, обработки и подготовки информации для различных подразделений аппарата управления организацией;
- назначение первичных документов для учета затрат и выхода продукции, выполненных работ, оказанных услуг

Уметь:

- использовать знания о принципах управленческого учета для систематизации данных о затратах на производство и продажи,
- анализировать первичные документы по производству, продаже и определению финансового результата;
- ставить и решать задачи, связанные с выбором организационной структуры управления бизнесом, подготавливать решения о целесообразности изменения объема и ассортимента продукции
- находить эффективные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности.

Владеть:

- современными методами сбора и обработки данных, необходимых для принятия решений в профессиональной деятельности;
- навыками несения ответственности за организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;
- методами организации системы управленческого учёта на предприятии с целью формирования информационной среды, позволяющей принимать эффективные управленческие решения.

ПК-2.2 Осуществляет денежное измерение объектов бухгалтерского учета, проводит текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни

Знать:

- содержание, основные концепции и общие принципы построения управленческого учета;
- технологию разработки организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности;
- способы оценки продукции, получаемой из производства, приобретаемой со стороны;
- порядок формирования информации о состоянии и использовании ресурсов организации в целях управления хозяйственными процессами и результатами деятельности;
- состав и содержание управленческой отчетности внутренних подразделений организации;
- проблемы, решаемые бухгалтерами-аналитиками в процессе формирования информации, полезной для принятия тактических и стратегических управленческих решений

Уметь:

- использовать знания о принципах управленческого учета для оценки себестоимости произведенной продукции и определения прибыли;
- решать проблемы оценки эффективности производства и продаж новых видов продукции, изменения объема и ассортимента продукции, капитальных вложений и вложений в производственные запасы, управления затратами с помощью различного вида смет и систем бюджетирования;
- обобщать учетно-аналитическую информацию для принятия управленческих решений.

Владеть:

- современными методиками анализа производственно–финансовых показателей деятельности организации, учета затрат и калькулирования себестоимости продукции
- практическими навыками составления операционных и финансовых бюджетов для осуществления контроля за эффективностью использования ресурсного потенциала организации;
- навыками составления и анализа внутренней управленческой отчетности с целью принятия оптимального управленческого решения

4.Объём дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 180 часов (5 зачётных единиц).
Форма контроля – экзамен.

Авторы: преподаватели кафедры экономики: Наседкина Т.И., профессор, д.э.н., доцент, Решетняк Л.А., доцент, к.э.н., доцент.