

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алейник Станислав Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 05.04.2024 09:42:20

Уникальный программный ключ:

5258223550ea9fbeb23726a1609007405368986ab6235891d368f13a1531fac

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ В.Я.ГОРИНА»
(ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ)**

Рассмотрено и одобрено
на заседании Методического совета
ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ
«14» апреля 2024 г.,
Протокол № 6

Утверждаю:
председатель Методического совета
ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ
Н.И. Кластер
«14» апреля 2024г.



**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
(дополнительная общеразвивающая программа)**

Агростартапы

(наименование программы)

Объем в часах: 140 час.

Форма обучения: очная

Майский 2024

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Нормативно-правовые основания разработки программы

Дополнительная общеобразовательная программа (общеразвивающая) «Агростартапы» разработана с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы и в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 года №629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Уставом ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ;
- Локальными нормативными актами Университета, принятыми в установленном порядке, регламентирующими соответствующие образовательные отношения.

1.2. Категория слушателей

Требования к слушателям - допускаются слушатели в возрасте от 14 лет, не зависимо от пола и возраста, не имеющие степень предварительной подготовки и особых способностей.

Категория слушателей - учащиеся, студенты, иные физические лица желающие получить знания, умения и навыки в области агростартапов.

Уровень образования - без предъявления требований к уровню образования.

Предполагаемый состав группы может быть как одновозрастной, так и разновозрастной.

Количество обучающихся в группе - до 30 человек.

1.3. Форма обучения, форма получения образования, режим занятий

Форма обучения: очная.

Образовательные технологии: используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные (при режиме самоизоляции или карантина, высоком уровне террористической опасности, иных чрезвычайных ситуациях).

Форма получения образования: в организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Режим занятий: до 4 часов в день (согласно расписания).

Продолжительность учебного часа - 45 минут.

Форма организации обучения: групповая работа

1.4. Цель и планируемые результаты реализации программы

Дополнительная общеразвивающая программа направлена на:

- профессиональную ориентацию обучающихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения обучающихся.

Программа имеет экономическую направленность.

По уровню содержания программа является ознакомительной.

По срокам реализации - краткосрочная (программа, реализуется до 6 месяцев).

Цель реализации общеобразовательной программы «Агростартапы» – формирование и развитие у слушателей компетенций в области агростартапов.

Задачи, стоящие при освоении общеобразовательной программы:

- изучить роль предпринимательства в жизни человека и общества;
- изучить порядок составления организационного раздела бизнес-плана;
- научиться составлять план производства и реализации, финансовый план;
- проводить анализ и оценку риска;
- изучить вопросы государственной регистрации индивидуальных предпринимателей и их меры поддержки;
- научиться оценивать эффективность и конкурентоспособность фирмы

1.5. Планируемые результаты освоения

В результате изучения общеобразовательной программы «Агростартапы» обучающиеся должны:

знать:

- роль предпринимательства в жизни человека и общества;
- государственная регистрация индивидуальных предпринимателей и их меры поддержки.

уметь:

- составлять организационный раздел бизнес-плана, план производства и реализации;
- составлять финансовый план;
- проводить анализ и оценку рисков;
- оценивать эффективность и конкурентоспособность фирмы.

1.6. Трудоемкость и срок обучения

Срок реализации программы - до 6 мес.

Трудоемкость программы - 140 час., из них 66 час. - лекционные занятия, 46 час. - лабораторно-практические занятия, 26 час. - самостоятельная работа, 2 час. - итоговая аттестация.

1.7. Язык обучения: русский

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Учебный план программы

№ п/п	Наименование модулей образовательной программы и тем	Всего часов	В том числе:			
			Лекции	ЛПЗ	Самостоятельная работа	Итоговая аттестация
1	Модуль 1 «Роль предпринимательства в жизни человека и общества»	44	20	4	20	
1.1.	Предпринимательство в России	4	2		2	
1.2.	Российское предпринимательство на современном этапе	4	2		2	
1.3	Сущность предпринимательства	4	2		2	
1.4.	Функции предпринимательства	4	2		2	
1.5.	Типология предпринимательства	4	2		2	
1.6	Формы и виды предпринимательской деятельности	4	2		2	
1.7	Создание нового бизнеса: а вы к этому готовы?	2			2	
1.8	О предпринимательской идее	2			2	
1.9	Выбор сферы деятельности и обоснование создания нового предприятия	4		2	2	
1.10	Особенности предпринимательства и бизнес-планирования в России.	2	2			
1.11	Бизнес-планирование в корпорациях	2	2			
1.12	Бизнес-план: структура и содержание основных разделов	6	2	2	2	
1.13	Общие принципы составления маркетингового раздела бизнес-плана	2	2			
2	Модуль 2. «Составление организационного раздела бизнес-плана»	14	6	6	2	
2.1	Организационный план	6	2	2	2	
2.2	Составление организационного раздела бизнес-плана	4	2	2		
2.3	Расчет заработной платы административно-управленческого персонала	4	2	2		
3	Модуль 3 «План производства и реализации»	30	14	14	2	
3.1	Выбор и обоснования территориальной организации производственного процесса	6	2	2	2	
3.2	Разработка производственной структуры	4	2	2		
3.3	Выбор периода и схемы планирования	4	2	2		
3.4	Основные статьи производственного плана	4	2	2		
3.5	Планирование МТО, оценка материально-технической базы и потребности в ресурсах	4	2	2		
3.6	Выбор поставщиков и схемы поставок	4	2	2		
3.7	Качество продукции	4	2	2		
4	Модуль 4 «Финансовый план»	14	8	6		
4.1	Сущность и значение финансового плана в деятельности предприятия	2	2			
4.2	Финансовые результаты деятельности предприятия	4	2	2		

4.3	Формирование, распределение и использование прибыли предприятия	4	2	2		
4.4	Показатели эффективности деятельности предприятия	4	2	2		
5	Модуль 5 «Анализ и оценка риска»	16	8	8		
5.1	Управление предпринимательским риском	4	2	2		
5.2	Анализ основных видов рисков	4	2	2		
5.3	Разработка программы мероприятий по предотвращению риска и снижению возможных потерь	4	4	4		
6	Модуль 6 «Государственная регистрация индивидуальных предпринимателей и их меры поддержки»	8	4	2	2	
6.1	Порядок государственной регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя	4	2		2	
6.2	Государственные меры поддержки бизнеса	4	2	2		
7	Модуль 7 «Оценка эффективности и конкурентоспособности фирмы»	12	6	6		
7.1	Показатели экономической эффективности и конкурентоспособности фирмы	4	2	2		
7.2	Методы анализа конкурентоспособности	4	2	2		
7.3	SWOT – анализ как инструмент стратегического планирования	4	2	2		
Итоговая аттестация		2				2
	Итого	140	66	46	26	2

2.2. Календарный учебный график

Режим занятий – до 4 академических часов в день.

Срок освоения программы составляет до 6 месяцев.

График проведения занятий - в соответствии с расписанием.

№ п/п	Тема занятий	Всего, час.	Месяц занятий					
			1	2	3	4	5	6
1.1.	Предпринимательство в России	4	4					
1.2.	Российское предпринимательство на современном этапе	4	4					
1.3	Сущность предпринимательства	4	4					
1.4.	Функции предпринимательства	4	4					
1.5.	Типология предпринимательства	4	4					
1.6	Формы и виды предпринимательской деятельности	4	4					
1.7	Создание нового бизнеса: а вы к этому готовы?	2		2				
1.8	О предпринимательской идее	2		2				
1.9	Выбор сферы деятельности и обоснование создания нового предприятия	4		4				
1.10	Особенности предпринимательства и бизнес-планирования в России.	2		2				
1.11	Бизнес-планирование в корпорациях	2		2				
1.12	Бизнес-план: структура и содержание основных разделов	6		6				
1.13	Общие принципы составления маркетингового раздела бизнес-плана	2		2				
2.1	Организационный план	6		6				
2.2	Составление организационного раздела бизнес-плана	4			4			
2.3	Расчет заработной платы административно-управленческого персонала	4			4			
3.1	Выбор и обоснования территориальной организации производственного процесса	6			6			
3.2	Разработка производственной структуры	4			4			
3.3	Выбор периода и схемы планирования	4			4			
3.4	Основные статьи производственного плана	4			2	2		
3.5	Планирование МТО, оценка материально-технической базы и потребности в ресурсах	4				4		
3.6	Выбор поставщиков и схемы поставок	4				4		
3.7	Качество продукции	4				4		
4.1	Сущность и значение финансового плана в деятельности предприятия	2				2		
4.2	Финансовые результаты деятельности предприятия	4				4		
4.3	Формирование, распределение и использование прибыли предприятия	4				4		
4.4	Показатели эффективности деятельности предприятия	4				2	2	
5.1	Управление предпринимательским риском	4					4	
5.2	Анализ основных видов рисков	4					4	
5.3	Разработка программы мероприятий по	4					4	

	предотвращению риска и снижению возможных потерь							
5.4	Государственная регистрация индивидуальных предпринимателей и их меры поддержки	4					4	
6.1	Порядок государственной регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя	4					4	
6.2	Государственные меры поддержки бизнеса	4					2	2
7.1	Показатели экономической эффективности и конкурентоспособности фирмы	4						4
7.2	Методы анализа конкурентоспособности	4						4
7.3	SWOT – анализ как инструмент стратегического планирования	4						4
8	Итоговая аттестация	2						2
	Всего	140	24	26	24	26	24	16

3. СОДЕРЖАНИЕ ОБУЧЕНИЯ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

3.1. Лекционные занятия

Наименование модуля/ темы	Содержание учебного материала	Объем аудиторных часов
Модуль 1 «Роль предпринимательства в жизни человека и общества»		20
Предпринимательство в России	История Российского предпринимательства. Зарождение предпринимательства IX - XIII вв. Предпринимательство во второй половине XV – XVIII вв. Эпоха Петра I - стремительное развитие предпринимательства. Развитие предпринимательства в период XIX – начало XIX века. Реформа 1861 года. Российское предпринимательство в период 1917-1991 гг. Послереволюционное предпринимательство. Предпринимательство в постсоветский период.	2
Российское предпринимательство на современном этапе	Предпринимательство сегодня, вчера, позавчера Современное состояние развития малого бизнеса в Белгородской области	2
Сущность предпринимательства	Определение сущности предпринимательства в законодательных актах. Предпринимательство как явление и как процесс	2
Функции предпринимательства	Интрапренерство в предпринимательской деятельности. Общеэкономическая, инновационная, ресурсная, социальная и организаторская функции предпринимательства.	2
Типология предпринимательства	Классификация предпринимательства. Типы и виды предпринимательства. Незаконное предпринимательство и лжепредпринимательство. Предпринимательство на рынках ценных бумаг, банковских и страховых услуг.	2

	Посредническое предпринимательство	
Формы и виды предпринимательской деятельности	<p>Формы собственности (частная и общественная). Количество собственников (индивидуальное и коллективное), по организационно-правовым (товарищества, общества, кооперативы), по организационно-экономическим формам (концерны, ассоциации, консорциумы, синдикаты, картели, финансово-промышленные группы (ФПГ).)</p> <p>Современные формы предпринимательской деятельности в России. Хозяйственные товарищества (полное, коммандитное), хозяйственные общества (общества с ограниченной ответственностью, общество с дополнительной ответственностью), акционерные общества (открытые и закрытые).</p> <p>Производственное предпринимательство (инновационное, научно-техническое, производство товаров, оказание услуг, производственное потребление товаров, производственное потребление услуг, информационное).</p> <p>Коммерческое предпринимательство (торговое, торгово-закупочное, торгово-посредническое, товарные биржи).</p> <p>Финансовое предпринимательство (банковское, страховое, аудиторское, лизинговое, фондовые биржи).</p> <p>Консультативное предпринимательство (общее управление, администрирование, финансовое управление, управление кадрами, маркетинг, производство, информационная технология, специализированные услуги).</p>	2
Особенности предпринимательства и бизнес-планирования в России.	Зарубежные и отечественные методики составления бизнес-плана. Структура и последовательность разработки бизнес-плана. Паспорт проекта	2
Бизнес-планирование в корпорациях	Современные стандарты управления проектами. Процесс проектирования. Жизненный цикл проекта. Организация управления проектами	2
Бизнес-план: структура и содержание основных разделов	Зарубежные и отечественные методики составления бизнес-плана. Структура и последовательность разработки бизнес-плана. Паспорт проекта. Информация об инициаторе проекта. Описание компании, ее продукции и конкурентных позиций. Характеристика проекта. Анализ и оценка рынка сбыта. Обоснование стоимости проекта. Стартовый капитал и инвестиционная стоимость проекта	2
Общие принципы составления маркетингового раздела бизнес-плана	Ценовая политика. Товарная политика. Методы прогнозирования продаж. Построение прогноза продаж и плана продаж. Конкуренция и конкурентоспособность. Разработка стратегии маркетинга.	2

	Реклама: типы, способы создания и виды рекламы Формирование главных стратегических установок, разработка комплекса маркетинга и маркетинговой программы. Определение коммерческих расходов	
Модуль 2. «Составление организационного раздела бизнес-плана»		6
Организационный план	Организационная структура управления. Сведения о ключевых менеджерах и владельцах компании. Производительность труда и способы измерения ее уровня. Эффективность использования рабочей силы	2
Составление организационного раздела бизнес-плана	Методы стимулирования работников	2
Расчет заработной платы административно-управленческого персонала	Определение управленческих расходов	2
Модуль 3 «План производства и реализации»		14
Выбор и обоснования территориальной организации производственного процесса	Структура предприятия — это его внутреннее строение, характеризующее состав подразделений и систему связи, подчиненность и взаимодействие между ними.	2
Разработка производственной структуры	Понятие производственной, общей и организационной структур управления	2
Выбор периода и схемы планирования	Периоды планирования Схемы планирования	2
Основные статьи производственного плана	Производственный раздел бизнес-плана – основная часть, которая рассматривает следующие аспекты деятельности организации и производства: эксплуатируемые для разных целей помещения; расположение основных мощностей предприятия; используемое оборудование; транспортные вопросы и логистика; организация работы персонала; систему предоставления услуг; контроль над производственными процессами на всех этапах	2
Планирование МТО, оценка материально-технической базы и потребности в ресурсах	Задачи и содержание плана материально-технического обеспечения производства. План материально-технического обеспечения.	2
Выбор поставщиков и схемы поставок	Группы критериев включающие оценки потенциальных поставщиков. Преимущества при выборе одного или нескольких источников снабжения.	2
Качество продукции	Качество продукции предприятия и его значения в современной экономике. Понятие и показатели качества продукции	2
Модуль 4 «Финансовый план»		8
Сущность и значение финансового плана в деятельности предприятия	Общие сведения о сущности и значении финансового плана в деятельности предприятия	2

Финансовые результаты деятельности предприятия	Доход, валовая прибыль, чистая прибыль	2
Формирование, распределение и использование прибыли предприятия	Формирование, распределение и использование прибыли предприятия	2
Показатели эффективности деятельности предприятия	Социальная, бюджетная, экологическая эффективность	2
Модуль 5 «Анализ и оценка риска»		8
Управление предпринимательским риском	Процесс управления предпринимательскими рисками. Методы управления предпринимательскими рисками	2
Анализ основных видов рисков	Технологический риск, организационный и управленческий риск, риск материально-технического обеспечения, финансовый риск, экономические риски	2
Разработка программы мероприятий по предотвращению риска и снижению возможных потерь	Алгоритм разработки программы мероприятий по предотвращению риска и снижению возможных потерь	4
Модуль 6 «Государственная регистрация индивидуальных предпринимателей и их меры поддержки»		4
Порядок государственной регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя	Постановка на учет в налоговом органе. Регистрация индивидуального предпринимателя в органе пенсионного фонда	2
Государственные меры поддержки бизнеса	Госпрограммы поддержки малого бизнеса	2
Модуль 7 «Оценка эффективности и конкурентоспособности фирмы»		6
Показатели экономической эффективности и конкурентоспособности фирмы	Методы оценки конкурентоспособности предприятия	2
Методы анализа конкурентоспособности	6 сил конкурентоспособности Портера, SWOT-анализ, TOWS-анализ, SNW-анализ.	2
SWOT – анализ как инструмент стратегического планирования	Матрица возможностей. Матрица угроз. Составление профиля среды. Основные направления развития SWOT анализа	2
Всего		66

3.2. Практические занятия

Наименование модуля/ темы	Содержание учебного материала	Объем аудиторных часов
Модуль 1 «Роль предпринимательства в жизни человека и общества»		4
Выбор сферы деятельности и обоснование создания нового предприятия	Выбор сферы деятельности нового предприятия. Фирменное наименование предприятия: особенности и назначение	2
Бизнес-план: структура и содержание основных разделов	Зарубежные и отечественные методики составления бизнес-плана. Структура и последовательность разработки бизнес-плана. Паспорт проекта. Информация об инициаторе проекта. Описание компании, ее продукции и конкурентных пози-	2

	ций. Характеристика проекта. Анализ и оценка рынка сбыта. Обоснование стоимости проекта. Стартовый капитал и инвестиционная стоимость проекта	
Модуль 2. «Составление организационного раздела бизнес-плана»		6
Организационный план	Кадровая политика и развитие персонала. Показатели производительности труда. Факторы, влияющие на рост эффективности труда работников	2
Составление организационного раздела бизнес-плана	Методы стимулирования работников	2
Расчет заработной платы административно-управленческого персонала	Комплектование кадров с учетом корпоративной культуры	2
Модуль 3 «План производства и реализации»		14
Выбор и обоснования территориальной организации производственного процесса	Формирование структуры предприятия	2
Разработка производственной структуры	Формирование производственной, общей и организационной структур управления	2
Выбор периода и схемы планирования	Выполнение работ по выбору периода и схемы планирования	2
Основные статьи производственного плана	Проработка основных статей производственного плана	2
Планирование МТО, оценка материально-технической базы и потребности в ресурсах	Планирование потребности в материально-технических ресурсах	2
Выбор поставщиков и схемы поставок	Обоснование выбора поставщиков и схемы поставок	2
Качество продукции	Выбор показателей для оценки качества продукции	2
Модуль 4 «Финансовый план»		6
Финансовые результаты деятельности предприятия	Расчет дохода, валовой прибыли, чистой прибыли	2
Формирование, распределение и использование прибыли предприятия	Формирование, распределение и использование прибыли предприятия	2
Показатели эффективности деятельности предприятия	Обоснование ставки дисконтирования. Расчет чистой приведенной стоимости (NPV) и внутренней нормы доходности (IRR).	2
Модуль 5 «Анализ и оценка риска»		8
Управление предпринимательским риском	Расчет предпринимательских рисков	2
Анализ основных видов рисков	Выявление и обоснование основных видов рисков	2
Разработка программы мероприятий по предотвращению риска и снижению	Разработка программы мероприятий по предотвращению риска и снижению возможных потерь	4

возможных потерь		
Модуль 6 «Государственная регистрация индивидуальных предпринимателей и их меры поддержки»		2
Государственные меры поддержки бизнеса	Определение возможности получения поддержки со стороны государства для агростартапа	2
Модуль 7 «Оценка эффективности и конкурентоспособности фирмы»		6
Показатели экономической эффективности и конкурентоспособности фирмы	Проведение оценки конкурентоспособности предприятия	2
Методы анализа конкурентоспособности	Расчет SWOT-анализ, TOWS-анализ, SNW-анализ.	2
SWOT – анализ как инструмент стратегического планирования	Составление матрицы возможностей, матрицы угроз, профиля среды.	2
Итоговая аттестация	Тестирование	2
Всего		48

3.3. Самостоятельная работа по каждой теме

Подготовка к занятиям и работа с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих запоминания и являющихся основополагающими в конкретной теме.

4. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

4.1. Форма организации образовательной деятельности

4.1.1. Формат программы основан на едином принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов и содержит 7 модулей, подчиненных единой цели программы который включает в себя перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных занятий, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы аттестации.

4.1.2. Реализация программы предполагает такие виды аудиторных занятий, как: лекции, практические занятия.

4.1.3. Дистанционный формат обучения реализуется с помощью электронных ресурсов СЭПУК, Moodle, Teams и т.д.

4.2. Условия реализации программы

4.2.1 Обучение по программе осуществляется на основе договора о платных образовательных услугах, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение. Обучение осуществляется одновременно и непрерывно.

4.2.2. Обучение осуществляется в соответствии с Учебным планом и календарным учебным графиком.

4.3. Ресурсы для реализации программы

Профессиональный штат педагогических работников ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ.

4.4. Материально-технические условия реализации программы

Учебная аудитория для проведения лекционных и практических занятий, итоговой аттестации	Специализированная мебель, экран, колонки, ноутбук, доска настенная, кафедра.
Помещения для самосто-	Специализированная мебель; комплект компьютерной тех-

ятельной работы (читальные залы библиотеки)	ники в сборе (системный блок: Asus P4BGL-MX\Intel Celeron, 1715 МГц\256 Мб PC2700 DDR SDRAM\ST320014A (20 Гб, 5400 RPM, Ultra-TA/100)\ NEC CD-ROM CD-3002A\Intel(R) 82845G/GL/GE/PE/GV Graphics Controller, монитор: Proview 777(N) / 786(N) [17" CRT], клавиатура, мышь.); Foxconn G31MVP/G31MXP\DualCoreIntelPentium E2200\1 Гб DDR2-800 DDR2 SDRAMMAXTOR STM3160215A (160 Гб, 7200 RPM, Ultra-ATA/100)\Optiarc DVD RW AD-7243S\Intel GMA 3100 монитор: acerv193w [19"], клавиатура, мышь.) с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечения доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ; настенный плазменный телевизор SAMSUNG PS50C450B1 Black HD (диагональ 127 см); аудио-видео кабель HDMI
---	---

Комплект лицензионного программного обеспечения

Учебная аудитория для проведения лекционных и практических занятий, итоговой аттестации	- MS Windows 10 Acdmс Legalization RUS OPL NL. Договор 143ИК32113102005 4123102010017000582244 от 23.12.2021. Срок действия лицензии – бессрочно; –MS Office 365 RUS OPL NL Acdmс. Договор 143ИК32113102005 4123102010017000582244 от 23.12.2021. Срок действия лицензии – бессрочно
Помещения для самостоятельной работы (читальные залы библиотеки)	- MS Windows 10 Acdmс Legalization RUS OPL NL. Договор 143ИК32113102005 4123102010017000582244 от 23.12.2021. Срок действия лицензии – бессрочно; - MS Office 365 RUS OPL NL Acdmс. Договор 143ИК32113102005 4123102010017000582244 от 23.12.2021. Срок действия лицензии – бессрочно

4.5. Особенности освоения дисциплины (модуля)

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В случае обучения в университете инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются особенности психофизического развития, индивидуальные возможности и состояние здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий). На аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и (или) тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с

нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению университетом обеспечивается выпуск и использование на учебных занятиях альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы) а также обеспечивает обучающихся надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

4.6. Учебно-методическое обеспечение реализации программы

Основная и дополнительная литература

1. Базилевич, А.И. Организация предпринимательской деятельности. Учебник / А.И. Базилевич. - М.: Проспект, 2018. - 847 с.
2. Иванов, М. Ю. Организация и технология коммерческой деятельности. Учебное пособие / М.Ю. Иванов, М.В. Иванова. - М.: РИОР, Инфра-М, 2018. - 905 с.
3. Морозова, Т. В. Льготы для малого и среднего бизнеса в российской и международной практике учета. Учебное пособие / Т.В. Морозова. - М.: Экономика, 2020. - 320 с.
4. Синяева, И. М. Маркетинг в предпринимательской деятельности. Учебник / И.М. Синяева, С.В. Земляк, В.В. Синяев. - М.: Дашков и Ко, 2020. - 266 с.
5. Абрамс Р. Бизнес-план на 100%. Стратегия и тактика эффективного бизнеса / Р. Абрамс. — М.: Альпина Паблишер, 2019. — 486 с.
6. Бекетова О.Н. Бизнес-планирование. — М.: Т8, 2020. — 160 с.
7. Бизнес-планирование. 4-е изд., перераб. и доп. Учебное пособие. Гриф МО РФ. Гриф УМЦ «Профессиональный учебник». / Под ред. В.З. Черняка, Г.Г. Чараева. — М.: ЮНИТИ, 2017. — 591 с.
8. Буров В.П. Бизнес-план фирмы. Теория и практика: Учебное пособие / В.П. Буров, А.Л. Ломакин, В.А. Морозкин. — М.: Инфра-М, 2019. — 352 с.
9. Волков А.С. Бизнес-планирование: Учебное пособие / А.С. Волков. — М.: ИЦ РИОР, ИНФРА-М, 2018. — 81 с.
10. Гарнов А.П. Экономика предприятия: современное бизнес-планирование: учеб. Пособие / А.П. Гарнов. — М.: ДиС, 2018. — 272 с.
11. Горбунов В.Л. Бизнес-планирование с оценкой рисков и эффективности проектов: Научно-практическое пособие / В.Л. Горбунов. — М.: Риор, 2019. — 176 с.
12. Горемыкин В.А. Бизнес-план: Методика разработки. 25 реальных образцов бизнес-плана / В.А. Горемыкин. — М.: Ось-89, 2018. — 592 с.
13. Дубровин И.А. Бизнес-планирование на предприятии: Учебник для бакалавров / И.А. Дубровин. — М.: Дашков и К, 2017. — 432 с.
14. Золотухин О.И. Бизнес-планирование: учебное пособие / О.И. Золотухин. — СПб.: ГУАП, 2018. — 84 с.
15. Купцова Е. В. Бизнес-планирование. — М.: Юрайт, 2020. — 436 с.
16. Лопарева А. М. Бизнес-планирование. — М.: Юрайт, 2020. — 274 с.
17. Лосев В. Как составить бизнес-план. Как составить бизнес-план: Практическое руководство с примерами готовых бизнес-планов для разных отраслей: Пер. с англ. / В. Лосев. — М.: Вильямс, 2018. — 208 с.
18. Любанова Т.П. Сборник бизнес-планов. Методика и примеры: предпринимательская деятельность, экономическое обоснование инженерных решений в курсовом, дипломном

- проектировании, диссертационных работах: Учебное и научно-практическое пособие / Т.П. Любанова. — М.: ИКЦ MapT, MapT, 2017. — 408 с.
19. Морозкин В.А. Бизнес-планирование: Учебное пособие / В.А. Морозкин, В.П. Буров. — М.: Инфра-М, 2018. — 176 с.
 20. Орлова П.И. Бизнес-планирование. Учебник для бакалавров. — М.: Дашков и К, 2020. — 284 с.
 21. Петров К.Н. Бизнес-план на одной странице / К.Н. Петров. — М.: Диалектика, 2019. — 144 с.
 22. Петров К.Н. Как разработать бизнес-план. 69 готовых бизнес-планов. / К.Н. Петров. — М.: Вильямс И.Д., 2018. — 320 с.
 23. Петухова С.В. Бизнес-планирование: как обосновать и реализовать бизнес-проект: Практическое пособие / С.В. Петухова. — М.: Омега-Л, 2017. — 171 с.
 24. Питерсон С.Д. Как разработать бизнес-план / С.Д. Питерсон. — М.: Диалектика, 2018. — 320 с.
 25. Попадюк Т.Г. Бизнес-планирование: Учебное пособие / Т.Г. Попадюк. — М.: Вузовский учебник, 2018. — 64 с.
 26. Розин М. Стратегия чистого листа: Как перестать планировать и начать делать бизнес / М. Розин. — М.: Альпина Паблишер, 2015. — 346 с.
 27. Романова М.В. Бизнес-планирование: Учебное пособие / М.В. Романова. — М.: Форум, 2018. — 288 с.
 28. Сергеев А. А. Бизнес-планирование. — М.: Юрайт, 2020. — 484 с.
 29. Станиславчик Е.Н. Бизнес-план: Управление инвестиционными проектами / Е.Н. Станиславчик. — М.: Ось-89, 2018. — 128 с.
 30. Стрекалова Н.Д. Бизнес-планирование: Учебное пособие. Стандарт третьего поколения / Н.Д. Стрекалова. — СПб.: Питер, 2017. — 352 с.
 31. Чараева М.В. Инвестиционное бизнес-планирование: Учебное пособие / М.В. Чараева, Г.М. Лапицкая, Н.В. Крашенникова. — М.: Альфа-М, 2017. — 192 с.
 32. Юхин Г.П. Бизнес-планирование в выпускных квалификационных работах. Учебное пособие. — М.: Лань, 2020. — 288 с.

5. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

5.1. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ

Формой итоговой аттестации по итогам освоения программы является зачет.

5.2 ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

5.2.1 Итоговая аттестация осуществляется в форме зачета после освоения всех тем программы и подтверждается оценкой «зачет» или «незачет».

5.2.2 Итоговая аттестация оформляется зачетными ведомостями, в которых отражают результат эффективности обучения слушателей и принимают решение о выдаче слушателям, успешно освоившим программу и прошедшим итоговую аттестацию, сертификата об обучении.

5.2.3 Критерии оценки знаний:

Оценка «зачтено» выставляется при условии правильного ответа слушателя на 51% и более тестовых заданий.

Оценка «не зачтено» выставляется при условии правильного ответа слушателя на 50% и менее тестовых заданий.

5.3. ВЫДАЧА ДОКУМЕНТОВ О ДОПОЛНИТЕЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ

5.3.1 Лицам, успешно освоившим дополнительную общеобразовательную программу «Агростартапы» и прошедшим итоговую аттестацию выдается сертификат об обучении.

6. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

6.1. Примерный перечень тестовых заданий для итоговой аттестации

1. Что из перечисленного нельзя отнести к стимулам для начала собственного дела?

1. Стремление к личной независимости.
2. Продолжение традиций семьи.
3. Накопленные личные сбережения.

2. Какое из перечисленных направлений не является формой государственной поддержки и регулирования предпринимательской деятельности?

1. Совершенствование системы финансовой поддержки малого предпринимательства.
2. Формирование нормативно-правовой базы поддержки и развития предпринимательства.
3. Формирование государственной программы производства экологически чистых продуктов.

3. Кто автор слов «Доход предпринимателя – это плата за риск?»

1. Р. Кантильон
2. А. Каминка
3. И. Шумпетер

4. Укажите 3 правильных ответа. Для каких целей составляется бизнес-план:

1. Демонстрация надежности задуманного дела
2. Оперативный документ для ежеквартальной отчетности в налоговые органы
3. Тщательный анализ предпринимательской идеи для принятия решения о целесообразности осуществления проекта.
4. Приложение к договору о поставках продукции.
5. Годовая отчетность в органы статистики.
6. Обоснование размера и источников инвестиций для реализации проекта

5. К косвенным налогам в России относится:

1. налог на доходы физических лиц
2. налог на прибыль
3. налог на добавленную стоимость
4. налог на имущество с физических лиц

6. Полная себестоимость отражает все затраты на производство и реализацию продукции и складывается из:

1. производственной себестоимости и коммерческих расходов
2. производственной себестоимости и цеховой себестоимости
3. производственной себестоимости и прибыли
4. цеховой себестоимости и коммерческих расходов

7. Стартапы по масштабности реализуемого проекта классифицируют:

1. линейные, функциональные, многоотраслевые
2. локальные (региональные); бизнес в пределах одной страны; планетарные
3. пришельцы, агрегаторы, копии успешных стартапов.

8. Выберите основные варианты поддержки стартапов:

1. гранты, субсидии
2. заемные средства (кредиты банков)
3. пожертвования
4. биржи стартапов
5. средства родственников или знакомых

9. Установите, в каком разделе бизнес-плана решаются приведенные ниже задачи:

1. рынки сбыта товаров
2. введение
3. стратегия финансирования
4. план маркетинга

А. Определение способа реализации товаров, работ, услуг; определение уровня и способа установления цен на конечный результат деятельности; организация рекламной компании, формы обеспечения и поддержания репутации предприятия и производимых им товаров.

Б. Определение емкости рынка и объема рыночного спроса, сегментирование рынка.

В. Определение цели и направлений деятельности предприятия, выявление отличительных особенностей производимой продукции и ее привлекательности для потенциальных клиентов, прогнозирование финансовых результатов от основного вида деятельности.

Г. Определение необходимой величины и источников получения инвестируемого капитала, прогнозирование формы и времени получения эффекта от вложений.

10. Проект - это ...

ограниченное по времени, целенаправленное изменение отдельной системы с установленными требованиями к качеству результатов, с ограничениями расходования средств и со специфической организацией

совокупность работ, продуктов и услуг, производство которых должно быть обеспечено с целью достижения поставленной цели

группа элементов (включающих как людей, так и технические элементы), организованных таким образом, что они в состоянии действовать как единое целое в целях достижения поставленных перед ними целей

инженерная, техническая, организационно-правовая документация по реализации запланированного мероприятия

11. Проект отличается от процессной деятельности тем, что ...

1. проект является непрерывной деятельностью, а процесс - единоразовым мероприятием
2. проект поддерживает неизменность организации, а процессы способствуют ее изменению
3. процессы в организации регламентируются документально, проекты не требуют документального оформления
4. процессы в организации цикличны, они повторяются, а проект - уникален, он всегда имеет дату начала и окончания

12. Сдерживающий фактор, влияющий на ход исполнения проекта, называется

- риском
- ограничением
- допущением

13. Совокупность взаимосвязанных действий, направленных на достижение определенных результатов, это

- план проекта
- проектный процесс

бюджет проекта

14. Совокупность лиц, групп и организаций, объединенных во временную организационную структуру для выполнения работ проекта, называется

исполнителем проекта
заказчиком проекта
командой проекта

15. Структурированный комплект документации проекта, представленный в бумажном и/или электронном виде, называется

архивом проекта
базовым планом
бюджетом проекта

16. Существенное событие проекта, отражающее получение измеримых результатов проекта, представляет собой

вероятное для проекта событие, наступление которого может как отрицательно, так и положительно отразиться на результатах проекта
действие, выполняемое для достижения цели проекта
контрольное событие проекта

17. Участники проекта - это ...

заказчик, инвестор, менеджер проекта и команда проекта
команда, управляющая проектом
конечные потребители результатов проекта
физические лица и организации, которые непосредственно вовлечены в проект или чьи интересы могут быть затронуты при осуществлении проекта

18. Фаза проекта - это ...

ключевое событие проекта, используемое для осуществления контроля над ходом его реализации
набор логически взаимосвязанных работ проекта, в процессе завершения которых достигается один из основных результатов проекта
полный набор последовательных работ проекта

19. Фактор, который считается верным для проекта без привлечения доказательств, называется

риском
ограничением
допущением

20. Физическое или юридическое лицо, которое является владельцем результата проекта, является

руководителем проекта
заказчиком проекта
куратором

21. Цель проекта - это ...

причина существования проекта
желаемый результат деятельности, достигаемый в итоге успешного осуществления проекта в заданных условиях его выполнения
получение прибыли

направления и основные принципы осуществления проекта

22. Как расценивается инициация проекта с позиции менеджера

- 1) процесс управления проектом, результатом которого является санкционирование начала проекта или очередной фазы его жизненного цикла;
- 2) согласование с руководством даты начала проекта;
- 3) составление расписания исполнения проекта с учетом ограниченности ресурсов;
- 4) формализация новаторского процесса и создание организационно-правовой формы его реализации.

23. План проекта – это:

- 1) скоординированное выполнение взаимосвязанных действий из различных функциональных областей для достижения определенных целей в условиях временных и ресурсных ограничений;
- 2) набор характеристик проекта, содержащих сведения об основных временных и стоимостных параметрах работ;
- 3) зависимость между работами проекта, при которой предшествующая работа должна закончиться до того, как последующая работа может начаться;
- 4) управление коммуникациями инновационного проекта.

24. Бизнес-план проекта – это:

- 1) основной документ, представляемый инвестору по инвестиционному проекту, в котором в краткой форме, в общепринятой последовательности разделов излагаются главные характеристики проекта;
- 2) представление ключевых аспектов проекта менеджером
- 3) план оптимизации достижения поставленной цели;
- 4) план мероприятий оперативной деятельности.

25. Зависимость между двумя работами проекта типа «Окончание-Начало»:

- 1) предшествующая работа должна закончиться до того, как последующая работа может начаться;
- 2) предшествующая работа должна закончиться до того, как закончится последующая работа;
- 3) последующая работа должна закончиться до того, как начнется работа критического пути;
- 4) количество рабочего времени между ранней датой конца и поздней датой начала.

26. Субъектами предпринимательства могут быть:

1. Физические лица.
2. Физические и юридические лица.
3. Юридические лица.

27. В какой форме регистрируют индивидуальное предпринимательство?

1. Юридическое лицо.
2. Физическое лицо.
3. Совместная деятельность.

28. Что является источниками формирования предпринимательской идеи?

1. Конкуренция, инновации, товарный рынок.
2. Экономическая нестабильность, товарный рынок, конкуренция.
3. Конкуренция, географические и структурные «разрывы», достижения НТП.

29. Инициация проекта – это стадия процесса управления проектом, результатом которой является ...

Варианты ответа:

- а) утверждение сводного плана
- б) архивирование проектной документации и извлеченные уроки
- в) окончание проектных работ
- г) санкционирование начала проекта

30. Содержание проекта:

- 1) имеет значение в начале проекта;
- 2) в основном управляется процедурами управления изменениями во время фазы исполнения проекта;
- 3) должно управляться и контролироваться, начиная с фазы определения концепции проекта до завершения!
- 4) обычно не стоит внимания после того, как контракт или другой авторизующий проект документ был одобрен.

31. Законченное и исчерпывающее описание продукта является обязательным для разработки документа «Содержание, цели и результаты проекта». Этот документ должен включать все, кроме следующего:

- 1) достаточного детализированного описания, необходимого для дальнейшего планирования;
- 2) детального бюджета и описания функциональности;
- 3) взаимосвязи между предлагаемым продуктом /услугой и потребностями бизнеса?
- 4) соответствия стратегическим корпоративным целям.

32. Вас попросили подготовить отчет высшему руководству о ходе исполнения проекта.

Вы подготовите для выступления:

- 1) иерархическую структуру работ;
- 2) диаграмму исполнения контрольных точек;
- 3) диаграмму Ганта;
- 4) сетевую диаграмму.

33. Какой метод целесообразно использовать для графического анализа и оценки проектов?

- 1) моделирование, основанное на статических данных;
- 2) метод сетевого описания проектов, когда работы представляются узлами, а их взаимосвязи — дугами сети.

7. СОСТАВИТЕЛИ ПРОГРАММЫ

Акупиян Ольга Станиславовна, к.э.н., доцент кафедры экономики