

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алейник Станислав Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 2024.05.17

Уникальный программный ключ:

5258223550ea9fbeb23726a4609b644833d8786abb255891f208f713a1351fac

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТ-
ВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени В.Я.ГОРИНА»



УТВЕРЖДАЮ

Декан агрономического факультета

А.В. Акинчин

« 17 » мая 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Экономика землеустройства

Направление подготовки: **21.03.02 Землеустройство и кадастры**

Направленность (профиль): **Землеустройство**

Квалификация: **бакалавр**

Год начала подготовки: **2024**

Форма обучения: **очная, заочная**

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена с учетом требований:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройства и кадастры, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12 августа 2020 г. № 978;
- порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 06.04.2021 № 245;
- профессионального стандарта «Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав», утвержденного Министерством труда и социальной защиты РФ от 12.10.2021 г. № 718н;
- профессионального стандарта «Специалист в области инженерно-геодезических изысканий для градостроительной деятельности», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.10.2021 г. № 746н;
- профессионального стандарта «Градостроитель», утвержденного Министерством труда и социальной защиты РФ от 17.03.2016 г. № 110н;
- профессионального стандарта «Землеустроитель», утвержденного Министерством труда и социальной защиты РФ от 29.06.2021 г. № 434н.
- профессионального стандарта «Специалист по оказанию космических услуг на основе использования данных дистанционного зондирования Земли», утвержденного Министерством труда и социальной защиты РФ от 12.02.2018 г. № 73н.

Составитель: к.э.н., доцент Акупиян О.С.

Рассмотрена на заседании кафедры экономики «15 » мая 2024 г., протокол № 9

Зав. кафедрой



Голованева Е.А.

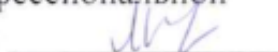
Согласована с методической комиссии агрономического факультета «03» мая 2024 г., протокол № 9

Председатель методической комиссии



Морозова Т.С.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы



Мелентьев А. А.

1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Экономика землеустройства – это дисциплина, изучающая принципы рационального и эффективного использования трудовых и материальных ресурсов в сельском хозяйстве.

1.1 Цель дисциплины

Цель дисциплины – активно закрепить, обобщить, углубить и расширить знания, полученные при изучении базовых дисциплин, научить студентов экономическому мышлению, развить в них способность разрабатывать экономически обоснованные мероприятия по рациональному использованию в сельском хозяйстве трудовых и земельных ресурсов, кормов, основных фондов и капитальных вложений.

1.2 Задачи дисциплины

Задачи дисциплины заключаются в изучении действия экономических законов и форм их проявления в сельском хозяйстве, экономических отношений в отрасли с учетом её специфических особенностей и становления рынка, взаимодействия сельского хозяйства с другими сферами материального производства в системе агропромышленного комплекса; дать понятийный аппарат, научить студентов рассматривать производство как сложную систему взаимосвязанных элементов, выделять факторы, формирующие эффект, учитывать специфику сельского хозяйства и особенности функционирования предприятий сельского хозяйства, ознакомить с оценкой эффективности выбора рационального варианта и основных направлений повышения эффективности производства.

II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ОПОП)

2.1 Цикл (раздел) ОПОП, к которому относится дисциплина

Дисциплина «Экономика землеустройства» относится к дисциплинам обязательной части (Б1.0.20) основной профессиональной образовательной программы.

2.2 Логическая взаимосвязь с другими частями ОПОП

Наименование предшествующих дисциплин, практик, на которых базируется данная дисциплина (модуль)	Математика
	Философия

<p>Требования к предварительной подготовке обучающихся</p>	<p>знать: основные положения экономической теории; принципы рыночной экономики; современное состояние и перспективы развития национальной экономики России и мировой экономики; механизмы ценообразования на продукцию в условиях совершенной конкуренции и в условиях монополии.</p> <p>уметь: анализировать ситуацию на рынках товаров и услуг; применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения.</p> <p>владеть: методами анализа ситуации на рынках товаров и услуг; навыками использования в профессиональной деятельности приемов делового и управленческого общения.</p>
---	---

3 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (дескрипторы)
ОПК -2	Способен выполнять проектные работы в области землеустройства и кадастров с учетом экономических, экологических, социальных и других ограничений	<p>ОПК-2.1Анализирует данные социальных, экономических, экологических условий при проектировании в области землеустройства и кадастров</p>	<p>Знать:теоретические основы экономики и организации сельскохозяйственного производства; механизм рыночного функционирования и экономического поведения производителей сельскохозяйственной продукции; формы организации предприятий агропромышленного комплекса; механизмы ценообразования на сельскохозяйственную продукцию; принципы эффективной организации труда на сельскохозяйственном предприятии.</p> <p>Уметь: рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности сельскохозяйственных организаций и предприятий; проводить экономический анализ работы сельскохозяйственных организаций и предприятий; разрабатывать мероприятия по увеличению производства продукции растениеводства и животноводства, повышению ее качества и снижению себестоимости.</p> <p>Владеть:методами расчёта основных технико-экономических показателей деятельности сельскохозяйственных организаций и предприятий; навыками проведения экономического анализа работы сельскохозяйственных организаций</p>

			и предприятий; навыками разработки мероприятий по увеличению производства продукции растениеводства и животноводства, повышению ее качества и снижению себестоимости.
ОПК – 2	Способен выполнять проектные работы в области землеустройства и кадастров с учетом экономических, экологических, социальных и других ограничений	ОПК- 2.2 Выполняет проектные работы в области землеустройства и кадастров с учётом экологической ситуации и социально-экономических показателей	<p>Знать:сущность и основные принципы организации работы по внедрению результатов научных исследований и новых разработок</p> <p>Уметь:собирать, анализировать и обобщать научные факты, обосновывать экономические предложения и рекомендации</p> <p>Владеть:методами внедрения результатов экономических исследований и новых разработок</p>

4 ОБЪЕМ, СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ

4.1 Распределение объема учебной работы по формам обучения

Вид работы (в соответствии с учебным планом)	Объем учебной работы, час	
	Очная	Заочная
Формы обучения (вносятся данные по реализуемым формам)	Очная	Заочная
Семестр изучения дисциплины	2	2 курс
Общая трудоемкость, всего, час	144	144
зачетные единицы	4	4
1. Контактная работа		
1.1. Контактная аудиторная работа (всего)	60,4	22,6
В том числе:		
Лекции (<i>Лек</i>)	28	6
Лабораторные занятия (<i>Лаб</i>)		
Практические занятия (<i>Пр</i>)	30	14
Установочные занятия (<i>УЗ</i>)	-	2
Предэкзаменационные консультации (<i>Конс</i>)	2	-
Текущие консультации (<i>ТК</i>)	-	-
1.2. Промежуточная аттестация		
Зачет (<i>КЗ</i>)	-	-
Экзамен (<i>КЭ</i>)	0,4	0,4
Выполнение курсовой работы (проекта) (<i>КНKP</i>)	-	-
Выполнение контрольной работы (<i>ККН</i>)	-	0,2
1.3. Контактная внеаудиторная работа (контроль)	16	4
2. Самостоятельная работа обучающихся (всего)		
	67,6	117,4
в том числе:		
Самостоятельная работа по проработке лекционного материала	6	10
Самостоятельная работа по подготовке к лабораторно-практическим занятиям	8	22
Работа над темами (вопросами), вынесенными на самостоятельное изучение	23	60
Самостоятельная работа по видам индивидуальных заданий: подготовка реферата (контрольной работы)	10,6	21,4

Подготовка к экзамену	20	4
-----------------------	----	---

4.2 Общая структура дисциплины и виды учебной работы

Наименование модулей и разделов дисциплины	Объемы видов учебной работы по формам обучения, час							
	Очная форма обучения				Заочная форма обучения			
	Всего	Лекции	Лабораторно-практические занятия	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Лабораторно-практические занятия	Самостоятельная работа
1	2	3	4	6	7	8	9	11
Модуль 1. Экономические основы сельскохозяйственного производства	39	8	10	21	46	2	2	40
1. Предмет, метод и задачи курса «Экономика и организация сельскохозяйственного производства»	11	2	2	7	14	-	-	14
2. Размещение сельского хозяйства, специализация	15	4	4	7	16	1	1	14
3. Воспроизводство и накопление в сельском хозяйстве	11	2	3	6	14	1	1	12
<i>Итоговое занятие по модулю 1</i>	2	-	1	1	-	-	-	-
Модуль 2. Ресурсный потенциал сельского хозяйства и эффективность его использования	41	10	10	21	44	3	4	35
4. Земельные и трудовые ресурсы сельского хозяйства	15	4	4	7	14	1	1	12
5. Материально-технические ресурсы сельского хозяйства	15	4	4	7	15	1	2	12
6. Интенсификация в сельском хозяйстве	9	2	1	6	13	1	1	11
<i>Итоговое занятие по модулю 2</i>	2	-	1	1	-	-	-	-
Модуль 3. Экономическая эффективность сельскохозяйственного производства	45,6	10	10	25,6	44	3	4	35
7. Себестоимость сельскохозяйственной продукции Определение прибыли и уровня рентабельности производства сельскохозяйственной продукции	15	4	4	7	13	1	1	11
8. Экономика и организация производства продукции растениеводства и животноводства	13	4	2	7	15	1	2	12
9. Производственная и социальная инфраструктура сельского хозяйства	15,6	2	3	10,6	14	1	1	12
<i>Итоговое занятие по модулю 3</i>	2	-	1	1	-	-	-	-
<i>Предэкзаменационные консультации</i>	2				-			
<i>Текущие консультации</i>	-				6			
<i>Установочные занятия</i>	-				2			
<i>Промежуточная аттестация</i>	0,4				0,4			
<i>Контактная аудиторная работа (всего)</i>	60,4	28	30	-	22,8	6	8	0,2
<i>Контактная внеаудиторная работа (всего)</i>	16				4			
<i>Самостоятельная работа (всего)</i>	67,6				117,4			

Наименование модулей и разделов дисциплины	Объемы видов учебной работы по формам обучения, час							
	Очная форма обучения				Заочная форма обучения			
	Всего	Лекции	Лабораторно-практические занятия	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Лабораторно-практические занятия	Самостоятельная работа
1	2	3	4	6	7	8	9	11
Общая трудоемкость	144				144			

4.3 Содержание дисциплины

Наименование модулей и разделов дисциплины
Модуль 1. Экономические основы сельскохозяйственного производства
1. Предмет, метод и задачи курса «Экономика и организация сельскохозяйственного производства»
1.1. Предмет курса «Экономика и организация сельскохозяйственного производства».
1.2. Метод курса «Экономика и организация сельскохозяйственного производства».
1.3. Задачи курса «Экономика и организация сельскохозяйственного производства».
2. Размещение сельского хозяйства, специализация
2.1. Понятие, сущность и значение размещения сельского хозяйства.
2.2. Основные принципы размещения сельского хозяйства.
2.3. Концентрация сельскохозяйственного производства.
3. Воспроизводство и накопление в сельском хозяйстве
3.1. Экономическая сущность и особенности расширенного воспроизводства в сельском хозяйстве.
3.2. Понятие и экономическая сущность интенсификации производства.
3.3. Показатели уровня и эффективности интенсификации сельскохозяйственного производства и его отраслей.
<i>Итоговое занятие по модулю 1</i>
Модуль 2. Ресурный потенциал сельского хозяйства и эффективность его использования
4. Земельные и трудовые ресурсы сельского хозяйства
4.1. Основные особенности земли как предмета труда. Мероприятия, способствующие более полному и эффективному использованию сельскохозяйственных земель..
4.2. Понятие и состав трудовых ресурсов. Структура трудовых ресурсов предприятия. Миграция рабочей силы. Показатели сезонности труда.
4.3. Методика определения трудообеспеченности, коэффициента обеспеченности, производительности труда, трудоемкости. Затраты труда. Факторы, влияющие на производительность труда в отраслях АПК.
5. Материально-технические ресурсы сельского хозяйства
5.1. Обеспеченность сельского хозяйства материально-техническими ресурсами. Энергетические ресурсы. Основные показатели обеспеченности сельского хозяйства энергетическими ресурсами (методика определения энергообеспеченности и энерговооруженности).
5.2. Интенсификация сельскохозяйственного производства. Значение ресурсосбережения. Система экономического регулирования ресурсосбережения.
5.3. Формирование рынка материально - технических ресурсов. Развитие лизинговых поставок.
6. Интенсификация в сельском хозяйстве
6.1. Интенсивный путь воспроизводства. Сущность интенсификации сельского хозяйства.
6.2. Государственное воздействие на процесс интенсификации. Основные результативные показатели интенсификации.
6.3. Эффективность интенсификации земледелия. Основные направления интенсификации.
<i>Итоговое занятие по модулю 2</i>
Модуль 3. Экономическая эффективность сельскохозяйственного производства
7. Себестоимость сельскохозяйственной продукции. Определение прибыли и уровня рентабельности производства сельскохозяйственной продукции
7.1. Себестоимость сельскохозяйственной продукции.
7.2. Система показателей экономической эффективности сельскохозяйственного производства.

Наименование модулей и разделов дисциплины
7.3. Факторы, обуславливающие уровень экономической эффективности производства. Пути повышения экономической эффективности сельскохозяйственного производства.
8. Экономика и организация производства продукции растениеводства и животноводства
8.1. Значение растениеводства. Состояние и тенденции развития. Культуры, входящие в состав растениеводства. Эффективное развитие растениеводства как условие обеспечения продовольственной безопасности.
8.2. Значение зернового производства. Размещение производства зерна, производственные и экономические показатели, структура затрат. Обеспеченность зерном. Прибыль и рентабельность производства зерна.
8.3. Значение животноводства в продовольственном обеспечении населения продуктами питания. Основные виды продукции животноводства. Размещение и специализация в животноводстве. Понятие производственного направления в скотоводстве, свиноводстве, овцеводстве, птицеводстве.
9. Производственная и социальная инфраструктура сельского хозяйства
9.1. Понятие и назначение инфраструктуры. Классификация инфраструктуры по основным признакам. Особенности формирования инфраструктуры сельского хозяйства.
9.2. Состав и назначение производственной инфраструктуры. Система организаций и служб производственной инфраструктуры. Эффективность и направления развития производственной инфраструктуры.
9.3. Задачи социальной инфраструктуры. Особенности социальной инфраструктуры. Основные службы социальной инфраструктуры. Эффективность социальной инфраструктуры.
<i>Итоговое занятие по модулю 3</i>

5 ОЦЕНКА ЗНАНИЙ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1 Формы контроля знаний, рейтинговая оценка и формируемые компетенции (очная форма обучения)

№ п/п	Наименование рейтингов, модулей и блоков	Формируемые компетенции	Объем учебной работы				Форма контроля знаний	Количество баллов (min)	Количество баллов (max)
			Общая трудоемкость	Лекции	практ. занятия	Самост. работа			
Всего по дисциплине		ОПК-2.1; ОПК-2.2	144	28	30	67,6	Экзамен	51	100
I. Рубежный рейтинг							Сумма баллов за модули	31	60
Модуль 1. Экономические основы сельскохозяйственного про-		ОПК-2.1; ОПК-2.2	39	8	10	21		10	20
	1. Предмет, метод и задачи курса «Экономика и организация сель-		11	2	2	7	Устный опрос		
	2. Размещение сельского хозяйства, специализация		15	4	4	7	Устный опрос		
	3. Воспроизводство и накопление в сельском хозяйстве		11	2	3	6	Устный опрос		
	Итоговый контроль знаний по темам модуля 1.		2	-	1	1	Тестирование, ситуационные задачи		
Модуль 2. Ресурсный потенциал сельского хозяйства и эффективность его использования		ОПК-2.1; ОПК-2.2	41	10	10	21		10	20

4. Земельные и трудовые ресурсы сельского хозяйства		15	4	4	7	Устный опрос		
5. Материально-технические ресурсы сельского хозяйства		15	4	4	7	Устный опрос		
6. Интенсификация в сельском хозяйстве		9	2	1	6	Устный опрос		
Итоговый контроль знаний по темам модуля 2.		2	-	1	1	Тестирование, ситуационные задачи		
Модуль 3. Экономическая эффективность сельскохозяйственного производства	ОПК-2.1; ОПК-	45,6	10	10	25,6		11	20
7. Экономическая эффективность сельскохозяйственного производства		15	4	4	7	Устный опрос		
8. Экономика и организация производства продукции растениеводства и животноводства		13	2	4	7	Устный опрос		
9. Производственная и социальная инфраструктура сельского хозяйства		15,6	2	3	10,6	Устный опрос		
Итоговый контроль знаний по темам модуля 3.		2	-	1	1	Тестирование, ситуационные задачи		
II. Творческий рейтинг							2	5
III. Рейтинг личностных качеств							3	10
IV. Рейтинг сформированности прикладных практических требований							+	+
V. Промежуточная аттестация						Экзамен	15	25

5.2 Оценка знаний студента

5.2.1 Основные принципы рейтинговой оценки знаний

Оценка знаний по дисциплине осуществляется согласно Положению о балльно-рейтинговой системе оценки обучения в ФГБОУ Белгородского ГАУ.

Уровень развития компетенций оценивается с помощью рейтинговых баллов.

Рейтинги	Характеристика рейтингов	Максимум баллов
Рубежный	Отражает работу студента на протяжении всего периода изучения дисциплины. Определяется суммой баллов, которые студент получит по результатам изучения каждого модуля.	60

Творческий	Результат выполнения студентом индивидуального творческого задания различных уровней сложности, в том числе, участие в различных конференциях и конкурсах на протяжении всего курса изучения дисциплины.	5
Рейтинг личностных качеств	Оценка личностных качеств обучающихся, проявленных ими в процессе реализации дисциплины (модуля) (дисциплинированность, посещаемость учебных занятий, сдача вовремя контрольных мероприятий, ответственность, инициатива и др.)	10
Рейтинг сформированности прикладных практических требований	Оценка результата сформированности практических навыков по дисциплине (модулю), определяемый преподавателем перед началом проведения промежуточной аттестации и оценивается как «зачтено» или «не зачтено».	+
Промежуточная аттестация	Является результатом аттестации на окончательном этапе изучения дисциплины по итогам сдачи зачета или экзамена. Отражает уровень освоения информационно-теоретического компонента в целом и основ практической деятельности в частности.	25
Итоговый рейтинг	Определяется путём суммирования всех рейтингов	100

Итоговая оценка компетенций студента осуществляется путём автоматического перевода баллов общего рейтинга в стандартные оценки:

Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
менее 51 балла	51-67 баллов	67,1-85 баллов	85,1-100 баллов

5.2.2. Критерии оценки знаний студента на экзамене

На экзамене студент отвечает в письменно-устной форме на вопросы экзаменационного билета (2 вопроса и задача).

Количественная оценка на экзамене определяется на основании следующих критериев:

- оценку «отлично» заслуживает студент, показавший всестороннее систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой; как правило, оценка «отлично» выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины и их значение для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала;

- оценку «хорошо» заслуживает студент, обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе; как правило, оценка «хорошо» выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности;

- оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой; как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, обнаружившему проблемы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий; как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжать обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

5.3. Фонд оценочных средств. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки формируемых компетенций по дисциплине (приложение 1)

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Основная литература

1. Минаков И. А. Экономика сельского хозяйства: Учебник / И.А. Минаков. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 352 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Магистратура). (переплет) ISBN 978-5-16-006852-7/<http://znanium.com/bookread2.php?book=411479>
2. Организация сельскохозяйственного производства : учебник / под ред. д-ра экон. наук М.П. Тушканова и д-ра экон. наук А.Ф. Максимова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 423 с. — (Высшее образование:Бакалавриат).
[«Организация сельскохозяйственного производства» – читать в электронно-библиотечной системеZnanium](#)

6.2Дополнительная литература

3. Экономика сельского хозяйства и экономика и организация сельскохозяйственного производства : практикум / Белгородский ГАУ ; сост. Н. И. Човган. - Белгород :Белгородский ГАУ, 2016. - 74 с.

6.2.1 Периодические издания

1. Журнал АПК: экономика, управление. Режим доступа: <http://www.vniiesh.ru/contacts>
2. Журнал Белгородский агромир Режим доступа:

http://belapk.ru/belgorodskij_agromir/

3. Журнал Экономист. Режим доступа: <http://www.economist.com.ru/>
4. Журнал Экономика сельского хозяйства России. Режим доступа: <http://www.esxr.ru/>
5. Журнал Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий. Режим доступа: <http://www.eshpp.ru/about.htm>
6. Журнал Экономика, труд, управление в сельском хозяйстве Режим доступа: <http://www.vnioptush.ru/>

6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа студентов заключается в инициативном поиске информации о наиболее актуальных проблемах, которые имеют большое практическое значение и являются предметом научных дискуссий в рамках изучаемой дисциплины.

Самостоятельная работа планируется в соответствии с календарными планами рабочей программы по дисциплине и в методическом единстве с тематикой учебных аудиторных занятий.

6.3.1 Методические указания по освоению дисциплины

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Лабораторно-практические занятия	Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (методика полевого опыта), решение задач по алгоритму и решение ситуационных задач Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме.
Самостоятельная работа	Знакомство с электронной базой данных кафедры морфологии и физиологии, основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запо-

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
	<p>минания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др. Решение ситуационных задач по своему индивидуальному варианту, в которых обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.</p> <p>Тестирование - система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.</p> <p>Контрольная работа - средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.</p>
Подготовка к экзамену	При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу, полученные навыки по решению ситуационных задач

6.3.2 Видеоматериалы

Каталог учебных видеоматериалов на официальном сайте ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ – Режим доступа:

<https://bsaa.edu.ru/InfResource/library/video/economy.php>

6.4. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы

1. Международная информационная система по сельскому хозяйству и смежным с ним отраслям «AGRIS (AgriculturalResearchInformationSystem)» – Режим доступа: <http://agris.fao.org>– Текст : электронный.
2. Сельское хозяйство: всё о земле, растениеводство в сельском хозяйстве – Режим доступа: <https://selhozyajstvo.ru/>– Текст : электронный.
3. Всероссийский институт научной и технической информации – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp> – Текст : электронный.
4. Научная электронная библиотека – Режим доступа: <http://www2.viniti.ru>– Текст : электронный.
5. Министерство сельского хозяйства РФ – Режим доступа: <http://www.mcx.ru/>– Текст : электронный.
6. Научные поисковые системы: каталог научных ресурсов, ссылки на специализированные научные поисковые системы, электронные архивы, средства поиска статей и ссылок – Режим доступа: <http://www.scintific.narod.ru/>– Текст : электронный.

7. Российская Академия наук: структура РАН; инновационная и научная деятельность; новости, объявления, пресса – Режим доступа: <http://www.ras.ru/>– Текст : электронный.
8. Российская Научная Сеть: информационная система, нацеленная на доступ к научной, научно-популярной и образовательной информации – Режим доступа: <http://nature.web.ru/>– Текст : электронный.
9. Научно-технический портал: «Независимый научно-технический портал» - публикации в Интернет научно-технических, инновационных идей и проектов (изобретений, технологий, научных открытий), особенно относящихся к энергетике (электроэнергетика, теплоэнергетика), переработке отходов и очистке воды – Режим доступа: <http://ntpo.com/>– Текст : электронный.
10. Центральная научная сельскохозяйственная библиотека – Режим доступа: <http://www.cnshb.ru/> – Текст : электронный.
11. Российская государственная библиотека – Режим доступа: <http://www.rsl.ru/>– Текст : электронный.
12. Российское образование. Федеральный портал – Режим доступа: <http://www.edu.ru/>– Текст : электронный.
13. Электронная библиотека «Наука и техника»: книги, статьи из журналов, биографии – Режим доступа: – Режим доступа: <http://n-t.ru/> – Текст : электронный.
14. Электронно-библиотечная система (ЭБС) "AgriLib"– Режим доступа: <http://ebs.rgazu.ru> – Текст : электронный.
15. ЭБС «ZNANIUM.COM» – Режим доступа: – Режим доступа: <http://znanium.com> – Текст : электронный.
16. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/books> – Текст : электронный.
17. Информационное правовое обеспечение «Гарант» (для учебного процесса) – Режим доступа: <http://www.garant.ru> – Текст : электронный.
18. СПС Консультант Плюс: Версия Проф – Режим доступа: <http://www.consultant.ru> – Текст : электронный.

6.4 Перечень информационных технологий (при необходимости)

6.5 Перечень программного обеспечения (при необходимости)

Microsoft Word 2010;

Microsoft Excel 2010;

Microsoft PowerPoint 2010.

6 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории

Виды помещений	Оборудование и технические средства обучения
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа №2**	Специализированная мебель на 200 посадочных мест. Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра-трибуна напольная, доска меловая

	<p>настенная.</p> <p>Набор демонстрационного оборудования:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проектор NEC (NP 405 G); - экран для проектора с электроприводом 406x305 ScreenChampion 4:3 MW; - ноутбук AsusK50C 15.6"/Celeron. - VGA-конвертер ATEN VE022; - 4 акустические колонки KENWOOD; - трансляционный микшер-усилитель ProAudioPA-913M; - беспроводной микрофон UHFSR40.
<p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации №206**</p>	<p>Специализированная мебель для обучающихся на 26 посадочных мест.</p> <p>Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра-трибуна настольная, доска меловая настенная.</p> <p>Набор демонстрационного оборудования:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ЖК-телевизор TELEFUNKEN TF-LED55S60T2SU (диагональ 140 см); - мини-ПК ASUS Mini Desktop PC E520; - беспроводная клавиатура Logitech; - беспроводная мышь Logitech. <p>Информационные стенды (планшеты настенные):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Земельные ресурсы сельскохозяйственного предприятия; - Трудовые ресурсы сельскохозяйственного предприятия; - Основные производственные фонды сельскохозяйственного предприятия; - Специализация и концентрация производства в сельском хозяйстве; - Основные экономические показатели деятельности предприятия.
<p>Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ (читальные залы библиотеки)***</p>	<p>Специализированная мебель; комплект компьютерной техники в сборе (системный блок:Asus P4BGL-MX\IntelCeleron, 1715 MHz\256 Мб PC2700 DDR SDRAM\ST320014A (20 Гб, 5400 RPM, Ultra-ATA/100)\ NEC CD-ROM CD-3002A\Intel(R) 82845G/GL/GE/PE/GV GraphicsController, монитор: Proview 777(N) / 786(N) [17" CRT], клавиатура, мышь.);</p> <p>Foxconn</p> <p>G31MVP/G31MXP\DualCoreIntelPentium E2200\1 Гб DDR2-800 DDR2 SDRAM\MAXTOR STM3160215A (160 Гб, 7200 RPM, Ultra-ATA/100)\Optiarc DVD RW AD-7243S\Intel GMA 3100 монитор: acer v193w [19"], клавиатура, мышь.) с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечения доступа в электронную информационно-образовательную среду Бел-</p>

	городского ГАУ; настенный плазменный телевизор SAMSUNG PS50C450B1 Black HD (диагональ 127 см); аудио-видео кабель HDMI
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования №214**	Специализированная мебель: 3 стола, 2 полумягких стула, 3 тумбочки, 2 книжных шкафа, 1 шкаф платяной двухстворчатый, 1 сейф. Рабочее место лаборанта: компьютер (системный блок, монитор клавиатура мышь), МФУBROTHER (принтер, сканер, ксерокс).

7.2. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

Виды помещений	Оборудование
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа №2**	MS Windows WinStrtr 7 Acdmc Legalization RUS OPL NL. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; Anti-virusKaspersryEndpointSecurity для бизнеса (Сублицензионный договор №УТУЦ7873/2.1.22.1832 от 03.11.2022) - 522 лицензия. Срок действия лицензии – 1 год.
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации №206**	MS Windows WinStrtr 7 Acdmc Legalization RUS OPL NL. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; Anti-virusKaspersryEndpointSecurity для бизнеса (Сублицензионный договор №УТУЦ7873/2.1.22.1832 от 03.11.2022) - 522 лицензия. Срок действия лицензии – 1 год.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ (читальные залы библиотеки)	Microsoft Imagine Premium Electronic Software Delivery. Сублицензионный договор №937/18 на передачу неисключительных прав от 16.11.2018. Срок действия лицензии- бессрочно. MS OfficeStd 2010 RUSOPLNL Acdmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно. Anti-virusKaspersryEndpointSecurity для бизнеса (Сублицензионный договор №УТУЦ7873/2.1.22.1832 от 03.11.2022) - 522 лицензия. Срок действия лицензии – 1

	<p>год. Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса). Договор №ЭПС-12-119 от 01.09.2012. Срок действия - бессрочно. СПС КонсультантПлюс: Версия Проф. Консультант Финансист. КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций. Договор от 01.01.2017. Срок действия - бессрочно.</p>
<p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования №214**</p>	<p>MS Windows WinStrtr 7 Acdmc Legalization RUS OPL NL. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно. MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно. Anti-virusKaspersyEndpointSecurity для бизнеса (Сублицензионный договор №УТУЦ7873/2.1.22.1832 от 03.11.2022) - 522 лицензия. Срок действия лицензии – 1 год.</p>

7.3. Электронные библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда

- ЭБС «ZNANIUM.COM», договор на оказание услуг № 525эбс – 4.1.22.1836 с Обществом с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ» от 03.11.2022;
- ЭБС «AgriLib», дополнительное соглашение № 1 от 31.01.2020/33 к Лицензионному договору №ПДД 3/15 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВПО РГАЗУ от 15.01.2015;
- ЭБС «Лань», договор №1-14-2022 с Обществом с ограниченной ответственностью «Издательство Лань» от 26.09.2022;
- ЭБС «Руконт», договор №ДС-284 от 15.01.2016 с открытым акционерным обществом «ЦКБ»БИБКОМ», с обществом с ограниченной ответственностью «Агентство «Книга-Сервис»

VIII. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае обучения в университете инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются особенности психофизического развития, индивидуальные возможности и состояние здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к огра-

ничениям их здоровья. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий). На аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и (или) тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению университетом обеспечивается выпуск и использование на учебных занятиях альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудио-файлы) а также обеспечивает обучающихся надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата материально-технические условия университета обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, а также пребывания в них (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; наличие специальных кресел и других приспособлений). На аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации лицам с ограниченными возможностями здоровья, имеющим нарушения опорно-двигательного аппарата могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

