

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: Пархомов Евгений Александрович
 Должность: Врио ректора
 Дата подписания: 29.09.2026 15:54:00
 Уникальный программный ключ:
 a33b858de26e7678799aaa886d45c8de01e1069d

Директор ИПКА ФГБОУ ВО
 Белгородский ГАУ
 Косов А.В.
 2026г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН
дополнительной программы профессиональной переподготовки
«Землеустройство и кадастровая деятельность»

№ п/п	Наименования модуля, раздела, темы	Всего часов	Контактная работа, час., в том числе:						Электронное обучение			Само- стоя- тельная ра- бота час.	Стажи- ровка, час.	Форма кон- троля		
			аудиторная ра- бота, час.			с применением ди- станционных обра- зовательных техно- логий (ДОТ), час.			(ЭО), час.					3	Э	МЭ
									Лк	ПЗ	Все го					
1	Правовое обеспечение землеустрой- ства и кадастровой деятельности	52		6	6	12		12				32		2		
1.1.	Земельное, градостроительное, граж- данское право: основные положения, регулирующие оборот недвижимости	12		2	2	2		2				8				
1.2.	Законодательство о кадастровом учете и регистрации прав: порядок проведе- ния кадастровых работ, особенности постановки на учет, снятия с учета, ис- правления кадастровых ошибок	14		2	2	4		4				8				
1.3.	Нормативно-правовое регулирование землеустройства: виды землеустрои- тельных работ, порядок их проведе- ния, оформление землеустроительной документации	14		2	2	4		4				8				
1.4.	Ответственность за нарушение земель- ного и градостроительного законода- тельства	10			0	2		2				8				

№ п/п	Наименования модуля, раздела, темы	Всего часов	Контактная работа, час., в том числе:						Электронное обучение			Само- стоя- тель- ная ра- бота час.	Стажи- ровка, час.	Форма кон- троля		
			аудиторная ра- бота, час.			с применением ди- станционных обра- зовательных техно- логий (ДОТ), час.			(ЭО), час.					З	Э	МЭ
									Лк	ПЗ	Все го					
	Промежуточная аттестация по мо- дулю 1	2												2		
2	Геодезические работы в системе зе- мельно-кадастровых отношениях	44	0	10	10	10		10				22		2		
2.1.	Изображение земной поверхности на сфере и плоскости	8		2	2	2		2				4				
2.2.	Топографические карты и планы	8		2	2	2		2				4				
2.3.	Топографическая графика	8		2	2	2		2				4				
2.4.	Ориентирование линий на местности	8		2	2	2		2				4				
2.5.	Определение положений точек на зем- ной поверхности	10		2	2	2		2				6				
	Промежуточная аттестация по мо- дулю 2	2												2		
3	Теоретические основы и практика землеустройства	44		8	8	10		10				24		2		
3.1.	Основы землеустроительного проекти- рования: разработка схем земле- устройства, проектов межевания, про- ектов организации территории	12		2	2	4		4				6				
3.2.	Методы и технологии проведения по- левых землеустроительных работ	10		2	2	2		2				6				
3.3.	Анализ и оценка состояния земельных ресурсов, разработка предложений по их рациональному использованию и охране	10		2	2	2		2				6				

№ п/п	Наименования модуля, раздела, темы	Всего часов	Контактная работа, час., в том числе:						Электронное обучение			Само- стоя- тель- ная ра- бота час.	Стажи- ровка, час.	Форма кон- троля		
			аудиторная ра- бота, час.			с применением ди- станционных обра- зовательных техно- логий (ДОТ), час.			(ЭО), час.					3	Э	МЭ
									Лк	ПЗ	Всего					
3.4.	Перераспределение земель, образова- ние новых земельных участков, уточ- нение границ	10		2	2	2		2				6				
	Промежуточная аттестация по мо- дулю 3	2												2		
4	Кадастровые работы и информаци- онные технологии	74		18	18	24		24				30		2		
4.1.	Современные методы и технологии геодезических измерений: спутнико- вые технологии, фотограмметрия, ла- зерное сканирование	12		2	2	4		4				6				
4.2.	Ведение Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН): поряд- ок формирования и ведения, требова- ния к сведениям, контроль качества	12		2	2	4		4				6				
4.3.	Подготовка документов для кадастро- вого учета и регистрации прав: меже- вые планы, технические планы, акты обследования	16		4	4	6		6				6				
4.4.	Использование геоинформационных систем (ГИС) и специализированного программного обеспечения в земле- устройстве и кадастровой деятельно- сти	18		6	6	6		6				6				
4.5.	Автоматизация процессов и электрон- ный документооборот	14		4	4	4		4				6				

№ п/п	Наименования модуля, раздела, темы	Всего часов	Контактная работа, час., в том числе:						Электронное обучение			Само- стоя- тель- ная ра- бота час.	Стажи- ровка, час.	Форма кон- троля		
			аудиторная ра- бота, час.			с применением ди- станционных обра- зовательных техно- логий (ДОТ), час.			(ЭО), час.					3	Э	МЭ
									Лк	ПЗ	Всего					
						Лк	ПЗ	Всего	Лк	ПЗ	Всего			Лк	ПЗ	Всего
	Промежуточная аттестация по модулю 4	2												2		
5	Практические аспекты профессиональной деятельности	36		6	6	10		10				18		2		
5.1.	Организация и управление землеустроительными и кадастровыми работами	12		2	2	4		4				6				
5.2.	Взаимодействие с органами государственной власти, местного самоуправления и другими участниками земельных отношений	10		2	2	2		2				6				
5.3.	Особенности проведения землеустройства и кадастровых работ на различных территориях (городские, сельские, особо охраняемые природные территории)	12		2	2	4		4				6				
	Промежуточная аттестация по модулю 5	2												2		
	Итоговая аттестация	2													2	
	Всего часов:	252		46	46	66		66				126		10	4	