

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алейник Станислав Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 14.06.2024 00:29:12

Уникальный программный ключ:

5258223550ea9fbeb23726a1609b644b33d8986ab6255891f288f913a1351fae

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины

«Теория бухгалтерского учета»

направление подготовки 38.03.01 «Экономика»

направленность (профиль) «Экономика и учет»

(квалификация выпускника - бакалавр)

1. Цель и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины: дать студентам знания о теоретических основах бухгалтерского учета; научить идентифицировать, оценивать, классифицировать и систематизировать объекты бухгалтерского наблюдения; привить навыки применения принципов бухгалтерского учета и приемов обобщения учетной информации.

Задачи:

- рассмотрение бухгалтерского учета как науки и основного источника получения достоверной информации, необходимой для успешного управления предприятием;
- изучение предмета и методов ведения бухгалтерского учета;
- ознакомление с порядком и техникой учетной регистрации;
- изучение системы счетов бухгалтерского учета и их классификации;
- изучение порядка составления бухгалтерских проводок и определение типов фактов хозяйственной жизни по их влиянию на бухгалтерский баланс;
- ознакомление с основными требованиями и составом бухгалтерской отчетности предприятия, и необходимостью ее реформирования в Российской Федерации.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Теория бухгалтерского учета относится к дисциплинам, формируемым участниками образовательных отношений части (Б1.В.01) основной профессиональной образовательной программы.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Выпускник должен обладать следующими компетенциями:

ПК-2 Способен осуществлять ведение бухгалтерского учета на предприятиях различных форм собственности

ПК-2.1 Принимает к учету первичные учетные документы о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта

Знать:

- Основополагающие концепции бухгалтерского учета;
- Формы документирования; свершившихся фактов хозяйственной жизни и обязательные реквизиты документов;
- Требования, предъявляемые к документам и организацию документооборота

Уметь:

- Применять документацию как один из основных элементов метода бухгалтерского учета;
- Решать задачи с использованием первичных учетных документов;
- Отражать факты хозяйственной жизни в документах с соблюдением обязательных реквизитов

Владеть:

- Навыками формирования первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта;
- Навыками применения различных учетных документов

ПК-2.2 Осуществляет денежное измерение объектов бухгалтерского учета, проводит текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни

Знать:

- Современные тенденции оценки объектов;
- Методику формирования учетных записей;
- Экономико-правовые аспекты и логику отражения фактов хозяйственной деятельности на счетах бухгалтерского учета и в финансовой отчетности.

Уметь:

- Применять различные элементы метода бухгалтерского учета;
- Решать экономические задачи с использованием основных законов экономики;
- Отражать факты хозяйственной жизни в учетных регистрах, на счетах бухгалтерского учета и в отчетности

Владеть:

- Навыками самостоятельного применения теоретических основ бухгалтерского учета;
- Навыками применения принципов бухгалтерского учета и приемов обобщения учетной информации

4.Объём дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 180 часов (5 зачётных единиц).

Форма контроля – экзамен.

Авторы: д.э.н., профессор кафедры экономики Наседкина Т.И.