

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Государственные информационные системы»

I. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся комплекса знаний, умений и навыков по применению современных государственных информационных систем при решении профессиональных задач в образовательной сфере.

Задачи дисциплины:

- получение знаний о применении современных государственных информационных систем при выполнении профессиональных задач в образовательной сфере;
- приобретение умений применять современные государственных информационных системы в образовательной сфере.

II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ОПОП)

2.1. Цикл (раздел) ОПОП, к которому относится дисциплина

Дисциплина «Государственные информационные системы» относится к дисциплинам обязательной части (Б1.0.02.03) основной профессиональной образовательной программы.

2.2. Логическая взаимосвязь с другими частями ОПОП

Наименование предшествующих дисциплин, практик, на которых базируется данная дисциплина	1. Общая психология
	2. Введение в профессиональную деятельность
	3. Правоведение
Требования к предварительной подготовке обучающихся	знать: - особенности функционирования порталов органов власти региона; - назначение, состав и принципы работы порталов государственных систем; - принципы персональной регистрации на портале госуслуг; - структуру и назначение личного кабинета; - возможность универсальной электронной карты; - права и ответственность граждан, держателей универсальной электронной карты. уметь: - участвовать в сетевом общественном сообществе пользователей электронных государственных услуг населению (онлайн опросах, форумах, чатах) - пользоваться ресурсами порталов органов государственной власти регионов; - пользоваться государственными и муниципальными услугами в электронном виде; - использовать мобильный доступ к личному кабинету и государственным и муниципальным услугам в электронном виде; - пользоваться универсальной электронной картой; - использовать права и соблюдать обязательства держателей электронной карты. Владеть понятиями: - о средствах сетевой консультационной поддержки пользователей электронных государственных услуг; - о составе электронных региональных и муниципальных государственных услуг населению и их

	нормативном правовом статусе; - о получении персонального доступа к выбранной государственной услуге; - о мобильном доступе к portalу государственных услуг населению; - о назначении электронной карты пользователя государственных услуг, нормативной правовой защите персональных данных и ответственности граждан держателей электронной карты в государстве услуг населению; - об облачных технологиях и доступе к личному кабинету пользователя государственных услуг через электронную карту
--	---

Дисциплина «Государственные информационные системы» предназначена для ознакомления будущих бакалавров с современными знаниями в области государственных и муниципальных услуг и формирование у них основ финансового мышления для изучения комплекса последующих дисциплин.

III. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Коды компетенций	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-2	Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	ОПК-2.1 Демонстрирует знание основных технологий и методов использования ИКТ в педагогической деятельности, применяемых при разработке программ профессионального обучения, среднего профессионального образования и (или) дополнительного профессионального образования	Знать: основные технологии и методы использования информационно-коммуникативных технологий в педагогической деятельности, применяемых при разработке программ профессионального обучения, среднего профессионального образования и (или) дополнительного профессионального образования. Уметь: определять основные технологии и методы использования информационно-коммуникативных технологий в педагогической деятельности, применяемых при разработке программ профессионального обучения, среднего профессионального образования и (или) дополнительного профессионального образования. Владеть: навыками определения основных технологий и методов использования информационно-коммуникативных технологий в педагогической деятельности, применяемых при разработке программ профессионального обучения, среднего профессионального образования и (или) дополнительного профессионального образования.

ОПК-9	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК – 9.1. Обладает базовыми знаниями о современных информационных технологиях и принципах их работы для решения задач профессиональной деятельности	Знать: современные информационные технологии и принципы их работы для решения задач профессиональной деятельности. Уметь: применять базовые знания о современных информационных технологиях и принципах их работы для решения задач профессиональной деятельности. Владеть: навыками применения базовых знаний о современных информационных технологиях и принципах их работы для решения задач профессиональной деятельности.
		ОПК-9.2 Осуществляет поиск, анализ и отбор современных информационных технологий, с учетом принципов их работы, необходимых для решения задач профессиональной деятельности	Знать: основные требования к поиску, анализу и отбору современных информационных технологий, с учетом принципов их работы, необходимых для решения задач профессиональной деятельности. Уметь: осуществлять поиск, анализ и отбор современных информационных технологий, с учетом принципов их работы, необходимых для решения задач профессиональной деятельности. Владеть: приемами поиска, анализа и отбора современных информационных технологий, с учетом принципов их работы, необходимых для решения задач профессиональной деятельности.
		ОПК-9.3 Применяет современные информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности	Знать: современные информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности. Уметь: применять современные информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности. Владеть: навыками применения современных информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности.

4. Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 часов или 3 зачетные единицы.

5. Форма контроля – зачет.