

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алейник Станислав Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 11.07.2026 11:12:12

Уникальный программный ключ:

5258223550ea9fbc73726a1609b644b33d8986ab6755891f288f913a1351fae

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

«Менеджмент»

Направление подготовки 35.03.06 Агроинженерия

Направленность (профиль) Интеллектуальные машины и оборудование в АПК

I. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Менеджмент – это учебная дисциплина, изучающая теорию и практику управления организациями, включающая планирование, организацию, мотивацию и контроль как основные управленческие функции, а также методы принятия решений, направленные на достижение целей организации с оптимальным использованием ресурсов.

Цель изучения дисциплины – формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков в области управления организациями различных форм собственности, необходимых для эффективного принятия управленческих решений в условиях современной рыночной экономики.

Задачи дисциплины:

- изучить сущность, содержание и эволюцию менеджмента как науки и практики управления;
- освоить основные функции, методы и принципы управления;
- сформировать представление о современных организационных структурах и процессах принятия управленческих решений;
- развить навыки анализа внешней и внутренней среды организации, оценки эффективности управления;
- привить умения применять теоретические знания для решения практических задач управления персоналом, мотивации, контроля и стратегического планирования.

II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ОПОП)

2.1. Цикл (раздел) ОПОП, к которому относится дисциплина

Дисциплина «Менеджмент» относится к обязательным дисциплинам (Б1.О.11.01) блока «Экономика и управление» основной профессиональной образовательной программы.

2.2. Логическая взаимосвязь с другими частями ОПОП

Наименование предшествующих дисциплин, практик, на которых базируется данная дисциплина (модуль)	1. Введение в профессиональную деятельность
	2. Экономика и управление в АПК
Требования к предварительной подготовке обучающихся	Знать: базовые экономические категории; правовые основы хозяйственной деятельности; методы анализа экономической информации. Уметь: применять экономические знания для анализа ситуаций; работать с нормативно-правовой документацией; использовать информационные технологии для поиска и обработки данных. Владеть: навыками системного мышления; базовыми методами сбора и анализа информации; культурой делового общения.

Предшествующими курсами, на которых непосредственно базируется дисциплина «Менеджмент» являются: «Введение в профессиональную деятельность», «Экономика и управление в АПК».

Дисциплина ориентирована на подготовку высококвалифицированных руководителей и специалистов в области агроинженерии.

**III. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ,
СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ
РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Коды компетенций	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 - Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде	знать: принципы формирования команды и распределения ролей; уметь: определять собственную роль и функции в коллективной работе; владеть: навыками командного взаимодействия и кооперации.
		УК-3.2 – Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности	знать: социально-психологические характеристики групп и методы управления групповой динамикой; уметь: учитывать индивидуальные и групповые особенности сотрудников при организации работы; владеть: навыками анализа поведения людей в организации и адаптации управленческих подходов.
		УК-3.3 – Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды	знать: формы и методы эффективной коммуникации в команде; уметь: организовывать информационный обмен и представлять результаты совместной деятельности; владеть: приемами публичной презентации и деловой коммуникации.
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 – Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	знать: методы целеполагания и планирования карьеры; уметь: формулировать долгосрочные и краткосрочные профессиональные цели; владеть: навыками самоанализа и оценки собственных ресурсов для достижения целей.
		УК-6.2 – Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	знать: инструменты тайм-менеджмента и организации личной работы; уметь: планировать рабочее время и распределять приоритеты; владеть: методами самоконтроля и корректировки планов.

		УК-6.3 – Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата	знать: критерии оценки эффективности использования времени и ресурсов; уметь: анализировать затраты времени и ресурсов на выполнение задач; владеть: навыками рефлексии и оптимизации собственной деятельности.
УК-9	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1 – Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике	знать: основы экономики организации, принципы рационального использования ресурсов; уметь: анализировать экономические показатели деятельности предприятия; владеть: навыками экономического обоснования управленческих решений.
		УК-9.2 – Критически оценивает экономические последствия действий в различных областях и анализирует информацию, необходимую для принятия обоснованных экономических решений	знать: методы оценки экономической эффективности управленческих решений; уметь: собирать и анализировать информацию для принятия решений; владеть: приемами экономического анализа и прогнозирования последствий решений.
		УК-9.3 – Имеет опыт применения обоснованных экономических решений	знать: алгоритмы принятия управленческих решений в условиях ограниченности ресурсов; уметь: применять полученные знания для решения конкретных экономических задач; владеть: практическим опытом разработки и выбора альтернативных вариантов решений.
ОПК-6	Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности	ОПК-6.3 – Владеет методами организации, планирования и управления ресурсами предприятия	знать: методы планирования и организации производства, управления ресурсами; уметь: разрабатывать планы и организовывать их выполнение; владеть: инструментами управления ресурсами и контроля за их использованием.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 часов)