

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Пархомов Евгений Александрович
Должность: Врио ректора
Дата подписания: 24.09.2026 13:41:08
Уникальный программный ключ:
a33b858de26e7678799aaa886d45c8de01e1069d

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ В.Я. ГОРИНА»

Агробиотехнологический колледж

Утверждаю

Директор

агробиотехнологического колледжа



Г.В. Бражник

2026 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Информационные технологии в профессиональной деятельности

Специальность 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной
техники и оборудования

Майский, 2026

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 14.04.2024 (ред. от 03.07.2024) № 235 (зарегистрировано в Минюсте России 24.05.2022 № 68568), приказа Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» от 24 августа 2022 г. № 762.

Организация-разработчик: ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ

Разработчик: Титова И.И., преподаватель агробиотехнологического колледжа

Рассмотрена и одобрена методической комиссией агробиотехнологического колледжа

«20» апреля 2026 г. протокол № 8

Председатель методической комиссии  В.В. Бодина
Подпись Ф.И.О.

Руководитель образовательной программы специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования  С.В. Ковалев
Подпись Ф.И.О.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.03 «ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОП.03 Информационные технологии в профессиональной деятельности» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01; ОК 02; ОК 04; ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 09	– Использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; – использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального; – применять компьютерные и телекоммуникационные средства	– основные понятия автоматизированной обработки информации; – общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем; – состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности; – методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; – базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности; – основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	144
в т.ч. в формате работы с преподавателем	132
в т. ч.:	
теоретическое обучение	12
лабораторные работы	120
Самостоятельная работа	12
Промежуточная аттестация: в седьмом семестре зачет, в восьмом семестре экзамен	6

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Автоматизированная обработка информации: основные понятия и технологии		1	
Тема 1.1. Информационные технологии	Содержание учебного материала	1	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
	Информация и данные. Основные понятия и определение информационных технологий. Виды информационных технологий. Автоматизированные системы, их виды и состав.	1	
Раздел 2. Программный сервис ПК		29	
Тема 2.1. Техническое и программное обеспечение информационных технологий	Содержание учебного материала	3	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
	1. Назначение и состав компьютера. Основные характеристики базовой конструкции компьютера. Назначение и основные характеристики периферийных устройств.	1	
	2. Базовое программное обеспечение: назначение и принципы использования системного и прикладного ПО. Возможности использования базового ПО в профессиональной деятельности. Проблемно-ориентированные пакеты прикладных программ	1	
	3. Компьютерные сети. Назначение и типы сетей. Аппаратное обеспечение сети.	1	
	В том числе лабораторных занятий	16	
	Лабораторная работа. Персональный компьютер и его составные части.	4	
	Лабораторная работа. Организация поиска информации в сети Internet.	4	
	Лабораторная работа. Основы проектирования Web – страниц.	4	
	Лабораторная работа. Использование сервисов Google Docs для совместной работы с документами	4	
	Самостоятельная работа обучающихся: Проработка конспекта лекций, оформление отчёта по лабораторной работе, подготовка к тестированию, подготовка эссе.	2	

Тема 2.2. Информационная безопасность	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
	Информационная безопасность. Классификация средств защиты. Вирусы, классификация. Антивирусные средства защиты.	2	
	В том числе лабораторных занятий	4	
	Лабораторная работа. Организация защиты информации на персональном компьютере	4	
	Самостоятельная работа обучающихся: Проработка конспекта лекций, оформление отчёта по лабораторной работе, подготовка к тестированию, подготовка эссе.	2	
Раздел 3. Применение информационных технологий в профессиональной деятельности		52	
Тема 3.1. Технология обработки текстовой информации	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
	Возможности текстового процессора. Редактирование документов. Шрифтовое оформление текста. Форматирование символов и абзацев, установка междустрочных интервалов. Вставка в документ рисунков, диаграмм и таблиц, созданных в других режимах или другими программами. Колонтитулы.	2	
	В том числе лабораторных занятий	16	
	Лабораторная работа. Создание, редактирование, форматирование, сохранение документа MS Word	4	
	Лабораторная работа. Создание и редактирование таблиц, вычисления в таблицах MS Word	4	
	Лабораторная работа. Применение редактора формул и построение диаграмм в MS Word	4	
	Лабораторная работа. Работа с графическими объектами в MS Word	4	
	Самостоятельная работа обучающихся Проработка конспекта лекций, оформление отчёта по лабораторной работе, подготовка к тестированию, подготовка эссе.	2	
Тема 3.2. Технология обработки числовой информации	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
	Табличный редактор Excel. Ввод и форматирование данных. Работа с данными, расположенными на разных листах.	2	
	В том числе лабораторных занятий	16	
	Лабораторная работа. Основы работы в MS Excel. Автоматизация ввода данных. Решение простейших задач с использованием данных типа "формула" в MS Excel	4	
	Лабораторная работа. Решение задач способом копирования формул с различными	4	

	типами ссылок, с использованием формулы массива в MS Excel.		
	Лабораторная работа. Работа с диаграммами в MS Excel	4	
	Лабораторная работа. Решение производственных задач отраслевой направленности в MS Excel.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся Проработка конспекта лекций, оформление отчёта по лабораторной работе, подготовка к тестированию, подготовка эссе.	2	
Тема 3.3. Системы управления базами данных	Содержание учебного материала	1	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
	Понятие базы данных. Способы доступа к базам данных. Технологии обработки данных БД. Реляционные базы данных. Проектирование базы данных.	1	
	В том числе лабораторных занятий	4	
	Лабораторная работа. Создание базы данных в MS Access.	2	
	Лабораторная работа. Формирование запросов и отчетов в MS Access	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Проработка конспекта лекций, оформление отчёта по лабораторной работе, подготовка к тестированию, подготовка эссе.	2	
Тема 3.4. Мультимедийные технологии	Содержание учебного материала:	1	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
	Презентации, как инструмент профессиональной деятельности. Назначение и основные возможности программы подготовки презентаций MS PowerPoint. Основные требования к деловым презентациям.	1	
	В том числе лабораторных занятий	4	
	Лабораторная работа. Создание презентации PowerPoint с использованием гиперссылок и настройка анимации	4	
Раздел 4. Применение технологий искусственного интеллекта		40	
Тема 4.1. Нейронные сети – обзор ведущих отечественных нейросетей и их классификация	В том числе лабораторных занятий	10	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
	Лабораторная работа. Установка приложений и регистрация аккаунтов для работы с нейронными сетями. Авторизация в системе GigaChat. Регистрация и начало работы с Yandex GPT, Kandinsky и Visper. Установка приложения и авторизация в нейронной сети Шедеврум.	10	
Тема 4.2.	В том числе лабораторных занятий	10	ОК 01, ОК 02,

Алгоритм построения универсального запроса к нейронной сети для получения результата в заданных границах	Лабораторная работа. Отработка навыков построения запроса к нейронной сети в рамках практических профессиональных задач. Обучение составлению запроса в конструкторе промтов. Отработка на практике алгоритма самостоятельного создания корректного запроса без использования конструктора. Изучение библиотеки корректных и некорректных команд для нейросети. Использование онлайн-переводчика для англоязычных нейросетей.	10	ОК 04, ОК 09
	Самостоятельная работа обучающихся: Решение задач – генерация запросов к нейронной сети в рамках заданных условиями задачи обстоятельств.	1	
Тема 4.4. Искусственный интеллект как персональный ассистент: возможности и алгоритмы применения нейронных сетей в учебной и профессиональной деятельности	В том числе лабораторных занятий	10	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
	Генерация запросов к нейронной сети в рамках решения индивидуальных образовательных и профессиональных задач студента. Отработка на практике процесса создания корректных запросов, применимых для получения информации или генерации текстов в рамках конкретных рабочих задач по специальности обучающегося.	10	
	Самостоятельная работа обучающихся: Генерация изображений с использованием возможностей нейронных сетей в рамках предварительно заданных условий. Отработка на практике алгоритма получения от нейросети изображения по заданным параметрам.	1	
Тема 4.5. Интеграция возможностей нейронных сетей и искусственного интеллекта в профессиональную деятельность.	В том числе лабораторных занятий	10	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
	Генерация и создание отдельных элементов медиаконтента при помощи нейронных сетей – информационная статья, информационно-образовательный пост в социальной сети, контент-план. Алгоритм создания медиаконтента по типам наиболее востребованных цифровых форматов потребления информации в Сети.	10	

Раздел 5. "Работа с федеральными государственными информационными системами (ФГИС)"		20	
Тема 5.1 Введение в государствен ные информационн ые системы	В том числе лабораторных занятий	20	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
	Введение в государственные информационные системы. Значение государственных информационных систем для развития отрасли. Классификация ГИС по уровням, функциям, отраслям. Регистрация физического/юридического лица на портале Госуслуг (ЕСИА) для получения доступа к ведомственным сервисам.	4	
	Работа с порталом государственных услуг (www.gosuslugi.ru). Единый портал государственных услуг и его функции. Преимущества Единого портала государственных услуг в сети Интернет. Структура Единого портала государственных услуг. Регистрация на Едином портале государственных услуг.	4	
	Автоматизированная информационная система нормативно-справочной информации (АИС НСИ) Минсельхоза РФ. АИС НСИ и ее основная цель. Основные функциональные возможности АИС НСИ. Интеграция АИС НСИ с другими информационными системами. Преимущества использования АИС НСИ для организации.	4	
	Федеральная государственная информационная систем учета и регистрации тракторов, самоходных машин и прицепов к ним (ФГИС УСМТ). ФГИС УСМТ и ее основная цель. Основные функциональные возможности ФГИС УСМТ. Регистрация самоходной машины и формирование электронного паспорта во ФГИС УСМТ.	4	
	Назначение АИС Субсидии АПК и ее функциональные возможности Основная цель АИС Субсидии АПК. Виды субсидий, доступные через АИС Субсидии АПК. Ключевые функциональные возможности АИС Субсидии АПК. Преимущества использования АИС Субсидии АПК для фермеров и аграрных предприятий.	4	
Промежуточная аттестация в седьмом семестре зачет, в восьмом семестре экзамен		6	
Всего:		144	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Информационные технологии в профессиональной деятельности» № 303, Белгородская область, Белгородский район, п. Майский, ул. Студенческая, 1, оснащенный *оборудованием и техническими средствами обучения*:

Специализированная мебель: 15 компьютерных столов, 15 стульев-вертушка, парта, стол преподавателя, проектор, доска меловая, наглядные пособия, очиститель воздуха,

Специализированная мебель, доска, компьютеры в сборе - 12 штук (системный блок: MSI 945gm-fl/IntelPentium 4, 3215 MHz/ 3 Гб (2+1GbDDR2, PC6400)/ST380811AS, монитор ACER AL1716 [17" LCD].

Имеется система видеонаблюдения.

Лицензионное программное обеспечение:

Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор №УТУЦ7873/2.1.22.1832 от 03.11.2022) - 522 лицензия. Срок действия лицензии – 1 год.

MS Windows WinStrt 7 Acadm Legalization RUS OPL NL. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно.

MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acadm. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно,

СПС КонсультантПлюс: Версия Проф. Консультант Финансист. КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций. Договор от 01.01.2017. Срок действия - бессрочно.;

Internet браузеры (Internet Explorer, Google Chrome);

комплект учебно-методической документации.

Кабинет «Самостоятельной и воспитательной работы» (библиотека, читальный зал с выходом в Интернет), Белгородская область, Белгородский район, п. Майский, ул. Студенческая, 1, оснащенный *оборудованием*:

Специализированная мебель; комплект компьютерной техники в сборе (системный блок: Asus P4BGL-MX\Intel Celeron, 1715 MHz\256 Мб PC2700 DDR SDRAM\ST320014A (20 Гб, 5400 RPM, Ultra-ATA/100)\ NEC CD-ROM CD-3002A\Intel(R) 82845G/GL/GE/PE/GV Graphics Controller, монитор: Proview 777(N) / 786(N) [17" CRT], клавиатура, мышь.); Foxconn G31MVP/G31MXP\DualCore Intel Pentium E2200\1 Гб DDR2-800 DDR2 SDRAM\MAXTOR STM3160215A (160 Гб, 7200 RPM, UltraATA/100)\Optiarc DVD RW AD-7243S\Intel GMA 3100 монитор: acer v193w [19"], клавиатура, мышь.) с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечения доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ; настенный плазменный телевизор SAMSUNG PS50C450B1 Black HD (диагональ 127 см); аудио-видео кабель HDMI

Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа

Microsoft Imagine Premium Electronic Software Delivery. Сублицензионный договор №937/18 на передачу неисключительных прав от 16.11.2018. Срок действия лицензии-бессрочно.

MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acadm. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно.

Anti-virusKasperskyEndpointSecurity для бизнеса (Сублицензионный договор №28 от 08.11.2018).Срок действия лицензии с 08.11.2018 по 08.11.2019

Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса). Договор №ЭПС-12-119 от 01.09.2012. Срок действия - бессрочно.

СПС КонсультантПлюс: Версия Проф. Консультант Финансист. КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций. Договор от 01.01.2017. Срок действия - бессрочно.

RHVoice-v0.4-a2 синтезатор речи Программа Balabolka (portable) для чтения вслух текстовых файлов.

Программа экранного доступа NDVA.

Обеспечен доступ в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные издания

1. Горев, А. Э. Информационные технологии в профессиональной деятельности (автомобильный транспорт) : учебник для СПО / А. Э. Горев. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2020. - 289 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-11019-7

3.2.2. Основные электронные издания и электронные ресурсы

1. Васильев, А. Н. Числовые расчеты в Excel : учебное пособие для СПО / А. Н. Васильев. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 600 с. — ISBN 978-5-8114-9367-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/193370>

2. Гагарина, Л. Г. Основы информационных технологий : учебное пособие / Л.Г. Гагарина, В.В. Слюсарь, М.В. Слюсарь ; под ред. Л.Г. Гагариной. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 346 с. — (Среднее профессиональное образование). — <https://znanium.com/catalog/product/1056856>

3. Зубова, Е. Д. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие для СПО / Е. Д. Зубова. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 212 с. — ISBN 978-5-8114-9348-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/328523>.

4. Синаторов, С. В. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие / С.В. Синаторов, О.В. Пикулик. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 277 с. — (Среднее профессиональное образование). — <https://znanium.com/catalog/product/1092991>

5. Федотова, Е. Л. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие / Е.Л. Федотова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2024. — 367 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0752-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2079929>.

6. Федотова, Е. Л. Информационные технологии и системы : учебное пособие / Е.Л. Федотова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 352 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0899-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1541012>

3.2.3. Дополнительные источники

1. Федеральный закон от 27.07.2006 N 149-ФЗ (действующая редакция) "Об информации, информационных технологиях и о защите информации"

2. Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ (действующая редакция) «О персональных данных»

3. Бурнаева, Э. Г. Обработка и представление данных в MS Excel : учебное пособие для СПО / Э. Г. Бурнаева, С. Н. Леора. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 156 с.

— ISBN 978-5-8114-6919-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/153673>

4. Гагарина, Л. Г. Технические средства информатизации : учебное пособие / Л.Г. Гагарина, Ф.С. Золотухин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 260 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1083293. - ISBN 978-5-16-016140-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1083293>

5. Гвоздева, В. А. Информатика, автоматизированные информационные технологии и системы : учебник / В.А. Гвоздева. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 542 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0856-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1922266>

6. Журавлев, А. Е. Инфокоммуникационные системы: протоколы, интерфейсы и сети. Практикум / А. Е. Журавлев. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 192 с. — ISBN 978-5-507-44269-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/218852>

7. Кудинов, Ю. И. Практикум по основам современной информатики : учебное пособие / Ю. И. Кудинов, Ф. Ф. Пашенко, А. Ю. Келина. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 352 с. — ISBN 978-5-8114-1152-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/210749>

4. Партыка, Т. Л. Информационная безопасность : учебное пособие / Т.Л. Партыка, И.И. Попов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 432 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-473-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1189328>

5. Сычев, Ю. Н. Защита информации и информационная безопасность : учебное пособие / Ю.Н. Сычев. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 201 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016583-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1898839>

6. Филиппова Л.Б. Учебно-методическое пособие по выполнению лабораторных работ по дисциплине "Информационные технологии в профессиональной деятельности" для студентов факультета среднего профессионального образования: учебно-методическое пособие / Л. Б. Филиппова, В.А. Ломазов, Акупиян А.Н. - Белгород : ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ, 2022. - 82 с. - Соглашение №139/22. - ~Б. ц. - Текст : электронный

7. Шишов, О. В. Современные технологии и технические средства информатизации : учебник / О.В. Шишов. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 462 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-017112-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1764799>

8. Официальный интернет-портал правовой информации (государственная система правовой информации) – <http://www.pravo.gov.ru>

9. Справочная правовая система «Гарант» – www.garant.ru

10. Справочная правовая система «Консультант Плюс» – www.consultant.ru

11. Справочная правовая система «Кодекс» – www.kodeks.ru

12. Информационный портал Министерства образования и науки Российской Федерации – <http://минобрнауки.рф/>

13. Информационный портал Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) – <http://obrnadzor.gov.ru/>

14. Информационный ресурс «Образование России» – <http://ru.education.mon.gov.ru/>

15. Портал ФГБУ Федерального центра образовательного законодательства – <http://www.lexed.ru/>

16. Портал Федерального центра информационно-образовательных ресурсов – <http://fcior.edu.ru/>
17. Информационный ресурс «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» – <http://school-collection.edu.ru/>
18. База данных ScienceDirect содержит более 1500 журналов издательства Elsevier, среди них издания по информатике - <https://www.sciencedirect.com/#open-access>
19. ЭБС «ZNANIUM.COM» – Режим доступа: <http://znanium.com>
20. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/books>
21. Работа в Excel с формулами и таблицами данных <https://exceltable.com>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
Знать: Основные понятия автоматизированной обработки информации. Общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем. Состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности. Методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации. Базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности. Основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.	«Отлично» – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «Хорошо» – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые знания сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «Удовлетворительно» – теоретическое содержание курса освоено частично, но необходимые знания сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. «Неудовлетворительно» –	Оценка результатов выполнения лабораторных заданий, оценка результатов внеаудиторной самостоятельной работы, собеседование, тестирование; промежуточная аттестация

	теоретическое содержание курса не освоено, необходимые знания не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.	
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
Использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах. Использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального. Применять компьютерные и телекоммуникационные средства.	«Отлично» – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «Хорошо» – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «Удовлетворительно» – теоретическое содержание курса освоено частично, но, необходимые умения работы с освоенным материалом сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.	Экспертное наблюдение за ходом выполнения лабораторных работ, оценка работы с программными продуктами; составление конспекта, мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся. Промежуточная аттестация (экзамен).