

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Управление персоналом»

направление подготовки 38.03.02 «Менеджмент» направленность (профиль)
«Производственный менеджмент» (квалификация выпускника - бакалавр)

1. Цель и задачи дисциплины:

Цель изучения дисциплины: формирование системы знаний, связанных с целенаправленным воздействием на персонал для обеспечения эффективного функционирования предприятия (организации) и удовлетворения потребностей работников.

Задачи дисциплины:

- усвоение теоретических основ кадрового менеджмента;
- определение места и роли управления персоналом в системе управления предприятием;
- изучение принципов и методов управления персоналом;
- формирование представлений о функциональном разделении труда и организационной структуре службы управления персоналом;
- исследование кадрового, информационного, технического и правового обеспечения системы управления персоналом;
- овладение методами анализа кадрового потенциала организации;
- исследование перемещений в организации, работы с кадровым резервом и планирования деловой карьеры;
- получение базовых представлений о подборе персонала и профориентации;
- уяснение технологий подготовки, переподготовки и повышения квалификации персонала;
- анализ мотивации поведения сотрудников организации в процессе трудовой деятельности;
- изучение процесса адаптации персонала;
- формирование представлений о конфликтах в коллективе и управлении ими;
- оценка социальной и экономической эффективности управления персоналом.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Управление персоналом относится к дисциплинам части основной профессиональной образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений (Б1.В.06).

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Коды компетенций	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
------------------	--------------------------	-----------------------------------	---

УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК -3.2 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде	Знать: стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, Уметь: определять свою роль в команде Владеть: стратегией сотрудничества для достижения поставленной цели
		УК- 3.3 Владеет приемами эффективного социального взаимодействия в различных социальных группах (в зависимости от целей подготовки - по возрастным особенностям, по этническому и религиозному признаку, по принадлежности к социальному классу)	Знать: приемы эффективного социального взаимодействия в различных социальных группах (в зависимости от целей подготовки - по возрастным особенностям, по этническому и религиозному признаку, по принадлежности к социальному классу) Уметь: применять приемы эффективного социального взаимодействия в различных социальных группах (в зависимости от целей подготовки -по возрастным особенностям, по этническому и религиозному признаку, по принадлежности к социальному классу) Владеть: приемами эффективного социального взаимодействия в различных социальных группах (в зависимости от целей подготовки -по возрастным особенностям, по этническому и религиозному признаку, по принадлежности к социальному классу)
		УК-3.4 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды	Знать: виды обмена информацией Уметь: взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды Владеть: видами обмена информацией, способами взаимодействия с членами команды, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды

4. Объём дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 216 час., 6 зачётных единиц.

Авторы: Добрунова А.И., д.э.н., доцент