

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Алейник Станислав Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 10.05.2026 10:54:31
Уникальный программный ключ:
5258223550ea9fbeb23726a1609b644b33d8986ab6255891f288f913a1351fae

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ В.Я.ГОРИНА»

Агробиотехнологический колледж

Утверждаю
Директор
агробиотехнологического колледжа
Г.В. Бражник
« 21 » января 2026 года



ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
по ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким
профессиям рабочих, должностям служащих
(18103 Садовник)

Специальность 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство

п. Майский, 2026 г.

Программа учебной практики разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 05.05.2022 №309 (зарегистрировано в Минюсте России 09.06.2022, регистрационный № 68818), приказа Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» от 24 августа 2022 г. № 762, приказа Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. N 885/390 "О практической подготовке обучающихся" (с изменениями и дополнениями).

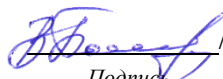
Организация - разработчик: ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ

Разработчики: преподаватели агробиотехнологического колледжа Шульпекова Т.П., Кутовая К.Н., Ширяева Н.В., Ширяев А.В., Блинник А.С.

Рассмотрена и одобрена методической комиссией агробиотехнологического колледжа

« 20 » января 2026 г. протокол № 5

Председатель методической комиссии

 /В.В. Бодина
Подпись Ф.И.О.

Согласована:

Директор

ООО "ЕВРОПЕЙСКИЙ ГАЗОН"



 /А.М. Лазарев
Подпись Ф.И.О.


« 14 » января 2026 г.

Согласована

Директор

ООО "БИОАГРОТОП"



 /А.В. Перфильев
Подпись Ф.И.О.

« 16 » января 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы учебной практики	4
2. Организация и порядок проведения учебной практики.....	8
3. Требования к студенту при прохождении практики	9
4. Обязанности руководителя практики	10
5. Содержание учебной практики.....	11
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики	22

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Цель практики

Цель учебной практики (по профилю специальности) - комплексное освоение студентами вида профессиональной деятельности: ведение работ по садово-парковому и ландшафтному строительству, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и первоначального практического опыта.

Задачи практики:

вносить удобрения немеханизированным способом при озеленении территорий и при производстве посадочного материала декоративных культур;

производить обработку почвы при озеленении территории и при производстве посадочного материала декоративных культур и правила их выполнения;

знать и применять правила использования сельскохозяйственного (садового) ручного инвентаря при выполнении операций по обработке почвы;

выполнять агротехнические требования по подготовке почвы на участках озеленения под посев и посадку древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав;

соблюдать агротехнические требования по подготовке почвы в питомниках под посев и посадку древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности при производстве посадочного материала;

использовать агротехнические требования по подготовке почвы (грунта) в культивационных сооружениях под посев и посадку древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности при производстве цветов и посадочного материала в защищенном грунте;

соблюдать требования охраны труда в части, регламентирующей выполнение трудовых обязанностей

приобретение первоначального практического опыта:

по составлению и применению технологий возделывания овощных, зеленных и цветочных культур в условиях защищенного грунта;

организации и выполнению работ в условиях защищенного грунта с овощными, зеленными и цветочными культурами;

Место практики в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Учебная практика проводится в рамках профессионального модуля ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (18103 Садовник).

Для эффективного прохождения Учебной практики (по профилю специальности) студентам необходимо освоить такие дисциплины как: Химия, Биология, Иностранный язык в профессиональной деятельности, Математика, География, Ботаника с основами физиологии растений, Почвоведение с основами земледелия и агрохимии, Строительное дело и материалы, История садово-паркового искусства, Геодезия, Декоративное растениеводство и питомниководство, Декоративная дендрология, Основы ландшафтной архитектуры, Организация малого сада, МДК.01.01 Организация и техническое обеспечение работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию на территориях и объектах, МДК.01.02 Выполнение паспортизации территорий и объектов зеленого фонда в населенных пунктах.

Учебная практика (по профилю специальности) по ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (18103 Садовник) относится к блоку Учебных практик. В результате прохождения практики, у студентов складываются навыки проведения ландшафтного анализа и предпроектной оценки объекта озеленения; точное выполнение проектных чертежей объектов озеленения с использованием компьютерных программ; разработки проектно-сметной документации.

Практика проводится на 2 курсе согласно изученным разделам МДК 03.01 Организационное обеспечение выполнения работ по выращиванию посадочного материала древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав.

Во время прохождения Учебной практики (по профилю специальности) студенты учатся применять полученные теоретические знания, углубляют представление о ведении работ по садово-парковому и ландшафтному строительству. Работая под руководством руководителя практики, студенты приобретают практические навыки по:

- проведению почвенной диагностики условий питания древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав;
- определению сроков подготовки древесно-кустарниковой и цветочно-декоративной растительности к холодному и теплomu сезонам;
- определению потребности в проведении специальных мероприятий по защите древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной

растительности от неблагоприятных погодных условий в стрессовых ситуациях;

- проведению анализа и обработки результатов, полученных в ходе контроля процессов развития древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав;

- разработке предложений по совершенствованию технологических процессов в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве на основе результатов анализа контроля развития древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав;

- формирование электронной базы данных о состоянии древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав.

Таким образом, учебная практика (по профилю специальности) по организации работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности, газонных трав в декоративном садоводстве позволяет приобрести опыт работы по выбранной специальности и тем самым закладывает основы для дальнейшего профессионального развития будущего специалиста в сфере садово-паркового и ландшафтного строительства.

Вид, тип, способ и форма проведения практики

Вид практики – учебная (по профилю специальности).

Тип практики - практика по формированию у обучающихся общих и профессиональных компетенций, а также приобретение умений и практического опыта.

Способ проведения практики - стационарная, выездная.

Учебная (по профилю специальности) практика проводится в форме практической подготовки на предприятиях и в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся, на основании договоров, заключаемых между университетом и этими организациями.

Форма проведения практики - концентрированная.

Место и время проведения практики

Учебная практика (по профилю специальности) по ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (18103 Садовник) проводится по завершении теоретических курсов и предшествует сдаче квалификационного экзамена по профессиональному модулю.

Учебная практика проводится в форме практической подготовки в учебных хозяйствах, на предприятиях и в организациях по профилю данной

специальности и имеет своей целью формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта.

Компетенции, формируемые у студента во время практики

В результате прохождения производственной практики у студентов формируются следующие компетенции:

Время проведения практики - 4 семестр.

Продолжительность учебной практики - 4 недели.

Результатом учебной практики является получение практического опыта в овладении обучающимися вида профессиональной деятельности, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках
ПК 2.1.	Осуществлять организацию работы бригад в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве.
ПК 2.2.	Контролировать процессы развития древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав в питомниках и цветочных хозяйствах.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Учебная практика проводится на базе Белгородского ГАУ в соответствии с учебным планом. Сроки проведения практики устанавливаются в соответствии с графиком учебного процесса. Продолжительность учебной практики (36 часов).

За неделю до начала практики проводится собрание студентов, на котором студентам разъясняются цели и задачи практики, даются методические советы по выполнению программы практики, обращается внимание на содержание и форму отчетной документации, представляемой студентами на защиту практики.

№ п/п и название этапа практики	Виды/формы работы студента	Трудоемкость в днях/ часах	Форма текущего контроля
1 Организационный	Рабочее совещание	1-й день/ 6 ч.	ежедневный контроль посещаемости практики; -контроль за ведением дневника практики и составлением отчета.
	Инструктаж по технике безопасности		
2 Основной	Осуществлять организацию работы бригад в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве.	2–4 день/ 22 ч	ежедневный контроль посещаемости практики; наблюдением за выполнением видов работ на практике (в соответствии с календарно тематическим планом практик), - контроль качества выполнения видов работ по практике (уровень овладения ПК и ОК при выполнении работ оценивается в аттестационном листе и характеристике с практики), контроль за ведением дневника практики и составлением отчета
	Контролировать процессы развития древесно-кустарниковой, растительности в питомниках и цветочных хозяйствах.	5–6 день/16 ч.	
	Контролировать процессы развития цветочно-декоративной растительности и газонных трав в питомниках и цветочных хозяйствах.	7–9 день/24 ч.	
3 Заключительный этап	Собеседование по итогам практики	10-й день / 6 ч.	Зачет с оценкой

3. ТРЕБОВАНИЯ К СТУДЕНТУ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

До начала практики студент обязан:

- ознакомиться с методическими и инструктивными материалами о практике и пройти собеседование у руководителя практики;

- принять участие в собрании студентов;

Во время прохождения практики студент обязан:

- максимально использовать отведенное для практики время, в установленные сроки, в полном объеме и с высоким качеством выполнять все задания предусмотренные программой практики;

- вести дневник практики, в котором ежедневно кратко записывать определенные сведения о проделанной в течение дня работе;

- рационально распределить время для своевременной подготовки отчета о прохождении практики.

По окончании практики студент обязан:

- своевременно представить руководителю практики отчетную документацию о практике.

4. ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ

Руководителем практики назначается преподаватель, ведущий МДК в составе соответствующего профессионального модуля.

Руководитель практики обязан:

- разработать программу практики и обеспечить её выполнение;
 - провести организационное собрание со студентами;
 - провести инструктаж студентов по технике безопасности;
 - контролировать посещаемость студентов;
 - оказывать студентам методическую помощь по выполнению программы практики.
- изучить отчетную документацию студента о практике и принять решение о допуске (или не допуске) студента к защите отчета по практике;
 - организовать и провести процедуру защиты отчета;
 - представить в деканат факультета отчет об итогах прохождения студентами учебной практики.

5. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Формы отчетности (дневник, отчет и т.п.) обучающихся о прохождении практики определены учебным управлением университета с учетом требований ФГОС СПО/ОПОП.

Примерная структура отчета о практике:

- Титульный лист.
- Содержание.
- Введение.
- Основная часть отчета.
- Заключение.
- Список использованных источников.
- Приложения.

Технологии, используемые студентом на практике

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских и научно-производственных технологий, используемых в процессе практической деятельности, целесообразно привлечение студентов к участию в работе различных рабочих совещаний, включение в работу по организации и планированию полевых и камеральных работ при работе с сельскохозяйственной птицей.

Контроль и оценка результатов прохождения практики

В соответствии с учебным планом, рабочей программой по ПМ. 03 (по профилю специальности) предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

Текущий контроль

Текущий контроль результатов прохождения учебной практики происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- ежедневный контроль посещаемости практики;
- наблюдением за выполнением видов работ на практике (в соответствии с календарно-тематическим планом практик),
- контроль качества выполнения видов работ по практике (уровень овладения ПК и ОК при выполнении работ оценивается в аттестационном листе и характеристике с практики),
- контроль за ведением дневника практики,
- контроль сбора материала для отчета по практике в соответствии с заданием на практику.

Промежуточная аттестация

Форма промежуточной аттестации по учебной практике (по профилю специальности) по ПМ. 03 - зачет с оценкой.

Практика завершается зачетом с оценкой при условии:

- положительного аттестационного листа по практике от руководителей от организации и университета об уровне освоения профессиональных компетенций;
- наличия положительной характеристики на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики;
- полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Промежуточная аттестация по итогам учебной практики проводится с учетом результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

Виды работ и проверяемые результаты учебной практики (по профилю специальности)

Виды работ	Результаты (сформированные компетенции, приобретенные умения и практический опыт)	Формы и методы контроля для оценки результатов обучения
Осуществлять организацию работы бригад в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве. Контролировать процессы развития древеснокустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав в питомниках и цветочных хозяйствах.	практический опыт: - подготовка планов-графиков выполнения работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - определение потребности в средствах производства и персонале для выполнения работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - разработка заданий для бригад в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве в соответствии с планом-графиком работ; - выдача производственных заданий работникам бригад в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - контроль качества	ПК 2.1; ПК 2.2

	<p>посадочного материала перед использованием в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве</p> <ul style="list-style-type: none">- оценка правильности перенесения ландшафтных проектов (проектов благоустройства) территории, проектов спортивных газонов в натуру;- контроль соответствия выполненных в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве работ проектам и технологическим требованиям;- разработка предложений по совершенствованию организации труда в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве;- принятие корректирующих мер по устранению, выявленных в ходе контроля качества технологических операций дефектов и недостатков в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве;- формирование первичной отчетности по результатам выполнения работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве;- составление программы контроля развития древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав;- установление календарных сроков проведения	
--	---	--

	<p>технологических операций в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве с учетом погодных условий;</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценка общего состояния древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав, в том числе в стрессовых условиях; - определение необходимости ремонта зеленых насаждений в зависимости от их состояния; - определение видового состава сорной растительности и степени засоренности в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - проведение диагностики болезней древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав, определение степени развития болезней и их распространенности; - определение видового состава вредителей, плотности их популяций, вредоносности и степени повреждения древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - проведение почвенной диагностики условий питания древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - определение сроков подготовки древесно-кустарниковой и цветочно-декоративной 	
--	--	--

	<p>растительности к холодному и теплому сезонам;</p> <ul style="list-style-type: none">- определение потребности в проведении специальных мероприятий по защите древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности от неблагоприятных погодных ситуаций;- проведение анализа и обработки результатов, полученных в ходе контроля процессов развития древесно- кустарниковой, цветочно- декоративной растительности и газонных трав;- разработка предложений по совершенствованию технологических процессов в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве на основе результатов анализа контроля развития древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав;- формирование электронной базы данных о состоянии древесно- кустарниковой, цветочно- декоративной растительности и газонных трав. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">- устанавливать последовательность и календарные сроки проведения работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве с учетом погодных условий;- определять количество и виды расходных	
--	--	--

	<p>материалов, инструментов, оборудования, машин и механизмов для работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве;</p> <ul style="list-style-type: none">- оформлять заявки на материально-техническое обеспечение работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве;- определять виды и объемы работ для бригад на день в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве;- осуществлять расчет объема работ для структурных подразделений в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве;- определять агротехнические требования к выполнению работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве в соответствии с технологическими картами и регламентами;- отбирать пробы посадочного материала древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности для контроля его качества стандартными методами;- осуществлять измерение показателей качества посадочного материала древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности стандартными методами;- пользоваться измерительными инструментами при определении качества посадочного материала	
--	--	--

	<p>древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности в соответствии с инструкцией по эксплуатации инструментов;</p> <ul style="list-style-type: none">- пользоваться методами и средствами контроля, в том числе цифровыми, при определении соответствия выполненных в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве работ проектам и технологическим требованиям;- выявлять причины дефектов и недостатков работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве;- вести документацию, в том числе в электронном виде, по учету объема работ, расходования материалов в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве;- определять оптимальные сроки контроля состояния древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав;- использовать визуальные и количественные методы оценки состояния древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав;- пользоваться спутниковыми и аэрофотоснимками при оценке состояния древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав;- определять видовой	
--	---	--

	<p>состав сорной растительности садово-парковых территорий питомников и газонов;</p> <ul style="list-style-type: none">- определять степень засоренности садово-парковых территорий, питомников и газонов глазомерным и количественным методом;- идентифицировать. <p>Поражение древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав вредителями и болезнями;</p> <ul style="list-style-type: none">- определять распространенность вредителей и болезней, вредоносность и пораженность ими древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав;- пользоваться специальным оборудование при проведении почвенной диагностики условий питания растений в соответствии с правилами его использования;- определять календарные сроки укрытия (раскрытия), окучивания (разокучивания), выкапывания и закладки на хранение древесно-кустарниковых и цветочно-декоративных растений в зависимости от погодных условий;- выбирать способы защиты древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав от стрессовых погодных условий;- выявлять причинно-следственные связи между	
--	--	--

	<p>древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности, газонных трав, воздействием факторов внешней среды и проводимыми технологическими мероприятиями;</p> <p>- пользоваться общим и специальным программным обеспечением при формировании и ведении баз данных о состоянии древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав.</p>	
--	--	--

Критерии оценки результатов учебной практики при проведении промежуточной аттестации

Оценка «5» (отлично) выставляется, если обучающийся:

- своевременно, качественно выполнил все виды работ, предусмотренные программой практики, предоставил заполненный в соответствии с требованиями, дневник, содержащиеся в нем: аттестационный лист по практике о высоком уровне освоения профессиональных компетенций и положительную характеристику по освоению общих компетенций в период прохождения практики, а также отчет, выполненный в полном объеме и в соответствии с требованиями отчет;

- при защите отчета показал глубокие знания по всем видам работ, предусмотренных программой практики, грамотное и доказательное изложение материала, высокий уровень освоения компетенций, способность самостоятельно применять приобретенные умения и практический опыт при ведении работ по садово-парковому и ландшафтному строительству.

Таким образом, прослеживается сформированность общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и первоначального практического опыта по ведению работ по садово-парковому и ландшафтному строительству.

Оценка «4» (хорошо) выставляется, если обучающийся:

- своевременно, но с незначительными отклонениями выполнил все виды работ, предусмотренные программой практики, предоставил заполненный в соответствии с требованиями, дневник, содержащиеся в нем: аттестационный лист о высоком уровне освоения профессиональных компетенций и положительную характеристику по освоению общих компетенций в период прохождения практики, а так же отчет выполненный в полном объеме и в соответствии с требованиями, но имеющий отдельные ошибки, которые носят несущественный характер;

- при защите отчета показал хорошие знания по всем видам работ, предусмотренных программой практики, не всегда последовательное изложение материала, высокий уровень освоения компетенций, способность применять приобретенные умения и практический опыт при ведении работ по садово-парковому и ландшафтному строительству.

Таким образом, прослеживается сформированность общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и первоначального практического опыта по ведению работ по садово-парковому и ландшафтному строительству.

Оценка «3» (удовлетворительно) выставляется, если обучающийся:

- выполнил в полном объеме виды работ, предусмотренные программой практики, однако часть заданий вызвала затруднения, предоставил заполненный в соответствии с требованиями дневник, содержащийся в нем: аттестационный лист по практике о среднем уровне освоения профессиональных компетенций, характеристику по освоению общих компетенций в период прохождения практики имеющую существенные замечания руководителя практики, а так же отчет, выполненный в полном объеме и в соответствии с требованиями, но имеющий поверхностный анализ собранного материала, нечеткую последовательность изложения;

- при защите отчета показал поверхностные знания по отдельным видам работ, предусмотренных программой практики, средний уровень освоения компетенций, испытывает затруднения в применении приобретенных умений и практического опыта по ведению работ по садово-парковому и ландшафтному строительству.

В целом, прослеживается сформированность общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и первоначального практического опыта по ведению работ по садово-парковому и ландшафтному строительству.

Оценка «2» (неудовлетворительно) выставляется, если обучающийся:

- выполнил не в полном объеме и с нарушением сроков виды работ, предусмотренные программой практики, предоставил заполненный с нарушением требований, дневник, содержащийся в нем: аттестационный лист по практике о низком уровне освоения профессиональных компетенций, характеристику по освоению общих компетенций в период прохождения практики, имеющую существенные критические замечания руководителя практики, а также отчет, составленный не в полном объеме и с нарушением требований;

- при защите отчета показал фрагментарные знания по всем видам работ, предусмотренных программой практики, низкий уровень освоения компетенций, испытывает серьезные затруднения в применении приобретенных умений и практического опыта по ведению работ по садово-парковому и ландшафтному строительству.

Таким образом, не прослеживается сформированность общих и профессиональных компетенций, а та же приобретение необходимых умений

и первоначального практического опыта по ведению работ по садово-парковому и ландшафтному строительству.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Основная литература

1. Атрощенко, Г. П. Плодовые деревья и кустарники для ландшафта / Г. П. Атрощенко, Г. В. Щербакова, С. Ф. Логинова. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 192 с. — ISBN 978-5-507-47051-8. — URL: <https://eJanbook.com/book/323075> .- Текст: электронный.
2. Вьюгина, Г. В. Основы декоративного растениеводства. Практикум: учебное пособие для вузов / Г. В. Вьюгина, И. А. Карамулина, С. М. Вьюгин. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 120 с. — ISBN 978-5-8114-9072-1. — URL: <https://eJanbook.com/book/184081> .- Текст: электронный.

Дополнительная литература

1. Вьюгина, Г. В. Декоративное цветоводство / Г. В. Вьюгина, С. М. Вьюгин. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 200 с. — ISBN 978-5-507-47021-1. — URL: <https://eJanbook.com/book/320762>.- Текст: электронный.
2. Комнатные ядовитые растения / К. В. Морозова, В. В. Вандышев, И. А. Виноградова [и др.]. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 204 с. — ISBN 978-5-507-47058-7. — URL: <https://e.lanbook.com/book/323096> .- Текст: электронный.
3. Кундик Т. М. Ландшафтный дизайн и декоративное садоводство: учебное пособие для СПО / Т. М. Кундик. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2025. — 52 с. — ISBN 978-5-507-53309-1. — URL: <https://e.lanbook.com/book/483065>.- Текст: электронный.
4. Максименко, А. П. Декоративные и полезные растения в ландшафтном дизайне: учебное пособие для вузов / А. П. Максименко. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 124 с. — ISBN 978-5-8114-9090-5. — URL: <https://eJanbook.com/book/184144>- Текст: электронный.
5. Максименко, А. П. Декоративный питомник. Практикум / А. П. Максименко. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 100 с. — ISBN 978-5-507-45863-9. — URL: <https://e.lanbook.com/book/288965>.- Текст : электронный.
6. Практикум по цветоводству / А. А. Шаламова, Г. Д. Крупина, Р. В. Миникаев, Г. В. Абрамова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 252 с. — ISBN 978-5-507-46637-5. — URL: <https://e.lanbook.com/book/314669>.- Текст: электронный.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины

1 Агрономический портал: сайт. - URL: <http://agronomiy.ru>. - Режим доступа: свободный. - Текст: электронный.

2 Сельское хозяйство прогрессивные технологии: сайт. - URL: <http://www.agriku/>. - Режим доступа: свободный. - Текст: электронный.

3 Крестьянские ведомости: газета: сайт. - URL: <https://kvedomosti.ru/>. - Режим доступа: свободный. - Текст: электронный.

4 АгроНьюс: электронное периодическое издание: сайт. - URL: <http://www.AgroNews.ru/>. - Режим доступа: свободный. - Текст: электронный.

Материально-техническое обеспечение практики

Нежилое здание - главный учебно-лабораторный корпус

Кабинет организации работ по выращиванию растений № 414: демонстрационное оборудование (проектор, миникомпьютер, настенный экран), стулья ученические шт., столы ученические, рабочее место преподавателя: стол, стул, доска меловая настенная., информационные стенды, коллекция семян плодовых и ягодных растений, муляжи плодов и ягод, альбом - определители плодовых и ягодных растений, макеты прививок, садовые пилы, секатор воздушный, окулировочный нож, копулировочный нож, чашки Петри.

Учебное здание факультета технологии животноводства

Помещение для самостоятельной и воспитательной работы:

столы, стулья, компьютеры с необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, выходом в "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Особенности прохождения практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практика при обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом их индивидуальных психофизических особенностей. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и

тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т. д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т. д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.Я. ГОРИНА»**

**ОТЧЕТ
ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ**

**ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким
профессиям рабочих, должностям служащих
(18103 Садовник)**

Специальность **35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство**

Обучающегося агробиотехнологического колледжа

___ курса _____ группы

ФИО

(Фамилия, имя, отчество)

Место практики:

Организация

(Название организации)

Срок практики с « _____ » _____ 20__ г. По « _____ » _____ 20__ г.

Руководители практики

от организации
(М.П.)

(должность)

(подпись)

(ФИО)

от колледжа

(должность)

(подпись)

(ФИО)

Итоговая оценка по практике _____

Майский, 202_ г.

Приложение 2

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Дата	Описание выполненной работы	Подпись руководителя практики
1	2	3
	Инструктаж по технике безопасности <i>(первый день практики)</i>	
	ПК 2.1. Осуществлять организацию работы бригад в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве.	
	ПК 2.2. Контролировать процессы развития древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав в питомниках и цветочных хозяйствах.	
	Оформление отчетной документации <i>(последний день практики)</i>	

(Продолжение таблицы может быть перенесено на следующую страницу)

Содержание объемов выполненных работ подтверждаю

Руководитель практики от предприятия: _____ / _____ /
(подпись) *(Ф.И.О.)*

М.П.

ХАРАКТЕРИСТИКА

на обучающегося ___ курса
агробиотехнологического колледжа
ФГБОУ ВО Белгородского ГАУ

(Ф.И.О. обучающегося полностью)

Проходившего учебную практику в

(наименование организации по уставу)

с « ____ » _____ по « ____ » _____ 20__ года

В характеристике отражается:

- время, в течение которого обучающийся проходил практику;
- отношение обучающегося к практике;
- в каком объеме выполнена программа практики;
- каков уровень теоретических знаний обучающегося;
- поведение обучающегося во время практики;
- об отношениях обучающегося с сотрудниками и посетителями организации;
- замечания и пожелания в адрес обучающегося;
- общий вывод руководителя практики от принимающей организации о выполнении обучающимся программы практики.

Дата составления характеристики « ____ » _____ 20__ г.

Руководитель практики от предприятия _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Приложение 4

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.Я. ГОРИНА»

Аттестационный лист

(Ф.И.О обучающегося)

Наименование организации

Период прохождения практики: с сроки практики
по сроки практики

№ п/п	Профессиональные компетенции	Оценка от 1 до 5
ПК 2.1	Осуществлять организацию работы бригад в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве.	
ПК 2.2	Контролировать процессы развития древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав в питомниках и цветочных хозяйствах.	
Средний балл		
№ п/п	Общие компетенции	Оценка от 1 до 5
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках	
Средний балл		

Руководитель практики от предприятия: _____ / ____ /

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.