

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алейник Станислав Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 16.06.2024 09:33:15

Уникальный программный код:

5258223550ea9fbeb23726a1609b644b33d8986ab6255891f288f913a1351fae

## АННОТАЦИЯ

рабочей программы практики

«Технологическая (проектно-технологическая) практика»

направление подготовки 38.03.02 «Менеджмент»

направленность (профиль) «Производственный менеджмент»

(квалификация выпускника - бакалавр)

### 1. Цель и задачи дисциплины

**Целью практики** является обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки бакалавра по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент».

#### **Задачи:**

- 1) закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в процессе обучения, на основе изучения работы предприятий и учреждений;
- 2) овладение передовыми методами и производственными навыками;
- 3) ознакомление на предприятии с положительным опытом ведения производства, вскрыть причины, тормозящие развитие отдельных отраслей, сравнить отдельные показатели работы со средними по району и результатами передовых предприятий области;
- 4) изучить и проанализировать постановку планово-экономической работы, организации и оплаты труда;
- 5) активно участвовать в работе производственных и технических совещаний, заседаний, общих собраний предприятий, районных семинаров по изучению передового опыта;
- 6) собрать материал о работе предприятия в соответствии с темой научных исследований и для написания выпускной квалификационной работы. Систематически вести дневник. В дневнике отражать содержание и объем работы и давать ее критический анализ. Примерная форма дневника прилагается в приложении;
- 7) углубленное исследование вопросов по тематике выпускной квалификационной работы;
- 8) приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы, а также подбор необходимых материалов для выполнения и апробации результатов выпускной квалификационной работы;
- 9) изучение фундаментальной и периодической литературы, нормативных и методических материалов по вопросам, разрабатываемым студентом в выпускной квалификационной работе;
- 10) подтверждение актуальности и практической значимости избранной студентом темы исследования;
- 11) приобретение студентами профессиональных навыков, практических навыков и компетенций в применении полученных в период обучения теоретических и практических знаний, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности;

12) строго соблюдать установленный на предприятии распорядок дня, аккуратно и добросовестно выполнять задания руководителя практики, показывая пример сознательного отношения к труду, непосредственно общаться с членами рабочего коллектива, добиваясь полного и высококачественного выполнения производственных заданий всем коллективом.

### 3. Место практики в структуре ОПОП

<b>Наименование предшествующих дисциплин, практик, на которых базируется данная практика</b>	Теория менеджмента
	Деловые коммуникации
	Методы принятия управленческих решений
	Стратегический менеджмент
	Инновационный менеджмент
	Организация производства
	Управление проектами
	Документирование управленческой деятельности
	Производственный менеджмент
	Управление в агропромышленном комплексе
<b>Требования к предварительной подготовке обучающихся</b>	<b>Знать</b> - использующиеся методики исследований, проводить анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия, приемы обработки полученных результатов; - систему методов управления для принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности; - процесс принятия и реализации управленческих решений.
	<b>Уметь</b> - анализировать постановку планово-экономической работы, организацию и оплату труда; планировать процесс формирования производственной программы, состав и организацию инструментального хозяйства предприятия; - находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность; - принимать эффективные решения, используя систему методов управления.
	<b>Владеть:</b> - передовыми приемами разработки и принятия управленческих решений; - навыками расчета и анализа показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне для обоснования и принятия управленческих решений.

### 4. Требования к результатам освоения программы практики

Коды компетенций	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, приме-	УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи	<b>знать:</b> способы решения поставленных задач; <b>уметь:</b> анализировать задачи, выделяя их базовые составляющие и осуществлять их декомпозицию; <b>владеть:</b> методами и навыками анализа поставленных задач, выделения их базовых со-

	<p>нять системный подход для решения поставленных задач</p>		<p>ставляющих и осуществления их декомпозиции;</p>
		<p>УК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи</p>	<p><b>знать:</b> методы нахождения анализа информации, необходимой для решения поставленных задач;  <b>уметь:</b> находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленных задач;  <b>владеть:</b> методами и навыками по нахождению и критическому анализу информации, необходимой для решения поставленных задач</p>
		<p>УК-1.3 - Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки</p>	<p><b>знать:</b>  - систему методов управления для принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности;  - процесс принятия и реализации управленческих решений;  <b>уметь:</b>  - находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность;  - принимать эффективные решения, используя систему методов управления;  <b>владеть:</b>  - способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность.  - способностью определять результаты решения поставленных задач в профессиональной деятельности.</p>
ПК-1	<p>Способен осуществлять тактическое управление процессами планирования и организации производства на уровне структурного подразделения промышленной организации (отдела, цеха)</p>	<p>ПК-1.1. Руководит выполнением типовых задач тактического планирования производства</p>	<p><b>знать:</b> методы бизнес-планирования создания и развития новых организаций;  <b>уметь:</b> руководить выполнением типовых задач тактического планирования производства;  <b>владеть:</b> навыками подготовки организационных и распорядительных документов</p>
		<p>ПК-1.2. Осуществляет тактическое управление процессами организации производства</p>	<p><b>знать:</b> способы управления процессами организации производства;  <b>уметь:</b> осуществлять тактическое управление процессами организации производства;  <b>владеть:</b> навыками координации предпринимательской деятельности</p>
ПК-2	<p>Способен разрабатывать отдельные функциональные направления управления рисками</p>	<p>ПК-2.1 Вырабатывает мероприятия по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и производит их экономическую оценку</p>	<p><b>Знать:</b>  - основные задачи и актуальность научного исследования и анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений;  - содержание и возможности методов оценки рыночных и специфических рисков, а также вопросов, решение которых требует предварительного анализа, в том числе вопросов, связанных с инвестиционной и финансовой дея-</p>

			<p>тельностью;</p> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить научные исследования, экономические расчёты и анализ рыночной ситуации, а также возможных рыночных и прочих рисков;</li> <li>- определить основную цель, задачи, сопутствующие при принятии управленческих решений, связанных с привлечением инвестиций, финансированием;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками применения методов анализа и оценки рыночных и специфических рисков;</li> <li>- навыками принятия верных управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании, основываясь результатами анализа рыночных и прочих рисков;</li> </ul>
		ПК – 2.2. Осуществляет документирование процесса управления рисками и производит корректировку реестров рисков в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений	<p><b>знать:</b> перечень и структуру организационных и распорядительных документов;</p> <p><b>уметь:</b> разрабатывать организационные и распорядительные документы, необходимые для создания новых предпринимательских структур;</p> <p><b>владеть:</b> методикой разработки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур</p>
		ПК-2.3 Разрабатывает методическую и нормативную базу системы управления рисками и принципы управления рисками в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы и способы анализа и оценки эффективности инвестиционных проектов, и их влияния на экономическое состояние субъекта экономики;</li> <li>- способы и методы финансового планирования и прогнозирования, основных социально-экономических показателей предприятия, учитывая влияние финансовых рынков и финансовых институтов;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать инвестиционные проекты, проводить оценку эффективности его реализации и влияния на экономическое состояние субъекта экономики;</li> <li>- планировать и проводить прогноз основных социально-экономических показателей предприятия,;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками оценки эффективности инвестиционных проектов, определения их влияния на экономическое состояние предприятия;</li> <li>- методами и способами планирования и прогнозирования основных социально-экономических показателей предприятия, с учётом влияния финансовых рынков и институтов</li> </ul>
ПК-3	Способен обос-	ПК-3.1 - Формирует	<b>Знать:</b>

	новывать решения	возможные решения на основе разработанных для них целевых показателей	<ul style="list-style-type: none"> <li>- основные понятия и составляющие методов принятия управленческих решений</li> <li>- этапы и методы принятия управленческих решений,</li> <li>- факторы, влияющие на принятие управленческих решений.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять проблемную ситуацию, формировать политику целей и задач дальнейшего развития предприятия;</li> <li>- определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- передовыми приемами разработки и принятия управленческих решений;</li> <li>- навыками расчета и анализа показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне для обоснования и принятия управленческих решений.</li> </ul>
		ПК-3.2 - Осуществляет анализ, обоснование и выбор решения	<p><b>Знать:</b> основы менеджмента, позволяющие осуществлять анализ, обоснование и выбор решения;</p> <p><b>Уметь:</b> осуществлять анализ, обоснование и выбор управленческого решения;</p> <p><b>Владеть:</b> способностью осуществлять анализ, обоснование и выбор управленческого решения</p>

## 5. Объем практики, форма и способы проведения:

Общая трудоемкость производственной технологической (проектно-технологической) практики составляет 12 зачетных единиц 432 часа (8 недель).

Трудоемкость производственной практики для очной формы обучения в 8 семестре составляет 12 зачетных единиц 432 часа (8 недель).

Трудоемкость производственной практики для очно-заочной форм обучения в 9 семестре составляет 12 зачетных единиц 432 часа (8 недель).

Форма проведения практики – дискретная, путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Способы практики – стационарная, выездная.

### Авторы:

Гончаренко О.В., к.э.н., доцент кафедры экономики,  
Белов А.А., к.социол.н., доцент кафедры экономики,  
Яковенко Н.Ю., к.э.н., доцент кафедры экономики