

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алейник Станислав Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 11.06.2024 12:09:56

Уникальный программный ключ

5258223550ea9fbeb23726a16090644053d8986ab6259891f288f913a1351fae

## Эксплуатационная практика

### I. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

#### 1.1 Цель эксплуатационной практики

Целью эксплуатационной практики работы является систематизация, расширение и закрепление профессиональных знаний, приобретение практических навыков и компетенций, формирование у студентов - магистрантов навыков ведения самостоятельной работы, производственно-технологической и организационно-управленческой деятельности.

#### 1.2 Задачи эксплуатационной практики

Основной задачей эксплуатационной практики является приобретение опыта и навыков эксплуатации техники, а также подбор необходимых материалов для выполнения выпускной квалификационной работы - магистерской диссертации.

В эту задачу входят:

- изучение патентных и литературных источников по разрабатываемой теме с целью их использования при выполнении выпускной квалификационной работы,

- освоить методы исследования и проведения экспериментальных работ, правил эксплуатации исследовательского оборудования, методов анализа и обработки экспериментальных данных,

- знакомство с физическими и математическими моделями процессов и явлений, относящихся к исследуемому объекту, информационными технологиями в научных исследованиях, программными продуктами, относящимися к профессиональной сфере.

Кроме того, во время эксплуатационной практики магистрант должен сделать анализ, систематизацию и обобщение научно-технической информации по теме исследований, теоретическое или экспериментальное исследование в рамках поставленных задач, включая математический (имитационный) эксперимент; сравнить результаты исследования предлагаемой им разработки с отечественными и зарубежными аналогами, а также технико-экономическую эффективность разработки.

За время эксплуатационной практики студент должен в окончательном виде сформулировать тему магистерской диссертации и обосновать целесообразность ее разработки.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, знания для формирования профессиональных (ПК) компетенций:

Коды компетенций	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
<b>УК-1</b>	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	<b>УК-1.3</b> Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели на как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности	<b>Знать:</b> состояние текущее состояние и направления перспективного развития предприятия <b>Уметь:</b> определять пути и направления повышения производительности труда, совершенствования методов и способов достижения поставленных целей <b>Владеть:</b> основами составления и представления отчетов по достижении целей стратегии развития предприятия
<b>ОПК-3</b>	Способен использовать знания методов решения задач при разработке новых технологий в профессиональной деятельности	<b>ОПК-3.1</b> Анализирует методы и способы решения задач по разработке новых технологий в профессиональной деятельности	<b>Знать:</b> основные формы и методы анализа и оценки сложных технико-технологических систем, ключевые звенья и особенности развития <b>Уметь:</b>

			<p>оценивать организационно-технологический и технический уровень реального производственного предприятия</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>методами поиска инновационных решений в инженерно-технической сфере</p>
--	--	--	---

### 3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ОПОП)

Эксплуатационная практика относится к обязательной части блока 2 «Практика», раздела Б2.О.01 «Производственная практика» - Б2.О.01.02(П) Эксплуатационная практика ОПОП по направлению подготовки 35.04.06 Агроинженерия.

<p><b>Наименование предшествующих дисциплин, практик, на которых базируется данная дисциплина (модуль)</b></p>	<p>Математическое моделирование и проектирование; планирование и организация научных исследований; управление проектами; управление персоналом; современные проблемы отрасли; технология профессионально-ориентированного обучения</p>
<p><b>Требования к предварительной подготовке обучающихся</b></p>	<p><b>знать:</b> алгоритмы решения научных и профессиональных задач в области агроинженерии</p> <p><b>уметь:</b> применять программные средства для решения конкретных научных и производственных задач</p> <p><b>владеть:</b> навыками решения научных и профессиональных задач в области агроинженерии</p>

## **4.ВИД, ФОРМА, СПОСОБЫ, ВРЕМЯ И МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

**Вид практики** - производственная.

**Форма проведения** – дискретно по периодам проведения.

**Способ проведения практики** - стационарная, выездная

Производственная практика проводится на основании договоров с базовыми предприятиями, индивидуальных заявок от предприятий (договоров) или на основании группового договора.

Самостоятельно или под руководством закрепленного руководителя практики от предприятия студент выполняет разовые или постоянные поручения по распоряжению руководства, например, функции слесаря, помощника механика (инженера), рабочего-станочника и т.п.

Местом проведения производственной практики могут являться успешно работающие агрохолдинги, ремонтно-технические и специализированные ремонтные предприятия, ремонтные мастерские передовых хозяйств АПК; учебные и опытные хозяйства; промышленные предприятия по изготовлению технологического оборудования для первичной переработки продукции растениеводства и животноводства; предприятия технического сервиса. Форма собственности предприятий при этом может быть любой.

## **5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ И ВИДЫ РАБОТЫ**

Общая трудоемкость эксплуатационной практики составляет 9 зачетных единиц (324 часов) для магистрантов очной и заочной форм обучения.

<b>Разделы (этапы) практики</b>	<b>Трудоемкость, часы, %</b>	<b>Формы текущего контроля</b>
1. Организационный	0,11 з.е., 4 часа, 1,23 %	Журнал регистрации техники безопасности
2. Подготовительный	0,06 з.е., 2 часа, 0,62%	Журнал регистрации техники безопасности, дневник
3. Основной	8,67 з.е., 312 час, 96,3%	Дневник, отчет

4. Заключительный	0,16 з.е., 6 часов, 1,85 %	Отчет, зачет
Итого	9 з.е., 324 час, 100%	Отчет, зачет