Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алейник Станислав Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 22.07.2024 14:39:23

Уникальный программный ключ:

5258223550ea9fbeb23726a1609b644b33d8986ab6255891f288f913a1351fae

#### **МИНИСТЕРСТ**ВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Белгородский государственный аграрный университет имени В.Я. Горина"

План одобрен Ученым советом вуза Протокол № 10 от 3р. 05. 2024

# УЧЕБНЫЙ ПЛАН

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

Н.И. Клостер

программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Кафедра:

Экономики

Факультет:

Среднего профессионального образования

Квалификация: Бухгалтер

Форма обучения: Очная

Срок получения образования по ОП: 1 г. 10 м.

Уровень образования при приеме на обучение: среднее общее образование

Виды деятельности

Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации

Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации

Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности

Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих:

Кассир

Год начала подготовки (по учебному плану)

Образовательный стандарт (ФГОС)

2024

№ 69 от 05.02.2018

СОГЛАСОВАНО

Начальник УМУ

Декан факультета СПО

Зав.кафедрой

Руководитель ППССЗ

/ Е.В. Шварев/

/ Г.В. Бражник /

🥍 / Е.А. Голованева /

Сеер /Л.И. Смурова/

## Календарный учебный график 2024-2025 г.

Mec		C	ентя	брь			Окт	ябрь	ļ.		Ho	ябрь			Д	Цекаб	рь			Яні	зарь			Фег	зрал	Ь			Мар	т			Апр	эель			M	ай			l	∕юнь	,			Ик	ОЛЬ			Авг	густ	
Пн	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	3	10	17	7 24	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25
Вт	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	4	11	18	3 25	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26
Ср	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	5	12	19	26	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27
Чт	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	6	13	20	27	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28
Пт	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	31	7	14	21	1 28	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29
Сб	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	1	8	15	22	2 1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30
Вс	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	2	9	16	23	3 2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	31
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
Пн																																																				П
Вт																																																				
Ср																	_	1,	16																						П		`	ır	16	1/	ır	16	ıc	16	К	1,
Чт																	Э	К	К																						''	''	9	I,	\ \	\ \	I,	I,	I,	ľ	Λ.	
Пт	1																																																			1
Сб																																																				Ш

# Календарный учебный график 2025-2026 г.

Mec		Ce	нтябр	Ъ			Октя	ябрь			Hos	ябрь			Д	екабр	Ь			Янв	арь			Фев	раль				Мар	т			Апр	оель			Ma	эй				Июн	Ь			Ин	оль			Ae	вгуст	
Пн	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	2	9	16	23	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17 2	24 31
Вт	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	3	10	17	24	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18 2	.5 1
Ср	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	4	11	18	25	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19 2	26 2
Чт	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	5	12	19	26	5	12	19	26	5 2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20 2	.7
Пт	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	6	13	20	27	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21 2	.8
C6	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	31	7	14	21	28	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22 2	.9
Вс	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	1	8	15	22	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23 3	0
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51 5	52 53
Пн																		Э		К										У			П											К								=
Вт																		Э	l	К										У			П											К								=
Ср															_	п	٦	Э	1,	К									] ,,	У	٦,	۱,	П	]				п	п	п	_	_	_	=								_ =
Чт															' '	'	'''	К										У	]	П	٦''	''	Э	ΙΙЩ	ΙЩ	ПД	Пд	Д	Д	Д	Н	Н	Ц	=	1 =	=	=	=	=	=	=   =	-
Пт																	Ī	К										У		П			Э											=	1							
C6																	Ī	К										У		П			Э											=	1							

### Сводные данные

			Курс 1			Курс 2		Итого
		Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	ИПОГО
	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	16	21	37	14	8	22	59
У	Учебная практика					2	2	2
П	Производственная практика (по профилю специальности)		2	2	3	3	6	8
Пд	Производственная практика (преддипломная)					4	4	4

Э	Промежуточная аттестация	1	1	2	3/6	3/6	1	3
Д	Государственная итоговая аттестация					6	6	6
К	Каникулы	2	9	11	2	2/6	2 2/6	13 2/6
Итого		19	33	52	19 3/6	23 5/6	43 2/6	95 2/6

												Объём								Курс 1														ı	<ypc 2<="" th=""><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th>Закр</th><th>репленная</th></ypc>								Закр	репленная
-	-	-	Форм	иы пр	юм. ат	п.	И	того а	кад.ча	асов		ОП		C	Семес	тр 1						Семе	естр :	2						Сем	естр 3	3						Cei	местр 4	4				афедра
Счита ть в плане	Индекс	Наименование	Экз а Зач мен ет	Зач ет оц	с КР	Др	Эксп ер тное	По пла г ну	C ipe (	СР	1Ат : т ч	Обя Вар з нас час ть ть		Лек .	Ла6	Пр	СР	IAт И т г	TO J	Пек Ла	б Пр	КРП	ПП ПП3	пп пп пу пп п п	СР	ПАт	Ито го	Лек	Лаб	Пр	ПЗ Г ПП Г	IN NO	СР	ПАт	Ито го	1ек Ј	1аб П	p KF	PIT ITT	ПП ПУ П	ПП ПП	СР ПА		Код
пп.п	РОФЕСС	сиональная подготовка	1				2952	2952 2	520 3	324 1	108 2	213 820	612	152	32	312	80 3	36 8	64 2	232 84	256	5 20	38	72	126	36	630	168		226	10	108	3 70	18	846	72	31	12 2	48	72	252	48 18	8	
огсэ	.Общий	гуманитарный и социально-	экономі	ичес	кий ц	икл	414	414 3	70	44	3	90	256	48	32	140	36	9	)2	42	42				8		42			42					24		2.	.4						
+	ОГСЭ.01	L Основы философии	1				58	58	48	10		48 10	58	16		32	10																											21
+	0ГСЭ.02	2 История	1				58	58	48	10		48 10	58	16		32	10																											21
+	0ГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	2				86	86	74	12	:	16 70	36		32		4	5	50	42	2				8																			15
+	ОГСЭ.04	1 Психология общения	1				52	52	40	12	!	52	52	16		24	12																											21
+	огсэ.05	б Физическая культура	24	ŀ				160				160	52			52		4	12		42						42			42					24		2	24						16
EH.M	атемати	ческий и общий естественно	научны	ій ци	кл		140	140 1	.06	22	12 1	.08 32	86	32		32	10	12 5	54	20	22				12											4	_	4	4	<u> </u>				
+	EH.01	Математика	1				86	86	64	10	12	76 10	86	32		32	10	12																										29
+	EH.02	Экологические основы природопользования	2				54	54	42	12	:	32 22						5	54	20	22				12																			39
опц.	Общепр	офессиональный цикл					690	690 5	i44 1	104	42 4	168 222	270	72		140	34 2	24 30	06	86 42	86	20			54	18	114	42		56			16											
+	ОП.01	Экономика организации			2		80	80	62	18		40 40						8	30	20	22	20			18																			30
+	ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит	2				94	94	64	12	18	60 34						9	94	22	42				12	18																		30
+	ОП.03	Налоги и налогообложение				3	64	64	56	8		40 24															64	28		28			8											30
+	ОП.04	Основы бухгалтерского учета	1				68	68	48	8	12	44 24	68	16		32	8	12																										30
+	ОП.05	Аудит	3				50	50	42	8	!	50															50	14		28			8											30

					1		Т										1 1								Т								
+	ОП.06	Документационное обеспечение управления				68	68	48	8	12	68	68 16	3	2	8 12																		30
+	ОП.07	Основы предпринимательской деятельности	1			56	56	48	8	!	56	56 16	3	2	8																		30
+	ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности	2			72	72	64	8		42 30					72 22	42			8													29
+	ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	1			78	78	68	10		68 10	78 24	4	4	10																		6
+	ОП.10	Статистика			2	60	60	44	16		60					60 22		22		16													30
пц.пр	офесси	ональный цикл				1492	1492	1284 1	154	54 1	01 6 476					412 126	5	106	38	72 52	18 4	74 126	128 40	108 54	18	606	72	72 24	48	72	252 4	3 18	
+	ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского 2 учета активов организации	2		2	210	210	174	18		137 73					210 42		42	18	72 18	18												
+	МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации			2	120	120	102	18	4	47 73					120 42		42	18	18													30
+	ПП.01	Производственная практика (по профилю специальности)	2			72	72	72			72					72				72													30
+	ПМ.01.ЭК	Экзамен (квалификационный) 2				18	18			18	18					18					18												30
+	ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации	3 33	1		358	358	310	38	10 2	228 130					102 42		32	10	18	2	.56 <b>70</b>	68 16	72 20	10								
+	МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации	3*			196	196	168	28	1	.06 90					102 42		32	10	18	ć	94 42	34 8	10									30
+	мдк.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	3*			80	80	70	10	4	40 40										8	30 28	34 8	10									30
+	ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)	3			72	72	72		]	72										:	72		72									30
+	ПМ.02.ЭК	Экзамен (квалификационный) 3				10	10			10	10										:	10			10								30
+	ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	3 3			212	212	176	28	8 1	122 90					100 42		32	10	16	1	12 28	20 8	36 12	8								

+ МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами		3		1	68 1	68 1	.40	28		78 90			1	.00 42	2	32	10	16	68	28	20	8	12										30
+ ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)	3			3	36 3	36 3	36			36									36				36										30
<i>→</i> ПМ.03.ЭК	Экзамен (квалификационный)	3			;	8	8			8	8									8					8									30
+ ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности	4 4	4	4	4	08 4	08 3	44	54	10	265 143	3								106	28	40	16	22		302 48	4	8 2	24 3	32	108	32	10	
+ МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности		4		1	32 1	32 1	.06	26		59 73	;								52	14	20	8	10		80 24	2	4	1	16		16		30
+ МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности			4	1	58 1	58 1	.30	28		88 70									54	14	20	8	12		104 24	2	4 2	24 1	16		16		30
+ ПП.04	Производственная практика (по профилю специальности)	4			1	08 1	08 1	.08		:	108															108					108			30
<i>→</i> ΠΜ.04.∋K	Экзамен (квалификационный)	4			1	10 1	10			10	10															10							10	30
<i>→</i> ΠΜ.05	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	4 4			<b>4</b> 1	60 1	60 1	.36	16	8	120 40	)														160 <b>24</b>	2	4	1	16 72		16	8	
<i>+</i> МДК.05.01	Выполнение работ по профессии "Кассир"				4 8	30 8	30 6	64	16		40 40	1														80 24	2	4	1	16		16		30
+ УП.05	Учебная практика	4			7	72 7	72 7	72			72															72				72				30
<i>→</i> ΠM.05.∋K	Экзамен (квалификационный)	4				8	8			8	8															8							8	30
+ пдп	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)	4			1	44 1	44 1	.44			144															144					144			30
ГИА.Государс	твенная итоговая аттестаци:	я	•		2	16 2	16 2	16		:	216															216	21	16						
+ ГИА.01	Государственная итоговая аттестация				2	16 2	16 2	216			216															216	2:	.6						30

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
пп	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	OK 01.; OK 02.; OK 03.; OK 04.; OK 05.; OK 06.; OK 07.; OK 08.; OK 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 2.6.; ПК 2.7.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.; ПК 4.4.; ПК 4.5.; ПК 4.6.; ПК 4.7.
огсэ	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	OK 01.; OK 02.; OK 03.; OK 04.; OK 05.; OK 06.; OK 08.; OK 09.
0ГСЭ.01	Основы философии	OK 01.; OK 02.; OK 03.; OK 04.; OK 05.; OK 06.; OK 09.
0ГСЭ.02	История	OK 01.; OK 02.; OK 03.; OK 04.; OK 05.; OK 06.; OK 09.
0ГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	OK 01.; OK 02.; OK 03.; OK 04.; OK 05.; OK 06.
0ГСЭ.04	Психология общения	OK 01.; OK 02.; OK 03.; OK 04.; OK 05.; OK 06.; OK 09.
ОГСЭ.05	Физическая культура	OK 01.; OK 02.; OK 03.; OK 04.; OK 08.
EH	Математический и общий естественнонаучный цикл	OK 01.; OK 02.; OK 03.; OK 04.; OK 07.; OK 09.
EH.01	Математика	OK 01.; OK 02.; OK 03.; OK 04.; OK 09.
EH.02	Экологические основы природопользования	OK 01.; OK 02.; OK 03.; OK 04.; OK 07.; OK 09.
опц	Общепрофессиональный цикл	OK 01.; OK 02.; OK 03.; OK 04.; OK 05.; OK 06.; OK 08.; OK 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 2.6.; ПК 2.7.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.; ПК 4.4.; ПК 4.5.; ПК 4.6.; ПК 4.7.
ОП.01	Экономика организации	OK 01.; OK 02.; OK 03.; OK 04.; OK 05.; OK 09.; ПК 2.2.; ПК 2.5.
ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 1.3.; ПК 2.5.; ПК 4.4.
ОП.03	Налоги и налогообложение	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.
ОП.04	Основы бухгалтерского учета	OK 01.; OK 02.; OK 03.; OK 04.; OK 05.; OK 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.
ОП.05	Аудит	OK 01.; OK 02.; OK 03.; OK 04.; OK 05.; OK 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 2.6.; ПК 2.7.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.; ПК 4.4.; ПК 4.5.; ПК 4.6.; ПК 4.7.
ОП.06	Документационное обеспечение управления	OK 01.; OK 02.; OK 03.; OK 04.; OK 05.; OK 09.; ПК 1.1.
ОП.07	Основы предпринимательской деятельности	OK 01.; OK 02.; OK 03.; OK 04.; OK 05.; OK 09.; ПК 1.1.
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности	OK 01.; OK 02.; OK 03.; OK 04.; OK 05.; OK 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 2.6.; ПК 2.7.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.; ПК 4.4.; ПК 4.5.; ПК 4.6.; ПК 4.7.
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	OK 01.; OK 02.; OK 03.; OK 04.; OK 05.; OK 06.; OK 08.; OK 09.
ОП.10	Статистика	OK 01.; OK 02.; OK 03.; OK 04.; OK 05.; OK 09.; ПК 4.1.; ПК 4.3.; ПК 4.4.; ПК 4.6.; ПК 4.7.
пц	Профессиональный цикл	OK 01.; OK 02.; OK 03.; OK 04.; OK 05.; OK 06.; OK 07.; OK 08.; OK 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 2.6.; ПК 2.7.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.; ПК 4.4.; ПК 4.5.; ПК 4.6.; ПК 4.7.
ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации	OK 01.; OK 02.; OK 03.; OK 04.; OK 05.; OK 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.
ПП.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.
ПМ.01.ЭК	Экзамен (квалификационный)	
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 2.6.; ПК 2.7.
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации	OK 01.; OK 02.; OK 03.; OK 04.; OK 05.; OK 09.; ПК 2.1.
мдк.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 2.6.; ПК 2.7.

	ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 2.6.; ПК 2.7.
	ПМ.02.ЭК	Экзамен (квалификационный)	
П	M.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.
	мдк.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.
	ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.
	ПМ.03.ЭК	Экзамен (квалификационный)	
П	M.04	Составление и использование бухгалтерской (финансовой ) отчетности	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.; ПК 4.4.; ПК 4.5.; ПК 4.6.; ПК 4.7.
	МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности	OK 01.; OK 02.; OK 03.; OK 04.; OK 05.; OK 09.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.
	МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности	OK 01.; OK 02.; OK 03.; OK 04.; OK 05.; OK 09.; ПК 4.4.; ПК 4.5.; ПК 4.6.; ПК 4.7.
	ПП.04	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.; ПК 4.4.; ПК 4.5.; ПК 4.6.; ПК 4.7.
	ПМ.04.ЭК	Экзамен (квалификационный)	
П	M.05	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	OK 01.; OK 02.; OK 03.; OK 04.; OK 05.; OK 09.; ПК 1.1.; ПК 1.3.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.
	МДК.05.01	Выполнение работ по профессии "Кассир"	OK 01.; OK 02.; OK 03.; OK 04.; OK 05.; OK 09.; ПК 1.1.; ПК 1.3.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.
	УП.05	Учебная практика	OK 01.; OK 02.; OK 03.; OK 04.; OK 05.; OK 09.; ПК 1.1.; ПК 1.3.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.
	ПМ.05.ЭК	Экзамен (квалификационный)	
Π,	дп	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)	OK 01.; OK 02.; OK 03.; OK 04.; OK 05.; OK 06.; OK 07.; OK 08.; OK 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 2.6.; ПК 2.7.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.; ПК 4.4.; ПК 4.5.; ПК 4.6.; ПК 4.7.
ИА		Государственная итоговая аттестация	OK 01.; OK 02.; OK 03.; OK 04.; OK 05.; OK 06.; OK 07.; OK 08.; OK 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 2.6.; ПК 2.7.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.; ПК 4.4.; ПК 4.5.; ПК 4.6.; ПК 4.7.

			Ито	ъ		Курс 1			Курс 2	
		Мин.	Часо Макс.	ов Факт	Всего	Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4
	Итого по ОП	мин.	Makc.	2952	1476	612	864	1476	630	846
ПП	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА			2952	1476	612	864	1476	630	846
огсэ	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл			414	348	256	92	66	42	24
EH	Математический и общий естественнонаучный цикл			140	140	86	54			
ОПЦ	Общепрофессиональный цикл			690	576	270	306	114	114	
ПЦ	Профессиональный цикл			1492	412		412	1080	474	606
ГИА	Государственная итоговая аттестация			216				216		216
		Период	TO	36	-	36	36	-	36	36
	Учебная нагрузка (акад.час/нед)	Период	атт.	36	-	36	36	-	36	36
		Период	гос.эк.		-			-		
	Во взаимодействии с преподавателем в период ТО (акад.час/нед)	ОП		30.51	-	31	30	ı	31	30
		Блок ПП		2520	1198	496	702	1322	5 <del>4</del> 2	780
		Блок ОГ		370	304	220	84	66	42	24
	Суммарно во взаимодействии с преподавателем	Блок ЕН		106	106	64	42			
	(акад. час)	Блок ОП	•	544	446	212	234	98	98	F40
		Блок ПЦ Блок ГИ		1284 216	342		342	942 216	402	540 216
		Итого	<del></del>	2520	1198	496	702	1322	542	780
		ЭКЗАМЕ	Н (Эк)		5	3	2	4	2	2
		ЗАЧЕТ (	, ,		9	5	4	6	3	3
	Обязательные формы промежуточной аттестации	ЗАЧЕТ С	СОЦЕНКОЙ	(3aO)				3	2	1
			ая работа	` '	1		1	1		1
		ДРУГИЕ	ФОРМЫ КО	ОНТРОЛЯ (Др)	2		2	2	1	1
	Доля учебных занятий и практик в ОП (%)			84.21%						
	Доля практик в профессиональном цикле (%)			33.78%						

Вид	Наименование	Курс	Семестр
3aO	Комплексный зачет с оценкой	2	1
	МДК.02.01 Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации	2	1
	МДК.02.02 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	2	1

#### Пояснения к учебному плану

- 1. Настоящий учебный план основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ разработан на основе Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Минобрнауки России от 05 февраля 2018 года № 69 (в ред. от 01.09.2022).
- 2. Организация учебного процесса и режим занятий. Учебный год начинается 1 сентября, заканчивается в соответствии с календарным учебным графиком соответствующего учебного года. Продолжительность учебной недели пять дней, в период практик 6 дней, при проведении аттестации в форме демонстрационного экзамена возможно проведение экзамена в субботу, продолжительность академического часа 45 минут. В расписании учебные занятия по учебным дисциплинам и профессиональным модулям группируются парами; предусмотрено объединение групп при проведении учебных занятий по дисциплине в виде лекции. Объем максимальной учебной нагрузки составляет 36 академических часов в неделю, включая все виды учебных занятий (лекция, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация), практики (в профессиональном цикле) и самостоятельную работу обучающихся. Общая продолжительность каникул в учебном году составляет от восьми до одиннадцати недель, в том числе не менее двух недель в зимний период. В рамках дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» при изучении основ военной службы с юношами проводятся учебные сборы. (пункт 13, 33 Инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах, утвержденной совместным приказом Министра обороны Российской Федерации № 96 и Министерства образования и науки Российской Федерации № 134 от 24 февраля 2010 г.). Результатом освоения основ военной службы является оценка в форме зачета.
  - 3. Соотношение обязательной и вариативной части составляет 70%/30%
- 4. Формы проведения промежуточной аттестации. В учебном плане закреплены следующие формы проведения промежуточной аттестации: экзамены, экзамены (квалификационные), зачеты, зачеты с оценкой, другие формы контроля (контрольные работы). Итогом экзамена (квалификационного) является оценка. Экзамен (квалификационный) может проводиться в форме демонстрационного экзамена по заявлениям обучающихся. Выполнение курсовой работы рассматривается как вид учебной работы по профессиональному модулю профессионального цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на его изучение. Общий объем дисциплины "Физическая культура" составляет не менее 160 академических часов. Если учебная дисциплина или профессиональный модуль осваиваются в течение нескольких семестров, промежуточная аттестация на каждый семестр не планируется. Количество экзаменов в учебном году не превышает 8, зачетов 10 (без учета зачета по физической культуре). Промежуточная аттестация в форме зачета, зачета с оценкой, других форм контроля (контрольная работа) проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля. Промежуточная аттестация, проводимая в форме экзамена/экзамена (квалификационного), выделяется за счет времени, отводимого на соответствующие учебные дисциплины/профессиональные модули и включает в себя не менее 2 часов на консультации, часы на подготовку и проведение экзамена. Критерии результатов освоения дисциплин, профессиональных модулей, практик отражены в фондах оценочных средств.
- 5. В профессиональный цикл образовательной программы входят следующие виды практик: учебная практика и производственная практика, в том числе 4 недели производственной практики проводится перед выходом на Государственную итоговую аттестацию. Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы. Тематика дипломной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Обучающимся после прохождения итоговой аттестации предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения образовательной программы среднего профессионального образования, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.