

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алейник Станислав Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 21.07.2025 10:51:58

Уникальный программный ключ:

5258223550ea9fbeb23726a1609b164d133480861b67558915388f913a13516a1

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

**имени В.Я.ГОРИНА»**

**УТВЕРЖДАЮ**

Декан инженерного факультета  
кандидат технических наук, доцент  
**А.Н. Макаренко**  
26.06.25 г.



## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **Мотивация и карьерная навигация**

Направление подготовки: 35.03.06 Агроинженерия

Направленность (профиль): Конструирование машин и аддитивные технологии в АПК

Квалификация: бакалавр

Год начала подготовки: 2025

Майский, 2025

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена с учетом требований:

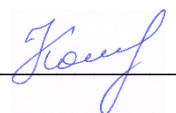
- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от № 813 от 23.08.2017;
- порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 06.04.2021 № 245;
- профессионального стандарта «Специалист в области механизации сельского хозяйства», утвержденного Министерством труда и социальной защиты РФ от 2 сентября 2020 года №555н.

**Составитель:** канд. социол. наук, доцент Белов А.А.

**Рассмотрена** на заседании кафедры экономики  
«16» 04 2025 г., протокол № 8

Зав. кафедрой  Е.А. Голованёва

**Согласована** с выпускающей кафедрой технической механики и конструирования машин  
«05» мая 2025 протокол № 10-24/25.

Зав. кафедрой  Колесников А.С.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы  Колесников А.С.

## I. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

**1.1. Цель дисциплины:** сформировать у обучающихся компетенции, позволяющие им управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

### 1.2. Задачи:

- систематизировать знания студентов о современных подходах к мотивации личности работника и организации управления его карьерой;
- сформировать представление о факторах успешной карьеры, этапах её развития и карьерном потенциале личности;
- сформировать навыки планирования своей карьеры, карьерного менеджмента, развития своего карьерного потенциала;
- сформировать навыки эффективного использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач;
- выработать у студентов умение адекватно оценивать свои ресурсы и их пределы (личностных, ситуативных, временных и т.д.), а также использовать эти знания для успешного выполнения порученной работы.

## II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ОПОП)

### 2.1. Цикл (раздел) ОПОП, к которому относится дисциплина

Дисциплина «Мотивация и карьерная навигация» относится к дисциплинам обязательной части (Б1.О.26.02) основной профессиональной образовательной программы.

### 2.2. Логическая взаимосвязь с другими частями ОПОП

|                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Наименование предшествующих дисциплин, практик, на которых базируется данная дисциплина (модуль)</b> | Лидерство и формирование команды                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                                         | Технологии групповой работы                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                                                                         | Введение в профессиональную деятельность                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Требования к предварительной подготовке обучающихся</b>                                              | <p><b>знать:</b> стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, свою роль в команде;</p> <p><b>уметь:</b> взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды;</p> <p><b>владеть:</b> приемами эффективного социального взаимодействия в различных социальных группах (в зависимости от целей подготовки по возрастным особенностям, по этническому и религиозному признаку, по принадлежности к социальному классу)</p> |

### III. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

| Коды компетенций | Формулировка компетенции                                                                                                                    | Индикаторы достижения компетенции                                                                                                                                                                                                              | Планируемые результаты обучения по дисциплине                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| УК-6             | Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | <b>УК-6.1</b><br>Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы                                                                                       | <b>знать:</b> состояние своих ресурсов, их пределы (личностных, временных и т.д.), характер их влияния на успешность выполнения порученной работы;<br><br><b>уметь:</b> применять знания о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы;<br><br><b>владеть:</b> навыками применения знаний о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы                                                                                                                                                                                                                        |
|                  |                                                                                                                                             | <b>УК-6.2</b><br>Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда | <b>знать:</b> способы планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда;<br><br><b>уметь:</b> планировать перспективные цели собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда;<br><br><b>владеть:</b> навыками планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда |
|                  |                                                                                                                                             | <b>УК-6.3</b><br>Реализует намеченные                                                                                                                                                                                                          | <b>знать:</b> способы реализации намеченных целей деятельности с учетом                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

|  |  |                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <p>цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда</p>      | <p>условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда;</p> <p><b>уметь:</b> реализовывать намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда;</p> <p><b>владеть:</b> приемами и способами реализации намеченных цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда</p> |
|  |  | <p><b>УК-6.4</b><br/>Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата</p> | <p><b>знать:</b> критерии и показатели оценивания эффективности использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата;</p> <p><b>уметь:</b> оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата;</p> <p><b>владеть:</b> навыками оценивания эффективности использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата</p>                                                                   |
|  |  | <p><b>УК-6.5</b><br/>Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков</p>                                         | <p><b>знать:</b> способы и источники приобретения новых знаний и навыков в процессе профессиональной деятельности;</p> <p><b>уметь:</b> использовать предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков;</p> <p><b>владеть:</b> способами самостоятельного приобретения новых знаний и навыков в процессе профессиональной деятельности</p>                                                                                                                                                                                                                                              |

## IV. ОБЪЕМ, СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ

### 4.1. Распределение объема учебной работы по формам обучения

| Вид работы (в соответствии с учебным планом)                                                     | Объем учебной работы, час |         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|---------|
|                                                                                                  | Очная                     | Заочная |
| <b>Формы обучения</b> (вносятся данные по реализуемым формам)                                    |                           |         |
| <b>Семестр изучения дисциплины</b>                                                               | <b>7</b>                  |         |
| Общая трудоемкость, всего, час                                                                   | <b>72</b>                 |         |
| зачетные единицы                                                                                 | 2                         |         |
| <b>1. Контактная работа</b>                                                                      |                           |         |
| <b>1.1. Контактная аудиторная работа (всего)</b>                                                 | <b>20,25</b>              |         |
| В том числе:                                                                                     |                           |         |
| Лекции ( <i>Лек</i> )                                                                            | 4                         |         |
| Лабораторные занятия ( <i>Лаб</i> )                                                              |                           |         |
| Практические занятия ( <i>Пр</i> )                                                               | 16                        |         |
| Установочные занятия ( <i>УЗ</i> )                                                               |                           |         |
| Предэкзаменационные консультации ( <i>Конс</i> )                                                 |                           |         |
| Текущие консультации ( <i>ТК</i> )                                                               |                           |         |
| <b>1.2. Промежуточная аттестация</b>                                                             |                           |         |
| Зачет ( <i>КЗ</i> )                                                                              | 0,25                      |         |
| Экзамен ( <i>КЭ</i> )                                                                            |                           |         |
| Выполнение курсовой работы (проекта) ( <i>КНKP</i> )                                             |                           |         |
| Выполнение контрольной работы ( <i>ККН</i> )                                                     |                           |         |
| <b>1.3. Контактная внеаудиторная работа (контроль)</b>                                           | <b>12</b>                 |         |
| <b>2. Самостоятельная работа обучающихся (всего)</b>                                             | <b>39,75</b>              |         |
| в том числе:                                                                                     |                           |         |
| Самостоятельная работа по проработке лекционного материала                                       | 3                         |         |
| Самостоятельная работа по подготовке к лабораторно-практическим занятиям                         | 10                        |         |
| Работа над темами (вопросами), вынесенными на самостоятельное изучение                           | 16,75                     |         |
| Самостоятельная работа по видам индивидуальных заданий: подготовка реферата (контрольной работы) | 10                        |         |
| Подготовка к зачету                                                                              | -                         |         |

## 4.2 Общая структура дисциплины и виды учебной работы

| Наименование модулей и разделов дисциплины                                                                                                                         | Объемы видов учебной работы по формам обучения, час |          |                            |                        |                        |        |                            |                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|----------|----------------------------|------------------------|------------------------|--------|----------------------------|------------------------|
|                                                                                                                                                                    | Очная форма обучения                                |          |                            |                        | Заочная форма обучения |        |                            |                        |
|                                                                                                                                                                    | Всего                                               | Лекции   | Лабораторно-практ. занятия | Самостоятельная работа | Всего                  | Лекции | Лабораторно-практ. занятия | Самостоятельная работа |
| 1                                                                                                                                                                  | 2                                                   | 3        | 4                          | 6                      | 7                      | 8      | 9                          | 11                     |
| <b>Модуль 1. «Карьера в современном обществе»</b>                                                                                                                  | <b>22</b>                                           | <b>2</b> | <b>4,5</b>                 | <b>15,5</b>            |                        |        |                            |                        |
| 1. Современный взгляд на карьеру                                                                                                                                   | 4                                                   | 1        | -                          | 3                      |                        |        |                            |                        |
| 2. Карьера как процесс и результат профессионального развития                                                                                                      | 4                                                   | -        | 1                          | 3                      |                        |        |                            |                        |
| 3. Планирование собственной карьеры                                                                                                                                | 5                                                   | 1        | 1                          | 3                      |                        |        |                            |                        |
| 4. Факторы успешной карьеры                                                                                                                                        | 5                                                   | -        | 2                          | 3                      |                        |        |                            |                        |
| <i>Итоговое занятие по модулю 1</i>                                                                                                                                | 4                                                   | -        | 0,5                        | 3,5                    |                        |        |                            |                        |
| <b>Модуль 2. «Планирование саморазвития и карьерных треков»</b>                                                                                                    | <b>11,5</b>                                         | <b>-</b> | <b>4,5</b>                 | <b>7,0</b>             |                        |        |                            |                        |
| 1. Оценка и развитие управленческих компетенций в образовательных организациях                                                                                     | 5,0                                                 | -        | 2                          | 3                      |                        |        |                            |                        |
| 2. Самоанализ полученных результатов оценки надпрофессиональных компетенций на платформе РСВ. Выбор компетенций для развития с использованием ЦКС: «Я в агро», РСВ | 5,0                                                 | -        | 2                          | 3                      |                        |        |                            |                        |
| <i>Итоговое занятие по модулю 2</i>                                                                                                                                | 1,5                                                 | -        | 0,5                        | 1                      |                        |        |                            |                        |
| <b>Модуль 3. «Личностно-мотивационные аспекты карьеры»</b>                                                                                                         | <b>26,25</b>                                        | <b>2</b> | <b>7</b>                   | <b>17,25</b>           |                        |        |                            |                        |
| 1. Карьерный потенциал личности                                                                                                                                    | 4                                                   | -        | 1                          | 3                      |                        |        |                            |                        |
| 2. Развитие карьерного потенциала личности                                                                                                                         | 4                                                   | -        | 1                          | 3                      |                        |        |                            |                        |
| 3. Карьерный самоменеджмент                                                                                                                                        | 5                                                   | -        | 2                          | 3                      |                        |        |                            |                        |
| 4. Современные подходы к трудовой мотивации                                                                                                                        | 5                                                   | 2        | -                          | 3                      |                        |        |                            |                        |
| 5. Мотивация карьеры                                                                                                                                               | 4                                                   | -        | 2                          | 2                      |                        |        |                            |                        |
| <i>Итоговое занятие по модулю 3</i>                                                                                                                                | 4,25                                                | -        | 1                          | 3,25                   |                        |        |                            |                        |
| <i>Предэкзаменационные консультации</i>                                                                                                                            | -                                                   |          |                            |                        |                        |        |                            |                        |
| <i>Текущие консультации</i>                                                                                                                                        | -                                                   |          |                            |                        |                        |        |                            |                        |
| <i>Установочные занятия</i>                                                                                                                                        | -                                                   |          |                            |                        |                        |        |                            |                        |
| <i>Промежуточная аттестация</i>                                                                                                                                    | 0,25                                                |          |                            |                        |                        |        |                            |                        |
| <i>Контактная аудиторная работа (всего)</i>                                                                                                                        | 20,25                                               | 4        | 16                         | -                      |                        |        |                            |                        |
| <i>Контактная внеаудиторная работа (всего)</i>                                                                                                                     | 12                                                  |          |                            |                        |                        |        |                            |                        |
| <i>Самостоятельная работа (всего)</i>                                                                                                                              | 39,75                                               |          |                            |                        |                        |        |                            |                        |
| <i>Общая трудоемкость</i>                                                                                                                                          | 72                                                  |          |                            |                        |                        |        |                            |                        |

## 4.3 Содержание дисциплины

| Наименование и содержание модулей и разделов дисциплины                    |
|----------------------------------------------------------------------------|
| <b>Модуль 1. «Карьера в современном обществе»</b>                          |
| <b>1. Современный взгляд на карьеру</b>                                    |
| 1.1. Объект и предмет учебной дисциплины «Мотивация и карьерная навигация» |
| 1.2. Особенности карьеры в современных социально-экономических условиях    |
| 1.3. Понятие и сущностные признаки карьеры                                 |
| 1.4. Типология карьеры                                                     |
| <b>2. Карьера как процесс и результат профессионального развития</b>       |

| Наименование и содержание модулей и разделов дисциплины                                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2.1. Этапы и стадии карьеры                                                                                                                                             |
| 2.2. Модели карьеры                                                                                                                                                     |
| 2.3. Критерии успешной и эффективной карьеры                                                                                                                            |
| 2.4. Взаимосвязь профессионального самоопределения и карьеры                                                                                                            |
| <b>3. Планирование собственной карьеры</b>                                                                                                                              |
| 3.1. Понятие личной карьеры. Выбор карьеры                                                                                                                              |
| 3.2. Формирование целей карьеры                                                                                                                                         |
| 3.3. Разработка плана карьеры                                                                                                                                           |
| <b>4. Факторы успешной карьеры</b>                                                                                                                                      |
| 4.1. Внутренние факторы карьеры                                                                                                                                         |
| 4.2. Внешние факторы карьеры                                                                                                                                            |
| 4.3. Гендерные факторы карьеры                                                                                                                                          |
| 4.4. Влияние рынка труда на карьеру сотрудника                                                                                                                          |
| <b>Модуль 2. «Планирование саморазвития и карьерных треков»</b>                                                                                                         |
| <b>1. Оценка и развитие управленческих компетенций в образовательных организациях</b>                                                                                   |
| 1.1. Использование образовательных программ платформы РСВ для саморазвития личности                                                                                     |
| 1.2. Участие в проектах, стажировках, грантах и других возможностях платформы РСВ                                                                                       |
| <b>2. Самоанализ полученных результатов оценки надпрофессиональных компетенций на платформе РСВ. Выбор компетенций для развития с использованием ЦКС: Я в агро, РСВ</b> |
| 2.1. Использование практических аспектов платформы РСВ в построении карьерных маршрутов                                                                                 |
| 2.2. Карьерные инструменты ЦКС «Я в агро» для планирования карьеры                                                                                                      |
| <b>Модуль 3. «Личностно-мотивационные аспекты карьеры»</b>                                                                                                              |
| <b>1. Карьерный потенциал личности</b>                                                                                                                                  |
| 1.1. Влияние личностных качеств сотрудника на его карьеру                                                                                                               |
| 1.2. Карьерный потенциал личности и его структура                                                                                                                       |
| 1.3. Диагностика карьерного потенциала                                                                                                                                  |
| 1.4. Карьерные кризисы и барьеры                                                                                                                                        |
| <b>2. Развитие карьерного потенциала личности</b>                                                                                                                       |
| 2.1. Оценка потребности в профессиональном развитии и обучении сотрудника                                                                                               |
| 2.2. Планирование обучения                                                                                                                                              |
| 2.3. Методы и формы обучения                                                                                                                                            |
| 2.4. Оценка результатов обучения                                                                                                                                        |
| 2.5. Поддержание мотивации к обучению у сотрудника                                                                                                                      |
| <b>3. Карьерный самоменеджмент</b>                                                                                                                                      |
| 3.1. Эффективное управление временем как условие карьерного продвижения                                                                                                 |
| 3.2. Способы и методы управления временем                                                                                                                               |
| 3.3. Ориентация и самопрезентация на рынке труда                                                                                                                        |
| <b>4. Современные подходы к трудовой мотивации</b>                                                                                                                      |
| 4.1. Понятие и сущность мотивации. Виды мотивации                                                                                                                       |
| 4.2. Жизненные цели и ценности в системе мотивации                                                                                                                      |
| 4.3. Содержательные теории мотивации                                                                                                                                    |
| 4.4. Процессуальные теории мотивации                                                                                                                                    |
| <b>5. Мотивация карьеры</b>                                                                                                                                             |
| 5.1. Мотивация как условие построения успешной карьеры                                                                                                                  |
| 5.2. Факторы мотивации карьеры                                                                                                                                          |
| 5.3. Мотивационный подход к оценке карьеры                                                                                                                              |



## V. ОЦЕНКА ЗНАНИЙ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 5.1. Формы контроля знаний, рейтинговая оценка и формируемые компетенции (очная форма обучения)

| №<br>п/п                                                 | Наименование рейтингов, модулей и блоков                   | Формируемые компетенции                        | Объем учебной работы |        |                        |                | Форма контроля знаний                      | Количество баллов (min) | Количество баллов (max) |
|----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|----------------------|--------|------------------------|----------------|--------------------------------------------|-------------------------|-------------------------|
|                                                          |                                                            |                                                | Общая трудоемкость   | Лекции | Лаб.-<br>практ.занятия | Самост. работа |                                            |                         |                         |
| Всего по дисциплине                                      |                                                            | УК-6.1<br>УК-6.2<br>УК-6.3<br>УК-6.4<br>УК-6.5 | 72                   | 4      | 16                     | 39,75          | Зачет                                      | 51                      | 100                     |
| I. Рубежный рейтинг                                      |                                                            |                                                |                      |        |                        |                |                                            | 31                      | 60                      |
| Модуль 1. «Карьера в современном обществе»               |                                                            | УК-6.1<br>УК-6.2<br>УК-6.3                     | 22                   | 2      | 4,5                    | 15,5           |                                            | 11                      | 21                      |
| 1.                                                       | Современный взгляд на карьеру                              | УК-6.2<br>УК-6.3                               | 4                    | 1      | -                      | 3              | Устный опрос                               | 2                       | 4                       |
| 2.                                                       | Карьера как процесс и результат профессионального развития | УК-6.2<br>УК-6.3                               | 4                    | -      | 1                      | 3              | Устный опрос<br>Решение ситуационных задач | 2                       | 4                       |
| 3.                                                       | Планирование собственной карьеры                           | УК-6.2<br>УК-6.3                               | 5                    | 1      | 1                      | 3              | Устный опрос<br>Решение ситуационных задач | 2                       | 4                       |
| 4.                                                       | Факторы успешной карьеры                                   | УК-6.1<br>УК-6.2                               | 5                    | -      | 2                      | 3              | Устный опрос<br>Решение ситуационных задач | 2                       | 4                       |
| Итоговый контроль знаний по темам модуля 1               |                                                            | УК-6.1<br>УК-6.2<br>УК-6.3                     | 4                    | -      | 0,5                    | 3,5            | Тестирование                               | 3                       | 5                       |
| Модуль 2. «Планирование саморазвития и карьерных треков» |                                                            | УК-6.1<br>УК-6.2<br>УК-6.3<br>УК-6.4<br>УК-6.5 | 11,5                 | -      | 4,5                    | 7,0            |                                            | 7                       | 13                      |

|                                                            |                                                                                                                                                                 |                                                           |              |          |          |              |                                                                             |           |           |
|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|--------------|----------|----------|--------------|-----------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|
| 1.                                                         | Оценка и развитие управленческих компетенций в образовательных организациях                                                                                     | УК-6.1<br>УК-6.2<br>УК-6.3<br>УК-6.4<br>УК-6.5            | 5,0          | -        | 2        | 3            |                                                                             | 2         | 4         |
| 2.                                                         | Самоанализ полученных результатов оценки надпрофессиональных компетенций на платформе РСВ. Выбор компетенций для развития с использованием ЦКС: «Я в агро», РСВ | УК-6.1<br>УК-6.2<br>УК-6.3<br>УК-6.4<br>УК-6.5            | 5,0          | -        | 2        | 3            |                                                                             | 2         | 4         |
| Итоговый контроль знаний по темам модуля 2                 |                                                                                                                                                                 | УК-6.1<br>УК-6.2<br>УК-6.3<br>УК-6.4<br>УК-6.5            | 1,5          | -        | 0,5      | 1            | Регистрация на ЦКС, онлайн обучение, участие в конкурсах, олимпиадах и т.д. | 3         | 5         |
| <b>Модуль 3. «Личностно-мотивационные аспекты карьеры»</b> |                                                                                                                                                                 | <b>УК-6.1<br/>УК-6.3<br/>УК-6.4<br/>УК-6.5</b>            | <b>26,25</b> | <b>2</b> | <b>7</b> | <b>17,25</b> |                                                                             | <b>13</b> | <b>26</b> |
| 1.                                                         | Карьерный потенциал личности                                                                                                                                    | УК-6.1<br>УК-6.5                                          | 4            | -        | 1        | 3            | Устный опрос<br>Решение ситуационных задач                                  | 2         | 4         |
| 2.                                                         | Развитие карьерного потенциала личности                                                                                                                         | УК-6.5<br>УК-6.3                                          | 4            | -        | 1        | 3            | Устный опрос                                                                | 2         | 4         |
| 3.                                                         | Карьерный самоджмент                                                                                                                                            | УК-6.3<br>УК-6.4                                          | 5            | -        | 2        | 3            | Устный опрос<br>Решение ситуационных задач                                  | 2         | 4         |
| 4.                                                         | Современные подходы к трудовой мотивации                                                                                                                        | УК-6.1<br>УК-6.3                                          | 5            | 2        | -        | 3            | Устный опрос                                                                | 2         | 4         |
| 5.                                                         | Мотивация карьеры                                                                                                                                               | УК-6.1<br>УК-6.5                                          | 4            | -        | 2        | 2            | Устный опрос                                                                | 2         | 5         |
| Итоговый контроль знаний по темам модуля 3                 |                                                                                                                                                                 | УК-6.1<br>УК-6.3<br>УК-6.4<br>УК-6.5                      | 4,25         | -        | 1        | 3,25         | Тестирование                                                                | 3         | 5         |
| <b>II. Творческий рейтинг</b>                              |                                                                                                                                                                 | <b>УК-6.1<br/>УК-6.2<br/>УК-6.3<br/>УК-6.4<br/>УК-6.5</b> |              |          |          |              | Реферат                                                                     | 2         | 5         |

|                                                                        |                                                |  |  |  |  |              |    |    |
|------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|--|--|--|--|--------------|----|----|
| <b>III. Рейтинг личностных качеств</b>                                 | УК-6.1<br>УК-6.2<br>УК-6.3<br>УК-6.4<br>УК-6.5 |  |  |  |  |              | 3  | 10 |
| <b>IV. Рейтинг сформированности прикладных практических требований</b> | УК-6.1<br>УК-6.2<br>УК-6.3<br>УК-6.4<br>УК-6.5 |  |  |  |  |              | +  | +  |
| <b>V. Промежуточная аттестация</b>                                     | УК-6.1<br>УК-6.2<br>УК-6.3<br>УК-6.4<br>УК-6.5 |  |  |  |  | <b>Зачет</b> | 15 | 25 |

## 5.2. Оценка знаний студента

### 5.2.1. Основные принципы рейтинговой оценки знаний

Оценка знаний по дисциплине осуществляется согласно Положению о балльно-рейтинговой системе оценки обучения в ФГБОУ Белгородского ГАУ.

Уровень развития компетенций оценивается с помощью рейтинговых баллов.

| Рейтинги                                                    | Характеристика рейтингов                                                                                                                                                                                                        | Максимум баллов |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| Рубежный                                                    | Отражает работу студента на протяжении всего периода изучения дисциплины. Определяется суммой баллов, которые студент получит по результатам изучения каждого модуля.                                                           | 60              |
| Творческий                                                  | Результат выполнения студентом индивидуального творческого задания различных уровней сложности, в том числе, участие в различных конференциях и конкурсах на протяжении всего курса изучения дисциплины.                        | 5               |
| Рейтинг личностных качеств                                  | Оценка личностных качеств обучающихся, проявленных ими в процессе реализации дисциплины (модуля) (дисциплинированность, посещаемость учебных занятий, сдача вовремя контрольных мероприятий, ответственность, инициатива и др.) | 10              |
| Рейтинг сформированности прикладных практических требований | Оценка результата сформированности практических навыков по дисциплине (модулю), определяемый преподавателем перед началом проведения промежуточной аттестации и оценивается как «зачтено» или «не зачтено».                     | +               |
| Промежуточная аттестация                                    | Является результатом аттестации на окончательном этапе изучения дисциплины по итогам сдачи зачета или экзамена. Отражает уровень освоения информационно-теоретического компонента в целом и основ                               | 25              |

|                  |                                                |     |
|------------------|------------------------------------------------|-----|
|                  | практической деятельности в частности.         |     |
| Итоговый рейтинг | Определяется путём суммирования всех рейтингов | 100 |

Итоговая оценка компетенций студента осуществляется путём автоматического перевода баллов общего рейтинга в стандартные оценки:

|                |              |                |                 |
|----------------|--------------|----------------|-----------------|
| Не зачтено     | Зачтено      | Зачтено        | Зачтено         |
| менее 51 балла | 51-67 баллов | 67,1-85 баллов | 85,1-100 баллов |

### 5.2.2. Критерии оценки знаний студента на зачете

Оценка «зачтено» на зачете определяется на основании следующих критериев:

- студент усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины и их значение для приобретаемой профессии, при этом проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала;
- студент демонстрирует полное знание учебно-программного материала, успешно выполнил предусмотренные в программе задания, усвоил основную литературу, рекомендованную в программе;
- студент показал систематический характер знаний по дисциплине и способность к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценка «не зачтено» на зачете определяется на основании следующих критериев:

- студент допускает грубые ошибки в ответе на зачете и при выполнении заданий, при этом не обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя;
- студент демонстрирует проблемы в знаниях основного учебно-программного материала, допускает принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий;
- студент не может продолжать обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

**5.3. Фонд оценочных средств. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки формируемых компетенций по дисциплине (приложение 1)**

## VI. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 6.1. Основная учебная литература

1. Зайцева, Т.В. Мотивация трудовой деятельности: учебное пособие / под ред. проф. В.П. Пугачева. – М.: ИНФРА-М, 2022. – 394 с. – ISBN 978-5-16-004575-7. – URL: <https://znanium.com/read?id=399491> (дата обращения:

07.06.2025). – Режим доступа: Электронно-библиотечная система Znanium. – Текст: электронный.

2. **Резник, С.Д.** Карьерный менеджмент: учебное пособие / С.Д. Резник, И.А. Игошина, А.Е. Черников; под общ. ред. д-ра экон. наук, проф. С.Д. Резника. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: ИНФРА-М, 2023. – 196 с. – ISBN 978-5-16-017943-8. – URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1898406> (дата обращения: 07.06.2025). – Режим доступа: Электронно-библиотечная система Znanium. – Текст: электронный.

## 6.2. Дополнительная литература

1. **Егоршин, А.П.** Мотивация и стимулирование трудовой деятельности: учебное пособие / А.П. Егоршин. — 3-е изд., перераб. и доп. – М.: ИНФРА-М, 2021. – 378 с. – ISBN 978-5-16-006048-4. – URL: <https://znanium.com/read?id=398911> (дата обращения: 07.06.2025). – Режим доступа: Электронно-библиотечная система Znanium. – Текст: электронный.

2. **Исаченко, И.И.** Основы самоменеджмента: учебник / И.И. Исаченко. – М.: ИНФРА-М, 2022. – 312 с. – ISBN 978-5-16-005304-2. – URL: <https://znanium.com/read?id=388967> (дата обращения: 07.06.2025). – Режим доступа: Электронно-библиотечная система Znanium. – Текст: электронный.

3. **Сотникова, С.И.** Управление персоналом: деловая карьера: учеб. пособие / С.И. Сотникова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: РИОР: ИНФРА-М, 2018. – 328 с. – ISBN 978-5-369-01455-4. – URL: <https://znanium.com/read?id=372060&pagenum=1> (дата обращения: 07.06.2025). – Режим доступа: Электронно-библиотечная система Znanium. – Текст: электронный

### 6.2.1. Периодические издания

1. Моя профессиональная карьера. – URL: [Научно-практический электронный журнал МОЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КАРЬЕРА](#).

2. Экономика, труд, управление в сельском хозяйстве.— URL: [Официальный сайт - Журнал "Экономика, труд, управление в сельском хозяйстве" ISSN 2077-3595 \(xn----8sberiyake3ai0ax4i.xn--p1ai\)](#).

3. Управление персоналом. – URL: [Журнал Управление персоналом: hr, рекрутмент, маркетинг, статьи, интервью с топ менеджерами и бизнес-элитой - Управление персоналом \(top-personal.ru\)](#).

4. Образование. Карьера. Общество. – URL: [Журнал «ОКО» | ГБУ ДПО «КРИПО»](#).

## 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа обучающихся заключается в инициативном поиске информации о наиболее актуальных проблемах, которые имеют большое практическое значение и являются предметом научных дискуссий в рамках изучаемой дисциплины.

Самостоятельная работа планируется в соответствии с календарными

планами рабочей программы по дисциплине и в методическом единстве с тематикой учебных аудиторных занятий.

### **6.3.1. Методические указания по освоению дисциплины**

| Вид учебных занятий              | Организация деятельности студента                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Лекция                           | Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.                                                                                                                                                                                                                         |
| Лабораторно-практические занятия | Проработка рабочей программы, при которой уделяется особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, решение ситуационных задач. Просмотр видеозаписей по заданной теме и рекомендованных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Самостоятельная работа           | <p>Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др. Подготовка рефератов по темам дисциплины. Решение ситуационных задач, в которых обучающемуся предлагается предлагатьосмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.</p> <p>Тестирование - система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.</p> <p>Контрольная работа - средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.</p> |

|                     |                                                                                                                                                   |
|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Вид учебных занятий | Организация деятельности студента                                                                                                                 |
| Подготовка к зачету | При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу, полученные навыки по решению ситуационных задач |

### 6.3.2. Видеоматериалы

Каталог учебных видеоматериалов на официальном сайте ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ – Режим доступа: <https://belgau.ru/InfResource/library/video/economy.php>

### 6.4. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы

1. Директор по персоналу. Практический журнал по управлению человеческими ресурсами. – URL: <https://www.hr-director.ru>.

2. HR-Portal: Сообщество HR-Профессионалов. – URL: <http://www.hr-portal.ru/>.

3. Changellenge: Карьерная платформа. – URL: <https://changellenge.com/article/15-baz-dannykh-gde-mozhno-nayti-prakticheskiye/?ysclid=lgmssqyulo321732539>.

4. Российское образование. Федеральный портал – URL: <http://www.edu.ru>.

5. Информационное правовое обеспечение «Гарант» (для учебного процесса) – URL: <http://www.garant.ru>

6. СПС Консультант Плюс: Версия Проф. – URL: <http://www.consultant.ru>.

7. Портал оценки надпрофессиональных компетенций АНО «Россия - страна возможностей». – URL: <https://softskills.rsv.ru/>.

8. Центры компетенций (информационный раздел сайта АНО «Россия – страна возможностей»). – URL: <https://rsv.ru/competitions/project/1/f9d73c66-a75b-4f01-bc37-287165289a9c/>.

9. Я в агро от Россельхозбанка. – URL: <https://svoevagro.ru/>.

## VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории

| Виды помещений                                                 | Оборудование и технические средства обучения                                                                                                      |
|----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа № 2. | Специализированная мебель на 200 посадочных мест.<br>Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра-трибуна напольная, доска меловая настенная. |

|                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                   | <p>Набор демонстрационного оборудования: проектор NEC (NP 405 G); экран для проектора с элект-роприводом 406x305 Screen Champion 4:3 MW; ноутбук AsusK50C 15.6"/Celeron.-VGA, конвертер ATEN VE022; 4 акустические колонки KENWOOD; трансляционный микшер-усилитель ProAudioPA-913M; беспроводной микрофон UHF SR40; система видеонаблюдения</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <p>Учебная аудитория для проведения лекционных занятий, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации № 233</p> | <p>Специализированная мебель для обучающихся на 30 посадочных мест.</p> <p>Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра-трибуна напольная, доска меловая настенная, комплект компьютерной техники (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ.</p> <p>Набор демонстрационного оборудования: мультимедийный проектор Optoma DLP Texas Instruments, настенный рулонный экран для проектора Screen Media, 2 акустические колонки Defender. Информационные стенды (планшеты настенные).</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <p>Помещения для самостоятельной работы (читальные залы библиотеки)</p>                                                                                                           | <p style="text-align: center;"><b>Читальный зал №1 (010-012)</b></p> <p>Специализированная мебель;<br/>комплект компьютерной техники в сборе (системный блок: Asus P4BGL-MX\Intel Celeron, 1715 MHz\256 Мб PC2700 DDR SDRAM\ST320014A (20 Гб, 5400 RPM, Ultra-ATA/100)\ NEC CD-ROM CD-3002A\Intel(R) 82845G/GL/GE/PE/GV Graphics Controller, монитор: Proview 777(N) / 786(N) [17" CRT], клавиатура, мышь.) в количестве 10 единиц с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечения доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ;<br/>неттоп Intel NUC BOXNUC8I13BEH2,i3 8109U, 3.6 GHz, 4Gb DDR4/3;<br/>Экран Lumien Control LMC-100110 (305*229)/2;<br/>мультимедийный-проектор Epson EB-X39/2;<br/>акустическая система SVENSPS-635;<br/>микшерный пульт SOUNDKINGMIX02AU;<br/>вокальный динамический микрофон VOLTADM-b58</p> <p style="text-align: center;"><b>Читальный зал №2 (009-011)</b></p> <p>Специализированная мебель;<br/>комплект компьютерной техники в сборе (системный блок: Intel 000001101340596/10; монитор: SAMSUNG 000001101340591/100<br/>настенный плазменный телевизор SAMSUNG PS50C450B1 Black HD (диагональ 127 см); аудиовидео кабель HDMI</p> |
| <p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования № 214</p>                                                                                        | <p>Стол 2-х тумбовый – 3шт., стулья полумягкие деревянные – 1шт., стулья полумягкие металлические – 2шт., тумбочка – 2шт., шкаф книжный со стеклом – 2шт., шкаф платяной двух дверный – 1шт., сейф – 1шт., компьютер в комплекте – 1шт., принтер – 1шт., ноутбук – 2шт., жалюзи – 1шт.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |



## 7.2. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

| Виды помещений                                                                                                                                                             | Программное обеспечение                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа № 2                                                                                                              | <p>MS Windows WinStrtr 7 Acdmc Legalization RUS OPL NL. Договор № 180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно.</p> <p>MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmc. Договор № 180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно.</p> <p>Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор от 16.12.2024 № 4.0.24.1280 241310200541231020100100070005829244) - 522 лицензия. Срок действия лицензии – 1 год.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Учебная аудитория для проведения лекционных занятий, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации № 233 | <p>MS Windows WinStrtr 7 Acdmc Legalization RUS OPL NL. Договор № 180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно.</p> <p>MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmc. Договор № 180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно.</p> <p>Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор от 16.12.2024 № 4.0.24.1280 241310200541231020100100070005829244) - 522 лицензия. Срок действия лицензии – 1 год.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Помещения для самостоятельной работы (читальные залы библиотеки)                                                                                                           | <p>МойОфис Образование free бессрочная для СПО; Отечественное офисное программное обеспечение "Р7-офис Десктоп». Сублицензионный договор на российское офисное программное обеспечение для учебных целей №4 от 11.06.2020. Срок действия лицензии – бессрочно; Операционная система – АльтЛинукс; Офисное приложение – МойОфис; Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор от 16.12.2024 № 4.0.24.1280 241310200541231020100100070005829244) - 522 лицензия. Срок действия лицензии – 1 год; - Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса). Договор №ЭПС-12-119 от 01.09.2012. Срок действия - бессрочно.; СПС КонсультантПлюс: Версия Проф. Консультант Финансист. КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций. Договор от 01.01.2017. Срок действия – бессрочно; RHVoice-v0.4-a2 синтезатор речи Программа Balabolka (portable) для чтения вслух текстовых файлов (свободно распространяемое программное обеспечение); Программа экранного доступа NDVA (свободно распространяемое программное обеспечение).</p> |
| Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования № 214                                                                                        | <p>MS Windows WinStrtr 7 Acdmc Legalization RUS OPL NL. Договор № 180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно.</p> <p>MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmc. Договор № 180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно.</p> <p>Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор от 16.12.2024 № 4.0.24.1280 241310200541231020100100070005829244) - 522 лицензия. Срок действия лицензии – 1 год.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

### **7.3. Электронные библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда**

- ЭБС «ZNANIUM.COM», лицензионный договор (неисключительная лицензия) № 496-эбсот 06.06.2024 с Обществом с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»;
- ЭБС «AgriLib», дополнительное соглашение № 1 от 31.01.2020/33 к Лицензионному договору №ПДД 3/15 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВПО РГАЗУ от 15.01.2015;
- ЭБС «BOOK.ru», договор с Обществом с ограниченной ответственностью «КноРусмедиа», договор №4.024.750 от 28.08.2024 г.
- ЭБС «Лань», договор №1-14-2024с Обществом с ограниченной ответственностью «Издательство Лань» от 02.10.2024 г.
- ЭБС «Руконт», договор №ДС-284 от 15.01.2016 с открытым акционерным обществом «ЦКБ» БИБКОМ», с обществом с ограниченной ответственностью «Агентство «Книга-Сервис».

## **VIII. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

В случае обучения в университете инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются особенности психофизического развития, индивидуальные возможности и состояние здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий). На аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и (или) тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной

форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению университетом обеспечивается выпуск и использование на учебных занятиях альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы) а также обеспечивает обучающихся надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата материально-технические условия университета обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, а также пребывания в них (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; наличие специальных кресел и других приспособлений). На аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации лицам с ограниченными возможностями здоровья, имеющим нарушения опорно-двигательного аппарата могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).