

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Алейник Станислав Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 12.11.2024 17:41
Уникальный программный ключ:
5258223550ea9fbeb23726a1609b644b33d8986ab6255891f288f913a1551fae

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ В.Я. ГОРИНА»

Факультет среднего профессионального образования



Утверждаю
Декан факультета среднего
профессионального образования
Г.В. Бражник

« 08 » 10 2024 года

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Специальность 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной
техники и оборудования
(в редакции от 11.11.2024)

Майский, 2024

Программа государственной итоговой аттестации разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования, утвержденного приказом Минпросвещения России 14.04.2022 № 235, Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 года N 800 (с изменениями и дополнениями от 5 мая 2022 г., 19 января 2023 г., 24 апреля 2024 г.).

Организация-разработчик: ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ

Разработчики:

Руководитель ППССЗ


С.В. Ковалев
(подпись)

« 08 » 10 2024 г.

Согласована:

Первый заместитель
генерального директора-
главный инженер
ООО «Белгранкорм»

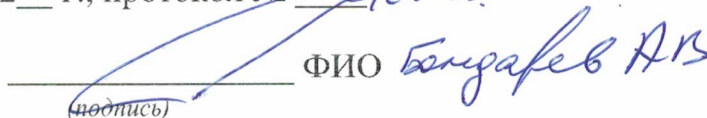



С.И. Павлов
(подпись)

« 08 » 10 2024 г.

Рассмотрена на заседании кафедры Технического сервиса ВАТК
« 08 » 10 2024 г., протокол № 2/24-25

Заведующий кафедрой


Ф.И.О. Байдарев А.В.
(подпись)

Одобрена методической комиссией факультета среднего профессионального образования

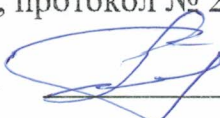
«08» октября 2024 г., протокол № 2-а

Председатель методической комиссии


В.В. Бодина
(подпись)

Одобрена Советом факультета среднего профессионального образования
«08» октября 2024 г., протокол № 2

Председатель Совета


Г.В. Бражник

Программа
государственной итоговой аттестации выпускников
по специальности
35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и
оборудования

- 1. Форма государственной итоговой аттестации** – защита дипломной работы и демонстрационный экзамен базового уровня.
- 2. Количество недель, отводимое на государственную итоговую аттестацию** – 6 недель.
- 3. Сроки проведения** – в соответствии с календарным учебным графиком.
- 4. Условия допуска обучающихся к государственной итоговой аттестации**

К государственной итоговой аттестации допускаются выпускники, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план.

В результате освоения программы подготовки специалистов среднего звена выпускник должен обладать:

Общими компетенциями:

Код компетенций по ФГОС	Содержание общих компетенций
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 2.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 4.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять

	стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 9.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам деятельности:

Код компетенций по ФГОС	Содержание профессиональных компетенций, соответствующих видам профессиональной деятельности
ВД 1.	Эксплуатация сельскохозяйственной техники
ПК 1.1.	Выполнять приемку, монтаж, сборку и обкатку новой сельскохозяйственной техники, оформлять соответствующие документы.
ПК 1.2.	Проводить техническое обслуживание сельскохозяйственной техники при эксплуатации, хранении и в особых условиях эксплуатации, в том числе сезонное техническое обслуживание
ПК 1.3.	Выполнять настройку и регулировку почвообрабатывающих, посевных, посадочных и уборочных машин, а также машин для внесения удобрений, средств защиты растений и ухода за сельскохозяйственными культурами.
ПК 1.4.	Выполнять настройку и регулировку машин и оборудования для обслуживания животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик.
ПК 1.5.	Выполнять настройку и регулировку рабочего и вспомогательного оборудования тракторов и автомобилей.
ПК 1.6.	Выполнять оперативное планирование работ по подготовке и эксплуатации сельскохозяйственной техники.
ПК 1.7.	Осуществлять подбор сельскохозяйственной техники и оборудования для выполнения технологических операций, обосновывать режимы работы, способы движения сельскохозяйственных машин по полю.

ПК 1.8.	Осуществлять выдачу заданий по агрегатированию трактора и сельскохозяйственных машин, настройке.
ПК 1.9.	Осуществлять контроль выполнения ежесменного технического обслуживания сельскохозяйственной техники, правильности агрегатирования и настройки машинно-тракторных агрегатов и самоходных машин, оборудования на заданные параметры работы, а также оперативный контроль качества выполнения механизированных операций.
ПК 1.10.	Осуществлять оформление первичной документации по подготовке к эксплуатации и эксплуатации сельскохозяйственной техники и оборудования, готовить предложения по повышению эффективности ее использования в организации.
ВД 2.	Ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования
ПК 2.1.	Выполнять обнаружение и локализацию неисправностей сельскохозяйственной техники, а также постановку сельскохозяйственной техники на ремонт
ПК 2.2.	Проводить диагностирование неисправностей сельскохозяйственной техники и оборудования
ПК 2.3.	Определять способы ремонта (способы устранения неисправности) сельскохозяйственной техники в соответствии с ее техническим состоянием и ресурсы, необходимые
ПК 2.4.	Выполнять восстановление работоспособности или замену детали (узла) сельскохозяйственной техники
ПК 2.5.	Выполнять оперативное планирование выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники и оборудования
ПК 2.6.	Осуществлять выдачу заданий на выполнение операций в рамках технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования, на постановку на хранение (снятие с хранения) сельскохозяйственной техники и оборудования
ПК 2.7.	Выполнять контроль качества выполнения операций в рамках технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования
ПК 2.8.	Осуществлять материально-техническое обеспечение технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники в организации.
ПК 2.9.	Выполнять работы по обеспечению государственной регистрации и технического осмотра сельскохозяйственной техники

ПК 2.10.	Оформлять документы о проведении ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования, составлять техническую документацию на списание сельскохозяйственной техники, непригодной к эксплуатации, готовить предложения по повышению эффективности технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования в организации.
----------	--

5. Условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации

5.1. Организация разработки тематики и выполнения дипломных работ

5.1.1. Темы дипломных работ определяются образовательной организацией и должны отвечать современным требованиям развития высокотехнологичных отраслей науки, техники, производства, экономики, культуры и образования, иметь практико-ориентированный характер.

5.1.2. Темы дипломных работ разрабатываются преподавателями выпускающей кафедры совместно с преподавателями смежных кафедр и со специалистами предприятий или организаций, заинтересованных в разработке данных тем, рассматриваются на заседании кафедр и утверждаются на Совете факультета среднего профессионального образования не позднее чем за 6 месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

5.1.3. Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломной работы, в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тема дипломной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

5.1.4. Руководители дипломных работ закрепляются приказом ректора. Одновременно, кроме основного руководителя, могут быть назначены консультанты, оказывающие выпускнику методическую помощь.

5.1.5. Закрепление тем дипломных работ (с указанием руководителей) за обучающимися оформляется приказом ректора.

5.1.6. По утвержденным темам руководители дипломных работ разрабатывают индивидуальные задания для каждого обучающегося.

5.1.7. Задания на дипломную работу рассматриваются кафедрой, подписываются руководителем работы и утверждаются заведующим кафедрой.

5.1.8. В отдельных случаях допускается выполнение дипломной работы группой обучающихся. При этом индивидуальные задания выдаются каждому обучающемуся.

5.1.9. Задания на дипломную работу даются обучающемуся не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики, сопровождаются консультацией, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объём работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей дипломной работы.

5.1.10. Общее руководство и контроль за ходом выполнения дипломных работ осуществляют заведующие выпускающими кафедрами.

5.1.11. Основными функциями руководителя дипломной работы являются:

- разработка индивидуальных заданий;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения дипломной работы;
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения дипломной работы;
- подготовка письменного отзыва на дипломную работу.

5.1.13. По завершении обучающимся дипломной работы руководитель подписывает её и вместе с заданием и своим письменным отзывом передаёт на кафедру, где проводится предзащита.

5.1.14. Дипломные работы могут выполняться обучающимися как в образовательном учреждении, так и на предприятии (организации).

5.1.15. Дипломные работы подлежат обязательному рецензированию. Внешнее рецензирование дипломной работы проводится с целью обеспечения объективности оценки труда выпускника. Выполненные дипломные работы рецензируются специалистами по тематике дипломной работы из сферы АПК.

5.1.16. Рецензенты дипломных работ определяются не позднее чем за месяц до защиты.

5.1.17. Содержание рецензии доводится до сведения обучающегося не позднее чем за день до защиты работы.

5.2. Защита дипломных работ

5.2.1. Защита дипломных работ проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии.

5.2.2. Процедура защиты устанавливается председателем государственной экзаменационной комиссии по согласованию с членами комиссии и, как правило, включает доклад обучающегося (не более 10 минут), вопросы членов комиссии, ответы обучающегося.

5.2.3. При определении окончательной оценки по защите дипломной работы учитываются:

- доклад выпускника по результатам выполнения дипломной работы;
- ответы на вопросы.

5.2.4. Заседания государственной экзаменационной комиссии протоколируются. Протоколы заседаний государственной экзаменационной комиссии подписываются председателем государственной экзаменационной

комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранятся в архиве.

5.3. Критерии оценки защиты дипломных работ

5.3.1. Процедура оценивания результатов освоения образовательной программы включает в себя оценку уровня освоения дисциплин и оценку уровня сформированности компетенций обучающихся.

5.3.2. На процедуре защиты дипломных работ обучающиеся демонстрируют сформированность компетенций, соответствующих тематике дипломной работы, связанной с содержанием одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу.

5.3.3. Уровень сформированности компетенций определяется по качеству выполненной обучающимися дипломной работы.

5.3.4. При защите дипломной работы оценивается:

- содержание дипломной работы (умение систематизировать и применять полученные знания при решении конкретных практических задач в профессиональной сфере);
- оформление работы;
- качество представления и публичной защиты результатов исследования;
- оценка рецензента.

Дипломная работа оценивается в соответствии со следующими критериями:

«отлично» - избранная тема актуальна, в работе использованы различные методы исследования, представлено теоретическое обоснование темы, определена практическая значимость работы, работа выстроена в точной логической последовательности; содержание доклада отражает конкретное, свободное владение профессиональной терминологией, студент грамотно и четко отвечает на вопросы членов комиссии, оформление дипломной работы выполнено в соответствии с требованиями, отзывы рецензента и руководителя положительные. Содержание и защита дипломной работы свидетельствуют о сформированности у выпускника общих и профессиональных компетенций в полном объеме;

«хорошо» - в работе использованы однотипные методы исследования, представлено теоретическое обоснование темы, определена практическая значимость работы, содержание доклада отражает конкретное, свободное владение профессиональной терминологией, затруднение с ответами на вопросы членов комиссии, отступление от требований к оформлению дипломной работы, отзывы рецензента и руководителя положительные. Содержание и защита дипломной работы свидетельствуют о сформированности у выпускника общих и профессиональных компетенций;

«удовлетворительно» - в работе использованы однотипные методы исследования, представлено теоретическое обоснование темы, определена практическая значимость работы, содержание доклада непоследовательное,

неконкретное, затруднения с ответами на вопросы членов комиссии, отступления от требований к оформлению дипломной работы, имеются замечания к содержанию и оформлению работы со стороны рецензента и руководителя. Содержание и защита дипломной работы свидетельствуют о сформированности у выпускника общих и профессиональных компетенций;

«неудовлетворительно» - вместо теоретического и практического исследования в работе содержатся только выписки из литературных источников, не проведены практические исследования, содержание доклада непоследовательное, неконкретное, студент плохо ориентируется в представленном материале, имеются замечания к содержанию и оформлению работы со стороны рецензента и руководителя. Содержание и защита дипломной работы свидетельствуют об отсутствии у выпускника профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС СПО.

5.4. Порядок проведения демонстрационного экзамена

5.4.1. Экзамен по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования проводится по оценочным материалам демонстрационного экзамена (в редакции от 01.11.2024) КОД 35.02.16-1-2025 Техник-механик, утвержденным приказом ФГБОУ ДПО ИРПО от 25.09.2024 № 01-09-725 и размещенным на официальном сайте оператора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://bom.firpo.ru/Public/2420> (приложение 1 к программе ГИА).

5.4.2. Демонстрационный экзамен по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования проводится на базовом уровне. Демонстрационный экзамен базового уровня проводится на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО;

5.4.3. Демонстрационный экзамен проводится на оборудованной и оснащенной в соответствии с комплектом оценочной документации площадке - центре проведения демонстрационного экзамена. Университет самостоятельно определяет площадку для проведения демонстрационного экзамена, которая может располагаться как в самой образовательной организации, так и в другой организации на основании договора о сетевом взаимодействии.

5.4.4. Для проведения демонстрационного экзамена Университет в составе государственной экзаменационной комиссии создает экспертную группу по специальности, которую возглавляет главный эксперт. Член Экспертной группы не должен представлять одну с экзаменуемым(и) образовательную организацию. Количественный состав экспертной группы определяется в соответствии со схемой, приведенной в комплекте оценочной документации.

5.4.5. Допуск к экзамену осуществляется Главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность экзаменуемого.

5.4.6. К демонстрационному экзамену допускаются участники, прошедшие инструктаж по ОТ и ПБ, а также ознакомившиеся с рабочими местами.

5.4.7. К оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена допускаются члены Экспертной группы, прошедшие Инструктаж по ОТ и ПБ, а также ознакомившиеся с распределением обязанностей.

5.4.8. Перед началом экзамена членами Экспертной группы производится проверка на предмет обнаружения материалов, инструментов или оборудования, запрещенных в соответствии с инфраструктурными листами.

5.4.9. Главным экспертом выдаются экзаменационные задания каждому участнику в бумажном виде, разъясняются правила поведения во время демонстрационного экзамена, а также используются только средства обучения и воспитания, разрешенные комплектом оценочной. После ознакомления с заданиями демонстрационного экзамена выпускники занимают свои рабочие места в соответствии с протоколом распределения рабочих мест. После того, как все выпускники и лица, привлеченные к проведению демонстрационного экзамена, займут свои рабочие места в соответствии с требованиями ОТ и ПБ, главный эксперт объявляет о начале демонстрационного экзамена.

После объявления главным экспертом начала демонстрационного экзамена выпускники приступают к выполнению заданий демонстрационного экзамена.

5.4.10. Организация деятельности Экспертной группы по оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется Главным экспертом. Главный эксперт не участвует в оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена.

5.4.11. Члены ГЭК, не входящие в состав экспертной группы, наблюдают за ходом проведения демонстрационного экзамена и вправе сообщать главному эксперту о выявленных фактах нарушения порядка проведения государственной итоговой аттестации.

5.4.12. В день проведения демонстрационного экзамена в центре проведения экзамена присутствуют:

- руководитель (уполномоченный представитель) организации, на базе которой организован центр проведения демонстрационного экзамена;
- не менее одного члена ГЭК, не считая членов экспертной группы;
- члены экспертной группы;
- главный эксперт;
- представители организаций-партнеров (по согласованию с Университетом);
- выпускники;
- технический эксперт;
- представитель Университета, ответственный за сопровождение выпускников к центру проведения экзамена (при необходимости);
- тьютор (ассистент), оказывающий необходимую помощь выпускнику из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов (далее - тьютор (ассистент));

- организаторы, назначенные Университетом из числа педагогических работников, оказывающие содействие главному эксперту в обеспечении соблюдения всех требований к проведению демонстрационного экзамена.

Также, в день проведения демонстрационного экзамена в центре проведения экзамена могут присутствовать:

- должностные лица органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего управление в сфере образования (по решению указанного органа);

- представители оператора (по согласованию с университетом);

- медицинские работники (по решению организации, на территории которой располагается центр проведения демонстрационного экзамена);

- представители организаций-партнеров (по решению таких организаций по согласованию с Университетом);

- добровольцы (волонтеры), привлекаемые к проведению демонстрационного экзамена (по решению образовательной организации).

Указанные в настоящем пункте лица присутствуют в центре проведения экзамена в день проведения демонстрационного экзамена на основании документов, удостоверяющих личность.

5.4.13. Выпускники обязаны:

- во время проведения демонстрационного экзамена не пользоваться и не иметь при себе средства связи, носители информации, средства ее передачи и хранения, если это прямо не предусмотрено комплектом оценочной документации;

- во время проведения демонстрационного экзамена использовать только средства обучения и воспитания, разрешенные комплектом оценочной документации;

- во время проведения демонстрационного экзамена не взаимодействовать с другими выпускниками, экспертами, иными лицами, находящимися в центре проведения экзамена, если это не предусмотрено комплектом оценочной документации и заданием демонстрационного экзамена.

Выпускники могут иметь при себе лекарственные средства и питание, прием которых осуществляется в специально отведенном для этого помещении согласно плану проведения демонстрационного экзамена за пределами центра проведения экзамена.

5.4.14. Демонстрационный экзамен проводится при неукоснительном соблюдении выпускниками, лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, требований ОТ и ПБ, а также с соблюдением принципов объективности, открытости и равенства выпускников.

В случае удаления из центра проведения демонстрационного экзамена выпускника, лица, привлеченного к проведению демонстрационного экзамена, или присутствующего в центре проведения демонстрационного экзамена, главным экспертом составляется акт об удалении. Результаты государственной итоговой аттестации выпускника, удаленного из центра проведения экзамена, аннулируются ГЭК, и такой выпускник признаётся

ГЭК не прошедшим государственной итоговой аттестации по неуважительной причине.

Главный эксперт сообщает выпускникам о течении времени выполнения задания демонстрационного экзамена каждые 60 минут, а также за 30 и 5 минут до окончания времени выполнения задания.

5.4.15. После объявления главным экспертом окончания времени выполнения заданий выпускники прекращают любые действия по выполнению заданий демонстрационного экзамена. Выпускник по собственному желанию может завершить выполнение задания досрочно, уведомив об этом главного эксперта.

5.4.16. Результаты выполнения выпускниками заданий демонстрационного экзамена подлежат фиксации экспертами экспертной группы в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации и задания демонстрационного экзамена.

5.5. Показатели оценки результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена и методика перевода баллов демонстрационного экзамена в итоговую оценку по программе

5.5.1. Процедура оценивания результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется членами экспертной группы по 100-балльной системе в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации. Перевод баллов в оценку может быть осуществлен на основе таблицы 1.

Таблица 1.

Оценка	«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	0,00% - 19,99%	20,00% - 39,99%	40,00% - 69,99%	70,00% - 100,00%

5.5.2. Баллы выставляются в протоколе проведения демонстрационного экзамена, который подписывается каждым членом экспертной группы и утверждается главным экспертом после завершения экзамена для экзаменационной группы.

5.5.3. При выставлении баллов присутствует член ГЭК, не входящий в экспертную группу, присутствие других лиц запрещено.

5.5.4. Подписанный членами экспертной группы и утвержденный главным экспертом протокол проведения демонстрационного экзамена далее передается в ГЭК для выставления оценок по итогам ГИА.

5.5.5. Оригинал протокола проведения демонстрационного экзамена передается на хранение в Университет в составе архивных документов.

5.6 Оценивание результатов государственной итоговой аттестации

5.6.1. Результаты проведения государственной итоговой аттестации оцениваются с проставлением одной из отметок: "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" - и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний ГЭК.

5.6.2. В случае досрочного завершения государственной итоговой аттестации выпускником по независящим от него причинам результаты ГИА оцениваются по фактически выполненной работе, или по заявлению такого выпускника ГЭК принимается решение об аннулировании результатов государственной итоговой аттестации, а такой выпускник признается ГЭК не прошедшим государственную итоговую аттестацию по уважительной причине.

5.6.3. Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

5.6.4. Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК, в случае его отсутствия заместителем ГЭК и секретарем ГЭК и хранится в архиве Университета.

5.6.5. Выпускникам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию по уважительной причине, в том числе не явившимся для прохождения государственной итоговой аттестации по уважительной причине (далее - выпускники, не прошедшие государственную итоговую аттестацию по уважительной причине), предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из Университета.

5.6.6. Выпускники, не прошедшие государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения государственной итоговой аттестации без уважительных причин (далее - выпускники, не прошедшие государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине) и выпускники, получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, могут быть допущены образовательной организацией для повторного участия в государственной итоговой аттестации не более двух раз.

5.6.7. Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления выпускником, не прошедшим государственную итоговую аттестацию по уважительной причине.

5.6.8. Выпускники, не прошедшие государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине, и выпускники, получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, отчисляются из образовательной организации и проходят государственную итоговую

аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

5.6.9. Для прохождения государственной итоговой аттестации выпускники, не прошедшие государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине, и выпускники, получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

6. Проведение государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

6.1. Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

6.2. При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья, и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;

присутствие в аудитории, центре проведения демонстрационного экзамена тьютера, ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссий, членами экспертной группы);

пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

6.3. Дополнительно при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов:

а) для слепых:

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке государственной итоговой аттестации, комплект оценочной документации, задания демонстрационного экзамена оформляются рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме;

д) также для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов создаются иные специальные условия проведения государственной итоговой аттестации в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК), справкой, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее – справки).

6.4. Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации подают в вуз письменное заявление о

необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации с приложением копии рекомендаций ПМПК, а дети-инвалиды, инвалиды - оригинала или заверенной копии справки, а также копии рекомендаций ПМПК при наличии.

7. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

7.1. По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

7.2. Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию Белгородского ГАУ. Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

7.3. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

7.4. Состав апелляционной комиссии утверждается Белгородским ГАУ одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

7.5. Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти членов апелляционной комиссии и секретаря апелляционной комиссии из числа педагогических работников вуза, не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий. Председателем апелляционной комиссии может быть назначено лицо из числа руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, представителей организаций-партнеров или их объединений, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, при условии, что такое лицо не входит в состав ГЭК.

7.6. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии, а также главный эксперт при проведении государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена. При проведении государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена по решению

председателя апелляционной комиссии к участию в заседании комиссии могут быть также привлечены члены экспертной группы, технический эксперт.

По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференц-связи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

7.7. Рассмотрение апелляции не является передачей государственной итоговой аттестации.

7.8. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результаты проведения государственной итоговой аттестации подлежат аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные вузом без отчисления такого выпускника из вуза в срок не более четырех месяцев после подачи апелляции.

7.9. В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при прохождении демонстрационного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, протокол проведения демонстрационного экзамена, письменные ответы выпускника (при их наличии), результаты работ выпускника, подавшего апелляцию, видеозаписи хода проведения демонстрационного экзамена (при наличии).

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите дипломной работы, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента

поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию дипломную работу, протокол заседания ГЭК.

7.10. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии.

7.11. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

7.12. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

7.13. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

Приложение 1 к программе
государственной итоговой аттестации
по специальности 35.02.16 Эксплуатация
и ремонт сельскохозяйственной техники и
оборудования

Оценочные материалы демонстрационного экзамена



УТВЕРЖДЕНО

Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО
от 25.09.2024 № 01-09-725

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА (в редакции от 01.11.2024)

Том 1

(Комплект оценочной документации)

Код и наименование профессии (специальности) среднего профессионального образования	35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования
Наименование квалификации (наименование направленности)	Техник – механик
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии (специальности) среднего профессионального образования (ФГОС СПО):	ФГОС СПО по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования утвержденный приказом Минпросвещения РФ от 14.04.2022 № 235.
Виды аттестации:	Государственная итоговая аттестация Промежуточная аттестация
Уровни демонстрационного экзамена:	Базовый Профильный
Шифр комплекта оценочной документации:	КОД 35.02.16-1-2025

1. СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ СОКРАЩЕНИЙ

ГИА	- государственная итоговая аттестация
ДЭ	- демонстрационный экзамен
ДЭ БУ	- демонстрационный экзамен базового уровня
ДЭ ПУ	- демонстрационный экзамен профильного уровня
КОД	- комплект оценочной документации
ОК	- общая компетенция
ОМ	- оценочный материал
ПА	- промежуточная аттестация
ПК	- профессиональная компетенция
СПО	- среднее профессиональное образование
ФГОС СПО	- федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования, на основе которого разработан комплект оценочной документации
ЦПДЭ	- центр проведения демонстрационного экзамена

2. СТРУКТУРА КОД

Структура КОД включает:

1. комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена;
2. перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания;
3. примерный план застройки площадки ДЭ;
4. требования к составу экспертных групп;
5. инструкции по технике безопасности;
6. образец задания.

3. КОД

3.1 Комплекс требований для проведения ДЭ

Применимость КОД. Настоящий КОД предназначен для организации и проведения ДЭ (уровней ДЭ) в рамках видов аттестаций по образовательным программам СПО, указанным в таблице № 1.

Таблица № 1

Вид аттестации	Уровень ДЭ
ПА	-
ГИА	Базовый уровень
	Профильный уровень

КОД в части ПА, ГИА (ДЭ БУ) разработан на основе требований к результатам освоения образовательной программы СПО, установленных в соответствии с ФГОС СПО.

КОД в части ГИА (ДЭ ПУ) разработан на основе требований к результатам освоения образовательной программы СПО, установленных в соответствии с ФГОС СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации.

КОД в части ГИА (ДЭ ПУ) включает составные части - инвариантную часть (обязательную часть, установленную настоящим КОД) и вариативную часть (необязательную), содержание которой определяет образовательная организация самостоятельно на основе содержания реализуемой основной образовательной программы СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся.

Общие организационные требования:

1. ДЭ направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.
2. ДЭ в рамках ГИА проводится с использованием КОД, включенных образовательными организациями в программу ГИА.
3. Задания ДЭ доводятся до главного эксперта в день, предшествующий дню начала ДЭ.
4. Образовательная организация обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время ДЭ обучающихся, членов ГЭК, членов экспертной группы.
5. ДЭ проводится в ЦПДЭ, представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с КОД.
6. ЦПДЭ может располагаться на территории образовательной организации, а при сетевой форме реализации образовательных программ — также на территории иной организации, обладающей необходимыми ресурсами для организации ЦПДЭ.
7. Обучающиеся проходят ДЭ в ЦПДЭ в составе экзаменационных групп.
8. Образовательная организация знакомит с планом проведения ДЭ обучающихся, сдающих ДЭ, и лиц, обеспечивающих проведение ДЭ, в срок не позднее чем за 5 рабочих дней до даты проведения экзамена.
9. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения ДЭ, должны обеспечивать проведение ДЭ в соответствии с КОД.
10. Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения ДЭ главным экспертом проводится проверка готовности ЦПДЭ в присутствии

членов экспертной группы, обучающихся, а также технического эксперта, назначаемого организацией, на территории которой расположен ЦПДЭ, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

11. Главным экспертом осуществляется осмотр ЦПДЭ, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий ДЭ, а также распределение рабочих мест между обучающимися с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между обучающимися фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.

12. Обучающиеся знакомятся со своими рабочими местами, под руководством главного эксперта также повторно знакомятся с планом проведения ДЭ, условиями оказания первичной медицинской помощи в ЦПДЭ. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест.

13. Допуск обучающихся в ЦПДЭ осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

14. Образовательная организация обязана не позднее чем за один рабочий день до дня проведения ДЭ уведомить главного эксперта об участии в проведении ДЭ тьютора (ассистента).

Требование к продолжительности ДЭ. Продолжительность ДЭ зависит от вида аттестации, уровня ДЭ (таблица № 2)

Таблица № 2

Вид аттестации	Уровень ДЭ	Составная часть КОД (инвариантная/вариативная)	Продолжительность ДЭ¹
ПА	-	Инвариантная часть	1 ч. 30 мин.
ГИА	базовый	Инвариантная часть	3 ч. 00 мин.
ГИА	профильный	Инвариантная часть	3 ч. 30 мин.
ГИА	профильный	Совокупность инвариантной и вариативной частей	не более 4 ч. 30 мин.

¹ Максимальная продолжительность демонстрационного экзамена.

Требования к содержанию КОД. Единое базовое ядро содержания КОД (таблица № 3) сформировано на основе вида деятельности (вида профессиональной деятельности) в соответствии с ФГОС СПО и является общей содержательной основой заданий ДЭ вне зависимости от вида аттестации и уровня ДЭ.

Таблица № 3

ЕДИНОЕ БАЗОВОЕ ЯДРО СОДЕРЖАНИЯ КОД²		
Вид деятельности/ Вид профессиональной деятельности	Перечень оцениваемых ОК/ПК	Перечень оцениваемых умений, навыков (практического опыта)
Ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования	ПК: Определять способы ремонта (способы устранения неисправности) сельскохозяйственной техники в соответствии с ее техническим состоянием и ресурсы, необходимые для проведения ремонта.	Умение: Использование нормативно-технической документации по ремонту узлов и механизмов сельскохозяйственных машин и оборудования
		Умение: Осуществление выбора и использование инструмента, оборудования, расходных материалов, необходимых для проведения ремонта сельскохозяйственной техники
		Умение: Применение спецодежды, средств индивидуальной защиты при проведении ремонта сельскохозяйственной техники
		Навык: Выполнение ремонта сельскохозяйственной техники с соблюдением требований охраны окружающей среды
		Навык: Комплектация и проверка комплектности узлов и механизмов

² Единое базовое ядро содержания КОД – общая (сквозная) часть единого КОД, относящаяся ко всем видам аттестации (ГИА, ПА) вне зависимости от уровня ДЭ.

		сельскохозяйственных машин и оборудования
	ПК: Выполнять восстановление работоспособности или замену детали (узла) сельскохозяйственной техники.	Навык: Выявление неисправных деталей сельскохозяйственных машин и оборудования
		Навык: Выполнение слесарных работ по восстановлению, замене деталей сельскохозяйственных машин и оборудования
	ПК: Проводить диагностирование неисправностей сельскохозяйственной техники и оборудования.	Умение: Выявление неисправных узлов и механизмов сельскохозяйственных машин и оборудования с использованием контрольно-измерительного инструмента

Содержательная структура КОД представлена в таблице № 4.

Таблица № 4

Вид деятельности (вид профессиональной деятельности)	Перечень оцениваемых ОК, ПК	Перечень оцениваемых умений, навыков (практического опыта)	ПА ³	ГИА ДЭ БУ	ГИА ДЭ ПУ
Инвариантная часть КОД					
Ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования	ПК: Определять способы ремонта (способы устранения неисправности) сельскохозяйственной техники в соответствии с ее техническим состоянием и ресурсы, необходимые для проведения ремонта	Умение: Использование нормативно-технической документации по ремонту узлов и механизмов сельскохозяйственных машин и оборудования	■	■	■
		Умение: Осуществление выбора и использование инструмента, оборудования, расходных материалов, необходимых для проведения ремонта сельскохозяйственной техники	■	■	■
		Умение: Применение спецодежды, средств индивидуальной защиты при проведении ремонта сельскохозяйственной техники	■	■	■
		Навык: Выполнение ремонта сельскохозяйственной техники с соблюдением требований охраны окружающей среды	■	■	■
		Навык: Комплектация и проверка комплектности узлов и механизмов	■	■	■

³ Содержание КОД в части ПА равно содержанию единого базового ядра содержания КОД.

		сельскохозяйственных машин и оборудования			
	ПК: Выполнять восстановление работоспособности или замену детали (узла) сельскохозяйственной техники.	Навык: Выявление неисправных деталей сельскохозяйственных машин и оборудования	■	■	■
		Навык: Выполнение слесарных работ по восстановлению, замене деталей сельскохозяйственных машин и оборудования	■	■	■
	ПК: Проводить диагностирование неисправностей сельскохозяйственной техники и оборудования.	Умение: Выявление неисправных узлов и механизмов сельскохозяйственных машин и оборудования с использованием контрольно-измерительного инструмента	■	■	■
Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования	ПК: Проводить техническое обслуживание сельскохозяйственной техники при эксплуатации, хранении и в особых условиях эксплуатации, в том числе сезонное техническое обслуживание.	Умение: Определение при внешнем осмотре техническое состояние сельскохозяйственной техники, наличие внешних повреждений, неисправностей, износ деталей и узлов.		■	■
		Умение: Устранение при проведении технического обслуживания выявленные отказы и мелкие неисправности сельскохозяйственной техники		■	■
		Умение: Определение работоспособности систем, механизмов и узлов сельскохозяйственной техники с использованием контрольно-диагностического оборудования, специальным оборудованием в соответствии с инструкциями		■	■

		Навык: Определение по итогам диагностирования перечня регулировочных и ремонтных работ, обеспечивающих исправное и работоспособное состояние сельскохозяйственной техники		■	■
		Навык: Проведение технического обслуживания сельскохозяйственной техники с соблюдением требований охраны окружающей среды.		■	■
Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования	ПК: Выполнять настройку и регулировку почвообрабатывающих, посевных, посадочных и уборочных машин, а также машин для внесения удобрений, средств защиты растений и ухода за сельскохозяйственными культурами.	Умение: Выбор и использование инструментов и оснастки для наладки сельскохозяйственного оборудования			■
		Навык: Установка и подключение, отключение и снятие сельскохозяйственного оборудования			■
		Навык: Выявление отказов сельскохозяйственного оборудования при пусконаладочных работах и устранение дефектов сборки и установки сельскохозяйственного оборудования			■
		Навык: Регулирование рабочих параметров сельскохозяйственного оборудования и контроль правильности агрегатирования и настройки машинно-тракторных			■

		агрегатов и самоходных машин, оборудования на параметры работы, заданные технологиями (технологическими картами) производства сельскохозяйственной продукции			
ПК: Выполнять настройку и регулировку рабочего и вспомогательного оборудования тракторов и автомобилей		Умение: Выбор и использование инструментов и оснастки для наладки тракторов и автомобилей			■
		Навык: Устранение неполадок и регулирование рабочих параметров тракторов и автомобилей			■
		Навык: Установка и подключение, отключение и снятие агрегатов тракторов и автомобилей			■
ПК: Осуществлять подбор сельскохозяйственной техники и оборудования для выполнения технологических операций, обосновывать режимы работы, способы движения сельскохозяйственных машин по полю.		Умение: Использование информационных технологий при оценке объема и качества механизированных работ, выполняемых работниками, а также выявление причин отклонения качества и объемов выполнения механизированных работ от планов и требований технологических карт			■
		Навык: Подбор сельскохозяйственной техники и оборудования для выполнения технологических операций и обоснование режимов работы, способа движения сельскохозяйственных машин по			■

		полю с целью их максимально эффективного использования			
	ПК: Проводить техническое обслуживание сельскохозяйственной техники при эксплуатации, хранении и в особых условиях эксплуатации, в том числе сезонное техническое обслуживание.	Умение: Устранение при проведении технического обслуживания выявленные отказы и мелкие неисправности сельскохозяйственной техники			■
Ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования	ПК: Выполнять обнаружение и локализацию неисправностей сельскохозяйственной техники, а также постановку сельскохозяйственной техники на ремонт.	Умение: Определение при внешнем осмотре техническое состояние сельскохозяйственной техники, наличие внешних повреждений, неисправностей, износ деталей и узлов			■
		Навык: Проведение проверки уровней, доведение до номинальных уровней, замена масла, охлаждающих, рабочих и технологических жидкостей при различных видах технического обслуживания сельскохозяйственной техники			■
	ПК: Осуществлять материально-техническое обеспечение технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники в организации.	Умение: Определение потребности в оборудовании, инструментах, расходных материалах для проведения технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники в соответствии с планом-графиком			■
		Умение: Оформление заявки на оборудование, инструменты,			■

		расходные материалы, необходимые для проведения технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники, в соответствии с потребностью			
	ОК: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Умение: Кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)			■
Вариативная часть КОД					
<p>Вариативная часть КОД формируется образовательными организациями на основе реализуемой основной образовательной программы СПО и с учетом квалификационных требований, заявленных конкретными организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся.</p> <p>Рекомендации по формированию вариативной части КОД, вариативной части задания и критериев оценивания для ДЭ ПУ представлены в приложении № 1 к Тому 1 оценочных материалов.</p>					■

Требования к оцениванию. Распределение значений максимальных баллов (таблица № 5) зависит от вида аттестации, уровня ДЭ, составной части КОД.

Таблица № 5

Вид аттестации	Уровень ДЭ	Составная часть КОД (инвариантная/вариативная часть)	Максимальный балл
ПА	ДЭ	Инвариантная часть	26 из 26
ГИА	ДЭ БУ		50 из 50
	ДЭ ПУ		80 из 80
ГИА	ДЭ ПУ	Вариативная часть	20 из 20
ГИА	ДЭ ПУ	Совокупность инвариантной и вариативной частей	100 из 100

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ в рамках ПА представлено в таблице № 6.

Таблица № 6

№ п/п	Модуль задания (вид деятельности, вид профессиональной деятельности)	Критерий оценивания ⁴	Баллы
1	Ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования	Определение способов ремонта (способов устранения неисправностей) сельскохозяйственной техники в соответствии с ее техническим состоянием и ресурсы, необходимые для проведения ремонта	16,00
		Выполнение восстановления работоспособности или замены детали (узла) сельскохозяйственной техники	8,00
		Проведение диагностирования неисправностей сельскохозяйственной техники и оборудования	2,00
ИТОГО			26,00

⁴ Формулировка критерия оценивания совпадает с наименованием ПК, ОК и начинается с отглагольного существительного.

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ БУ в рамках ГИА представлено в таблице № 7.

Таблица № 7

№ п/п	Модуль задания (вид деятельности, вид профессиональной деятельности)	Критерий оценивания⁵	Баллы
1	Ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования	Определение способов ремонта (способов устранения неисправностей) сельскохозяйственной техники в соответствии с ее техническим состоянием и ресурсы, необходимые для проведения ремонта	16,00
		Выполнение восстановления работоспособности или замены детали (узла) сельскохозяйственной техники	8,00
		Проведение диагностирования неисправностей сельскохозяйственной техники и оборудования	2,00
2	Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования	Проведение технического обслуживания сельскохозяйственной техники при эксплуатации, хранении и в особых условиях эксплуатации, в том числе сезонного технического обслуживания	24,00
ИТОГО			50,00

⁵ Формулировка критерия оценивания совпадает с наименованием ПК, ОК и начинается с отлагательного существительного.

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ ПУ (инвариантная часть КОД) в рамках ГИА представлено в таблице № 8.

Таблица № 8

№ п/п	Модуль задания (вид деятельности, вид профессиональной деятельности)	Критерий оценивания ⁶	Баллы
1	Ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования	Выполнение обнаружения и локализации неисправностей сельскохозяйственной техники, а также постановки сельскохозяйственной техники на ремонт	4,00
		Проведение диагностирования неисправностей сельскохозяйственной техники и оборудования	2,00
		Определение способов ремонта (способов устранения неисправности) сельскохозяйственной техники в соответствии с ее техническим состоянием и ресурсы, необходимые для проведения ремонта	16,00
		Выполнение восстановления работоспособности или замены детали (узла) сельскохозяйственной техники	8,00
		Осуществление материально-технического обеспечения технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники в организации	4,00
		Использование профессиональной документации на государственном и иностранном языках	2,00
2	Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования	Проведение технического обслуживания сельскохозяйственной техники при эксплуатации, хранении и в особых условиях эксплуатации, в том числе сезонного технического обслуживания	24,00
		Выполнение настройки и регулировки почвообрабатывающих, посевных,	10,00

⁶ Формулировка критерия оценивания совпадает с наименованием ПК, ОК и начинается с отлагательного существительного.

		посадочных и уборочных машин, а также машин для внесения удобрений, средств защиты растений и ухода за сельскохозяйственными культурами	
		Выполнение настройки и регулировки рабочего и вспомогательного оборудования тракторов и автомобилей	6,00
		Осуществление подбора сельскохозяйственной техники и оборудования для выполнения технологических операций, обосновывать режимы работы, способы движения сельскохозяйственных машин по полю	4,00
ИТОГО			80,00

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ ПУ (инвариантная и вариативная части КОД) в рамках ГИА представлено в таблице № 9.

Таблица № 9

№ п/п	Модуль задания (вид деятельности, вид профессиональной деятельности)	Критерий оценивания ⁷	Баллы
1	Ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования	Выполнение обнаружения и локализации неисправностей сельскохозяйственной техники, а также постановки сельскохозяйственной техники на ремонт	4,00
		Проведение диагностирования неисправностей сельскохозяйственной техники и оборудования	2,00
		Определение способов ремонта (способов устранения неисправности) сельскохозяйственной техники в соответствии с ее техническим состоянием и ресурсы, необходимые для проведения ремонта	16,00
		Выполнение восстановления работоспособности или замены детали (узла) сельскохозяйственной техники	8,00
		Осуществление материально-технического обеспечения технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники в организации	4,00
2	Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования	Проведение технического обслуживания сельскохозяйственной техники при эксплуатации, хранении и в особых условиях эксплуатации, в том числе сезонного технического обслуживания	24,00
		Выполнение настройки и регулировки почвообрабатывающих, посевных, посадочных и уборочных машин, а	10,00

⁷ Формулировка критерия оценивания совпадает с наименованием ПК, ОК и начинается с отглагольного существительного.

		также машин для внесения удобрений, средств защиты растений и ухода за сельскохозяйственными культурами	
		Выполнение настройки и регулировки рабочего и вспомогательного оборудования тракторов и автомобилей	6,00
		Осуществление подбора сельскохозяйственной техники и оборудования для выполнения технологических операций, обосновывать режимы работы, способы движения сельскохозяйственных машин по полю	4,00
		Использование профессиональной документации на государственном и иностранном языках	2,00
ИТОГО (инвариантная часть)			80,00
ВСЕГО (вариативная часть)⁸			20,00
ИТОГО (совокупность инвариантной и вариативной частей)			100,00

⁸ Критерии оценивания вариативной части КОД разрабатываются образовательной организацией самостоятельно с учетом квалификационных требований, заявленных организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся.

3.2 Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания

Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания в зависимости от вида аттестации, уровня ДЭ представлен в таблице № 10.

Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания может быть дополнен образовательной организацией с целью создания необходимых условий для участия в ДЭ обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся из числа детей-инвалидов и инвалидов.

Таблица № 10

1. Зоны площадки									
Наименование зоны площадки					Код зоны площадки				
Рабочее место участника					А				
Общая площадка (площадка для демонстрации)					Б				
Рабочее место экспертов					В				
2. Инфраструктура рабочего места участника ДЭ									
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	ОКПД-2	Расчет кол-ва (На 1 раб. место/На 1 участника)	Количество			Единица измерения	Код зоны площадки
					ПА	ГИА ДЭ БУ	ГИА ДЭ ПУ		
Перечень оборудования									
1.	Ноутбук	На усмотрение организатора с установленным ПО для работы с диагностическим сканером. Ноутбук подключен к интернету, на	26.20.11	На 1 раб. место	1	1	1	шт	А

		рабочем столе установлена программа по работе с картами, загружены файлы с руководством по ремонту трактора, электросхемы, используемые сервисными службами							
2.	Плуг оборотный	Плуг оборотный с регулируемой шириной захвата корпусов. Рекомендуемое кол-во корпусов, шт – 4+1. Марка на усмотрение организатора	28.30.31	На 1 раб. место	-	1	1	шт	А
3.	Пресс-подборщик	Пресс-подборщик рулонный без обмотки плёнкой	28.30.53	На 1 раб. место	-	1	1	шт	А
4.	Трактор	Рекомендуемый тяговый класс не менее 3 тонн-сил. Мощность двигателя не менее 150 л.с. Навесное устройство грузоподъёмностью не менее 2 тонн, дублирующее управление ЗНУ вынесено на заднее крыло	28.30.23	На 1 раб. место	-	1	1	шт	А
5.	Навигационный комплекс системы точного земледелия	Должен обеспечивать возможность разбивки поля по двум точкам (А и Б) и по траектории движения	29.32.30	На 1 раб. место	-	-	1	шт	А
6.	Тренажёр – симулятор для обучения с навигационным	Проводной руль для ПК, коробка передач педали газа и тормоза	32.99.53	На 1 раб. место	-	-	1	шт	А

	комплексом в условиях помещения								
7.	Цифровой мультиметр	Для измерения электрических характеристик автотракторного электрооборудования	26.51.43	На 1 раб. место	-	1	1	шт	А
8.	Тележка инструментальная	Металлическая	28.22.13	На 1 раб. место	1	1	1	шт	А
9.	Фильтр выхлопных газов (вытяжная вентиляция)	Вытяжной рукав с наконечником для установки на выхлопную трубу трактора	28.29.13	На 1 раб. место	1	1	1	шт	А
10.	Двигатель	Дизельный рядный 4-х или 6-ти цилиндровый двигатель российского или импортного производства комплектности	29.10.1	На 1 раб. место	1	1	1	шт	А
11.	Кантователь для ДВС	Грузоподъемность не менее 900 кг.	25.73.60	На 1 раб. место	1	1	1	шт	А
12.	Стенд для проверки и регулировки форсунок	Для проверки дизельных форсунок на давление начала впрыска, утечки топлива в распылителе, качество распыления топлива.	26.51	На 1 раб. место	1	1	1	шт	А
13.	Подкатной кран	Грузоподъемность не менее 1000 кг	28.22.14	На 1 раб. место	1	1	1	шт	А
Перечень инструментов									
1.	Набор переходников адаптеров	Согласно конкурсному заданию	26.30.23	На 1 раб. место	-	1	1	шт	А
2.	Молоток	Слесарный	25.73.30	На 1 раб. место	1	1	1	шт	А
3.	Ключи гаечные	Ключи слесарные комбинированные до 36 мм	25.73.30	На 1 раб. место	1	1	1	набор	А

4.	Головки сменные и принадлежности к ним в наборах	Торцевые головки размером до 32 мм	25.73.30	На 1 раб. место	1	1	1	набор	А
5.	Набор отверток	Отвертки шлицевые, отвертки крестовые	25.73.30	На 1 раб. место	1	1	1	набор	А
6.	Пассатижи диэлектрические	Для работы под напряжением до 1000 В. Материал рукояток: двухслойная диэлектрическая пластизоль, зоны захвата для плоских и круглых деталей, режущие кромки дополнительно закалены токами высокой частоты. HRC 62; резка твердой стальной проволоки до 1,5 мм.	25.73.30	На 1 раб. место	-	1	1	шт	А
7.	Тестер автомобильный (контрольная лампа)	Для проверки электрических цепей напряжением до 24 В	26.51.43	На 1 раб. место	-	1	1	шт	А
8.	Ареометр	Диапазон измерений – от 1100 до 1300 кг/м ³ , цена деления шкалы для электролита- 10 кг/м ³ , предел допускаемой погрешности - +/- 10 кг/м ³	26.51.5	На 1 раб. место	-	1	1	шт	А
9.	Руководство по Эксплуатации навигационного комплекса	Согласно марке навигационного комплекса	29.32.30	На 1 раб. место	-	1	1	шт	А
10.	Тиски	Вес 6,5 кг. Высота 13,0 см. Ширина 21,0 см, Глубина 26,0 см	25.73.30	На 1 раб. место	1	1	1	шт	А

11.	Съемник поршневых колец	Диаметр согласно техническим характеристикам ДВС	25.73.30	На 1 раб. место	1	1	1	шт	А
12.	Приспособление для установки поршня с кольцами в цилиндр	Диаметр согласно техническим характеристикам ДВС	28.11.4	На 1 раб. место	1	1	1	шт	А
13.	Нутромер для измерения диаметра цилиндра	Диаметр согласно техническим характеристикам ДВС	26.51.33	На 1 раб. место	1	1	1	шт	А
14.	Руководство по ремонту ДВС	Согласно марке ДВС	29.10.1	На 1 раб. место	1	1	1	шт	А
15.	Микрометр для замера диаметра поршня	Предел измерения микрометра согласно техническим характеристикам ДВС	26.51.33	На 1 раб. место	1	1	1	шт	А
16.	Микрометр для замера диаметра коренных шеек коленчатого вала	Предел измерения микрометра согласно техническим характеристикам ДВС	26.51.33	На 1 раб. место	1	1	1	шт	А
17.	Микрометр для замера диаметра шатунных шеек коленчатого вала	Предел измерения микрометра согласно техническим характеристикам ДВС	26.51.33	На 1 раб. место	1	1	1	шт	А
18.	Набор щупов для регулировки клапанов	Номинальная толщина щупов, мм – 0,1; 0,2; 0,3; 0,4; 0,5; 0,6; 0,7; 0,8; 0,9; 1,0	26.51.33	На 1 раб. место	1	1	1	шт	А
19.	Динамометрический ключ	(Комплект) 5-25 Н*м, 19-110 Н*м, 42-210 Н*м.	25.73.30	На 1 раб. место	1	1	1	компл	А
20.	Стетоскоп	Механический для прослушивания звуков при работе ДВС	26.60.12	На 1 раб. место	1	1	1	компл	А

21.	Моментоскоп	Длина стеклянной трубки 30-40 мм; внутренний диаметр 2-3мм	26.51.5	На 1 раб. место	1	1	1	шт	А
22.	Форсунка	Регулировка давления впрыска топлива регулировочными прокладками	28.13.11	На 1 раб. место	1	1	1	компл	А
23.	Микрометр для замера толщины регулировочных прокладок	Механический 0-25 мм	26.51.33	На 1 раб. место	1	1	1	шт	А
24.	Комплект регулировочных прокладок для регулировки давления впрыска топлива форсункой	Диаметр прокладок в соответствии с маркой форсунки	45.20.11	На 1 раб. место	1	1	1	компл	А
25.	Набор для снятия дизельных форсунок с обратными молотками, головками в кейсе	Набор предназначен для снятия дизельных форсунок без снятия головки блока цилиндров	25.73.30	На 1 раб. место	1	1	1	компл	А
26.	Ванночка для промывки распылителя и иглы форсунки	На усмотрение ОО	28.29.22	На 1 раб. место	1	1	1	шт	А
27.	Набор слесарных монтажек	В наборе не менее 3 монтажек различных размеров	25.73.30	На 1 раб. место	1	1	1	компл	А
28.	Поддоны для отходов ГСМ	На усмотрение ОО	32.99.59	На 1 раб. место	1	1	1	шт	А
29.	Руководство по эксплуатации трактора	Согласно марке трактора	28.30.23	На 1 раб. место	-	1	1	шт	А

30.	Руководство по эксплуатации плуга	Согласно марке плуга	28.30.31	На 1 раб. место	-	1	1	шт	А
32.	Шприц рычажно-плунжерный	Предназначен для порционной смазки узлов агрегатов, рабочее давление 310 атм, максимальное давление 700 атм.	25.73.30	На 1 раб. место	-	1	1	шт	А
33.	Руководство по эксплуатации пресс-подборщика	Согласно марке пресс-подборщика	28.30.53	На 1 раб. место	-	-	1	шт	А
34.	Манометр шинный	Пределы измерения давления воздуха 0-0,3 МПа	26.51.52	На 1 раб. место	-	1	1	шт	А
35.	Рулетка	Длина не менее 5 м.	26.51.33	На 1 раб. место	-	1	1	шт	А
36.	Шнур для проверки расстановки корпусов плуга и предплужников	Длина шнура не менее 5 метров	28.30.31	На 1 раб. место	-	1	1	шт	А
Перечень расходных материалов									
1.	Дизельное топливо	В соответствии с требованиями производителя трактора	19.20.21	На 1 участника	15	15	15	л	А
2.	Масло для гидравлических систем	В соответствии с требованиями производителя трактора	19.20.29	На 1 участника	1	1	1	л	А
3.	Масло трансмиссионное	В соответствии с требованиями производителя трактора	19.20.29	На 1 участника	1	1	1	л	А
4.	Наждачная бумага	P150; P180	23.91.12	На 1 участника	-	1	1	шт	А
5.	Предохранители электрических цепей трактора	Предохранитель номиналом тока 5А, 10А, 15А, 25А, 50А, 80А	27.12.10	На 1 участника	-	5	5	шт	А

6.	Реле включения мощных потребителей тока в электрооборудовании трактора	Реле стартера, реле поворотов, замка зажигания.	27.12.24	На 1 участника	-	1	1	шт	А
7.	Датчики электронных систем управления двигателем	Датчик положения коленчатого вала	29.32.30	На 1 участника	-	1	1	шт	А
8.	Изолированные электропровода различного сечения длиной до 0,5 метра	Различного сечения: 0,5, 0,75, 1, 1,25, 2,5 мм ² длиной до 0,5 метра	27.32.11	На 1 участника	-	1	1	м	А
9.	Изолента	Изолента синяя (черная)	22.29.21	На 1 участника	-	1	1	рулон	А
10.	Охлаждающая жидкость	В соответствии с требованиями производителя трактора	20.59.43	На 1 участника	-	1	1	кг	А
11.	Набор клемм для обжима	Комплект (изолированные и неизолированные)	27.33.13	На 1 участника	-	1	1	компл	А
12.	Датчик давления масла	Согласно марке трактора	26.51.52	На 1 участника	-	1	1	шт	А
13.	Лампы указателей поворота	Согласно марке трактора	29.31.23	На 1 участника	-	2	2	шт	А
14.	Лампы указателей стоп сигналов	Согласно марке трактора	29.31.23	На 1 участника	-	2	2	шт	А
15.	Лампы габаритных огней	Согласно марке трактора	29.31.23	На 1 участника	-	2	2	шт	А
16.	Лампа Н1	Согласно марке трактора	27.40	На 1 участника	-	1	1	шт	А
17.	Лампа Н3	Согласно марке трактора	27.40	На 1 участника	-	1	1	шт	А

18.	Лампа H7	Согласно марке трактора	27.40	На 1 участника	-	1	1	шт	A
19.	Переключатель света	Согласно марке трактора	27.33.11	На 1 участника	-	1	1	шт	A
20.	Колодка для кнопки переключения света (разем)	Согласно марке трактора	27.33.13	На 1 участника	-	1	1	шт	A
21.	Лампа H	Согласно марке трактора	27.40	На 1 участника	-	1	1	шт	A
22.	Батарейка для лампы LED	Тип AAA	27.20	На 1 участника	-	3	3	шт	A
23.	Смазка проникающая	Проникающая смазка в аэрозоле	20.59.41	На 1 участника	-	1	1	флак	A
24.	Стяжки кабельные	4,8*370 не менее 50 шт.	27.33.13	На 1 участника	-	1	1	компл	A
25.	Комплект шплинтов	Комплект шплинтов разных размеров – до 3 мм	25.94.12	На 1 участника	-	1	1	компл	A
26.	Уплотнительное кольцо гайки крепления клапанных крышек	В соответствии с маркой двигателя	22.19.73	На 1 участника	6	6	6	шт	A
27.	Прокладка под корпус ТНВД	В соответствии с маркой двигателя	28.29.23	На 1 участника	1	1	1	шт	A
28.	Прокладка под крышку привода ТНВД	В соответствии с маркой двигателя	28.29.23	На 1 участника	1	1	1	шт	A
29.	Прокладка – экран под форсунку	В соответствии с маркой двигателя	28.29.23	На 1 участника	1	1	1	шт	A
30.	Штуцер топливный M14	В соответствии с маркой двигателя	24.52.3	На 1 участника	1	1	1	шт	A
31.	Штуцер топливный M10	В соответствии с маркой двигателя	24.52.3	На 1 участника	1	1	1	шт	A

32.	Шайбы медные уплотнительные с внутренним диаметром 14 мм	В соответствии с маркой двигателя	25.94.13	На 1 участника	4	4	4	шт	А
33.	Шайбы медные уплотнительные с внутренним диаметром 10 мм	В соответствии с маркой двигателя	25.94.13	На 1 участника	4	4	4	шт	А
34.	Уплотнительное кольцо ФГО	В соответствии с маркой двигателя	22.19.73	На 1 участника	1	1	1	шт	А
35.	Сменный фильтрующий элемент ФГО	В соответствии с маркой двигателя	28.25.14	На 1 участника	1	1	1	шт	А
36.	Прокладка крышки ФГО	В соответствии с маркой двигателя	28.29.23	На 1 участника	1	1	1	шт	А
37.	Распылители форсунок	В соответствии с маркой	28.29.22	На 1 участника	1	1	1	шт	А
38.	Уплотнения форсунок	Резиновые кольца под корпус форсунки	28.29.22	На 1 участника	1	1	1	шт	А
39.	Прокладки клапанных крышек	В соответствии с маркой двигателя	29.32	На 1 участника	1	1	1	шт	А
40.	Комплект поршневых колец	В соответствии с маркой двигателя	28.11.41	На 1 участника	1	1	1	шт	А
41.	Комплект коренных вкладышей	В соответствии с маркой двигателя	28.11.4	На 1 участника	1	1	1	шт	А
42.	Комплект шатунных вкладышей	В соответствии с маркой двигателя	28.11.4	На 1 участника	1	1	1	шт	А
43.	Комплект прокладок ДВС полный	В соответствии с маркой двигателя	28.29.23	На 1 участника	1	1	1	шт	А
44.	Ветошь	Хлопчатобумажная	13.94.20	На 1 участника	4	4	4	кг	А
45.	Моющее средство для рук	Жидкое	20.41.32	На 1 участника	0,5	0,5	0,5	л	А

46.	Бумага протирачная универсальная	Рулон, без ворсовая	17.22.1	На 1 участника	1	1	1	шт	А	
47.	Консистентная смазка	Литол-24	19.20.29	На 1 участника	-	1	1	кг	А	
48.	Шпагат для обматывания рулонов	Шпагат	13.94.11	На 1 участника	-	2	2	шт	А	
49.	Ножи механизма обрезки шпагата	В соответствии с маркой пресс-подборщика	25.73.60	На 1 участника	-	2	2	шт	А	
50.	Ручка	Технические характеристики на усмотрение ОО	32.99.12	На 1 участника	1	1	1	шт	А	
Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности										
1.	Перчатки	ХБ с ПВХ покрытием	14.12.30	На 1 участника	1	1	1	пар	А	
2.	Перчатки	Нитриловые	14.12.30	На 1 участника	1	1	1	пар	А	
3.	Перчатки	Полиуретановые защитные	14.12.30	На 1 участника	1	1	1	пар	А	
3. Инфраструктура общего (коллективного) пользования участниками ДЭ										
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	ОКПД-2	Расчет кол-ва (На кол-во участников /На кол-во раб. мест/ На всю площадку)	Количество мест/ участников	Количество			Единица измерения	Код зоны площадки
						ПА	ГИА ДЭ БУ	ГИА ДЭ ПУ		
Перечень оборудования										
1	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Перечень инструментов										
1.	Урны для мусора	Материал изготовления: металлическая	25.99.29	На всю площадку	-	1	1	1	шт	Б

2.	Кулер для воды	С загрузкой на усмотрение ОО	27.51.24	На всю площадку	-	1	1	1	шт	Б
Перечень расходных материалов										
1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности										
1.	Огнетушитель	Требования не менее, чем по приказу Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 24 августа 2021 № 794-ст в части ГОСТ Р 51058 Техника пожарная. Огнетушители переносные. Общие технические требования	28.29.22	На всю площадку	-	1	1	1	шт	Б
2.	Аптечка	Оснащение не менее, чем по приказу Минздрава РФ от 24 мая 2024 г. N 262н «Об утверждении требований к	21.20.24	На всю площадку	-	1	1	1	шт	Б

		комплектации аптечки для оказания работниками первой помощи пострадавшим с применением медицинских изделий							
4. Инфраструктура рабочего места главного эксперта ДЭ									
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	ОКПД-2	Количество			Единица измерения	Код зоны площади	
				ПА	ГИА ДЭ БУ	ГИА ДЭ ПУ			
Перечень оборудования									
1.	Стол	На усмотрение ОО	31.01.12	1	1	1	шт	В	
2.	Стул	На усмотрение ОО	31.01.11	1	1	1	шт	В	
3.	Ноутбук	Технические характеристики на усмотрение ОО. Подключение к сети интернет	26.20.11	1	1	1	шт	В	
4.	МФУ	С пакетным сканированием, марка на усмотрение ОО	26.20.18	1	1	1	шт	В	
Перечень инструментов									
1.	Мышь компьютерная	Технические характеристики на усмотрение ОО	26.20.16	1	1	1	шт	В	
Перечень расходных материалов									
1.	Бумага для печати	Формат А4, плотность бумаги 120г/кв	17.12.14	30	35	40	лист	В	

2.	Ручка	Технические характеристики на усмотрение ОО	32.99.12	1	1	1	шт	В		
Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности										
1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-		
5. Инфраструктура рабочего места членов экспертной группы										
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	ОКПД-2	Расчет кол-ва (На 1 эксперта/ На кол-во экспертов/ На всех экспертов)	Количество экспертов	Количество			Единица измерения	Код зоны площади
						ПА	ГИА ДЭ БУ	ГИА ДЭ ПУ		
Перечень оборудования										
1.	Стол	На усмотрение ОО	31.01.12	На 1 эксперта	1	1	1	1	шт	В
2.	Стул	На усмотрение ОО	31.01.11	На 1 эксперта	1	1	1	1	шт	В
Перечень инструментов										
1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Перечень расходных материалов										
1.	Ручка	Технические характеристики на усмотрение ОО	32.99.12	На 1 эксперта	1	1	1	1	шт	В
Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности										
1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6. Дополнительные технические характеристики и описания площадки										
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики								
1.	Покрытие пола	Твердое, должно обеспечивать безопасное перемещение.								

3.3 Примерный план застройки площадки ДЭ

Примерный план застройки площадки ДЭ ПУ, проводимого в рамках ГИА, представлен в приложении № 2 к настоящему Тому 1 ОМ.

3.4 Требования к составу экспертных групп

Количественный состав экспертной группы определяется образовательной организацией, исходя из числа сдающих одновременно ДЭ обучающихся. Один эксперт должен иметь возможность оценить результаты выполнения обучающимися задания в полной мере согласно критериям оценивания.

Количество экспертов ДЭ вне зависимости от вида аттестации, уровня ДЭ представлено в таблице № 11.

Таблица № 11

Кол-во рабочих мест в ЦПДЭ	Максимальное кол-во обучающихся-участников ДЭ (одновременно в ЦПДЭ)	Кол-во экспертов (одновременно в ЦПДЭ)
1	1	3
2	2	3
3	3	3
4	4	3
5	5	3
6	6	3
7	7	3
8	8	3
9	9	3
10	10	3
11	11	3
12	12	3
13	13	3
14	14	3
15	15	3
16	16	3
17	17	3
18	18	3
19	19	3
20	20	3
21	21	3
22	22	3

23	23	3
24	24	3
25	25	3

3.5 Инструкция по технике безопасности

1. Общие требования по технике безопасности и охране труда.

1.1. К выполнению задания, допускаются студенты в возрасте от 16 лет:

- прошедшие инструктаж по охране труда по «Программе инструктажа по охране труда и технике безопасности»;

- ознакомленные с инструкцией по охране труда;

- имеющие необходимые навыки по эксплуатации инструмента, приспособлений совместной работы на оборудовании;

1.2. В процессе выполнения заданий и нахождения на территории и в помещениях места проведения экзамена, студент обязан четко соблюдать: - инструкции по охране труда и технике безопасности; - не заходить за ограждения и в технические помещения; - соблюдать личную гигиену; - самостоятельно использовать инструмент и оборудование.

1.3. Применяемые во время выполнения задания средства индивидуальной защиты:

- обувь с жестким мыском;

- костюм слесаря;

- перчатки с латексным покрытием;

- рабочие перчатки;

- беруши или наушники;

- защитные очки.

1.4. При несчастном случае пострадавший или очевидец несчастного случая обязан немедленно сообщить о случившемся Экспертам. В помещении комнаты экспертов находится аптечка первой помощи, укомплектованная изделиями медицинского назначения, ее необходимо использовать для оказания первой помощи, самопомощи в случаях получения травмы. В случае возникновения несчастного случая или болезни участника, об этом немедленно уведомляется Главный эксперт. Главный эксперт принимает

решение о назначении дополнительного времени для студента. В случае отстранения студента от дальнейшего выполнения задания ввиду болезни или несчастного случая, он получит баллы за любую завершённую работу.

2. Требования охраны труда перед началом выполнения задания.

Перед началом выполнения задания студенты должны выполнить следующее:

2.1. Подготовить рабочее место:

- разместить инструмент и расходные материалы в инструментальный шкаф; - произвести подключение и настройку оборудования.

Инструмент и оборудование, не разрешенное к самостоятельному использованию, к выполнению заданий подготавливает технический Эксперт, студенты могут принимать посильное участие в подготовке под непосредственным руководством и в присутствии Эксперта;

- при диагностировании должны быть надеты: очки, обувь с жестким мыском, перчатки (разрешено снимать при работе с клавиатурой);

- при комплектовании агрегатов и ремонте должны быть надеты: очки, перчатки (при работе с ГСМ – перчатки с латексным покрытием), обувь с жестким мыском, перчатки, беруши, головной убор, включена вытяжка выхлопных газов;

- убедиться в достаточности освещенности.

2.3. Подготовить необходимые для работы материалы, приспособления, и разложить их на свои места, убрать с рабочего стола все лишнее.

2.4. Студенту запрещается приступать к выполнению задания при обнаружении неисправности инструмента или оборудования. О замеченных недостатках и неисправностях немедленно сообщить Эксперту и до устранения неполадок к заданию не приступать.

3. Требования по технике безопасности и охране труда во время работы

3.1. При выполнении заданий ДЭ студенту необходимо

соблюдать требования безопасности при использовании инструмента и оборудования.

3.2. При выполнении заданий ДЭ и уборке рабочих мест:

- необходимо быть внимательным, не отвлекаться посторонними разговорами и делами, не отвлекать других студентов;
- соблюдать настоящую инструкцию;
- соблюдать правила эксплуатации оборудования, механизмов и инструментов, не подвергать их механическим ударам, не допускать падений;
- поддерживать порядок и чистоту на рабочем месте;
- рабочий инструмент располагать таким образом, чтобы исключалась возможность его скатывания и падения;
- выполнять задания только исправным инструментом.

3.3. При обнаружении неисправностей в работе электрических элементов оборудования, находящегося под напряжением (перегрева, появления искрения, запаха гари, задымления), участнику необходимо немедленно сообщить о случившемся Эксперту. Выполнение задания продолжить только после устранения данных неисправностей.

3.4. В случае возникновения у конкретного участника плохого самочувствия и/или получения травмы – сообщить об этом эксперту.

4. При возникновении пожара необходимо немедленно оповестить экспертную группу и главного эксперта, спокойно и организованно эвакуировать людей с территории возгорания.

5. Требования по технике безопасности и охране труда по окончании работы.

После окончания работ каждый студент обязан:

- 5.1. Привести в порядок рабочее место.
- 5.2. Убрать средства индивидуальной защиты в отведенное для хранения место.
- 5.3. Отключить инструмент и оборудование от сети.

5.4. Инструмент убрать в специально предназначенное для хранения место.

5.5. Сообщить эксперту о выявленных во время выполнения заданий неполадках и неисправностях оборудования и инструмента, и других факторах, влияющих на безопасность выполнения задания

Организационные требования:

1. Технический эксперт под подпись знакомит главного эксперта, членов экспертной группы, обучающихся с требованиями охраны труда и безопасности производства.

2. Все участники ДЭ должны соблюдать установленные требования по охране труда и производственной безопасности, выполнять указания технического эксперта по соблюдению указанных требований.

3.6 Образец задания

Задание ДЭ представляет собой сочетание модулей в зависимости от вида аттестации и уровня ДЭ. Продолжительность выполнения каждого модуля задания представлена в таблице № 12.

Таблица № 12

Номер и наименование модуля задания	Вид аттестации/уровень ДЭ	Продолжительность выполнения модуля задания
Модуль № 1: Ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования	ПА, ГИА ДЭ БУ, ГИА ДЭ ПУ (инвариантная часть)	1 ч. 00 мин.
Модуль № 2: Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования	ГИА ДЭ БУ, ГИА ДЭ ПУ (инвариантная часть)	1 ч. 00 мин.
Модуль № 2: Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования	ГИА ДЭ ПУ (инвариантная часть)	0 ч. 45 мин.
Модуль № 2: Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования	ГИА ДЭ ПУ (инвариантная часть)	0 ч. 45 мин.

Текст образца задания:

Модуль № 1:

Ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования

Вид аттестации/уровень ДЭ:

ПА, ГИА ДЭ БУ, ГИА ДЭ ПУ (инвариантная часть)

Текст задания: выполнить обслуживание фильтров грубой и тонкой очистки топлива, соединить топливопроводы согласно схеме подачи топлива, проверить и отрегулировать установочный угол опережения впрыска топлива, проверить форсунки на давление начала впрыска и качество распыла топлива, устранить неисправности в системе питания низкого давления, запустить дизель и оценить его работу. Результаты работы (обнаруженные и

устранённые неисправности, результаты проведённых регулировок, состояние систем по окончании работы) записать в дефектную ведомость.

Провести разборку двигателя, провести диагностику, определить неисправности, устранить неисправности, провести необходимые метрологические измерения, регулировки, провести сборку в правильной последовательности. Выбрать правильные моменты затяжки. Результаты работы (обнаруженные и устранённые неисправности, результаты проведённых замеров, моменты затяжки ответственных резьбовых соединений, состояние двигателя по окончании работы, рекомендации) записать в дефектную ведомость (Приложение 1).

Приложение 1

Дефектная ведомость

ФИО

студента _____

№ п/п	Обнаруженные дефекты	Выполненные работы по устранению дефектов, показатели регулировок

ФИО эксперта, дата

_____ Подпись

Модуль № 2:

Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования

Вид аттестации/уровень ДЭ:

ГИА ДЭ БУ, ГИА ДЭ ПУ (инвариантная часть)

Текст задания:

Провести комплектование оборотного плуга, подготовить трактор для работы с оборотным плугом, провести агрегатирование трактора с оборотным плугом, адаптировать плуг к трактору, отрегулировать пахотный агрегат на заданные условия работы. Результаты работы (обнаруженные и устранённые неисправности, результаты проведённых регулировок по трактору и по плугу, состояние механизмов по окончании работы) записать в дефектную ведомость (Приложение 1).

Приложение 1

Дефектная ведомость

ФИО

студента _____

№ п/п	Обнаруженные дефекты	Выполненные работы по устранению дефектов, показатели регулировок

ФИО эксперта, дата

_____ Подпись

Модуль № 2:

Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования

Вид аттестации/уровень ДЭ:

ГИА ДЭ ПУ (инвариантная часть)

Текст задания 1:

Определить неисправности системы освещения и сигнализации, систем контроля трактора, устранить неисправности, Результаты работы (обнаруженные и устранённые неисправности, результаты диагностирования, состояние систем по окончании работы) записать в дефектную ведомость.

Программирование навигационного комплекса системы точного земледелия на выполнение работы с сельскохозяйственной машиной на поле с заданными нормативными показателями работы (норма внесения препарата на гектар, норма высева семян на гектар и т.д.).

Создать цифровую карту поля. Загрузить карту в навигационный комплекс. Настроить навигационный комплекс на выбранные параметры. Разбить поле на линии. После загрузки необходимых данных в навигационный комплекс необходимо провести обработку участка. Результаты работы записать в дефектную ведомость (Приложение 1).

Текст задания 2:

Провести подготовку трактора к работе с пресс-подборщиком, провести агрегатирование пресс-подборщика с трактором, устранить неисправности, регулировку и подготовку пресс-подборщика к работе в заданных условиях, проверку работы механизмов и систем пресс-подборщика. Результаты работы (обнаруженные и устранённые неисправности, результаты проведённых регулировок по трактору и по пресс-подборщику, состояние механизмов по окончании работы) записать в дефектную ведомость (Приложение 1).

Дефектная ведомость

ФИО

студента _____

№ п/п	Обнаруженные дефекты	Выполненные работы по устранению дефектов, показатели регулировок

ФИО эксперта, дата

_____ Подпись

**Рекомендации по формированию вариативной части КОД,
вариативной части задания и критериев оценивания для ДЭ ПУ**

Образовательная организация при необходимости самостоятельно формирует содержание вариативной части КОД, вариативной части задания и критериев оценивания для ДЭ ПУ на основе квалификационных требований, заявленных организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся.

При формировании содержания вариативной части КОД для ДЭ ПУ рекомендуется использовать нижеследующие формы таблиц.

Информация о продолжительности ДЭ профильного уровня с учетом вариативной части формируется по форме согласно таблице № 1.1.

Таблица № 1.1

Вид аттестации	Уровень ДЭ	Составная часть КОД (инвариантная/ вариативная часть)	Продолжительность ДЭ (не более)
ГИА	профильный	Совокупность инвариантной и вариативной частей	0:00 <продолжительность не более 4,5 астрономических часов>

Содержательная структура вариативной части КОД для ДЭ ПУ (квалификационные требования работодателей) формируется по форме согласно таблице № 1.2.

Таблица № 1.2

№ п/п	Вид деятельности (вид профессиональной деятельности)	Перечень оцениваемых ОК, ПК	Перечень оцениваемых умений, навыков (практического опыта)

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ ПУ (вариативная часть) в рамках ГИА осуществляется по форме согласно таблице № 1.3.

Таблица № 1.3

№ п/п	Модуль задания	Критерий оценивания	Баллы
			0,00
			0,00
			0,00
ВСЕГО (вариативная часть КОД)			20,00

При формировании вариативной части КОД для ДЭ ПУ в части перечня оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания рекомендуется использовать форму таблицы № 10 Тома 1 ОМ.

При формировании вариативной части КОД для ДЭ ПУ примерный план застройки площадки при необходимости может быть дополнен объектами учебно-производственной инфраструктуры, необходимой для выполнения вариативной задания ДЭ ПУ, разрабатываемой образовательной организацией с участием работодателей.

Вариативная часть задания ДЭ ПУ формируется по форме согласно таблице № 1.4.

Таблица № 1.4

Наименование модуля задания	Продолжительность выполнения модуля задания	Вид аттестации/ уровень ДЭ
Модуль задания: <Название модуля>		
Задание модуля: <i>Текст задания</i>		ДЭ ПУ/ Вариативная часть КОД

Критерии оценивания вариативной части КОД (к вариативной части задания ДЭ ПУ) формируются согласно таблице № 1.5.

Таблица № 1.5

Наименование модуля задания (вид профессиональной деятельности)	Критерий оценивания	Подкритерий оценивания (умения, навыки/ практический опыт)	Описание оценки подкритерия		Максимальный балл оценки подкритерия - 2 балла	Вес подкритерия: - не менее 1; - шаг 0,5; - не более 3.	Итоговый максимальный балл подкритерия
			Конкретные оцениваемые действия (операции) или набор действий для оценки подкритерия	Описание результата выполнения конкретного действия (операции) подкритерия в баллах			

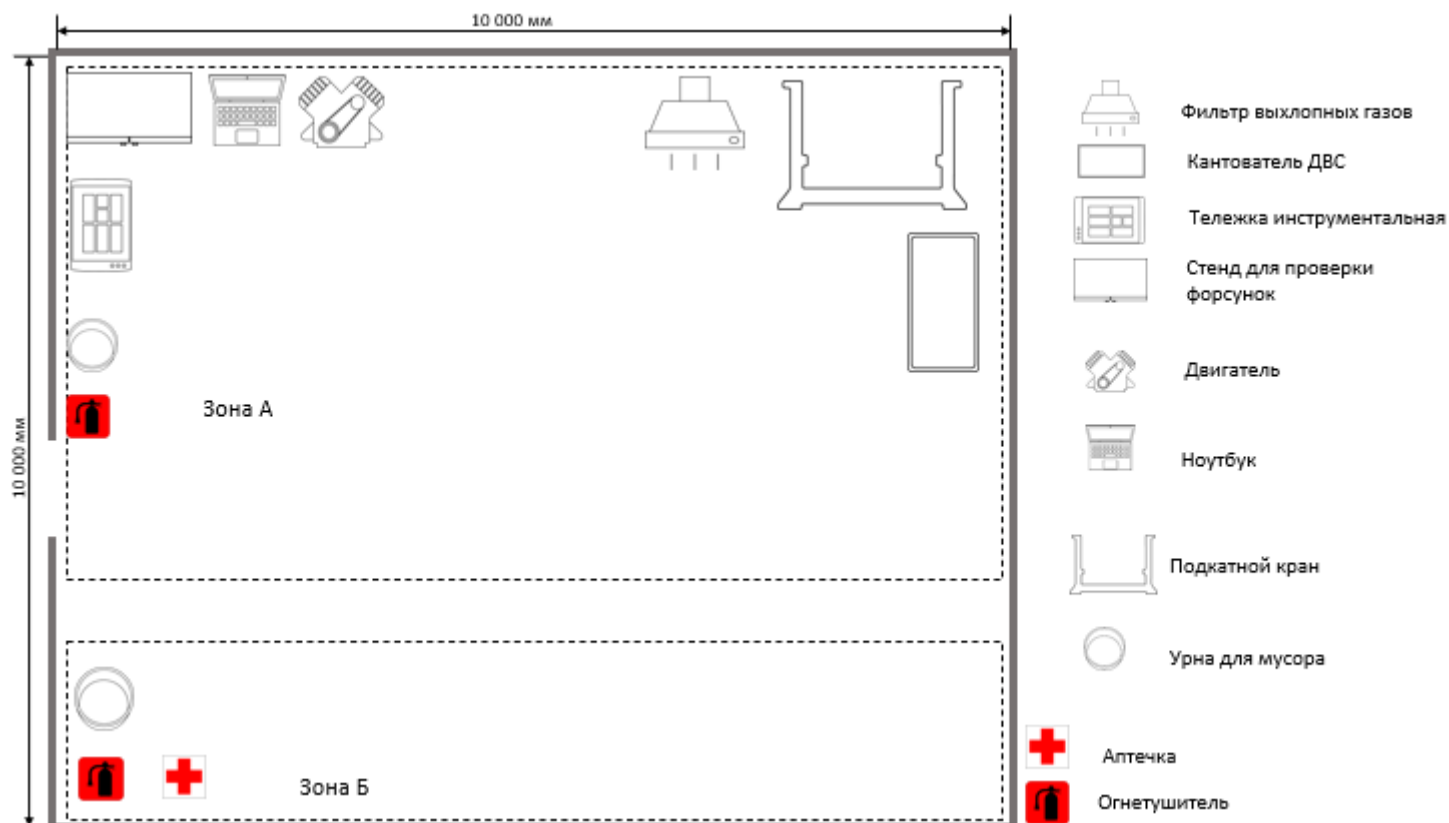
Схема оценивания (в баллах) представлена в таблице № 1.6.

Таблица № 1.6

Схема оценивания	2 балла	действие (операция) выполнено в полной мере согласно установленным требованиям
	1 балл	действие (операция) выполнено, но ниже установленных требований (имеются незначительные ошибки)
	0 баллов	действие (операция) не выполнено, результат отсутствует

Приложение № 2 к Тому 1
оценочных материалов

Примерный план застройки площадки для ПА



Примерный план застройки площадки для ГИА в форме ДЭ БУ, ДЭ ПУ

