

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алейник Станислав Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 10.05.2026 10:52:47

Уникальный программный ключ:

5258223550ea9fbeb23726a1609b644b33d8986ab6255891f288f913a1351fae

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ В.Я.ГОРИНА»

Агробиотехнологический колледж

Утверждаю
Директор Агробиотехно-
логического колледжа
Г.В. Бражник
« 21 » января 2026 года



ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
по ПМ.01 Техническое и организационное обеспечение
производства работ одного вида (благоустройство,
озеленение, техническое обслуживание, содержание)
на территориях и объектах

Специальность 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство

п. Майский, 2026 г.

Программа учебной практики разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 05.05.2022 №309 (зарегистрировано в Минюсте России 09.06.2022, регистрационный № 68818), приказа Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» от 24 августа 2022 г. № 762, приказа Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. N 885/390 "О практической подготовке обучающихся" (с изменениями и дополнениями).

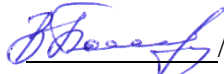
Организация - разработчик: ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ

Разработчики: преподаватели агробиотехнологического колледжа Шульпекова Т.П., Кутовая К.Н., Ширяева Н.В., Ширяев А.В., Блинник А.С.

Рассмотрена и одобрена методической комиссией агробиотехнологического колледжа

« 20 » января 2026 г. протокол № 5

Председатель методической комиссии


Подпись /В.В. Бодина
Ф.И.О.

Согласована:

Директор

ООО "ЕВРОПЕЙСКИЙ ГАЗОН"



Подпись /А.М. Лазарев
Ф.И.О.

« 14 » января 2026 г.

Согласована

Директор

ООО "БИОАГРОТОП"



Подпись /А.В. Перфильев
Ф.И.О.

« 16 » января 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы учебной практики	4
2. Организация и порядок проведения учебной практики.....	9
3. Требования к студенту при прохождении практики	11
4. Обязанности руководителя практики	13
5. Содержание учебной практики.....	14
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики	20

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Цель практики

Цель учебной практики - комплексное освоение студентами вида профессиональной деятельности: техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах.

Задачи практики

Задачи учебной практики, - приобретение практических умений:

- определять номенклатуру и осуществлять расчет объемов (количества) и графика поставки строительных материалов, конструкций, изделий, оборудования и других видов материально-технических ресурсов в соответствии с производственными заданиями и календарными планами производства работ на территориях и объектах;
- рассчитывать объемы производственных заданий в соответствии с имеющимися материально-техническими ресурсами, специализацией и квалификацией бригад, звеньев и отдельных работников;
- определять соответствие технологии и результатов осуществляемых видов работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию территорий и объектов нормативным техническим документам, техническим условиям, технологическим картам, картам трудовых процессов;
- определять санитарное состояние территорий и объектов к началу производства работ в соответствии с методикой оценки согласно утвержденным региональным или муниципальным нормативно-правовым документам;
- визуально определять санитарное состояние насаждений;
- определять техническое состояние элементов благоустройства и озеленения;
- определять необходимые методы ухода за насаждениями;
- документальное сопровождение производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию;
- использовать отраслевые справочники и базы данных по посадочному материалу, элементам благоустройства;
- анализировать содержание производственных задач, выбирать методы и средства их решения;
- использовать стандарты для оценки сортности саженцев древесно-кустарниковой растительности и цветочной продукции;

- определять необходимые методы ухода за зелеными насаждениями;
- проводить оценку нарушений технологических процессов при производстве работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию;
- визуально определять необходимость принятия мер по повышению качества уборки и содержания;
- обеспечивать наладку и регулирование прицепных и навесных орудий;
- использовать геодезические приборы для проверки разбивки и обеспечения уклонов дорожно-тропиночной сети по отметкам;
- определять техническое состояние элементов благоустройства на территориях и объектах, составлять акты технического состояния элементов благоустройства и состояния элементов озеленения;
- разбираться в маркировке посадочного материала, поставляемых строительных материалов и деталей, расходных материалов, оборудования;
- применять стандарты для оценки сортности саженцев древесно-кустарниковой растительности и цветочной продукции;
- производить визуальный и инструментальный контроль качества поставляемых материально-технических ресурсов для производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию;
- определять потребность в материально-техническом обеспечении производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию на территориях и объектах, оформлять соответствующие заявки;
- осуществлять документальное сопровождение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание);
- проводить инструктаж по охране труда с оформлением журнала по охране труда в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами по охране труда;
- обеспечивать своевременность оформления документов по учету рабочего времени работников;
- координировать действия работников по сбору материалов и документов для подготовки исполнительной и учетной документации при производстве работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание);

- определять нештатные ситуации, связанные с отклонением от установленных регламентов при производстве работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание).

Место практики в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Учебная практика проводится в рамках профессионального модуля ПМ.01 «Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах».

Во время прохождения учебной практики студенты учатся применять полученные теоретические знания, углубляют представление о производстве работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию, содержанию на территориях и объектах ландшафтной архитектуры.

Работая под руководством преподавателя (руководителя практики от академии), студенты приобретают практические навыки по техническому и организационному обеспечению производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию, содержанию территорий и объектов ландшафтной архитектуры.

Таким образом, учебная практика позволяет приобрести первоначальный опыт работы по выбранной профессии и тем самым закладывает основы для дальнейшего профессионального развития будущего специалиста в сфере садово-паркового и ландшафтного строительства.

Учебная практика по ПМ.01 «Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах» относится к блоку учебных практик. Для эффективного прохождения учебной практики студентам необходимо освоить такие дисциплины как: «Математика», «Химия», «Биология», «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Экологические основы природопользования», «Введение в специальность», «Безопасность жизнедеятельности», «Ботаника с основами физиологии растений», «Почвоведение с основами земледелия и агрохимии», «Строительное дело и материалы», «История садово-паркового искусства», «Декоративное растениеводство и питомниководство», «Основы композиции», «Основы ландшафтной архитектуры», «Инженерная графика», междисциплинарные курсы: МДК.01.01 «Организация и техническое обеспечение работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию на

территориях и объектах» и МДК.01.02 «Выполнение паспортизации территорий и объектов зеленого фонда в населенных пунктах».

Вид, тип, способ и форма проведения практики

Вид практики - учебная.

Тип практики - практика по формированию у обучающихся общих и профессиональных компетенций, а также приобретения умений и первоначального практического опыта.

Способ проведения практики - стационарная.

Учебная практика проводится в форме практической подготовки в Белгородском ГАУ мастерами производственного обучения и (или) преподавателями дисциплин профессионального цикла в лаборатории.

Форма проведения практики - концентрированная.

Место и время проведения практики

Учебная практика по ПМ.01 «Проектирование объектов садово-паркового и ландшафтного строительства» проводится согласно изученным разделам теоретического курса МДК.01.01 «Организация и техническое обеспечение работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию на территориях и объектах» и МДК.01.02 «Выполнение паспортизации территорий и объектов зеленого фонда в населенных пунктах». Учебная практика проводится в форме практической подготовки в Белгородском ГАУ мастерами производственного обучения и (или) преподавателями дисциплин профессионального цикла в лаборатории садово-паркового и ландшафтного строительства.

Время проведения практики - 4 семестр.

Продолжительность учебной практики - 4 недели.

Компетенции, формируемые у студента во время практики

В результате прохождения производственной практики у студентов формируются следующие компетенции:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в

Код	Наименование общих компетенций
	профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках

Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах
ПМ 1.1	Выполнять подготовку к производству работ одного вида на территориях и объектах
ПМ 1.2	Осуществлять оперативное управление производством работ одного вида на территориях и объектах
ПМ 1.3	Контролировать качество производства работ одного вида на территориях и объектах
ПМ 1.4	Осуществлять материально-техническое обеспечение производства работ одного вида на территориях и объектах
ПМ 1.5	Выполнять руководство работниками при производстве работ одного вида на территориях и объектах

2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Учебная практика УП.01.01 Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах

№ п/п и название этапа практики	Виды/формы работы студента	Форма текущего контроля
1. Организационный	<p>Рабочее совещание</p> <p>Инструктаж по технике безопасности при посещении сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий</p>	<p>- ежедневный контроль посещаемости практики;</p> <p>- контроль за ведением дневника практики и составлением отчета.</p>
Основной	<p>Чтение чертежей и разбивка участка в коробе</p> <p>Выполнение мощения.</p> <p>Устройство подпорных стенок из различных материалов.</p> <p>Устройство водоема.</p> <p>Проектирование, прокладка и запуск системы полива.</p> <p>Сборка элементарных схем освещения.</p> <p>Сборка деревянных конструкций.</p> <p>Посадка крупномерных растений, уход.</p> <p>Посадка растений в группы различными способами, рядовая посадка, формирование композиций, уход за посадками, стрижка живой изгороди.</p> <p>Укладка рулонного газона. Работа с различными измерительными приборами. Работа с нивелиром.</p> <p>Калибровка и расчет материалов в соответствии с заданием.</p> <p>Отбор посадочного материала, уход за растениями.</p> <p>Отработка навыков бережливого производства при строительстве сада</p>	<p>- ежедневный контроль посещаемости практики;</p> <p>- наблюдением за выполнением видов работ на практике (в соответствии с календарно-тематическим планом практик),</p> <p>- контроль качества выполнения видов работ по практике (уровень овладения ПК и ОК при выполнении работ оценивается в аттестационном листе и характеристике с практики), - контроль за ведением дневника практики и составлением отчета.</p>
3. Заключительный	Собеседование по итогам практики	Зачет с оценкой

Содержание практики

№ п/п	Виды работ	Количество часов
1	<p>Инструктаж по ТБ. Ознакомление с программой учебной практики, местом и условиями ее проведения. Чтение чертежей и разбивка участка в коробе. Выполнение мощения различной сложности из различных материалов.</p> <p>Устройство подпорных стенок из различных материалов.</p> <p>Устройство водоема в природном стиле, оформление береговой линии, устройство водопада.</p> <p>Проектирование, прокладка и запуск системы полива. Сборка элементарных схем освещения.</p> <p>Сборка деревянных конструкций: настил, скамья, ограждение.</p> <p>Посадка крупномерных растений, послепосадочный уход.</p> <p>Посадка растений в группы различными способами, рядовая посадка, формирование композиций, уход за посадками, стрижка живой изгороди.</p> <p>Укладка рулонного газона, уход за газоном.</p> <p>Работа с различными измерительными приборами.</p> <p>Работа с нивелиром: упражнения на определение высот.</p> <p>Калибровка и расчет материалов в соответствии с заданием.</p> <p>Отбор посадочного материала, уход за растениями. Отработка навыков бережливого производства при строительстве сада.</p> <p>Строительство сада по готовому заданию: мощение, подпорная стенка, зеленые насаждения, водные элементы, деревянная конструкция, инженерные сети. Аналитическая работа: анализ потерь в работе по строительству сада.</p>	72
	Всего	72

3. ТРЕБОВАНИЯ К СТУДЕНТУ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Организационный этап

Рабочее совещание: определение цели и задач практики, знакомство с содержанием практики, беседа о нормах поведения и необходимости соблюдения этических требований, предъявляемых к студенту, разъяснение прав и обязанностей студента во время прохождения практики.

Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте: соблюдение правил внутреннего распорядка; соблюдение правил охраны труда. Техника безопасности, пожарная и экологическая безопасность. Наличие инструкций по охране труда, работа по созданию безопасных условий труда.

Основной этап

Осуществлять организацию работы бригад в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве.

Выполнение работ в качестве помощника бригадира или техника-озеленителя. Ознакомление и изучение этапов работ по текущему содержанию и благоустройству объектов зеленого хозяйства.

Выполнение подготовительных работ на объекте озеленения: агротехнические и инженерные мероприятия: перекопка, выборка включений, боронование, защита существующих насаждений, вертикальная планировка участка.

Выполнение работ по текущему ремонту газонов. Подготовка почвы: перекопка, выборка включений, боронование, планировка. Составление травосмесей, посев газонных трав, мульчирование или боронование, полив, отбив бровок. Выполнение работ по посадке деревьев и кустарников. Разметка и подготовка посадочных мест, внесение удобрений. Подбор посадочного материала для участка озеленения.

Определить состав и размер отраслей, бригад, ферм, прочих подразделений. Проанализировать организацию основных рабочих процессов при существующей и перспективной технологиях.

Контролировать процессы развития древесно-кустарниковой, растительности в питомниках и цветочных хозяйствах.

Опорный план, анализ проектируемой местности. Схемы посева. Разработка дендрологического плана при помощи программы Наш САД.

Размножение садовых растений, характеристика посевного и посадочного материала. Семена садовых культур и подготовка их к посеву. Требования, предъявляемые к качеству посевного материала.

Контролировать процессы развития цветочно-декоративной растительности и газонных трав в питомниках и цветочных хозяйствах.

Работа в качестве рабочего в тепличном хозяйстве декоративных культур. Работа в декоративном питомнике (подготовка семян, посев, уход за сеянцами и саженцами, размножение растений и др.). Работа по разбивке цветников и подбору цветочных схем. Работа по высадке рассады цветочных культур. Работа по уходу за многолетними цветочными культурами в посадках. Работа на формировании крон декоративных растений. Работа по рыхлению почвы в древесных насаждениях. Работы по подготовке почвы и созданию газона. Подкормки минеральными удобрениями цветочных растений, технологии выращивания рассады, технологии выращивания цветочных культур закрытого грунта, правила и технологии выращивания цветочных растений, имеющих промышленное значение.

Заключительный этап

Собеседование по итогам практики: рассмотрение документов, беседа по содержанию практики и отчету, представленному студеном, защита отчёта.

4. ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ

Руководителем практики назначается преподаватель кафедры практического и проектного обучения.

Руководитель практики от университета обязан:

- провести до установочной конференции собеседование со студентами, убывающими на практику.
- принять участие в работе установочной конференции (собрании);
- провести инструктаж студента по технике безопасности;
- контролировать прибытие студентов к месту прохождения практики;
- оказывать студентам методическую помощь по выполнению программы практики.
- изучить отчетную документацию студента о практике и принять решение о допуске (или не допуске) студента к защите отчета по практике;
- принять участие в защите отчета по практике;
- представить в деканат факультета отчет об итогах прохождения студентами учебной практики.

Руководитель практики от организации обязан:

- провести инструктаж студента по технике безопасности, общий инструктаж по пожарной безопасности, а также инструктаж по правилам внутреннего распорядка и отдельным особенностям режима работы организации (учреждения);
- обеспечить соблюдение установленной продолжительности рабочего дня студента;
- осуществлять систематический контроль за текущей работой студента;
- создавать условия для выполнения студента программы практики;
- обеспечивать эффективное использование студентом рабочего времени, не поручать студенту задания, не связанные с программой практики;
- по окончании практики составить и подписать характеристику на студента, аттестационный лист и заверить заполненный дневник практики;
- поддерживать связь с руководителями практикой от университета.

5. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Формы отчетности (дневник, отчет и т.п.) обучающихся о прохождении практики определены учебным управлением университета с учетом требований ФГОС СПО/ОПОП.

Примерная структура отчета о практике:

- Титульный лист.
- Содержание.
- Введение.
- Основная часть отчета.
- Заключение.
- Список использованных источников.
- Приложения.

Технологии, используемые студентом на практике

При выполнении различных видов работ на учебной практике студенты используют как традиционные образовательные, так и современные информационные технологии, позволяющие сформировать соответствующие компетенции для профессиональной деятельности.

Использование сети Интернет способствует формированию в образовательном заведении так называемой «технологии открытого обучения», помогающей создать качественно новое информационно-образовательное пространство, в котором увеличивающийся информационный поток заставляет всех участников процесса переходить от модели накопления знаний к системе овладения навыками самообразования.

Контроль и оценка результатов прохождения практики

В соответствии с учебным планом, рабочей программой по ПМ. 02 Ведение работ по садово-парковому и ландшафтному строительству и программой учебной практики (по профилю специальности) предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

Текущий контроль

Текущий контроль результатов прохождения учебная практики происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- ежедневный контроль посещаемости практики;
- наблюдением за выполнением видов работ на практике (в соответствии с календарно-тематическим планом практик),
- контроль качества выполнения видов работ по практике (уровень овладения ПК и ОК при выполнении работ оценивается в аттестационном листе и характеристике с практики),

- контроль за ведением дневника практики,
- контроль сбора материала для отчета по практике в соответствии с заданием на практику.

Промежуточная аттестация

Форма промежуточной аттестации по учебной практике по ПМ.01 Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах - зачет с оценкой.

Практика завершается зачетом с оценкой при условии:

- положительного аттестационного листа по практике руководителя практики об уровне освоения профессиональных компетенций;
- наличия положительной характеристики на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики;
- полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Промежуточная аттестация по итогам учебной практики проводится на основании защиты отчета и устного ответа обучающегося на вопросы по теме практики.

Практика завершается зачетом с оценкой при условии:

- положительного аттестационного листа по практике от руководителей от организации и университета об уровне освоения профессиональных компетенций;
- наличия положительной характеристики на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики;
- полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Промежуточная аттестация по итогам учебной практики проводится с учетом результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

Виды работ и проверяемые результаты учебной практики (по профилю специальности)

Виды работ	Результаты (сформированные компетенции, приобретенные умения и практический опыт)	Формы и методы контроля для оценки результатов обучения
1. Инструктаж по ТБ. Ознакомление с программой учебной	- практический опыт проведения ландшафтного анализа и предпроектной оценки объекта озеленения;	Наличие положительного аттестационного листа по практике об уровне освоения

<p>практики, местом и условиями ее проведения.</p> <p>2. Проведение геодезических работ на объекте озеленения.</p> <p>3. Проведение ландшафтного анализа и предпроектной оценки объекта озеленения.</p> <p>4. Выполнение проектных чертежей объектов озеленения.</p> <p>5. Разработка проектно-сметной документации.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - выполнения проектных чертежей объектов озеленения с использованием компьютерных программ; - разработки проектно-сметной документации; - умения: - применять стандарты Единой системы конструкторской документации (далее - ЕСКД) и Системы проектной документации для строительства (далее - СПДС), пользоваться СНиП; - выполнять изыскательские работы на объекте; - пользоваться приборами и инструментами; - проводить инвентаризацию существующей растительности на объекте; - согласовывать юридические вопросы по землеустройству с заинтересованными сторонами; - составлять схему вертикальной планировки и картограмму земляных работ; - составлять предпроектный план, эскиз и генплан объекта озеленения; - выполнять разбивочные и посадочные чертежи; - применять компьютерные программы при проектировании объектов озеленения; - составлять ведомости объемов различных работ; 	<p>профессиональных компетенций; Наличие положительной характеристики на обучающегося по освоению общих компетенций в период практики; Полнота и своевременность представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику</p>
--	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> - рассчитывать сметы на производство различных работ; - составлять календарный график производства различных работ; - согласовывать проектную документацию со смежными организациями, контролирующими органами и заказчиками; - компетенции ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ВД 1, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5 	
--	---	--

Критерии оценки результатов учебной практики при проведении промежуточной аттестации

Оценка «5» (отлично) выставляется, если обучающийся:

- своевременно, качественно выполнил все виды работ, предусмотренные программой практики, предоставил заполненный в соответствии с требованиями, дневник, содержащиеся в нем: аттестационный лист по практике о высоком уровне освоения профессиональных компетенций и положительную характеристику по освоению общих компетенций в период прохождения практики, а также отчет, выполненный в полном объеме и в соответствии с требованиями отчет;

- при защите отчета показал глубокие знания по всем видам работ, предусмотренных программой практики, грамотное и доказательное изложение материала, высокий уровень освоения компетенций, способность самостоятельно применять приобретенные умения и практический опыт при ведении работ по садово-парковому и ландшафтному строительству.

Таким образом, прослеживается сформированность общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и первоначального практического опыта по ведению работ по садово-парковому и ландшафтному строительству.

Оценка «4» (хорошо) выставляется, если обучающийся:

- своевременно, но с незначительными отклонениями выполнил все виды работ, предусмотренные программой практики, предоставил

заполненный в соответствии с требованиями, дневник, содержащиеся в нем: аттестационный лист о высоком уровне освоения профессиональных компетенций и положительную характеристику по освоению общих компетенций в период прохождения практики, а так же отчет выполненный в полном объеме и в соответствии с требованиями, но имеющий отдельные ошибки, которые носят несущественный характер;

- при защите отчета показал хорошие знания по всем видам работ, предусмотренных программой практики, не всегда последовательное изложение материала, высокий уровень освоения компетенций, способность применять приобретенные умения и практический опыт при ведении работ по садово-парковому и ландшафтному строительству.

Таким образом, прослеживается сформированность общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и первоначального практического опыта по ведению работ по садово-парковому и ландшафтному строительству.

Оценка «3» (удовлетворительно) выставляется, если обучающийся:

- выполнил в полном объеме виды работ, предусмотренные программой практики, однако часть заданий вызвала затруднения, предоставил заполненный в соответствии с требованиями дневник, содержащиеся в нем: аттестационный лист по практике о среднем уровне освоения профессиональных компетенций, характеристику по освоению общих компетенций в период прохождения практики имеющую существенные замечания руководителя практики, а так же отчет, выполненный в полном объеме и в соответствии с требованиями, но имеющий поверхностный анализ собранного материала, нечеткую последовательность изложения;

- при защите отчета показал поверхностные знания по отдельным видам работ, предусмотренных программой практики, средний уровень освоения компетенций, испытывает затруднения в применении приобретенных умений и практического опыта по ведению работ по садово-парковому и ландшафтному строительству.

В целом, прослеживается сформированность общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и первоначального практического опыта по ведению работ по садово-парковому и ландшафтному строительству.

Оценка «2» (неудовлетворительно) выставляется, если обучающийся:

- выполнил не в полном объеме и с нарушением сроков виды работ, предусмотренные программой практики, предоставил заполненный с нарушением требований, дневник, содержащиеся в нем: аттестационный лист по практике о низком уровне освоения профессиональных компетенций,

характеристику по освоению общих компетенций в период прохождения практики, имеющую существенные критические замечания руководителя практики, а также отчет, составленный не в полном объеме и с нарушением требований;

- при защите отчета показал фрагментарные знания по всем видам работ, предусмотренных программой практики, низкий уровень освоения компетенций, испытывает серьезные затруднения в применении приобретенных умений и практического опыта по ведению работ по садово-парковому и ландшафтному строительству.

Таким образом, не прослеживается сформированность общих и профессиональных компетенций, а та же приобретение необходимых умений и первоначального практического опыта по ведению работ по садово-парковому и ландшафтному строительству.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Основная литература

1. Атрощенко, Г. П. Плодовые деревья и кустарники для ландшафта / Г. П. Атрощенко, Г. В. Щербакова, С. Ф. Логинова. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 192 с. — ISBN 978-5-507-47051-8. — URL: <https://eJanbook.com/book/323075> .- Текст: электронный.
2. Вьюгина, Г. В. Основы декоративного растениеводства. Практикум: учебное пособие для вузов / Г. В. Вьюгина, И. А. Карамулина, С. М. Вьюгин. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 120 с. — ISBN 978-5-8114-9072-1. — URL: <https://eJanbook.com/book/184081> .- Текст: электронный.

Дополнительная литература

1. Вьюгина, Г. В. Декоративное цветоводство / Г. В. Вьюгина, С. М. Вьюгин. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 200 с. — ISBN 978-5-507-47021-1. — URL: <https://eJanbook.com/book/320762>.- Текст: электронный.
2. Комнатные ядовитые растения / К. В. Морозова, В. В. Вандышев, И. А. Виноградова [и др.]. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 204 с. — ISBN 978-5-507-47058-7. — URL: <https://e.lanbook.com/book/323096> .- Текст: электронный.
3. Кундик Т. М. Ландшафтный дизайн и декоративное садоводство: учебное пособие для СПО / Т. М. Кундик. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2025. — 52 с. — ISBN 978-5-507-53309-1. — URL: <https://e.lanbook.com/book/483065>.- Текст: электронный.
4. Максименко, А. П. Декоративные и полезные растения в ландшафтном дизайне: учебное пособие для вузов / А. П. Максименко. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 124 с. — ISBN 978-5-8114-9090-5. — URL: <https://eJanbook.com/book/184144>- Текст: электронный.
5. Максименко, А. П. Декоративный питомник. Практикум / А. П. Максименко. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 100 с. — ISBN 978-5-507-45863-9. — URL: <https://e.lanbook.com/book/288965>.- Текст : электронный.
6. Практикум по цветоводству / А. А. Шаламова, Г. Д. Крупина, Р. В. Миникаев, Г. В. Абрамова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 252 с. — ISBN 978-5-507-46637-5. — URL: <https://e.lanbook.com/book/314669>.- Текст: электронный.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины

- 1 Агрономический портал: сайт. - URL: <http://agronomiy.ru>. - Режим доступа: свободный. - Текст: электронный.
- 2 Сельское хозяйство прогрессивные технологии: сайт. - URL: <http://www.agriku/>. - Режим доступа: свободный. - Текст: электронный.
- 3 Крестьянские ведомости: газета: сайт. - URL: <https://kvedomosti.ru/>. - Режим доступа: свободный. - Текст: электронный.
- 4 АгроНьюс: электронное периодическое издание: сайт. - URL: <http://www.AgroNews.ru/>. - Режим доступа: свободный. - Текст: электронный.

Материально-техническое обеспечение практики

Нежилое здание - главный учебно-лабораторный корпус.

Кабинет технического и организационного обеспечения производства работ № 501: 15 компьютеров в сборе с доступом к сети Интернет, информационные стенды, стулья и столы ученические, рабочее место преподавателя: стол, стул, доска меловая настенная. Лабораторный корпус с блоком теплиц. Теплицы для выращивания растений и рассады, ассортимент уличных растений, ассортимент семенного материала цветочно-декоративных и древесно-кустарниковых растений, горшки, контейнеры, кашпо, балконные ящики, кассеты для рассады, различные виды земель и мульчирующих материалов, искусственные субстраты, стимуляторы и ингибиторы роста, органические и неорганические (минеральные) удобрения, дезинфицирующие средства для обработки цветочной посуды, садовый инструмент: лопата штыковая, лопата совковая, грабли, грабли веерные, секаторы ручные, совки садовые, тяпки, мотыги, тяпки- культиваторы, кусторезы, ведра пластиковые, средства для полива (лейка, шланг с пистолетом-распылителем), опрыскиватели помповые, колышки для разметки, колышки для привязки растений, бечевка, разметочный шнур, колышки-этикетки, средства индивидуальной защиты (маски-респираторы, перчатки для работы с почвой, очки, беруши, наколенники).

Учебное здание факультета технологии животноводства.

Помещение для самостоятельной и воспитательной работы:

столы, стулья, компьютеры с необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, выходом в "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Особенности прохождения практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практика при обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом их индивидуальных психофизических особенностей. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т. д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т. д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.Я. ГОРИНА»**

**ОТЧЕТ
ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ**

**ПМ.01 Техническое и организационное обеспечение
производства работ одного вида (благоустройство,
озеленение, техническое обслуживание, содержание)
на территориях и объектах**

Специальность **35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство**

Обучающегося агробиотехнологического колледжа

__ курса _____ группы

ФИО

(Фамилия, имя, отчество)

Место практики:

Организация

(Название организации)

Срок практики с « ____ » _____ 20__ г. По « ____ » _____ 20__ г.

Руководители практики

от организации
(М.П.)

(должность)

(подпись)

(ФИО)

от колледжа

(должность)

(подпись)

(ФИО)

Итоговая оценка по практике _____

Майский, 202_ г.

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Дата	Описание выполненной работы	Подпись руководителя практики
1	2	3
	Инструктаж по технике безопасности <i>(первый день практики)</i>	
	ПК 1.1. Выполнять подготовку к производству работ одного вида на территориях и объектах.	
	ПК 1.2. Осуществлять оперативное управление производством работ одного вида на территориях и объектах.	
	ПК 1.3. Контролировать качество производства работ одного вида на территориях и объектах.	
	ПК 1.4. Осуществлять материально-техническое обеспечение производства работ одного вида на территориях и объектах.	
	ПК 1.5. Выполнять руководство работниками при производстве работ одного вида на территориях и объектах.	
	Оформление отчетной документации <i>(последний день практики)</i>	

(Продолжение таблицы может быть перенесено на следующую страницу)

Содержание объемов выполненных работ подтверждаю

Руководитель практики от предприятия: _____ / _____ /
(подпись) *(Ф.И.О.)*

М.П.

ХАРАКТЕРИСТИКА

на обучающегося ___ курса
агробиотехнологического колледжа
ФГБОУ ВО Белгородского ГАУ

(Ф.И.О. обучающегося полностью)

Проходившего учебную практику в

(наименование организации по уставу)

с « ____ » _____ по « ____ » _____ 20__ года

В характеристике отражается:

- время, в течение которого обучающийся проходил практику;
- отношение обучающегося к практике;
- в каком объеме выполнена программа практики;
- каков уровень теоретических знаний обучающегося;
- поведение обучающегося во время практики;
- об отношениях обучающегося с сотрудниками и посетителями организации;
- замечания и пожелания в адрес обучающегося;
- общий вывод руководителя практики от принимающей организации о выполнении обучающимся программы практики.

Дата составления характеристики «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики от предприятия _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Приложение 4

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.Я. ГОРИНА»

Аттестационный лист

(Ф.И.О обучающегося)

Наименование организации

Период прохождения практики: с сроки практики
по сроки практики

№ п/п	Профессиональные компетенции	Оценка от 1 до 5
ПК 1.1	Выполнять подготовку к производству работ одного вида на территориях и объектах.	
ПК 1.2	Осуществлять оперативное управление производством работ одного вида на территориях и объектах.	
ПК 1.3	Контролировать качество производства работ одного вида на территориях и объектах.	
ПК 1.4	Осуществлять материально-техническое обеспечение производства работ одного вида на территориях и объектах.	
ПК 1.5	Выполнять руководство работниками при производстве работ одного вида на территориях и объектах.	
Средний балл		
№ п/п	Общие компетенции	Оценка от 1 до 5
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках	
Средний балл		

Руководитель практики от предприятия: _____ / ____/

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.