Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Пархомов Евгений Александрович
Должность: Врио ректора
Дата подписания: 28.10.2026 14:39:35
Уникальный программный ключ:
a33b858de26e7678799aaa886d45a8de01e1069d

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ имени В.Я.ГОРИНА»

УТВЕРЖДАЮ
Декан экономического факультета
О.В. Гончаренко
«23» мая 2025г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Искусственный интеллект в профессиональной деятельности

Направление подготовки: 44.03.04. Профессиональное обучение (по отраслям)

Направленность (профиль): Производство продовольственных продуктов

Квалификация: бакалавр

Год начала подготовки: 2025

Майский, 2025

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена с учетом требований:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 22.02.2018 г. № 124;
- порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 06.04.2021 № 245;
- профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденного Министерством труда и социальной защиты РФ от 22.09.2021 г. N 652 н

Составитель: к.социол.н., доцент Белова Е.В.

Рассмотрена на заседании кафедры профессионального обучения и социально-педагогических дисциплин
«22» мая 2025 г., протокол № 9

Зав. кафедрой _____ Н.Н. Никулина

Руководитель основной
профессиональной
образовательной программы _____ Е.В. Белова

I. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цель дисциплины: подготовка студентов к решению профессиональных задач с использованием информационных технологий и искусственного интеллекта.

1.2. Задачи:

- сформировать представление о содержании, разновидностях информационных технологий, представление об искусственном интеллекте, его направлениях развития;
- содействовать развитию у студентов навыков и умений решать задачи будущей профессиональной деятельности с использованием информационных технологий и применением искусственного интеллекта;

II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ОПОП)

2.1. Цикл (раздел) ОПОП, к которому относится дисциплина

Дисциплина Информационные технологии и искусственный интеллект в профессиональной деятельности относится к дисциплинам по выбору обязательной части (Б1.О.02.02) основной профессиональной образовательной программы.

2.2. Логическая взаимосвязь с другими частями ОПОП

Наименование предшествующих дисциплин, практик, на которых базируются данная дисциплина (модуль)	Школьный курс информатики
	Школьный курс физики
	Школьный курс математики
	Государственные информационные системы
	Введение в профессиональную деятельность
Требования к предварительной подготовке обучающихся	***знать:*** базовые понятия информатики, принципы ввода и обработки информации, общие принципы работы компьютера, основные ; ***уметь:*** работать с прикладными программами общего назначения, использовать телекоммуникационные технологии для решения учебных и профессиональных задач; ***владеть:*** навыками обработки информации, необходимой для решения поставленной задачи.

Освоение дисциплины «Информационные технологии и искусственный интеллект в профессиональной деятельности» обеспечивает базовую подготовку студентов в области использования средств вычислительной техники для всех курсов, использующих автоматизированные методы анализа, расчетов и компьютерного оформления курсовых и дипломных работ.

III. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Коды компе-тенций	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК - 6	Способен использовать сквозные цифровые технологии и искусственный интеллект для решения задач профессиональной деятельности	**ПК - 6.1.** Применяет сквозные цифровые технологии и искусственный интеллект для решения профессиональных задач	**Знает:** сквозные цифровые технологии и искусственный интеллект для решения профессиональных задач
			Уметь: применять сквозные цифровые технологии и искусственный интеллект для решения профессиональных задач
			Владеть: навыками применения сквозных цифровых технологий и искусственного интеллекта для решения профессиональных задач

IV. ОБЪЕМ, СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ

4.1. Распределение объема учебной работы по формам обучения

Вид работы (в соответствии с учебным планом)	**Объем учебной работы, час**
Формы обучения (вносятся данные по реализуемым формам)	**Очная**
Семестр изучения дисциплины	**3**
Общая трудоемкость, всего, час *зачетные единицы*	*108* *3*
1.Контактная работа	
1.1. Контактная аудиторная работа *(всего)*	**32,25**
В том числе:	
Лекции *(Лек)*	16
Лабораторные занятия *(Лаб)*	16
Практические занятия *(Пр)*	-
Установочные занятия *(УЗ)*	-
Предэкзаменационные консультации *(Конс)*	-
Текущие консультации *(ТК)*	-
1.2.Промежуточная аттестация	
Зачет *(КЗ)*	***0,25***
Экзамен *(КЭ)*	-
Выполнение курсовой работы (проекта) (*КНКР*)	-
Выполнение контрольной работы *(ККН)*	-
1.3. Контактная внеаудиторная работа *(контроль)*	**16**
2. Самостоятельная работа обучающихся (всего)	**59,75**
в том числе:	
Самостоятельная работа по проработке лекционного материала	12
Самостоятельная работа по подготовке к лабораторно-практическим занятиям	12
Работа над темами (вопросами), вынесенными на самостоятельное изучение	10
Самостоятельная работа по видам индивидуальных заданий: подготовка контрольной работы	10,75
Подготовка к зачету	15

4.2 Общая структура дисциплины и виды учебной работы

Наименование модулей и разделов дисциплины	**Объемы видов учебной работы по формам обучения, час**							
	Очная форма обучения				**Заочная форма обучения**			
	Всего	**Лекции**	**Лабораторно-практ.занятия**	**Самостоятельная работа**	**Всего**	**Лекции**	**Лабораторно-практ. занятия**	**Самостоятельная работа**

1	2	3	4	6	7	8	9	11
Модуль 1. «Информационные технологии и искусственный интеллект: сущность, возникновение и развитие»	**45,75**	**8**	**8**	**29,75**				
1. Введение в курс «Информационные технологии и искусственный интеллект в профессиональной деятельности»	9	2	2	5				
2. Информационные технологии: понятие, развитие	9	2	2	5				
3. Системы искусственного интеллекта	9	2	2	5				
4. Интернет-технологии и их безопасность	10	2	1	7				
Итоговое занятие по модулю 1	8,75	-	1	7,75				
Модуль 2. «Информационные технологии и искусственный интеллект в образовательной деятельности»	**46**	**8**	**8**	**30**				
1. Технологии создания и обработки текста, графики, баз данных и электронных таблиц ФГИС «Растениеводство» Министерства сельского хозяйства РФ	9	2	2	5				
2. Единая информационная образовательная среда (ЕИОС)	9	2	2	5				
3. Цифровые образовательные ресурсы (ЦОР)	9	2	2	5				
4.Инновационные технологии обучения в условиях информатизации образования	10	2	1	7				
Итоговое занятие по модулю 2	9	-	1	8				
Предэкзаменационные консультации								
Текущие консультации	***-***							
Установочные занятия	***-***							
Промежуточная аттестация	***0,25***							
Контактная аудиторная работа (всего)	***32,25***	***12,95***	***2***	***4***				
Контактная внеаудиторная работа (всего)	***16***							
Самостоятельная работа (всего)	***59,75***							
Общая трудоемкость	***108***							

4.3 Содержание дисциплины

Наименование и содержание модулей и разделов дисциплины

Модуль 1. «Информационные технологии и искусственный интеллект: сущность, возникновение и развитие»
1. Введение в курс «Информационные технологии и искусственный интеллект в профессиональной деятельности»
1.1. Предмет, объект, цели дисциплины «Информационные технологии и искусственный интеллект в профессиональной деятельности»
1.2. История развития информационных технологий и искусственного интеллекта
1.3. Базовые категории дисциплины «Информационные технологии и искусственный интеллект в профессиональной деятельности»
2. Информационные технологии: понятие, развитие
2.1. Информационные технологии: определение, инструментарий
2.2. Средства и виды информационных технологий
3. Системы искусственного интеллекта
3.1. Понятие об искусственном интеллекте
3.2.. Направления развития искусственного интеллекта
3.3. Данные и знания. Представление знаний в интеллектуальных системах
3.4. Нейронные сети
4. . **Интернет-технологии и их безопасность**
4.1. Интернет-грамотность
4.2. Информационная безопасность
4.3. Информационная гигиена и цифровая этика
Итоговое занятие по модулю 1
Модуль 2. «Информационные технологии и искусственный интеллект в образовательной деятельности»
1. Технологии создания и обработки текста, графики, баз данных и электронных таблиц ФГИС «Растениеводство» Министерства сельского хозяйства РФ
1.1 Технологии создания и обработки текста
1.2 Технологии создания и обработки графики
1.3 Технологии управления базами данных
1.4 Технологии электронных таблиц
2. Единая информационная образовательная среда (ЕИОС)
2.1. ЕИОС: общие сведения и подходы к проектированию
2.2. Принципы создания и развития единой информационно-образовательной среды (ЕИОС)
2.3. Принципы создания единой информационно-образовательной среды образовательного учреждения (ЕИОСОУ)
3. Цифровые образовательные ресурсы (ЦОР)
3.1. ЦОР: определение, дидактические принципы и психологические особенности применения
3.2. Классификации и типологии ЦОР
3.3. Проектирование цифрового образовательного ресурса
4. Инновационные технологии обучения в условиях информатизации образования
4.1. Использование коммуникационных технологий и их сервисов в образовании
4.2. Технологии компьютерного дистанционного обучения
4.3. Инновационные технологии обучения с использованием искусственного интеллекта

Наименование и содержание модулей и разделов дисциплины
Итоговое занятие по модулю 2

V. ОЦЕНКА ЗНАНИЙ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Формы контроля знаний, рейтинговая оценка и формируемые компетенции (очная форма обучения)

№ п/п	Наименование рейтингов, модулей и блоков	Формируемые компетенции	Объем учебной работы				Форма контроля знаний	Количество баллов (min)	Количество баллов (max)
			Общая трудоемкость	Лекции	Лабор.-практ. занятия	Самост. работа			
Всего по дисциплине		**ОПК-2 ОПК-9 ПК - 6**	**108**	**16**	**16**	**59,75**	**Зачет**	**51**	**100**
I. Рубежный рейтинг		**ОПК-2 ОПК– 9**						***31***	***60***
Модуль 1. «Информационные технологии и искусственный интеллект: сущность, возникновение и развитие» взаимодействия»		**ОПК-2 ОПК-9 ПК - 6**	**45,75**	**8**	**8**	**29,75**		***15***	***30***
1.	Введение в курс «Информационные технологии и искусственный интеллект в профессиональной деятельности»	ОПК-2.1 ОПК– 9.1	9	2	2	5	Устный опрос Решение ситуационных задач	*3*	*6*
2.	Информационные технологии: понятие, развитие	ОПК-2.1 ОПК– 9.1 ОПК – 9.2	9	2	2	5	Устный опрос Решение ситуационных задач	*3*	*6*
3.	Системы искусственного интеллекта	ОПК– 9.1 ОПК – 9.2 ОПК – 9.3 ПК - 6.1	9	2	2	5	Устный опрос Решение ситуационных задач	*3*	*6*

4.	Интернет-технологии и их безопасность	ОПК-2.1 ОПК – 9.2 ОПК – 9.3	10	2	1	7	Устный опрос Решение ситуационных задач	*3*	*6*
Итоговый контроль знаний по темам модуля 1		ОПК-2.1 ОПК– 9.1 ОПК – 9.2 ОПК – 9.3 ПК - 6.1	8,75	-	1	7,75	Выполнение лабораторной работы	*3*	*6*
Модуль 2. «Информационные технологии и искусственный интеллект в образовательной деятельности»		**ОПК-2 ОПК-9 ПК - 6**	**46**	**8**	**8**	**30**		***16***	***30***
1.	Технологии создания и обработки текста, графики, баз данных и электронных таблиц ФГИС «Растениеводство» Министерства сельского хозяйства РФ	ОПК-2.1 ОПК– 9.1 ОПК – 9.2	9	2	2	5	Устный опрос Решение ситуационных задач	2	5
2.	Единая информационная образовательная среда (ЕИОС)	ОПК-2.1 ОПК– 9.1 ПК - 6.1	9	2	2	5	Решение ситуационных задач	3	5
3.	Цифровые образовательные ресурсы (ЦОР)	ОПК – 9.2 ОПК – 9.3 ПК - 6.1	9	2	2	5	Устный опрос Решение ситуационных задач	3	5
4.	Инновационные технологии обучения в условиях информатизации образования	ОПК– 9.1 ОПК – 9.2 ОПК – 9.3	10	2	1	7	Устный опрос Решение ситуационных задач	3	5
Итоговый контроль знаний по темам модуля 2		ОПК-2.1 ОПК– 9.1 ОПК – 9.2 ОПК – 9.3 ПК - 6.1	9	-	1	8	Выполнение лабораторной работы	3	6
Итоговое тестирование		ОПК-2.1 ОПК– 9.1 ОПК – 9.2 ОПК – 9.3 ПК - 6.1					Тестирование	2	4
II. Творческий рейтинг		ОПК-2 ОПК-9 ПК - 6					Подготовка реферата	***2***	***5***
III. Рейтинг личностных качеств		ОПК-2 ОПК-9 ПК - 6						***3***	***10***

IV. Рейтинг сформированности прикладных практических	ОПК-2 ОПК-9 ПК - 6						+	+
V. Промежуточная аттестация	ОПК-2 ОПК-9 ПК - 6					***Зачет***	***15***	***25***

5.2. Оценка знаний студента

5.2.1. Основные принципы рейтинговой оценки знаний

Оценка знаний по дисциплине осуществляется согласно Положению о балльно-рейтинговой системе оценки обучения в ФГБОУ Белгородского ГАУ.

Уровень развития компетенций оценивается с помощью рейтинговых баллов.

Рейтинги	**Характеристика рейтингов**	**Максимум баллов**
Рубежный	Отражает работу студента на протяжении всего периода изучения дисциплины. Определяется суммой баллов, которые студент получит по результатам изучения каждого модуля.	60
Творческий	Результат выполнения студентом индивидуального творческого задания различных уровней сложности, в том числе, участие в различных конференциях и конкурсах на протяжении всего курса изучения дисциплины.	5
Рейтинг личностных качеств	Оценка личностных качеств обучающихся, проявленных ими в процессе реализации дисциплины (модуля) (дисциплинированность, посещаемость учебных занятий, сдача вовремя контрольных мероприятий, ответственность, инициатива и др.)	10
Рейтинг сформированности прикладных практических требований	Оценка результата сформированности практических навыков по дисциплине (модулю), определяемый преподавателем перед началом проведения промежуточной аттестации и оценивается как «зачтено» или «не зачтено».	+
Промежуточная аттестация	Является результатом аттестации на окончательном этапе изучения дисциплины по итогам сдачи зачета или экзамена. Отражает уровень освоения информационно-теоретического компонента в целом и основ практической деятельности в частности.	25
Итоговый рейтинг	Определяется путём суммирования всех рейтингов	100

Итоговая оценка компетенций студента осуществляется путём автоматического перевода баллов общего рейтинга в стандартные оценки:

Не зачтено	Зачтено	Зачтено	Зачтено
менее 51 балла	51-67 баллов	67,1-85 баллов	85,1-100 баллов

5.2.2. Критерии оценки знаний студента на зачете

Оценка «зачтено» на зачете определяется на основании следующих критериев:

- студент усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины и их значение для приобретаемой профессии, при этом проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала;
- студент демонстрирует полное знание учебно-программного материала, успешно выполнил предусмотренные в программе задания, усвоил основную литературу, рекомендованную в программе;
- студент показал систематический характер знаний по дисциплине и способность к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценка «не зачтено» на зачете определяется на основании следующих критериев:

- студент допускает грубые ошибки в ответе на зачете и при выполнении заданий, при этом не обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя;
- студент демонстрирует проблемы в знаниях основного учебно-программного материала, допускает принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий;
- студент не может продолжать обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

VI. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Основная учебная литература

1. Гвоздева, В. А. Базовые и прикладные информационные технологии: учебник / В.А. Гвоздева. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2023. — 383 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-8199-0885-3. Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/1893910.

2. Шишов, О. В. Современные технологии и технические средства информатизации: учебник / О.В. Шишов. — Москва: ИНФРА-М, 2024. — 462 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-019029-7. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1891958

6.2. Дополнительная литература

1. Киселев, Г. М. Информационные технологии в педагогическом образовании: учебник для бакалавров / Г. М. Киселев, Р. В. Бочкова. - 5-е изд., стер. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2022.

- 300 с. - ISBN 978-5-394-05073-2. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2082692 (дата обращения: 13.05.2025). – Режим доступа: по подписке. https://znanium.ru/catalog/document?id=431475#bib

6.2.1. Методические указания по освоению дисциплины

1. Филиппова Л.Б. Информационные технологии в профессиональной деятельности: Методические указания и задания для лабораторных занятий и самостоятельной работы / Филиппова Л.Б., Павлова О.В., Тюкова Л.Н. – Белгород: Изд-во Белгородский ГАУ, 2015. – 74 с. https://clck.ru/ESVNJ
2.Филиппова Л.Б. Информационные технологии в профессиональной деятельности: Учебное пособие / Филиппова Л.Б., Павлова О.В., Тюкова Л.Н. – Белгород: Изд-во Белгородский ГАУ, 2015. – 81 с. Режим доступа https://clck.ru/ESVLi

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа обучающихся заключается в инициативном поиске информации о наиболее актуальных проблемах, которые имеют большое практическое значение и являются предметом научных дискуссий в рамках изучаемой дисциплины.

Самостоятельная работа планируется в соответствии с календарными планами рабочей программы по дисциплине и в методическом единстве с тематикой учебных аудиторных занятий.

6.3.1. Методические указания по освоению дисциплины

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом, решение

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
	ситуационных задач.
Самостоятельная работа	Знакомство с электронной базой данных кафедры профессионального обучения и социально-педагогических дисциплин, основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др. Решение ситуационных задач по своему индивидуальному варианту, в которых обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. Тестирование - система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося. Контрольная работа - средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.
Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу, полученные навыки по решению ситуационных задач

6.3.2. Видеоматериалы

https://belgau.ru/InfResource/library/video/economy.php

6.4. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы

1. Все об офисных пакетах универсального и специального назначения http://officesoft.agava.ru
2. «Единое окно»: доступ к образовательным ресурсам http://window.edu.ru/
3. «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» портал http://www.ict.edu.ru/
4. Национальный открытый университет http://www.intuit.ru/
5. Российское образование. Федеральный портал http://www.edu.ru.
6. Образовательный сайт «Информационные системы и сети» http://www.tsput.ru/res/informat/sist_seti_fmo/index_seti.html
7. Российская государственная библиотека http://www.rsl.ru.
8. СПС КонсультантПлюс http://www.consultant.ru

9. Центральная научная сельскохозяйственная библиотека http://www.cnshb.ru/.
10. ЭБ Белгородского ГАУ. – Режим доступа: http://lib.bsaa.edu.ru.
11. ЭБС «Знаниум». – Режим доступа: http://znanium.com.
12. ЭБС «Лань». – Режим доступа: http://e.lanbook.com.
13. ЭБС «AgriLib». – Режим доступа: http://ebs.rgazu.ru

VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории

Виды помещений	Оборудование и технические средства обучения
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа № 3	Специализированная мебель на 100 посадочных мест, доска настенная, кафедра, рабочее место преподавателя. Состав оборудования рабочего места: проектор EPSON EB-X18, экран для проектора с электроприводом Screen Media (моторизированный), колонки Microlab, ящик под проектор, ящик под кабели, ноутбук преподавателя.
№ 216 Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Специализированная мебель на 30 посадочных мест, доска настенная, кафедра, рабочее место преподавателя. Состав оборудования рабочего места: проектор INFOCUSIN 38, DLP, экран проектора, ноутбук преподавателя.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ (читальные залы библиотеки)	**Читальный зал №1 (010-012)** - Специализированная мебель; - комплект компьютерной техники в сборе (системный блок: Asus P4BGL-MX\Intel Celeron, 1715 MHz\256 Мб PC2700 DDR SDRAM\ST320014A (20 Гб, 5400 RPM, Ultra-ATA/100)\ NEC CD-ROM CD-3002A\Intel(R) 82845G/GL/GE/PE/GV Graphics Controller, монитор: Proview 777(N) / 786(N) [17" CRT], клавиатура, мышь.) в количестве 10 единиц с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечения доступа в электронную информационно-образовательную среду - неттоп Intel NUC BOXNUC8I13BEH2,i3

Виды помещений	Оборудование и технические средства обучения
	8109U, 3.6 GHz, 4Gb DDR4/3; - Экран Lumien Control LMC-100110 (305*229)/2; - мультимедийный-проектор Epson EB-X39/2; - акустическая система SVEN SPS-635; - микшерный пульт SOUNDKING MIX02AU; - вокальный динамический микрофон VOLTA DM-b58 **Читальный зал №2 (009-011)** Специализированная мебель; комплект компьютерной техники в сборе (системный блок: Intel 000001101340596/10; монитор: SAMSUNG 000001101340591/100 настенный плазменный телевизор SAMSUNG PS50C450B1 Black HD (диагональ 127 см); аудиовидео кабель HDMI
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования №214	– стол 2-х тумбовый-3шт; – стулья полумягкие деревянные -1 шт.; – стулья полумягкие металлические -2 шт.; – тумбочка-2шт.; – шкаф книжный со стеклом - 2шт.; – шкаф плат. двух дверный -1шт.; – сейф-1шт, компьютер в комплекте-1шт.; – принтер-1шт.; – ноутбук-2шт.; – жалюзи-1шт.

7.2. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

Виды помещений	Оборудование
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа № 3	- MS Windows WinStrtr 7 Acdmc Legalization RUS OPL NL. Договор No180 от12.02.2011. Срок действия лицензии –бессрочно; - MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmc. Договор No180 от12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; - Anti-virus Kaspersry Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор от 16.12.2024 № 4.0.24.1280 241310200541231020100100070005829244) - 522 лицензия. Срок действия лицензии – 1 год.
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных	- MS Windows WinStrtr 7 Acdmc Legalization RUS OPL NL. Договор No180 от12.02.2011. Срок действия лицензии –бессрочно; - MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmc. Договор No180 от12.02.2011. Срок действия

Виды помещений	Оборудование
консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 216	лицензии – бессрочно; Anti-virus Kaspersry Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор от 16.12.2024 № 4.0.24.1280 241310200541231020100100070005829244) - 522 лицензия. Срок действия лицензии – 1 год.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ (читальные залы библиотеки)	МойОфис Образование free бессрочная для СПО; Отечественное офисное программное обеспечение "Р7-офис Десктоп». Сублицензионный договор на российское офисное программное обеспечение для учебных целей №4 от 11.06.2020. Срок действия лицензии – бессрочно; Операционная система – АльтЛинукс; Офисное приложение – МойОфис; Anti-virus Kaspersry Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор от 16.12.2024 № 4.0.24.1280 241310200541231020100100070005829244) - 522 лицензия. Срок действия лицензии – 1 год; - Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса). Договор №ЭПС-12-119 от 01.09.2012. Срок действия - бессрочно.; СПС КонсультантПлюс: Версия Проф. Консультант Финансист. КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций. Договор от 01.01.2017. Срок действия – бессрочно; RHVoice-v0.4-a2 синтезатор речи Программа Balabolka (portable) для чтения вслух текстовых файлов (свободно распространяемое программное обеспечение); Программа экранного доступа NDVA (свободно распространяемое программное обеспечение).
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования №214	– MS Windows WinStrtr 7 Acdmc Legalization RUS OPL NL. ДоговорNo180 от12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; – MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmc. Договор No180 от12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; – Anti-virus Kaspersry Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор от 16.12.2024 № 4.0.24.1280 241310200541231020100100070005829244) - 522 лицензия. Срок действия лицензии – 1 год.

7.3. Электронные библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда

- ЭБС «ZNANIUM.COM», лицензионный договор (неисключительная лицензия) № 496-эбс от 06.06.2024 с Обществом с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»;

– ЭБС «AgriLib», дополнительное соглашение № 1 от 31.01.2020/33 к Лицензионному договору №ПДД 3/15 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВПО РГАЗУ от 15.01.2015;

- ЭБС «BOOK.ru», договор с Обществом с ограниченной ответственностью «КноРусмедиа», договор №4.024.750 от 28.08.2024 г.

- ЭБС «Лань», договор № 1-14-2024 с Обществом с ограниченной ответственностью «Издательство Лань» от 02.10.2024 г.

– ЭБС «Руконт», договор №ДС-284 от 15.01.2016 с открытым акционерным обществом «ЦКБ» БИБКОМ», с обществом с ограниченной ответственностью «Агентство «Книга-Сервис».

VIII. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае обучения в университете инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются особенности психофизического развития, индивидуальные возможности и состояние здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий). На аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и (или) тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста н списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха

проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению университетом обеспечивается выпуск и использование на учебных занятиях альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы) а также обеспечивает обучающихся надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно- двигательного аппарата материально-технические условия университета обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, а также пребывания в них (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; наличие специальных кресел и других приспособлений). На аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации лицам с ограниченными возможностями здоровья, имеющим нарушения опорно-двигательного аппарата могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).