

## **Аннотация рабочей программы по дисциплине «Иностранный язык»**

**Специальность:**

**Направленность (профиль):**

**Квалификация выпускника:**

**Общая трудоемкость дисциплины:**

36.05.01 Ветеринария;

Болезни продуктивных и  
непродуктивных животных;

Ветеринарный врач;

4 з.е. (144 ч).

### **1.1. Цель дисциплины**

Цель изучения дисциплины «Иностранный язык» (немецкий) на этапе специалитета состоит в развитии иноязычной коммуникативной компетентности, необходимой для использования иностранного (немецкого) языка как инструмента коммуникации, в познавательной деятельности и для межличностного общения в широком спектре социокультурных и социально-политических ситуаций.

### **1.2. Задачи: Научить**

- владеть всеми видами чтения при работе с текстами из учебной, страноведческой, научно-популярной литературы;
- владеть навыками разговорной речи (нормативным произношением);
- понимать устную (монологическую и диалогическую) речь на общепознавательные темы, а также темы, связанные с направлением подготовки;
- активно владеть практической грамматикой;
- знать разговорную лексику, а также основную терминологию по профилю своего направления;
- уметь участвовать в обсуждении тем повседневного общения, страноведческих, общенаучных, а также тем, связанных с направлением подготовки;
- владеть речевым этикетом повседневного общения;
- владеть навыками письма.

### **2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы (ОПОП)**

Дисциплина «Иностранный язык» относится к дисциплинам обязательной части (Б1.О.03) основной профессиональной образовательной программы.

### **3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

| Коды компетенций | Формулировка компетенций | Индикаторы достижения компетенций | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|------------------|--------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------------------|
|------------------|--------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------------------|

|      |                                                                                                                                                            |                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| УК-4 | Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия | <b>УК-4.1</b><br>Грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на иностранном языке | <b>знать:</b><br>- основы и модели межличностного и межкультурного взаимодействия;<br>- языковые средства (лексические, грамматические, фонетические), на основе которых формируются и совершенствуются базовые умения говорения, аудирования, чтения и письма;<br><b>уметь:</b><br>осуществлять диалогическое и монологическое общение (говорение):<br>- использовать языковые средства выражения основных коммуникативно-речевых функций при высказывании на иностранном языке;<br>- правильно (в рамках соответствующего коммуникативно-достаточного минимума) оформлять речевые высказывания;<br><b>владеть:</b><br>- способностью соотносить языковые средства с конкретными ситуациями, условиями и задачами межкультурного речевого общения;<br>- умением свободно пользоваться иностранным языком как средством общения; - навыками аннотирования и реферирования на иностранном языке. |
|      |                                                                                                                                                            | <b>УК-4.2</b><br>Демонстрирует умение осуществлять деловую переписку на иностранном языке, переводов профессиональных текстов    | <b>знать:</b><br>1) лингвистические сведения:<br>- лексического характера (наиболее распространенные языковые средства выражения коммуникативно-речевых функций и общеупотребительные                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

|  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  | <p>речевые единицы; некоторые фразеологические явления);</p> <p>2) социокультурные сведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основную информацию о социокультурных особенностях стран изучаемого языка; правила вербального и невербального поведения в типичных ситуациях общения;</li> </ul> <p>3) учебные сведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принцип организации материала в основных двуязычных словарях и структуру словарной статьи, алгоритмы самостоятельного овладения материалом.</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать формы речевого письменного общения для выражения различных коммуникативных намерений;</li> <li>- вести деловую переписку на иностранном языке;</li> <li>- запрашивать информацию на иностранном языке в письменной форме;</li> <li>- вести деловую переписку на иностранном языке;</li> </ul> <p>осуществлять письменное общение:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- корректно заполнять официальные бланки и уметь писать краткие письма; правильно применять основные правила орфографии и пунктуации.</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью соотносить языковые средства с конкретными ситуациями, условиями и задачами межкультурного речевого общения;</li> <li>- умением свободно пользоваться иностранным языком как средством общения;</li> <li>- навыками аннотирования и реферирования на иностранном языке.</li> </ul> |
|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**4. Форма промежуточной аттестации:** зачет, экзамен.

**5. Составители:** Потапова О.И., ст.преподаватель.