

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алейник Станислав Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 13.03.2025 19:12:29

Уникальный программный ключ:

5258223550ea9fbeb23726a1609b644b33d8986ab6255891f288f913a1351fae

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «БЕЛГОРОДСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ.В.Я.ГОРИНА»**

Рассмотрено и одобрено
на заседании Ученого совета ИПКА
ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ
« 11 » сентябрь 202 5 г.
протокол № 8

Утверждаю:
Директор ИПКА
ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ
А.В. Косов
« 11 » сентябрь 202 5 г.



**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
повышения квалификации**

**«Грантовые заявки: секреты успеха и эффективное
управление проектами»**

Объем часов: 30 час.

Форма обучения: очная

Майский, 2025

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Нормативно-правовые основания разработки программы:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);
- Постановление Правительства Российской Федерации от 22 января 2013 г. № 23 «О Правилах разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов»;
- Приказ Минтруда России от 12 апреля 2013 г. № 148н «Об утверждении уровней квалификаций в целях разработки проектов профессиональных стандартов»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 марта 2025 г. № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Положение о порядке разработки и утверждения образовательных программ в институте переподготовки и повышения квалификации кадров агробизнеса, утверждено приказом ректора ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ от 13.06.2024г.;
- Положение об организации итоговой аттестации при реализации дополнительных профессиональных программ, утверждено приказом ректора ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ от 30.12.2016г.;
- Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности в институте переподготовки и повышения квалификации кадров агробизнеса, утверждено приказом ректора ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ от 26.06.2025г.;
- Профессиональный стандарт «Специалист по управлению проектами социального воздействия, мониторингу, контролю и оценке социальных эффектов деятельности организаций», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.04.2025 № 266н.

1.2. Требования к слушателям - работники предприятий и организаций любых форм собственности, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, (получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование - не ниже 4 курса).

1.3. Форма обучения – очная.

1.4. Цель – реализации программы является совершенствование профессиональных компетенций, необходимых для выполнения профессиональной деятельности в рамках имеющейся квалификации по управлению проектами социального воздействия, мониторинг, контроль и оценка социальных эффектов деятельности организации.

Виды профессиональной деятельности и трудовые функции:

Вид профессиональной деятельности	Обобщенная трудовая функция	Уровень квалификации	Основание
40.257 Управление проектами социального воздействия, мониторинг, контроль и оценка социальных эффектов деятельности организаций	Оценка социальных эффектов проекта социального воздействия	6	Профессиональный стандарт «Специалист по управлению проектами социального воздействия, мониторингу, контролю и оценке социальных эффектов деятельности организаций», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.04.2025 № 266н

Планируемые результаты обучения:

Получаемая профессиональная компетенция (трудовая функция)	Трудовые действия	Умения	Знания
Выбор методологии оценки социальных эффектов как результатов реализации проекта социального воздействия, выраженных в положительном изменении состояния и (или) жизненных условий социальных бенефициаров	Определение количественных и качественных методов измерения социального эффекта Определение объема ресурсов (финансовых, людских, технологических и временных), временных рамок и уровня точности для оценки социальных эффектов Определение желаемых результатов проектов социального воздействия, ориентированных на изменения, целевые показатели, для оценки успешности социального воздействия, включая непреднамеренные последствия деятельности Разработка методологии измерения социальных эффектов Согласование целевых показателей социальных эффектов с заинтересованными сторонами проектов социального воздействия	Выбирать доступные методики измерения и оценки социальных эффектов на основании конкретных ресурсов (финансовых, людских, технологических и временных) проекта социального воздействия Разрабатывать порядков расчета значения целевого показателя, характеризующего достижение социального эффекта (формула расчета числового значения социального эффекта) Разрабатывать презентационные материалы и представлять заинтересованным сторонам проектов социального воздействия методику проведения независимой оценки достижения социального эффекта согласно паспорту проекта социального воздействия с указанием источников информации и иных требований к информации для проведения расчетов Формировать критерии требований к проведению конкурсного отбора поставщиков услуг в области независимой оценки социальных эффектов Пользоваться текстовыми, табличными и	Основы проектного планирования и бюджетирования проектной деятельности Методики измерения и оценки социальных эффектов Нормативные правовые акты Российской Федерации в области определения социальных бенефициаров в проектах социального воздействия Нормативные правовые акты Российской Федерации в области определения и оценки социальных эффектов (результат реализации проекта, выраженный в положительном изменении состояния и (или) жизненных условий социальных бенефициаров, характеризующемся количественными и качественными показателями, установленными в паспорте проекта) Основы коммуникаций и презентации методик измерения и оценки социальных эффектов для заинтересованных сторон проектов социального воздействия Приемы оформления текстовых, табличных и графических документов Поисковые системы для поиска информа-

		графическими редакторами Осуществлять поиск информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" Планировать решения проблем, корректировать цели и планы	ции в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет": наименования, возможности и порядок работы в них Основы методов анализа целей, условий и организации деятельности, способов, алгоритмов, вариантов решения задач
--	--	---	--

1.7. Срок освоения дополнительной профессиональной программы «Грантовые заявки: секреты успеха и эффективное управление проектами» - 30 часов.

1.4 Учебный план

№ п/п	Наименования модуля, раздела, темы	Всего часов	Контактная работа, час., в том числе:						Электронное обучение (ЭО), час.			Самостоя- тельная работа, час.	Стажировка, час.	Форма контроля			
			аудиторная ра- бота, час.			с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ), час.			Лк	ПЗ	Всего			З	Э	МЭ	
			Лк	ПЗ	Всего	Лк	ПЗ	Всего									
1.	Возможности Фонда прези- дентских грантов и основы со- циального проектирования и основы социального проекти- рования.	2	2														
2.	Что такое проект, что такое со- циальный проект.	4	2								2						
3.	Актуальность и уникальность проекта по развитию сельских территорий.	4	2								2						
4.	Определение целей и задач проекта. Краткая информация о проекте, команда, результат, календарный план.	6	2	2							2						
5.	Подготовка бюджета проекта.	4	2	2													
6.	Определение перспектив раз- вития проекта.	4	2								2						
7.	Подготовка презентации про- екта.	4		2							2						
8.	Итоговая аттестация	2												2			
	ИТОГО	30	12	6							10			2			

1.5 Календарный учебный график

Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут.

Режим занятий – 8 академических часов в день.

Срок освоения программы составляет 4 дня.

№ п/п	Тема занятий	Всего часов	Дни занятий			
			1	2	3	4
1.	Возможности Фонда президентских грантов и основы социального проектирования и основы социального проектирования.	2	2			
2.	Что такое проект, что такое социальный проект.	4	4			
3.	Актуальность и уникальность проекта по развитию сельских территорий.	4	2	2		
4.	Определение целей и задач проекта. Краткая информация о проекте, команда, результат, календарный план.	6		6		
5.	Подготовка бюджета проекта.	4			4	
6.	Определение перспектив развития проекта.	4			4	
7.	Подготовка презентации проекта.	4				4
8.	Итоговая аттестация	2				2
	ИТОГО	30	8	8	8	6

3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

3.1.1. Формат программы основан на едином принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов и содержит один учебный модуль, подчиненный единой цели программы который включает в себя перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных занятий, иных видов учебной деятельности обучающихся и форм аттестации.

3.1.2. Реализация программы предполагает такие виды аудиторных занятий, как: лекции, практические занятия. Для практических занятий может быть предусмотрен выездной формат проведения.

3.2. Условия реализации программы

3.2.1. Обучение по программе осуществляется на основе договора о платных образовательных услугах, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

3.2.2. Обучение может осуществляться как одновременно и непрерывно, так и поэтапно посредством освоения отдельных разделов программы.

3.2.3. Обучение осуществляется в соответствии с Учебным планом и календарным учебным графиком.

3.3 Ресурсы для реализации программы

Профессиональный штат педагогических работников института переподготовки и повышения квалификации кадров агробизнеса, приглашенные на условиях почасовой оплаты преподаватели из числа ведущих ученых, руководителей и специалистов органов государственной власти, практиков.

3.4. Особенности освоения дисциплины (модуля) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В случае обучения по программе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются особенности психофизического развития, индивидуальные возможности и состояние здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий). На аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и (или) тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению институтом обеспечивается выпуск и использование на учебных занятиях альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы) а также обеспечивает обучающихся

надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата материально-технические условия института обеспечивают возможность беспрепятственного доступа слушателей в учебные помещения, а также пребывания в них (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; наличие специальных кресел и других приспособлений). На аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации лицам с ограниченными возможностями здоровья, имеющим нарушения опорно-двигательного аппарата могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

4. СОДЕРЖАНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

1. Занятия аудиторные и самостоятельная работа

Наименование тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов
Возможности Фонда президентских грантов и основы социального проектирования и основы социального проектирования.	Что такое проект, что такое социальный проект. Актуальность и уникальность проекта по развитию сельских территорий. Разбор проектов слушателей	Лекции – 2 часа
Что такое проект, что такое социальный проект.	Проект — это комплекс мероприятий, направленных на достижение уникальной цели в установленные сроки и с ограниченными ресурсами. Он характеризуется четко определенными началом и концом, что отличает его от рутинной операционной деятельности. В основе любого проекта лежит идея, требующая реализации, будь то создание нового продукта, внедрение инновационного решения, организация события или проведение исследования. Успех проекта зависит от тщательного планирования, эффективного управления и слаженной работы команды. Социальный проект, в свою очередь, является подмножеством более широкого понятия «проект» и ориентирован на решение актуальных социальных проблем и улучшение качества жизни определенной группы людей или общества в целом. Его главная цель — не получение прибыли, а достижение позитивных социальных из-	Лекции - 2 часа Самостоятельная работа – 2 часа

	менений, будь то помощь нуждающимся, развитие образования, охрана окружающей среды, поддержка культуры или укрепление гражданского общества. Социальные проекты часто опираются на волонтерский труд, гранты и пожертвования, демонстрируя приверженность идее добра и взаимопомощи.	
Актуальность и уникальность проекта по развитию сельских территорий.	Стратегические цели: повышение качества жизни сельского населения, создание новых рабочих мест, сохранение и приумножение природно-культурного потенциала. Конкретные задачи: реализация инновационных сельскохозяйственных проектов, развитие сельской кооперации, создание условий для привлечения молодежи, поддержка местных инициатив. Использование цифровых технологий в управлении сельским хозяйством и развитии инфраструктуры. Применение принципов циркулярной экономики для минимизации отходов и повышения эффективности использования ресурсов. Интеграция сельского хозяйства с другими отраслями (туризм, ремесла, экологический мониторинг) для создания мультипликативного эффекта. Создание механизмов активного вовлечения местного населения в процессы принятия решений и реализации проектов.	Лекции - 2 часа Самостоятельная работа – 2 часа
Определение целей и задач проекта. Краткая информация о проекте, команда, результат, календарный план.	Определение целей проекта Формулирование задач проекта Итоговые выводы и последующие шаги. Определение целей и задач проекта участников	Лекции - 2 часа Практические занятия – 2 часа Самостоятельная работа – 2 часа
Подготовка бюджета проекта.	Идентификация и оценка ресурсов Составление сметы расходов Определение источников финансирования Методы бюджетирования	Лекции - 2 часа Практические занятия – 2 часа
Определение перспектив развития проекта.	Методы прогнозирования и определения перспектив Формирование стратегии развития	Лекции - 2 часа Самостоятельная работа – 2 часа
Подготовка презентации проекта.	Подготовка презентации проекта слушателей	Практические занятия – 2 часа Самостоятельная работа – 2 часа
Итоговая аттестация – обсуждение презентаций проектов слушателей		2
Итого:		30

5. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

5.1. Форма организации образовательной деятельности

5.1.1. Формат программы основан на едином принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов и содержит три учебных модуля, подчиненный единой цели программы который включает в себя перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных занятий, иных видов учебной деятельности обучающихся и форм аттестации.

5.1.2. Реализация программы предполагает такие виды аудиторных занятий, как: лекции и практические занятия.

5.2. Условия реализации программы

5.2.1 Обучение по программе осуществляется на основе договора о платных образовательных услугах, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

Обучение может осуществляться как одновременно и непрерывно, так и поэтапно посредством освоения отдельных модулей программы.

5.2.2. Обучение осуществляется в соответствии с Учебным планом и календарным учебным графиком.

5.3. Кадровое обеспечение

Профессиональный штат педагогических работников института переподготовки и повышения квалификации кадров агробизнеса, приглашенные на условиях почасовой оплаты преподаватели из числа ведущих ученых, руководителей и специалистов органов государственной власти, практиков.

5.4. Материально-техническое обеспечение

Для преподавания дисциплины используются:

1. Учебная аудитория № 21 для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная специализированной мебелью, техническими средствами обучения для представления учебной информации.

Состав оборудования рабочего места: ноутбук Lenovo, проектор, колонки, доска.

2. Учебная аудитория № 31 компьютерный класс, оснащенный специализированной мебелью, техническими средствами обучения для представления учебной информации.

Состав оборудования рабочего места: ноутбук Lenovo, проектор, колонки, микрофоны, доска.

6. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

6.1. Формы аттестации

Формой итоговой аттестации по итогам освоения программы является дискуссия в формате «круглый стол».

6.2 Итоговая аттестация

6.2.1 Итоговая аттестация осуществляется после освоения всех тем программы и подтверждается оценкой «зачет» или «незачет».

6.2.2 Итоговая аттестация оформляется зачетными ведомостями, в которых отражают результат эффективности обучения слушателей и принимают решение о выдаче слушателям, успешно освоившим программу и прошедшим итоговую аттестацию, удостоверения о повышении квалификации.

6.2.3 Лицам, не прошедшим итоговой аттестации, освоившим часть программы и (или) отчисленным из ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому ИПКА

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

Основная литература

1. Антонова Н.С., Базарова Е.Б., Буртонова И.Б. Организация добровольческой деятельности и взаимодействие с социально-ориентированными НКО // <https://bookmix.ru/book.phtml?id=3912621>
2. Молчанова, О. П. Стратегический менеджмент некоммерческих организаций : учебник для вузов / О. П. Молчанова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 261 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00757-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560853>.
3. Некоммерческие организации : учебное пособие для вузов / под редакцией В. В. Кулакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 223 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14983-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543945>.
4. Поликанов, Д.В. НКО: как устроены некоммерческие организации / Д. В. Поликанов. — Москва : Эксмо, 2022. — 256 с.. — (Бизнес). — ISBN 978-5-04-157188-7.
5. Шахбанов, Р. Б. Бухгалтерский учет и отчетность в некоммерческих организациях : учебник для вузов / Р. Б. Шахбанов. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 107 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21531-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/575095> (дата обращения: 30.06.2025).

Дополнительная литература

1. Ден Баллота. Неблагоприятность. Как ограничения работы НКО ослабляют их потенциал. – 2020г.
2. Аппело, Юрген. Agile-менеджмент. Лидерство и управление командами [Текст] / Юрген Аппело ; перевод с английского [А. Олейник]. - Москва : Альпина Паблишер, 2018. - 533 с. : ил., табл.; 24 см.; ISBN 978-5-9614-6361-3
3. Митюкова, Эльвира Сайфулловна. Некоммерческие организации [Текст] : правовое регулирование, бухгалтерский учет и налогообложение / Э. С. Митюкова ; Изд.-консалтинговая группа АйСи Групп. - Москва : АйСи Групп, 2015. - 279 с. : табл.; 20 см.; ISBN 978-5-903443-94-9

Перечень рекомендуемых Интернет ресурсов

1. <http://www.regnko.ru/upr.shtml>
2. http://nko29.ru/files/library/upravlenie_nko.pdf.
3. http://www.kdobru.ru/netcat_files/171/143/100_voprosov_pro_NKO.pdf
4. https://nkozakon.ru/wp-content/uploads/2013/02/Upravlenie_NKO_posobie.pdf
5. <https://nkozakon.ru/knowledge-base/nko-koordinaty/>
6. <http://crno.ru/assets/files/skachat/upravlenie%20doveriem.pdf>
7. http://nko.economy.gov.ru:81/upload/163330_МЕТОДИЧКА.pdf.
8. <http://volontery.ru/wp-content/uploads/2012/02/Организация-работы-с-волонтерами-в-Белорусском-Красном-Кресте.pdf>
9. <http://crno.ru/assets/files/skachat/Broshura%20CRNO%20finansoviy%20menedgment%20NKO%20opir%20Rossii,%20Finlyandii,Shveziix.pdf>.
10. <http://www.elitarium.ru/konflikt-metod-problema-situacija-peregovory-soglasenie-vozdjstvie-umenie-uslovie-vozmozhnost-reshenie/>

11. http://crno.ru/skachat1/materialyi-czrno?files_start=0
12. <http://info345.ru/>
13. <http://www.kdobru.ru/resources/lib/>

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

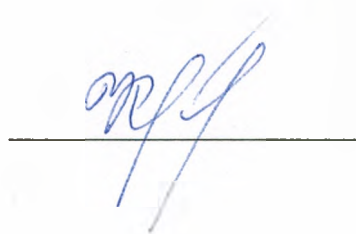
8.1. Итоговая аттестация

Вопросы для обсуждения на «Круглый стол»:

1. Каковы, по вашему мнению, наиболее распространенные ошибки, допускаемые заявителями, и как их избежать?
2. Какие элементы заявки являются наиболее важными для привлечения внимания грантодателя, и как сделать их максимально сильными?
3. Стоит ли фокусироваться на уникальности идеи или на ее реализуемости и соответствии приоритетам грантовой программы?
4. Как правильно определить бюджет проекта, чтобы он был реалистичным и обоснованным?
5. Какие инструменты и методики позволяют обеспечить прозрачность и подотчетность расходования средств?
6. Как наладить эффективную коммуникацию внутри команды проекта и с грантодателем?
7. Какие существуют риски при реализации проектов, финансируемых за счет грантов, и как их минимизировать?
8. Какую роль играет мониторинг и оценка результатов в успешном завершении проекта?
9. Как грантовые проекты могут способствовать устойчивому развитию организации и ее дальнейшему росту?
10. Какие стратегии могут быть использованы для привлечения дополнительного финансирования после завершения гранта?
11. Какой главный совет вы бы дали начинающим грантополучателям, опираясь на свой обширный опыт?

Составители программы:

Заместитель директора
по учебной работе



И.Н. Кретьова