Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Алейник Станислав Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 13.08.2026 14:13:01
Уникальный программный ключ:
5258223550ea9fbeb23726a1609b644b33d8986ab6255891f288f913a1351fae

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.Я. ГОРИНА»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета ветеринарной медицины
_____В.В. Дронов
«28» мая 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Образовательная платформа «Я в АГРО». Агролекторий»

Специальность: 36.05.01 Ветеринария

Направленность (профиль): Диагностика болезней животных

Квалификация: Ветеринарный врач

Год начала подготовки: 2026

Майский 2026

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 36.05.01 Ветеринария, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 22 сентября 2017 г. №974 с изменениями и дополнениями от 26.11.2020 г., 08.02.2021 г., 19.07.2022 г., 27.02.2023 г
- порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 06.04.2021 г., № 245 с изменениями и дополнениями от 02.03.2023 г.;
- профессионального стандарта «Работник в области ветеринарии», утвержденного Министерством труда и социальной защиты РФ от 12 октября 2021 г. №712н

Составители: заместитель директора Белгородского регионального филиала АО «Россельхозбанк» Марченко Р.В., Голованева Е.А. к.э.н., доцент экономического факультета, Базовкина Е. А. к.э.н., доцент экономического факультета

Рассмотрена на заседании методической комиссии факультета ветеринарной медицины
«28» мая 2026 г., протокол №12

Председатель методической комиссии _____ Яковлева И.Н.

Руководитель основной профессиональной
образовательной программы _____ Кулаченко И.В.

I. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Образовательная платформа «Я в АГРО» - первая онлайн платформа для поиска работы, популяризации и развития образования в АПК в России. Плат форма предоставляет возможность пользователям получить услуги и сервисы в сфере образования, переквалификации, поиску работы в АПК или иных отраслях. Действует клуб амбассадоров, стипендиальная программа, проект Агролидеры и совместные проекты с работодателями.

1.1. Цель дисциплины –создание условий для развития новой практико-ориентированной образовательной среды в Университете как необходимого условия «социальной ситуации развития» студентов с инновационным мышлением и бизнес-подходом к сельскохозяйственному производству.

1.2. Задачи:

- анализ тенденций развития агропромышленного комплекса региона;
- выбор оптимальных решений при производстве продукции
- умение самостоятельно осуществлять сравнительный анализ основных тенденций развития региона, отраслевого комплекса.
-специфика проявления экономических законов в отраслях АПК;
- сферы взаимодействия сельского хозяйства с другими отраслями экономики.

II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ОПОП)

2.1. Цикл (раздел) ОПОП, к которому относится дисциплина

Дисциплина «Образовательная платформа «Я в АГРО». Агролекторий» относится к дисциплинам факультативных дисциплин (ФТД. 01) основной профессиональной образовательной программы.

2.2. Логическая взаимосвязь с другими частями ОПОП

Наименование предшествующих дисциплин, практик, на которых базируется данная дисциплина (модуль)	1. Введение в профессиональную деятельность 2. Мотивация и карьерная навигация
Требования к предварительной подготовке обучающихся	***знать:*** – факторы, определяющие перспективы развития деятельности, основные этапы развития экономики; права, обязанности и ответственность работников экономических служб; квалификационные характеристики профессий по направлению Экономика – ***уметь:*** – реализовывать цели по достижении выбранной бу дущей профессии, с указанием тех качеств, которыми дол жен обладать работник с учетом требований рынка труда. – ***владеть:*** – навыками формирования условий для профессио нального развития; карьерного роста, временной перспекти вы развития деятельности и требований рынка труда

Преподавание курса «Образовательная платформа «Я в АГРО». Агролекторий» неразрывно связано с проведением воспитательной работы со студентами. В связи с этим на практических занятиях рассматриваются вопросы, позволяющие раскрыть роль экономических профессий, финансовых и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность отраслей аграрного сектора.

III. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕН НЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Коды компе-тенций	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	**УК-1.2** Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки	**Знать:** Региональные особенности рынка труда в сельском хозяйстве. Требования к образованию, квалификации, опыту для каждой профессии. Перспективы карьерного роста в различных сферах АПК. Принципы работы с онлайн платформой для поиска вакансий. Методы эффективного составления резюме Возможности для получения дополнительного образования, курсов повышения квалификации в АПК.
			Уметь: Интерпретировать объявления о вакансиях, выявляя ключевые требования и обязанности. Соотносить собственные знания, умения и опыт с требованиями вакансии. Определять свои сильные стороны, интересы и зоны развития применительно к профессиям АПК. Ставить реалистичные и достижимые цели по выбору профессии и развитию карьеры в АПК. Применять фильтры поиска вакансий по различным параметрам (регион, зарплата, специальность). Использовать разделы с описанием профессий, карьерными траекториями, тестами на профориентацию. Создавать и поддерживать свой профиль на платформе.

			Структурировать информацию о себе, своем образовании и опыте. Адаптировать резюме под конкретную вакансию.
			Владеть: Навыками навигации по рынку труда АПК: Опытом использования цифровых инструментов для карьерного планирования и поиска работы. Навыками целеполагания и планирования профессионального развития в АПК. Способностью к адекватной самооценке своих профессиональных качеств и интересов. Проактивной позицией в вопросах выбора профессии и построения карьерной траектории. Базовым опытом взаимодействия с карьерными сервисами или модулями профориентации на образовательной платформе.

IV. ОБЪЕМ, СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ

4.1. Распределение объема учебной работы по формам обучения

Вид работы (в соответствии с учебным планом)	**Объем учебной работы, час**	
Формы обучения (вносятся данные по реализуемым формам)	**Очная**	
Семестр изучения дисциплины	**5**	
Общая трудоемкость, всего, час *зачетные единицы*	*108* *3*	
1.Контактная работа		
1.1.Контактная аудиторная работа *(всего)*	**36,25**	
В том числе:		
Лекции *(Лек)*	18	
Лабораторные занятия *(Лаб)*		
Практические занятия *(Пр)*	18	
Установочные занятия *(УЗ)*	-	
Предэкзаменационные консультации *(Конс)*	-	
Текущие консультации *(ТК)*	-	
1.2.Промежуточная аттестация		
Зачет *(КЗ)*	***0,25***	
Экзамен *(КЭ)*	-	
Выполнение курсовой работы (проекта) (*КНКР*)	-	
Выполнение контрольной работы *(ККН)*	-	
1.3.Контактная внеаудиторная работа *(контроль)*	**18**	
2. Самостоятельная работа обучающихся (всего)	**53,75**	
в том числе:		
Самостоятельная работа по проработке лекционного материала	11	
Самостоятельная работа по подготовке к лабораторно-практическим занятиям	6,75	
Работа над темами (вопросами), вынесенными на самостоятельное изучение	26	
Самостоятельная работа по видам индивидуальных заданий: подготовка контрольной работы	10	
Подготовка к зачету	-	

4.2 Общая структура дисциплины и виды учебной работы

Наименование модулей и разделов дисциплины	Объемы видов учебной работы по формам обучения, час							
	Очная форма обучения							
	Всего	Лекции	Лабораторные работы	Самостоятельная работа				
1	2	3	4	5				
Модуль 1. «Знакомство с образовательной платформой «Я в АГРО»»	**38**	**8**	**8**	**22**				
1. Назначение и возможности образовательной платформы «Я в АГРО»	9	2	2	5				
2. Архитектура и функционирование платформы «Я в АГРО»	9	2	2	5				
3. Главная страница веб-версии	9	2	2	5				
4. Сервисы образовательной платформы «Я в АГРО»								
Итоговое занятие по модулю 1	2	-	-	2				
Модуль 2. «Практические инструменты образовательной платформы «Я в АГРО»»	**51,75**	**10**	**10**	**31,75**				
1. Регистрация в системе «Я в АГРО»	9	2	2	5				
2. Цифровой лекторий на платформе «Я в АГРО»	9	2	2	5				
3. Личный кабинет пользователя системы	9	2	2	5				
4. Карьерные маршруты и карьерный марафон на платформе «Я в АГРО»	16	4	2	10				
Итоговое занятие по модулю 2	8,75	-	2	6,75				
Предэкзаменационные консультации	-							
Текущие консультации	-							
Установочные консультации	-							
Промежуточные консультации	***0,25***							
Контактные аудиторные(всего)	***36,25***	***18***	***18***	-				
Контактные внеаудиторная работа (всего)	***18***							
Самостоятельная работа	***59,75***							
Общая трудоемкость	***108***							

4.3 Содержание дисциплины

Модуль 1. «Знакомство с образовательной платформой «Я в АГРО»
1.Назначение и возможности образовательной платформы «Я в АГРО»
1.1. Необходимость создания образовательной платформы «Я в АГРО»
1.2. Миссия образовательной платформы «Я в АГРО»
1.3. Как платформа помогает студентам
2. Архитектура и функционирование платформы «Я в АГРО»
2.1. Интерфейс образовательной платформы «Я в АГРО»
2.2. Образовательные курсы и программы
3. Главная страница веб-версии платформы «Я в АГРО»
3.1. Абитуриентам
3.2. Студентам
3.3. Повышение квалификации.
Итоговое занятие по модулю 1
Модуль 2. «Практические инструменты образовательной платформой «Я в АГРО»»
1. Регистрация в системе «Я в АГРО»
1.1 Регистрация в системе Я в Агро по мобильному телефону
1.2 Регистрация в системе Я в Агро по электронной почте
2. Цифровой лекторий на платформе «Я в АГРО»
2.1 Первые лица в АПК
2.2 Цифровой лекторий «Наука, бизнес, возможности»
2.3. Выбор образовательного курса на сайте и получение купона на скидку
2.4. Агровектор
3.Личный кабинет пользователя системы «Я в АГРО»
3.1. Создание резюме
3.2. Редактирование резюме
3.1. Выгрузка резюме
3.4. Просмотр откликов на вакансии
4. Карьерные маршруты и карьерный марафон на платформе «Я в АГРО»
4.1. Построение карьерных треков при помощи искусственного интеллекта
4.2. Поиск работы для соискателей
4.3. Поиск сотрудников для работодателей
4.4. Программа карьерного марафона
Итоговое занятие по модулю 2

V. ОЦЕНКА ЗНАНИЙ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Формы контроля знаний, рейтинговая оценка и формируемые компетенции (очная форма обучения)

№ п/п	Наименование рейтингов, модулей и блоков	Формируемые компетенции	Объем учебной работы				Форма контроля знаний	Количество баллов (min)	Количество баллов (max)
			Общая трудоемкость	Лекции	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа			
Всего по дисциплине		**УК-1**	**108**	**18**	**18**	**53,75**	**Зачет**	**51**	**100**
I. Рубежный рейтинг							Сумма баллов за модули	***31***	***60***
Модуль 1. «Знакомство с образовательной платформой «Я в АГРО»		**УК-1**	**38**	**8**	**8**	**22**		**15**	**30**
1.	Назначение и возможности образовательной платформы «Я в АГРО»		9	2	2	5	Практическое задание	5	6
2.	Архитектура и функционирование платформы «Я в АГРО»		9	2	2	5	Практическое задание	5	6
3.	Главная страница веб-версии		9	2	2	5	Практическое задание	5	6
4	Сервисы образовательной платформы «Я в АГРО»						Практическое задание	5	6
Итоговый контроль по модулю 1			2	-	-	2	Практическое задание	5	6
Модуль 2. «Практические инструменты образовательной		**УК-1**	**51,75**	**10**	**10**	**31,75**		**16**	**30**

платформой «Я в АГРО»»									
5.	Регистрация в системе «Я в АГРО»		9	2	2	5	Практическое задание	2	5
6	Цифровой лекторий на платформе «Я в АГРО»		9	2	2	5	Практическое задание	3	5
7.	Личный кабинет пользователя системы «Я в АГРО»		9	2	2	5	Практическое задание	3	5
8.	Карьерные маршруты и карьерный марафон на платформе «Я в АГРО»		16	4	2	10	Практическое задание	5	10
9	Итоговый контроль знаний по темам модуля 2.		8,75	-	2	6,75	Тестирование	3	5
10	***II. Творческий рейтинг***							2	5
11	***III. Рейтинг личностных качеств***							3	10
12	***IV. Рейтинг сформированности прикладных практических требований***							+	+
34	***V. Промежуточная аттестация***							15	25

5.2. Оценка знаний студента

5.2.1. Основные принципы рейтинговой оценки знаний

Оценка знаний по дисциплине осуществляется согласно Положению о балльно-рейтинговой системе оценки обучения в ФГБОУ Белгородского ГАУ.

Уровень развития компетенций оценивается с помощью рейтинговых баллов.

Рейтинги	**Характеристика рейтингов**	**Максимум баллов**
Рубежный	Отражает работу студента на протяжении всего периода изучения дисциплины. Определяется суммой баллов, которые студент получит по результатам изучения каждого модуля.	60
Творческий	Результат выполнения студентом индивидуального творческого задания различных уровней сложности, в том числе, участие в различных конференциях и конкурсах на протяжении всего курса изучения дисциплины.	5
Рейтинг	Оценка личностных качеств обучающихся, проявленных	10

личностных качеств	ими в процессе реализации дисциплины (модуля) (дисциплинированность, посещаемость учебных занятий, сдача вовремя контрольных мероприятий, ответственность, инициатива и др.)	
Рейтинг сформированности прикладных практических требований	Оценка результата сформированности практических навыков по дисциплине (модулю), определяемый преподавателем перед началом проведения промежуточной аттестации и оценивается как «зачтено» или «не зачтено».	+
Промежуточная аттестация	Является результатом аттестации на окончательном этапе изучения дисциплины по итогам сдачи зачета или экзамена. Отражает уровень освоения информационно-теоретического компонента в целом и основ практической деятельности в частности.	25
Итоговый рейтинг	Определяется путём суммирования всех рейтингов	100

Итоговая оценка компетенций студента осуществляется путём автоматического перевода баллов общего рейтинга в стандартные оценки:

Не зачтено	Зачтено	Зачтено	Зачтено
менее 51 балла	51-67 баллов	67,1-85 баллов	85,1-100 баллов

5.2.2. Критерии оценки знаний студента на зачете

Оценка «зачтено» на зачете определяется на основании следующих критериев:

- студент усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины и их значение для приобретаемой профессии, при этом проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала;
- студент демонстрирует полное знание учебно-программного материала, успешно выполнил предусмотренные в программе задания, усвоил основную литературу, рекомендованную в программе;
- студент показал систематический характер знаний по дисциплине и способность к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценка «не зачтено» на зачете определяется на основании следующих критериев:

- студент допускает грубые ошибки в ответе на зачете и при выполнении заданий, при этом не обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя;
- студент демонстрирует проблемы в знаниях основного учебно-программного материала, допускает принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий;
- студент не может продолжать обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

VI. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Основная учебная литература

1. Шишов, О. В. Современные технологии и технические средства информатизации : учебник / О.В. Шишов. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 462 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-011776-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1215864 – Режим доступа: по подписке.
2. Гвоздева, В. А. Базовые и прикладные информационные технологии : учебник / В.А. Гвоздева. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 383 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-8199-0885-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1893910 – Режим доступа: по подписке.

6.2. Дополнительная литература

1. Информационные технологии: практикум / Л. В. Ламонина, Т. Ю. Степанова. - Омск: Омский ГАУ, 2019. - 160 с.
Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/129434
2. Филиппова Л.Б. Информационные технологии в профессиональной деятельности: Методические указания и задания для лабораторных занятий и самостоятельной работы / Филиппова Л.Б., Павлова О.В., Тюкова Л.Н. – Белгород: Изд-во Белгородский ГАУ, 2015. – 74 с.
Режим доступа: http://lib.belgau.edu.ru/cgi-bin/irbis64r_plus/cgiirbis_64_ft.exe?S21COLORTERMS=0&LNG=&Z21ID=GUEST&I21DBN=BOOKS_FULLTEXT&P21DBN=BOOKS&S21STN=1&S21REF=10&S21FMT=briefHTML_ft&S21CNR=5&C21COM=S&S21ALL=%3C.%3EI=%D0%97%2D81%2F%D0%9C%2054%2D315951477%3C.%3E&USES21ALL=1
3. Филиппова Л.Б. Информационные технологии в профессиональной деятельности: Учебное пособие / Филиппова Л.Б., Павлова О.В., Тюкова Л.Н. – Белгород: Изд-во Белгородский ГАУ, 2015. – 81 с. Режим доступа: http://lib.belgau.edu.ru/cgi-bin/irbis64r_plus/cgiirbis_64_ft.exe?S21COLORTERMS=0&LNG=&Z21ID=GUEST&I21DBN=BOOKS_FULLTEXT&P21DBN=BOOKS&S21STN=1&S21REF=10&S21FMT=briefHTML_ft&S21CNR=5&C21COM=S&S21ALL=%3C.%3EI=%D0%97%2D81%2F%D0%A3%2091%2D827211432%3C.%3E&USES21ALL=1
4. Одинцов, Б. Е. Современные информационные технологии в управлении экономической деятельностью (теория и практика) : учебное пособие / Б. Е. Одинцов, А. Н. Романов, С. М. Догучаева. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2023. — 373 с. - ISBN 978-5-9558-0517-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1894608 – Режим доступа: по

подписке.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа обучающихся заключается в инициативном поиске информации о наиболее актуальных проблемах, которые имеют большое практическое значение и являются предметом научных дискуссий в рамках изучаемой дисциплины.

Самостоятельная работа планируется в соответствии с календарными планами рабочей программы по дисциплине и в методическом единстве с тематикой учебных аудиторных занятий.

6.3.1. Методические указания по освоению дисциплины

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Лабораторно-практические занятия	Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (методика полевого опыта), решение задач по алгоритму и решение ситуационных задач Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме.
Самостоятельная работа	Знакомство с электронной базой данных кафедры, основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др. Решение ситуационных задач по своему индивидуальному варианту, в которых обучающемуся предлагают осмыслить

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
	реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. Тестирование - система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося. Контрольная работа - средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.

6.4. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы

1. Национальный открытый университет http://www.intuit.ru/
2. Российское образование. Федеральный портал http://www.edu.ru
3. Образовательный сайт «Информационные системы сети» http://www.tsput.ru/res/informat/sist_seti_fmo/index_seti.html
4. Российская государственная библиотека http://www.rsl.ru
5. СПС КонсультантПлюс http://www.consultant.ru
6. Центральная научная сельскохозяйственная библиотека http://www.cnshb.ru/
7. ЭБ Белгородского ГАУ. – Режим доступа: http://lib.belgau.edu.ru/
8. ЭБС «Знаниум». – Режим доступа: http://znanium.com
9. ЭБС «Лань». – Режим доступа: http://e.lanbook.com
10. ЭБС «AgriLib». – Режим доступа: http://ebs.rgazu.ru

VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории

Виды помещений	Оборудование и технические средства обучения
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа №6	Специализированная мебель на 92 посадочных места. Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра-трибуна напольная, доска меловая настенная. Набор демонстрационного оборудования: *системный блок, презентатор, беспроводная мышь, беспроводная клавиатура,* проектор BenQ, экран для проектора, колонки Sven Stream 2.0 черные Имеется система видеонаблюдения
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 301.	Специализированная мебель на 20 посадочных мест. Рабочее место преподавателя: стол, стул, доска меловая настенная. Компьютеры в комплекте (Монитор 19’LCD Acer, Системный блок Intel Gigabyte GF220/500W Foxconn TLA-566, клавиатура, мышь) – 12 шт Имеется система видеонаблюдения
Помещения для самостоятельной работы обучающихся с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ (читальные залы библиотеки)	Специализированная мебель; комплект компьютерной техники в сборе (системный блок: Asus P4BGL-MX\Intel Celeron, 1715 MHz\256 Мб PC2700 DDR SDRAM\ST320014A (20 Гб, 5400 RPM, Ultra-ATA/100)\ NEC CD-ROM CD-3002A\Intel(R) 82845G/GL/GE/PE/GV Graphics Controller, монитор: Proview 777(N) / 786(N) [17" CRT], клавиатура, мышь.) в количестве 10 единиц с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечения доступа в электронную информационно образовательную среду Белгородского ГАУ; неттоп Intel NUC BOXNUC8I13BEH2,i3 8109U, 3.6 GHz, 4Gb DDR4/3; Экран Lumien Control LMC-100110 (305*229)/2; мультимедийный-проектор Epson EB-X39/2; акустическая система SVEN SPS-635; микшерный пульт SOUNDKING MIX02AU; вокальный динамический микрофон VOLTA DM-b58; настенный плазменный телевизор SAMSUNG PS50C450B1 Black HD (диагональ 127 см); аудио-видео кабель HDMI
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования № 306.	Специализированная мебель: Рабочее место лаборанта:

7.2. Комплект лицензионного и свободно распространяемого

программного обеспечения, в том числе отечественного производства

Виды помещений	Оборудование
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа №6	- MS Windows WinStrtr 7 Acdmc Legalization RUS OPL NL. Договор No180 от12.02.2011. Срок действия лицензии –бессрочно; - MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmc. Договор No180 от12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; - Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор от 10.12.2025 № 200910427125100571-4.0.25.1126) – 522 лицензии. Срок действия лицензии 1 год.
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 6.	- MS Windows WinStrtr 7 Acdmc Legalization RUS OPL NL. Договор No180 от12.02.2011. Срок действия лицензии –бессрочно; - MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmc. Договор No180 от12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; - Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор от 10.12.2025 № 200910427125100571-4.0.25.1126) – 522 лицензии. Срок действия лицензии 1 год.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образова-тельную среду Белгородского ГАУ (читальные залы библиотеки)	– МойОфис Образование free бессрочная для СПО. – Отечественное офисное программное обеспечение "Р7-офис Десктоп». Сублицензионный договор на российское офисное программное обеспечение для учебных целей №4 от 11.06.2020. Срок действия лицензии – бессрочно. – Операционная система – АльтЛинукс – Офисное приложение – МойОфис - Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор от 10.12.2025 № 200910427125100571-4.0.25.1126) – 522 лицензии. Срок действия лицензии 1 год. - Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса). Договор №ЭПС-12-119 от 01.09.2012. Срок действия - бессрочно. - СПС КонсультантПлюс: Версия Проф. Консультант Финансист. КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций. Договор от 01.01.2017. Срок действия - бессрочно. - RHVoice-v0.4-a2 синтезатор речи Программа Balabolka (portable) для чтения вслух текстовых файлов (свободно распространяемое программное обеспечение). - Программа экранного доступа NDVA (свободно распространяемое программное обеспечение).
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования № 306.	MS Windows WinStrtr 7 Acdmc Legalization RUS OPL NL. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно;

	Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор от 10.12.2025 № 200910427125100571-4.0.25.1126) – 522 лицензии. Срок действия лицензии 1 год.

7.3. Электронные библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда

– ЭБС «ZNANIUM.COM», лицензионный договор (неисключительная лицензия) № 1605эбс–4.1.23.1044 от 12.12.2023 с Обществом с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»;

– ЭБС «AgriLib», дополнительное соглашение № 1 от 31.01.2020/33 к лицензионному договору №ПДД 3/15 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВПО РГАЗУ от 15.01.2015;

– ЭБС «Лань», лицензионный договор № 1-14-2023 от 06.10.2023 с Обществом с ограниченной ответственностью «Издательство Лань»;

– ЭБС «Руконт», договор №ДС-284 от 15.01.2016 с открытым акционерным обществом «ЦКБ»БИБКОМ», с обществом с ограниченной ответственностью «Агентство «Книга-Сервис».

VIII. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае обучения в университете инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются особенности психофизического развития, индивидуальные возможности и состояние здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий). На аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и (или) тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления

текста н списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению университетом обеспечивается выпуск и использование на учебных занятиях альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы) а также обеспечивает обучающихся надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно- двигательного аппарата материально-технические условия университета обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, а также пребывания в них (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; наличие специальных кресел и других приспособлений). На аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации лицам с ограниченными возможностями здоровья, имеющим нарушения опорно-двигательного аппарата могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).