

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Алейник Станислав Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 03.08.2026 11:01:12
Уникальный программный ключ:
5258223550ea9fbeb23726a1608b144b73d808c5b62558b1f388f917a1351fae

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины

«Правовые информационно-консультационные системы»

Направление подготовки/специальность: **09.03.03 Прикладная информатика**

Направленность (профиль): **Прикладная информатика в АПК**

Квалификация: **бакалавр**

Год начала подготовки: **2026**

I. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цель дисциплины – обучить студентов основам организации и функционирования информационно-консультационной службы АПК, чтобы они могли работать в этой службе в качестве специалистов, сочетающих в себе функции исследователей, преподавателей, консультантов-практиков, или квалифицированно сотрудничать с ней, работая в других организациях АПК. Дополнительной целью является обучение студентов разработке юридически правильной технической документации на различных этапах жизненного цикла информационной системы.

1.2. Задачи:

Задачи дисциплины заключаются в приобретении студентами знаний, позволяющих понимать цель, задачи, стратегию, основные принципы, функции, организационную структуру информационно-консультационной службы, развитии у студентов практических навыков по выполнению основных функций сотрудника информационно-консультационной службы, и также правового обеспечения профессиональной деятельности.

II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ОПОП)

2.1. Цикл (раздел) ОПОП, к которому относится дисциплина

Правовые информационно-консультационные системы относятся к дисциплинам обязательной части Б1.О.06 основной профессиональной образовательной программы.

2.2. Логическая взаимосвязь с другими частями ОПОП

Наименование предшествующих дисциплин, практик, на которых базируется данная дисциплина (модуль)	1. Введение в профессиональную деятельность
	2. Социальные науки
	3. Культура речи и деловое общение
Требования к предварительной подготовке обучающихся	знать: основные интернет-ресурсы, позволяющие организовать поиск;

	правовые основы деятельности физических и юридических лиц. уметь: самостоятельно пользоваться системами поиска профессиональной информации владеть: средствами поиска и систематизации информации.
--	---

Освоение дисциплины «Правовые информационно-консультационные системы» позволяет подготовить обучающихся к изучению других дисциплин профессионального цикла, а так же для выполнения ВКР.

Дисциплина является предшествующей для проектирования информационных систем и информационной безопасности.

III. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Коды компетенций	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК2-2. Выявляет и анализирует различные методы, способы решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов ограничений.	Знать: цель, задачу, стратегию, основные принципы, функции, организационную структуру информационно-консультационной службы, психологические аспекты деятельности службы, принципы и формы финансирования, условия деятельности
			Уметь: планировать деятельность информационно-консультационной службы в основных и оперативных вопросах, исходя из информационных потребностей сельских товаропроизводителей, выбирать и активно использовать разные методы информационно-консультационной службы; составлять и доводить информационные материалы до потребителей
			Владеть: основными информационно-консультационными системами, предназначенными для поддержки принятия решений с юридической точки зрения
УК-10	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному по-	УК-10.1 Понимает сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь	Знать: сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными и экономическими условиями

	ведению	с социальными и экономическими условиями	Уметь; выявлять социальные и экономические условия хозяйственной деятельности
			Владеть; навыками оценки правовой ситуации
		УК-10.2 Способен анализировать и правильно применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению	Знать; правовые нормы, обеспечивающие законность хозяйственной деятельности
			Уметь; анализировать применимость правовых норм в типовых ситуациях деятельности
			Владеть; навыками анализа и применения правовых норм
ОПК-4.3	Составляет техническую документацию с учетом действующих правовых норм на различных стадиях жизненного цикла информационной системы	Решает стандартные профессиональные задачи с использованием информационно-консультационных систем.	Знать: нормативную базу современного документооборота, состав правового обеспечения информационной системы, особенности построения архитектуры информационно-консультационных приложений
			Уметь: производить установку, настройку и обслуживание информационно-консультационных систем
			Владеть: методикой составления сложных запросов на выдачу информации

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 часов).