

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алейник Станислав Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 11.05.2026 10:54:33

Уникальный программный ключ:

5258223550ea9fbeb23726a1609b644b33d8986ab6255891f288f913a1351fae

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ В.Я. ГОРИНА»

Агробиотехнологический колледж

Утверждаю
Директор
агробиотехнологического колледжа
Г.В. Бражник
« 21 » января 2026 года



ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
по ПМ.03 Производство продукции растениеводства

Профессия 35.01.35 Фермер

п. Майский, 2026 г.

Программа учебной практики разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 35.01.35 Фермер, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от Федерации 07 апреля 2025 г. № 271 (зарегистрировано в Минюсте России 20.05.2025, регистрационный № 82246), приказа Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» от 24 августа 2022 г. № 762, приказа Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. N 885/390 "О практической подготовке обучающихся" (с изменениями и дополнениями).

Организация - разработчик: ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ

Разработчики: преподаватели агробихотехнологического колледжа Шульпекова Т.П., Кутовая К.Н., Ширяева Н.В., Ширяев А.В., Блинник А.С. и заведующий отделением агротехнологическим направлением Белокобыльская Е.Д.

Рассмотрена и одобрена методической комиссией агробихотехнологического колледжа

« 20 » января 2026 г. протокол № 5

Председатель методической комиссии

 / В.В. Бодина
Подпись Ф.И.О.

Согласована:

Глава
К(Ф)Х Гончарова Н.М.



/ Н.М. Гончарова
Подпись Ф.И.О.

« 15 » января 2026 г.

Согласована:

Председатель
СПК «Колхоз им. Горина»



МП

/ Р.В. Перунов
Подпись Ф.И.О.

« 16 » января 2026 г.

Содержание

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	4
2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ...	8
3. ТРЕБОВАНИЯ К СТУДЕНТУ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ	9
4. ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ.....	11
5. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	12
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	18

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Место учебной практики в структуре основной образовательной программы:

Учебная практика профессионального модуля «производство продукции растениеводства» является обязательной частью профессионального модуля основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.01.35 Фермер.

Результатом учебной практики является получение практического опыта в овладении обучающимися вида профессиональной деятельности, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках
ПК 1.1.	ПК 1.1. Осуществлять содержание сельскохозяйственных животных

ПК 1.2.	ПК 1.2. Осуществлять воспроизводство сельскохозяйственных животных.
ПК 2.2.	Осуществлять оперативный учет объема готовой продукции животноводства и ее реализацию.
ПК 2.3	Осуществлять оперативный контроль расходов сырья, материалов, топлива, энергии, потребляемых в фермерском хозяйстве.
ПК 3.1.	Выполнять операции по посеву продукции растениеводства
ПК 3.2.	Выполнять операции по выращиванию продукции растениеводства
ПК 3.3.	Выполнять операции по уборке продукции растениеводства
ПК 4.1.	Осуществлять первичную переработку и хранение продукции растениеводства
ПК 4.2.	Осуществлять оперативный учет объема готовой продукции растениеводства и ее реализацию

Цель практики:

Цель учебной практики (по профилю специальности) - комплексное освоение студентами вида профессиональной деятельности: ведение работ по производству продукции растениеводства, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и первоначального практического опыта.

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Иметь практический опыт	<p>выполнения операций по посеву, выращиванию и уборке сельскохозяйственных культур в соответствии с агротехническими требованиями;</p> <p>подготовки семян и посадочного материала к посеву;</p> <p>обработки почвы немеханизированным способом с использованием сельскохозяйственного инвентаря;</p> <p>проведения мероприятий по уходу за растениями (прополка, полив, внесение удобрений, защита от вредителей и болезней);</p> <p>применения средств защиты растений с соблюдением требований охраны труда;</p> <p>первичной переработки, сортировки, калибровки и подготовки продукции растениеводства к хранению и реализации;</p> <p>выполнения немеханизированных операций при уборке урожая различных сельскохозяйственных культур;</p> <p>работы с сельскохозяйственным оборудованием и инвентарем в соответствии с инструкциями по эксплуатации.</p>
Уметь	<p>подготавливать поля и почву к посеву (посадке) сельскохозяйственных культур;</p> <p>проводить предпосевную обработку семян и посадочного материала;</p> <p>выполнять посев (посадку) культур немеханизированным способом;</p>

	<p>осуществлять уход за посевами (прополка, полив, подкормка, защита растений);</p> <p>определять признаки заболеваний, повреждений растений и дефицита питательных элементов;</p> <p>применять средства защиты растений и удобрения в соответствии с агротехническими требованиями;</p> <p>проводить уборку урожая сельскохозяйственных культур с использованием ручного инвентаря и специального оборудования;</p> <p>выполнять первичную обработку, сортировку и калибровку продукции растениеводства;</p> <p>соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и экологические нормы при работе</p>
Знать	<p>технологии посева, выращивания и уборки основных сельскохозяйственных культур;</p> <p>виды и назначение сельскохозяйственного ручного инвентаря и оборудования;</p> <p>агротехнические требования к выполнению операций по обработке почвы, посеву, уходу за растениями и уборке урожая;</p> <p>основные болезни, вредители сельскохозяйственных культур и меры борьбы с ними;</p> <p>правила применения средств защиты растений, удобрений и биопрепаратов;</p> <p>принципы организации хранения и первичной переработки продукции растениеводства;</p> <p>требования нормативных документов (ГОСТ, ТУ) к качеству сельскохозяйственной продукции;</p> <p>правила охраны труда, техники безопасности и экологической безопасности при работе в растениеводстве</p>

Место практики в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Учебная практика проводится в рамках профессионального модуля ПМ.03 Производство продукции растениеводства.

Для эффективного прохождения учебной практики (по профилю специальности) студентам необходимо освоить такие дисциплины как: Химия, Биология, Иностранный язык в профессиональной деятельности, Математика, География, Ботаника с основами физиологии растений, Почвоведение с основами земледелия и агрохимии, МДК 03.01 Выполнение операций по посеву продукции растениеводства, МДК 2.1 Выполнение операций по выращиванию продукции растениеводства, МДК 03.03 Выполнение операций по уборке продукции растениеводства.

Учебная практика (по профилю специальности) по ПМ.03 Производство продукции растениеводства относится к блоку производственных практик. В результате прохождения практики, у студентов складываются навыки заготовки рассады; уходу за овощными культурами в открытом и защищенном грунтах;

Практика проводится на 3 курсе согласно изученным разделам МДК 2,1, МДК 03.01, МДК 03.03.

Во время прохождения учебной практики (по профилю специальности) студенты учатся применять полученные теоретические знания, углубляют представление о ведении работ по производству продукции растениеводства. Работая под руководством руководителя практики, студенты приобретают практические навыки по:

- подготавливать поля и почву к посеву (посадке) сельскохозяйственных культур;
- проводить предпосевную обработку семян и посадочного материала;
- выполнять посев (посадку) культур немеханизированным способом;
- осуществлять уход за посевами (прополка, полив, подкормка, защита растений);
- определять признаки заболеваний, повреждений растений и дефицита питательных элементов;

- применять средства защиты растений и удобрения в соответствии с агротехническими требованиями;

- проводить уборку урожая сельскохозяйственных культур с использованием ручного инвентаря и специального оборудования;

- выполнять первичную обработку, сортировку и калибровку продукции растениеводства;

- соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и экологические нормы при работе.

Таким образом, учебная практика (по профилю специальности) по производству продукции растениеводства позволяет приобрести опыт работы по выбранной специальности и тем самым закладывает основы для дальнейшего профессионального развития будущего специалиста в сфере фермера.

Вид, тип, способ и форма проведения практики

Вид практики - учебная (по профилю специальности).

Тип практики - практика по формированию у обучающихся общих и профессиональных компетенций, а также приобретение умений и практического опыта.

Способ проведения практики – стационарная.

Учебная (по профилю специальности) практика проводится в форме практической подготовки на территории колледжа.

Форма проведения практики - концентрированная.

Место и время проведения практики

Учебная практика (по профилю специальности) по ПМ.03 производство продукции растениеводства проводится по завершении теоретических курсов и предшествует сдаче экзамена по профессиональному модулю.

Учебная практика проводится в форме практической подготовки на территории колледжа по профилю данной специальности и имеет своей целью формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта.

Время проведения практики - 5 семестр.

Продолжительность учебной практики - 2 недели.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

№ п/п и название этапа практики	Виды/формы работы студента	Трудоемкость в днях/ часах	Форма текущего контроля
1 Организационный	Рабочее совещание	1-й день/ 6 ч.	ежедневный контроль посещаемости практики; -контроль за ведением дневника практики и составлением отчета.
	Инструктаж по технике безопасности		
2 Основной	подготавливать поля и почву к посеву (посадке) сельскохозяйственных культур;	2–4 день/ 22 ч	ежедневный контроль посещаемости практики; наблюдением за выполнением видов работ на практике (в соответствии с календарно тематическим планом практик), - контроль качества выполнения видов работ по практике (уровень овладения ПК и ОК при выполнении работ оценивается в аттестационном листе и характеристике с практики), контроль за ведением дневника практики и составлением отчета
	проводить предпосевную обработку семян и посадочного материала	5–6 день/16 ч.	
	выполнять посев (посадку) культур немеханизированным способом.	7–9 день/24 ч.	
3.Заключительный этап	Собеседование по итогам практики	10-й день / 6 ч.	Зачет с оценкой

3. ТРЕБОВАНИЯ К СТУДЕНТУ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Организационный этап

Рабочее совещание: определение цели и задач практики, знакомство с содержанием практики, беседа о нормах поведения и необходимости соблюдения этических требований, предъявляемых к студенту, разъяснение прав и обязанностей студента во время прохождения практики.

Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте: соблюдение правил внутреннего распорядка; соблюдение правил охраны труда. Техника безопасности, пожарная и экологическая безопасность. Наличие инструкций по охране труда, работа по созданию безопасных условий труда.

Основной этап

Осуществлять организацию работы бригад в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве.

Выполнение работ в качестве помощника бригадира или техника-озеленителя. Ознакомление и изучение этапов работ по текущему содержанию и благоустройству объектов зеленого хозяйства.

Выполнение подготовительных работ на объекте озеленения: агротехнические и инженерные мероприятия: перекопка, выборка включений, боронование, защита существующих насаждений, вертикальная планировка участка.

Выполнение работ по текущему ремонту газонов. Подготовка почвы: перекопка, выборка включений, боронование, планировка. Составление травосмесей, посев газонных трав, мульчирование или боронование, полив, отбив бровок. Выполнение работ по посадке деревьев и кустарников. Разметка и подготовка посадочных мест, внесение удобрений. Подбор посадочного материала для участка озеленения.

Определить состав и размер отраслей, бригад, ферм, прочих подразделений. Проанализировать организацию основных рабочих процессов при существующей и перспективной технологиях.

Контролировать процессы развития древесно-кустарниковой, растительности в питомниках и цветочных хозяйствах.

Опорный план, анализ проектируемой местности. Схемы посева. Разработка дендрологического плана при помощи программы Наш САД.

Размножение садовых растений, характеристика посевного и посадочного материала. Семена садовых культур и подготовка их к посеву. Требования, предъявляемые к качеству посевного материала.

Контролировать процессы развития цветочно-декоративной растительности и газонных трав в питомниках и цветочных хозяйствах.

Работа в качестве рабочего в тепличном хозяйстве декоративных культур. Работа в декоративном питомнике (подготовка семян, посев, уход за сеянцами и саженцами, размножение растений и др.). Работа по разбивке цветников и подбору цветочных схем. Работа по высадке рассады цветочных культур. Работа по уходу за многолетними цветочными культурами в посадках. Работа на формировании крон декоративных растений. Работа по рыхлению почвы в древесных насаждениях. Работы по подготовке почвы и созданию газона. Подкормки минеральными удобрениями цветочных растений, технологии выращивания рассады, технологии выращивания цветочных культур закрытого грунта, правила и технологии выращивания цветочных растений, имеющих промышленное значение.

Заключительный этап

Собеседование по итогам практики: рассмотрение документов, беседа по содержанию практики и отчету, представленному студеном, защита отчёта.

4. ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ

Руководителем практики назначается преподаватель кафедры практического и проектного обучения.

Руководитель практики от университета обязан:

- провести до установочной конференции собеседование со студентами, убывающими на практику.
- принять участие в работе установочной конференции (собрании);
- провести инструктаж студента по технике безопасности;
- контролировать прибытие студентов к месту прохождения практики;
- оказывать студентам методическую помощь по выполнению программы практики.
- изучить отчетную документацию студента о практике и принять решение о допуске (или не допуске) студента к защите отчета по практике;
- принять участие в защите отчета по практике;
- представить в деканат факультета отчет об итогах прохождения студентами учебной практики.

Руководитель практики от организации обязан:

- провести инструктаж студента по технике безопасности, общий инструктаж по пожарной безопасности, а также инструктаж по правилам внутреннего распорядка и отдельным особенностям режима работы организации (учреждения);
- обеспечить соблюдение установленной продолжительности рабочего дня студента;
- осуществлять систематический контроль за текущей работой студента;
- создавать условия для выполнения студента программы практики;
- обеспечивать эффективное использование студентом рабочего времени, не поручать студенту задания, не связанные с программой практики;
- по окончании практики составить и подписать характеристику на студента, аттестационный лист и заверить заполненный дневник практики;
- поддерживать связь с руководителями практикой от университета.

5. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Формы отчетности (дневник, отчет и т. п.) обучающихся о прохождении практики определены учебным управлением университета с учетом требований ФГОС СПО/ОПОП.

Примерная структура отчета о практике:

- Титульный лист.
- Содержание.
- Введение.
- Основная часть отчета.
- Заключение.
- Список использованных источников.
- Приложения.

Технологии, используемые студентом на практике

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских и научно-производственных технологий, используемых в процессе практической деятельности, целесообразно привлечение студентов к участию в работе различных рабочих совещаний, включение в работу по организации и планированию полевых и камеральных работ при работе с сельскохозяйственной птицей.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента на практике.

Для самостоятельной работы во время учебной практики студент использует следующие учебно-методические материалы:

- учебно-методический комплекс по ПМ. 03 Производство продукции растениеводства,
- литература по соответствующей тематике,
- стенды с наглядным иллюстративным материалом,
- формы и бланки самостоятельно заполненных документов.

Контроль и оценка результатов прохождения практики

В соответствии с учебным планом, рабочей программой по ПМ. 03 Производство продукции растениеводства и программой учебной практики (по профилю специальности) предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

Текущий контроль

Текущий контроль результатов прохождения учебной практики происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- ежедневный контроль посещаемости практики;
- наблюдением за выполнением видов работ на практике (в соответствии с календарно-тематическим планом практик),
- контроль качества выполнения видов работ по практике (уровень овладения ПК и ОК при выполнении работ оценивается в аттестационном листе и характеристике с практики),
- контроль за ведением дневника практики,
- контроль сбора материала для отчета по практике в соответствии с заданием на практику.

Промежуточная аттестация

Форма промежуточной аттестации по учебной практике (по профилю специальности) по ПМ. 03 Производство продукции растениеводства - зачет с оценкой.

Практика завершается зачетом с оценкой при условии:

- положительного аттестационного листа по практике от руководителей от организации и университета об уровне освоения профессиональных компетенций;
- наличия положительной характеристики на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики;
- полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Промежуточная аттестация по итогам учебной практики проводится с учетом результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

Виды работ и проверяемые результаты учебной практики (по профилю специальности)

Виды работ	Результаты (сформированные компетенции, приобретенные умения и практический опыт)	Формы и методы контроля для оценки результатов обучения
<p>Осуществлять организацию работы бригад производства продукции растениеводства. Контролировать процессы развития производства продукции растениеводства.</p>	<p>выполнения операций по посеву, выращиванию и уборке сельскохозяйственных культур в соответствии с агротехническими требованиями; подготовки семян и посадочного материала к посеву; обработки почвы немеханизированным способом с использованием сельскохозяйственного инвентаря; проведения мероприятий по уходу за растениями (прополка, полив, внесение удобрений, защита от вредителей и болезней); применения средств защиты растений с соблюдением требований охраны труда; первичной переработки, сортировки, калибровки и подготовки продукции растениеводства к хранению и реализации; выполнения немеханизированных</p>	

	<p>операций при уборке урожая различных сельскохозяйственных культур;</p> <p>работы с сельскохозяйственным оборудованием и инвентарем в соответствии с инструкциями по эксплуатации.</p> <p>подготавливать поля и почву к посеву (посадке) сельскохозяйственных культур;</p> <p>проводить предпосевную обработку семян и посадочного материала;</p> <p>выполнять посев (посадку) культур немеханизированным способом;</p> <p>осуществлять уход за посевами (прополка, полив, подкормка, защита растений);</p> <p>определять признаки заболеваний, повреждений растений и дефицита питательных элементов;</p> <p>применять средства защиты растений и удобрения в соответствии с агротехническими требованиями;</p> <p>проводить уборку урожая сельскохозяйственных культур с использованием ручного инвентаря и специального оборудования;</p> <p>выполнять первичную обработку, сортировку и калибровку продукции растениеводства;</p> <p>соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и экологические нормы при работе</p> <p>технологии посева, выращивания и уборки основных сельскохозяйственных культур;</p> <p>виды и назначение сельскохозяйственного ручного инвентаря и оборудования;</p> <p>агротехнические требования к выполнению операций по</p>	
--	--	--

	<p>обработке почвы, посеву, уходу за растениями и уборке урожая;</p> <p>основные болезни, вредители сельскохозяйственных культур и меры борьбы с ними;</p> <p>правила применения средств защиты растений, удобрений и биопрепаратов;</p> <p>принципы организации хранения и первичной переработки продукции растениеводства;</p> <p>требования нормативных документов (ГОСТ, ТУ) к качеству сельскохозяйственной продукции;</p> <p>правила охраны труда, техники безопасности и экологической безопасности при работе в растениеводстве</p>	
--	---	--

Критерии оценки результатов учебной практики при проведении промежуточной аттестации

Оценка «5» (отлично) выставляется, если обучающийся:

- своевременно, качественно выполнил все виды работ, предусмотренные программой практики, предоставил заполненный в соответствии с требованиями, дневник, содержащиеся в нем: аттестационный лист по практике о высоком уровне освоения профессиональных компетенций и положительную характеристику по освоению общих компетенций в период прохождения практики, а также отчет, выполненный в полном объеме и в соответствии с требованиями отчет;

- при защите отчета показал глубокие знания по всем видам работ, предусмотренных программой практики, грамотное и доказательное изложение материала, высокий уровень освоения компетенций, способность самостоятельно применять приобретенные умения и практический опыт при ведении работ по садово-парковому и ландшафтному строительству.

Таким образом, прослеживается сформированность общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и первоначального практического опыта по ведению работ по садово-парковому и ландшафтному строительству.

Оценка «4» (хорошо) выставляется, если обучающийся:

- своевременно, но с незначительными отклонениями выполнил все виды работ, предусмотренные программой практики, предоставил заполненный в соответствии с требованиями, дневник, содержащиеся в нем: аттестационный лист о высоком уровне освоения профессиональных компетенций и положительную характеристику по освоению

общих компетенций в период прохождения практики, а так же отчет выполненный в полном объеме и в соответствии с требованиями, но имеющий отдельные ошибки, которые носят несущественный характер;

- при защите отчета показал хорошие знания по всем видам работ, предусмотренных программой практики, не всегда последовательное изложение материала, высокий уровень освоения компетенций, способность применять приобретенные умения и практический опыт при ведении работ по садово-парковому и ландшафтному строительству.

Таким образом, прослеживается сформированность общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и первоначального практического опыта по ведению работ по садово-парковому и ландшафтному строительству.

Оценка «3» (удовлетворительно) выставляется, если обучающийся:

- выполнил в полном объеме виды работ, предусмотренные программой практики, однако часть заданий вызвала затруднения, предоставил заполненный в соответствии с требованиями дневник, содержащиеся в нем: аттестационный лист по практике о среднем уровне освоения профессиональных компетенций, характеристику по освоению общих компетенций в период прохождения практики имеющую существенные замечания руководителя практики, а так же отчет, выполненный в полном объеме и в соответствии с требованиями, но имеющий поверхностный анализ собранного материала, нечеткую последовательность изложения;

- при защите отчета показал поверхностные знания по отдельным видам работ, предусмотренных программой практики, средний уровень освоения компетенций, испытывает затруднения в применении приобретенных умений и практического опыта по ведению работ по садово-парковому и ландшафтному строительству.

В целом, прослеживается сформированность общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и первоначального практического опыта по ведению работ по садово-парковому и ландшафтному строительству.

Оценка «2» (неудовлетворительно) выставляется, если обучающийся:

- выполнил не в полном объеме и с нарушением сроков виды работ, предусмотренные программой практики, предоставил заполненный с нарушением требований, дневник, содержащиеся в нем: аттестационный лист по практике о низком уровне освоения профессиональных компетенций, характеристику по освоению общих компетенций в период прохождения практики, имеющую существенные критические замечания руководителя практики, а также отчет, составленный не в полном объеме и с нарушением требований;

- при защите отчета показал фрагментарные знания по всем видам работ, предусмотренных программой практики, низкий уровень освоения компетенций,

испытывает серьезные затруднения в применении приобретенных умений и практического опыта по ведению работ по садово-парковому и ландшафтному строительству.

Таким образом, не прослеживается сформированность общих и профессиональных компетенций, а та же приобретение необходимых умений и первоначального практического опыта по ведению работ по садово-парковому и ландшафтному строительству.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Основная литература

1. Аладьин, О. Н. Технологии производства продукции растениеводства: учебник для вузов / О. Н. Аладьин, В. П. Калинин. — 4-е изд., перераб. и доп. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 384 с. — ISBN 978-5-507-47218-5. — URL: <https://e.lanbook.com/book/327514>. — Текст: электронный.
2. Баздырев, Г. И. Растениеводство: учебник для вузов / Г. И. Баздырев, В. Г. Лошаков, А. И. Пупонин. — 5-е изд., перераб. и доп. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 612 с. — ISBN 978-5-8114-9118-6. — URL: <https://e.lanbook.com/book/184248>. — Текст: электронный.

Дополнительная литература

1. Зауралов, О. А. Практикум по растениеводству: учебное пособие для вузов / О. А. Зауралов. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2024. — 208 с. — ISBN 978-5-507-48517-8. — URL: <https://e.lanbook.com/book/345672>. — Текст: электронный.
2. Коренев, Г. В. Интенсивные технологии возделывания полевых культур: справочник / Г. В. Коренев, П. И. Подгорный, С. Н. Щербак. — 2-е изд., испр. и доп. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 432 с. — ISBN 978-5-507-46015-1. — URL: <https://e.lanbook.com/book/277541>. — Текст: электронный.
3. Методы определения качества растениеводческой продукции / В. И. Филатов, М. М. Титова, Г. С. Посыпанова [и др.]. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 168 с. — ISBN 978-5-8114-8990-9. — URL: <https://e.lanbook.com/book/184004>. — Текст: электронный.
4. Организация производства и предпринимательской деятельности в растениеводстве: учебное пособие / А. А. Сёмин, Н. В. Парамонов, В. В. Бураев [и др.]. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 276 с. — ISBN 978-5-507-46420-3. — URL: <https://e.lanbook.com/book/282180>. — Текст: электронный.
5. Основы агрономии: учебник для СПО / Е. Я. Милащенко, Н. Н. Третьяков, Б. А. Ягодин [и др.]; под ред. Е. Я. Милащенко. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 688 с. — ISBN 978-5-507-47042-2. — URL: <https://e.lanbook.com/book/322170>. — Текст: электронный.
6. Системы земледелия: учебник для вузов / В. И. Кирюшин, А. М. Лыков, Г. П. Гамзиков [и др.]; под ред. В. И. Кирюшина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 512 с. — ISBN 978-5-8114-9055-4. — URL: <https://e.lanbook.com/book/184111>. — Текст: электронный.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины

- 1 Агрономический портал: сайт. - URL: <http://agronomiy.ru>. - Режим доступа: свободный. - Текст: электронный.
- 2 Сельское хозяйство прогрессивные технологии: сайт. - URL: <http://www.agriku/>. - Режим доступа: свободный. - Текст: электронный.
- 3 Крестьянские ведомости: газета: сайт. - URL: <https://kvedomosti.ru/>. - Режим доступа: свободный. - Текст: электронный.
- 4 АгроНьюс: электронное периодическое издание: сайт. - URL: <http://www.AgroNews.ru/>. - Режим доступа: свободный. - Текст: электронный.

Материально-техническое обеспечение практики

Учебная практика осуществляется на конкретном предприятии (организации).

- рабочее место (технологические инструкции, нормативно - техническая

документация)

- место проведения садово-парковых и ландшафтных работ, оснащенное всеми необходимыми материалами и инструментами для освоения ОК и ПК.

Особенности прохождения практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практика при обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом их индивидуальных психофизических особенностей. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т. д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т. д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Нежилое здание - главный учебно-лабораторный корпус

Лаборатория технологии производства продукции растениеводства № 528:

демонстрационное оборудование (проектор, настенный экран), стулья ученические, столы ученические., рабочее место преподавателя: стол, стул, доска меловая настенная, информационные стенды. Наглядное пособие: наборы семян сельскохозяйственных, овощных, салатных, пряно-ароматических, злаковых, бобовых и других культур в прозрачных пакетиках для отработки навыка определения видов семян по внешнему виду. Коллекции минеральных удобрений, минеральных солей и микроэлементов для самостоятельной сборки питательных растворов для выращивания сельскохозяйственных культур. Фотографии и брошюры с болезнями и вредителями сельскохозяйственных культур.

Учебно-выставочный центр «Агротехнопарк»

Лаборатория механизации и автоматизации сельскохозяйственного производства № 23Т:

специализированная мебель -посадочные места по количеству обучающихся. Рабочее место преподавателя: стол, стул, доска меловая. Набор демонстрационного оборудования: мультимедийное оборудование, информационные планшеты с акриловыми карманами,

корпус плуга на подставке (натурный образец), схема управления опрыскивателями компании «Jacto» ЗАО «Агриматко» (стенд), выкапывающая вилка РКС-6 (натурный образец), корнезаборник РКС-6 (натурный образец), пневматический высевной аппарат Challenger (натурный образец с приводом), секция культиватора КРН-4,2 (натурный образец), туковысевающий аппарат АДД-2 (натурный образец), Сошниковая секция с однодисковым сошником сеялки JohnDeer, дисковый нож (натурный образец), предплужник (натурный образец), стойка дисковой бороны RubinLemken без диска (натурный образец), стойка культиватора КПЭ-3,8 без

лапы (натурный образец), лапы культиваторов (натурные образцы), секция легкой зубовой бороны (натурный образец), секция бороны ВНИИСП (натурный образец 3 зуба), арычник-бороздорез (натурный образец), гидронасос Jacto JP-150 в разрезе (натурный образец), зерноуборочный комбайн «ДОН-1500Б» (стенд с комплектом из 10-ти плакатов), зерноуборочный комбайн «Вектор» (стенд с комплектом из 10-ти плакатов), комплект плакатов из 247 шт.

Учебное здание факультета технологии животноводства

Помещение для самостоятельной и воспитательной работы:

столы, стулья, компьютеры с необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, выходом в "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.Я. ГОРИНА»**

**ОТЧЕТ
ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ**

ПМ.03 Производство продукции растениеводства

Профессии 35.01.35 Фермер

Обучающегося агrobiотехнологического колледжа

___ курса _____ группы

ФИО

(Фамилия, имя, отчество)

Место практики:

Организация

(Название организации)

Срок практики с « ____ » _____ 20__ г. По « ____ » _____ 20__ г.

Руководители практики

от организации
(М.П.)

(должность)

(подпись)

(ФИО)

от колледжа

(должность)

(подпись)

(ФИО)

Итоговая оценка по практике _____

Майский, 202_ г.

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Дата	Описание выполненной работы	Подпись руководителя практики
1	2	3
	Инструктаж по технике безопасности <i>(первый день практики)</i>	
	ПК 3.1. Выполнять операции по посеву продукции растениеводства	
	ПК 3.2. Выполнять операции по выращиванию продукции растениеводства	
	ПК 3.3. Выполнять операции по уборке продукции растениеводства	
	Оформление отчетной документации <i>(последний день практики)</i>	

(Продолжение таблицы может быть перенесено на следующую страницу)

Содержание объемов выполненных работ подтверждаю

Руководитель практики от предприятия: _____ / _____ /
(подпись) *(Ф.И.О.)*

М.П.

ХАРАКТЕРИСТИКА

на обучающегося ___ курса
агробиотехнологического колледжа
ФГБОУ ВО Белгородского ГАУ

(Ф.И.О. обучающегося полностью)

Проходившего учебную практику в

(наименование организации по уставу)

с « ____ » _____ по « ____ » _____ 20__ года

В характеристике отражается:

- время, в течение которого обучающийся проходил практику;
- отношение обучающегося к практике;
- в каком объеме выполнена программа практики;
- каков уровень теоретических знаний обучающегося;
- поведение обучающегося во время практики;
- об отношениях обучающегося с сотрудниками и посетителями организации;
- замечания и пожелания в адрес обучающегося;
- общий вывод руководителя практики от принимающей организации о выполнении обучающимся программы практики.

Дата составления характеристики « ____ » _____ 20__ г.

Руководитель практики от предприятия _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Приложение 4

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.Я. ГОРИНА»

Аттестационный лист

(Ф.И.О обучающегося)

Наименование организации

Период прохождения практики: с сроки практики
по сроки практики

№ п/п	Профессиональные компетенции	Оценка от 1 до 5
ПК 3.1.	Выполнять операции по посеву продукции растениеводства	
ПК 3.2.	Выполнять операции по выращиванию продукции растениеводства	
ПК 3.3.	Выполнять операции по уборке продукции растениеводства	
Средний балл		
№ п/п	Общие компетенции	Оценка от 1 до 5
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	
Средний балл		

Руководитель практики от предприятия: _____ / ___/

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.