

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алейник Станислав Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 21.07.2025 10:51:58

Уникальный программный ключ:

5258223550ea9fbeb23726a1609b644b73d8986ab6255891f298f013a1351fae

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени В.Я.ГОРИНА»**

УТВЕРЖДАЮ

Декан инженерного факультета
кандидат технических наук, доцент



А. Н. Макаренко

26.06.25 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«Экономика и организация производства на предприятиях
агропромышленного комплекса»**

Направление подготовки/специальность: 35.03.06 Агроинженерия

Направленность (профиль): Конструирование машин и аддитивные
технологии в АПК

Квалификация: бакалавр

Год начала подготовки: 2025

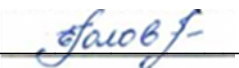
Майский, 2025

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена с учетом требований:

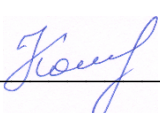
- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия (уровень бакалавриата), утвержденного и введенного в действие с 30 декабря 2017 г. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №813 от 23.08.2017 г;
- порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 06.04.2021 № 245;
- профессионального стандарта «Специалист в области механизации сельского хозяйства», утвержденного Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 2 сентября 2020 года N 555н.

Составитель: к.э.н., доцент Човган Н.И.

Рассмотрена на заседании кафедры экономики
«16» 04 2025 г., протокол № 8

Зав. кафедрой _____  Е. А. Голованева

Согласована с выпускающей кафедрой технической механики и
конструирования машин
«05» мая 2025 протокол № 10-24/25.

Зав. кафедрой _____  Колесников А.С.

Руководитель основной профессиональной
образовательной программы _____  Колесников А.С.

I. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Экономика и организация производства на предприятиях агропромышленного комплекса – дисциплина, изучающая уровень развития производительных сил и особенности проявления производственных отношений в АПК.

1.1. Цель дисциплины – активно закрепить, обобщить, углубить и расширить знания, полученные при изучении базовых дисциплин, научить студентов экономическому мышлению, развить в них способность разрабатывать экономически обоснованные мероприятия по рациональному использованию в сельском хозяйстве трудовых и земельных ресурсов, кормов, основных фондов и капитальных вложений.

1.2. Задачи дисциплины заключаются в изучении действия экономических законов и форм их проявления в сельском хозяйстве, экономических отношений в отрасли с учетом её специфических особенностей и становления рынка, взаимодействия сельского хозяйства с другими сферами материального производства в системе агропромышленного комплекса; дать понятийный аппарат, научить студентов рассматривать производство как сложную систему взаимосвязанных элементов, выделять факторы, формирующие эффект, учитывать специфику сельского хозяйства и особенности функционирования предприятий сельского хозяйства, ознакомить с оценкой эффективности выбора рационального варианта и основных направлений повышения эффективности производства.

II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ОПОП)

2.1. Цикл (раздел) ООП, к которому относится дисциплина

Экономика и организация производства на предприятиях агропромышленного комплекса относится к дисциплинам обязательной части (Б1.О.23) основной образовательной программы.

2.2. Логическая взаимосвязь с другими частями ООП

Наименование предшествующих дисциплин, практик, на которых базируется данная дисциплина (модуль)	1. Финансово-экономическая культура
Требования к предварительной подготовке обучающихся	знать: ➤ теоретические основы макроэкономики и микроэкономики; ➤ механизм рыночного функционирования и экономического поведения производителей; уметь: ➤ провести экономический анализ работы хозяйства; владеть:

	➤ необходимой информацией и иметь представления, об основных аспектах развития предприятия.
--	---

III. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Коды компетенций	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-2	Способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности	ОПК-2.5 Ведет учетно-отчетную документацию по эксплуатации и ремонту сельскохозяйственной техники и оборудования, в том числе в электронном виде	Знать: законодательные и нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность предприятий разных организационно-правовых форм; закономерности и принципы организации производства на сельскохозяйственных и других предприятиях АПК. Уметь: принимать решения по выбору эффективных способов эксплуатации и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования; обосновать выбор рационального варианта построения производственных процессов на сельскохозяйственных и других предприятиях АПК; давать оценку эксплуатации и ремонту сельскохозяйственной техники и оборудования; Владеть: навыками обоснования организации вспомогательных и обслуживающих производств на предприятиях АПК;

			навыками ведения учетно-отчетную документацию по эксплуатации и ремонту сельскохозяйственной техники и оборудования, в том числе в электронном виде
ОПК-6	Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности	ОПК-6.1 Демонстрирует базовые знания экономики в сфере сельскохозяйственного производства	Знать: экономическое содержание факторов сельскохозяйственного производства, особенности использования ресурсов в различных отраслях растениеводства и животноводства; тенденции развития отраслей сельского хозяйства. Уметь: разрабатывать мероприятия по повышению эффективности производства продукции сельского хозяйства Владеть: навыками работы с экономической и справочной литературой, с данными статистической отчетности.
		ОПК-6.2 Определяет экономическую эффективность применения технологий и средств механизации сельскохозяйственного производства	Знать: законодательные документы, регламентирующие учетную и экономическую политику в сельском хозяйстве; теорию и практику хозяйственного и внутривозвращенного расчета и экономического стимулирования сельскохозяйственного производства; организационные формы сельскохозяйственных предприятий и особенности их

			деятельности; методы экономического анализа и систему показателей, характеризующих экономическую эффективность применения технологий и средств механизации сельскохозяйственного производства Уметь: решать насущные проблемы и задачи сельского хозяйства; анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты; использовать источники экономической информации; устанавливать степень влияния различных факторов на результаты деятельности сельскохозяйственного предприятия и его подразделений Владеть: способностью использовать основные положения и методы экономической науки при решении профессиональных задач; основами информационно-аналитической деятельности и способностью их применить в профессиональной сфере
--	--	--	---

IV. ОБЪЕМ, СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ

4.1. Распределение объема учебной работы по формам обучения

Вид работы (в соответствии с учебным планом)	Объем учебной работы, час
Формы обучения (вносятся данные по реализуемым формам)	Очная
Семестр изучения дисциплины	8
Общая трудоемкость, всего, час	144
зачетные единицы	4
1. Контактная работа	
1.1. Контактная аудиторная работа (всего)	50,4
В том числе:	
Лекции (Лек)	24
Лабораторные занятия (Лаб)	-
Практические занятия (Пр)	24
Установочные занятия (УЗ)	-
Предэкзаменационные консультации (Конс)	2
Текущие консультации (ТК)	-
1.2. Промежуточная аттестация	
Зачет (КЗ)	-
Экзамен (КЭ)	0,4
Выполнение курсовой работы (проекта) (КНКТ)	-
Выполнение контрольной работы (ККН)	-
1.3. Контактная внеаудиторная работа (контроль)	8
2. Самостоятельная работа обучающихся (всего)	85,6
в том числе:	
Самостоятельная работа по проработке лекционного материала	15
Самостоятельная работа по подготовке к лабораторно-практическим занятиям	15
Работа над темами (вопросами), вынесенными на самостоятельное изучение	30
Самостоятельная работа по видам индивидуальных заданий : подготовка реферата (контрольной работы)	17,6
Подготовка к экзамену	8

4.2 Общая структура дисциплины и виды учебной работы

Наименование модулей и разделов дисциплины	Объемы видов учебной работы по формам обучения, час							
	Очная форма обучения				Заочная форма обучения			
	Всего	Лекции	Практ. занятия	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практ. занятия	Самостоятельная работа
Модуль 1 «Экономические основы сельскохозяйственного производства»	37	6	6	25				
1. Предмет, метод и задачи курса «Экономика и организация производства на предприятиях агропромышленного комплекса»	9	2	1	6				
2. Интеграция и кооперация в сельском хозяйстве.	8	2	1	5				
3. Размещение сельского хозяйства, специализация.	8	1	2	5				
4. Воспроизводство и накопление в сельском хозяйстве.	8	1	1	6				
<i>Итоговое занятие по модулю 1</i>	4	-	1	3				
Модуль 2 «Ресурсный потенциал сельского хозяйства и эффективность его использования»	50	10	10	30				
1. Земельные ресурсы сельского хозяйства.	6	1	1	4				
2. Трудовые ресурсы и производительность труда в сельском хозяйстве.	6	1	1	4				
3. Основные и оборотные средства труда в сельском хозяйстве.	9	2	2	5				
4. Материально-технические ресурсы сельского хозяйства (учетно-отчетная документация по эксплуатации и ремонту сельскохозяйственной техники и оборудования)	9	2	2	5				
5. Интенсификация в сельском хозяйстве.	9	2	2	5				
6. Инвестиции и капитальные вложения в сельском хозяйстве.	7	2	1	4				
<i>Итоговое занятие по модулю 2</i>	4	-	1	3				
Модуль 3 «Экономическая эффективность сельскохозяйственного производства»	46,6	8	8	30,6				
1. Издержки производства и себестоимость продукции сельского хозяйства.	11	2	2	7				
2. Экономическая эффективность сельскохозяйственного производства.	11	2	2	7				
3. Экономика и организация производства продукции растениеводства и животноводства.	11	2	2	7				
4. Производственная и социальная инфраструктура сельского хозяйства.	10	2	1	7				
<i>Итоговое занятие по модулю 3</i>	3,6	-	1	2,6				
Предэкзаменационные консультации	2							
Текущие консультации	-							
Контрольная работа	-							
Установочные занятия	-							
Промежуточная аттестация	0,4							
Контактная аудиторная работа (всего)	50,4	24	24	-				
Контактная внеаудиторная работа (всего)	8							
Самостоятельная работа (всего)	85,6							
Общая трудоемкость	144							

4.3 Содержание дисциплины

Наименование модулей и разделов дисциплины
Модуль 1. «Экономические основы сельскохозяйственного производства»
1. Предмет, метод и задачи курса «Экономика и организация производства на предприятиях агропромышленного комплекса»
1. Предмет и задачи науки «Экономика и организация производства на предприятиях агропромышленного комплекса».
2. Значение и место сельского хозяйства в экономике.
3. Особенности с/х как отрасли народного хозяйства.
4. Основные показатели экономической эффективности с/х.
2. Интеграция и кооперация в сельском хозяйстве.
1. Понятие интеграции. Виды и формы интеграции.
2. Кооперация, её принципы. Виды кооперации и формы кооперации.
3. Размещение сельского хозяйства, специализация
1. Понятие, сущность и значение размещения сельского хозяйства. Основные принципы размещения сельского хозяйства.
2. Сущность, объективные условия и значение специализации. Показатели уровня и эффективности специализации. Концентрация сельскохозяйственного производства.
4. Воспроизводство и накопление в сельском хозяйстве.
1. Экономическая сущность и особенности расширенного воспроизводства в сельском хозяйстве. Показатели расширенного воспроизводства.
2. Понятие и экономическая сущность интенсификации производства. Показатели уровня и эффективности интенсификации сельскохозяйственного производства и его отраслей
<i>Итоговое занятие по модулю 1</i>
Модуль 2. «Ресурсный потенциал сельского хозяйства и эффективность его использования»
1. Земельные ресурсы сельского хозяйства.
1. Особенности земли как главного средства производства в сельском хозяйстве
2. Земельные фонды России их использование. Государственный земельный кадастр.
3. Показатели экономической эффективности использования земли
2. Трудовые ресурсы и производительность труда в сельском хозяйстве.
1. Понятие и состав трудовых ресурсов. Особенности труда в сельском хозяйстве.
2. Показатели обеспеченности и эффективности использования трудовых ресурсов.
3. Основные факторы и пути повышения производительности труда в сельском хозяйстве.
3. Основные и оборотные средства труда в сельском хозяйстве.
1. Экономическая сущность основных средств и их оценка. Начисление амортизации.
2. Оборотные средства и эффективность их использования. Источники формирования оборотных средств. Пути повышения эффективности использования основных и оборотных.

Наименование модулей и разделов дисциплины
4. Материально-технические ресурсы сельского хозяйства (учетно-отчетная документация по эксплуатации и ремонту сельскохозяйственной техники и оборудования)
1. Понятие и состав материально-технических ресурсов (МТР) сельского хозяйства и эффективность их использования. 2. учетно-отчетная документация по эксплуатации и ремонту сельскохозяйственной техники и оборудования (акт (накладная) приемки-передачи основных средств; - акт приемки-сдачи отремонтированных, реконструируемых и модернизированных объектов; акт на списание основных средств; акт на списание автотранспортных средств; инвентарная карточка учета основных средств; инвентарный список основных средств (по местам нахождения); акт о приемке оборудования; акт приемки-передачи оборудования в монтаж; акт о выявленных дефектах оборудования, акт приема-передачи основных средств; акт приема-передачи отремонтированных и реконструированных объектов; акт на списание машин, оборудования и транспортных средств.
5. Интенсификация в сельском хозяйстве.
1.Расширенное воспроизводство и накопление в с.х.
2.Интенсификация и ее эффективность в с.х.
6. Инвестиции и капитальные вложения в сельском хозяйстве.
1.Характерные черты инвестиций. Классификация капитальных вложений. Виды структур капитальных вложений.
2.Важнейшие факторы повышения эффективности инвестиций и капитальных вложений.
<i>Итоговое занятие по модулю 2</i>
Модуль 3 «Экономическая эффективность сельскохозяйственного производства»
1. Издержки производства и себестоимость продукции сельского хозяйства.
1.Понятие издержек производства и себестоимости продукции.
2.Виды себестоимости продукции.
3.Классификация производственных затрат на производство продукции.
4.Пути снижения себестоимости.
2. Экономическая эффективность сельскохозяйственного производства.
1.Понятие экономической эффективности сельскохозяйственного производства.
2.Пути повышения экономической эффективности сельскохозяйственного производства.
3. Экономика и организация производства продукции растениеводства и животноводства.
1.Сущность и основные показатели экономической эффективности производства.
2.Пути повышения экономической эффективности сельского хозяйства.
4. Производственная и социальная инфраструктура сельского хозяйства.
1.Производственная инфраструктура сельского хозяйства.
2.Социальная инфраструктура сельского хозяйства.
<i>Итоговое занятие по модулю 3</i>

V. ОЦЕНКА ЗНАНИЙ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Формы контроля знаний, рейтинговая оценка и формируемые компетенции (очная форма обучения)

№ п/п	Наименование рейтингов, модулей и блоков	Формируемые компетенции	Объем учебной работы				Форма контроля знаний	Количество баллов (min)	Количество баллов (max)
			Общая трудоемкость	Лекции	Практ. занятия	Самост. работа			
Всего по дисциплине		ОПК-2.5; ОПК-6.1; ОПК-6.2	144	24	24	85,6	Экзамен	51	100
II. Рубежный рейтинг							Сумма баллов за модули	31	60
Модуль 1. «Экономические основы сельскохозяйственного производства»		ОПК-6.1; ОПК-6.2	37	6	6	25		8	20
1.	Предмет, метод и задачи курса «экономика и организация производства на предприятиях агропромышленного комплекса сельскохозяйственного производства»		9	2	1	6	Устный опрос	1	2
2.	Интеграция и кооперация в сельском хозяйстве.		8	2	1	5	Устный опрос	1	4
3.	Размещение сельского хозяйства, специализация.		8	1	2	5	Устный опрос	2	4
4.	Воспроизводство и накопление в сельском хозяйстве.		8	1	1	6	Устный опрос	2	4
Итоговый контроль знаний по темам модуля 1.			4	-	1	3	Тестирование, ситуационные задачи	2	6
Модуль 2. «Ресурсный потенциал сельского хозяйства и эффективность его использования»		ОПК-2.5; ОПК-6.1; ОПК-6.2	50	10	10	30		12	20
1.	Земельные ресурсы сельского хозяйства.		6	1	1	4	Устный опрос	1	2
2.	Трудовые ресурсы и производительность труда в		6	1	1	4	Устный опрос	1	2

3.	Основные и оборотные средства труда в сельском хозяйстве.		9	2	2	5	Устный опрос	2	3
4.	Материально-технические ресурсы сельского хозяйства (учетно-отчетная документация по эксплуатации и ремонту сельскохозяйственной техники и оборудования)		9	2	2	5	Устный опрос	2	3
5.	Интенсификация в сельском хозяйстве.		9	2	2	5	Устный опрос	2	3
6.	Инвестиции и капитальные вложения в сельском хозяйстве.		7	2	1	4	Устный опрос	2	3
Итоговый контроль знаний по темам модуля 2.			4	-	1	3	Тестирование, ситуационные задачи	2	4
Модуль 3 «Экономическая эффективность сельскохозяйственного производства»		ОПК-6.1; ОПК-6.2	46,6	8	8	30,6		11	20
1.	Издержки производства и себестоимость продукции сельского хозяйства.		11	2	2	7	Устный опрос	2	4
2.	Экономическая эффективность сельскохозяйственного производства.		11	2	2	7	Устный опрос	2	3
3.	Экономика и организация производства продукции растениеводства и		11	2	2	7	Устный опрос	2	4
4.	Производственная и социальная инфраструктура сельского		10	2	1	7	Устный опрос	2	3
Итоговый контроль знаний по темам модуля 3.			3,6	-	1	2,6	Тестирование, ситуационные задачи	3	6
II. Творческий рейтинг								2	5
III. Рейтинг личностных								3	10
IV. Рейтинг сформированности								+	+
V. Промежуточная аттестация							Экзамен	15	25

5.2. Оценка знаний студента

5.2.1. Основные принципы рейтинговой оценки знаний

Оценка знаний по дисциплине осуществляется согласно Положению о балльно-рейтинговой системе оценки обучения в ФГБОУ Белгородского ГАУ.

Уровень развития компетенций оценивается с помощью рейтинговых баллов.

Рейтинги	Характеристика рейтингов	Максимум баллов
Рубежный	Отражает работу студента на протяжении всего периода изучения дисциплины. Определяется суммой баллов, которые студент получит по результатам изучения каждого модуля.	60
Творческий	Результат выполнения студентом индивидуального творческого задания различных уровней сложности, в том числе, участие в различных конференциях и конкурсах на протяжении всего курса изучения дисциплины.	5
Рейтинг личностных качеств	Оценка личностных качеств обучающихся, проявленных ими в процессе реализации дисциплины (модуля) (дисциплинированность, посещаемость учебных занятий, сдача вовремя контрольных мероприятий, ответственность, инициатива и др.)	10
Рейтинг сформированности прикладных практических требований	Оценка результата сформированности практических навыков по дисциплине (модулю), определяемый преподавателем перед началом проведения промежуточной аттестации и оценивается как «зачтено» или «не зачтено».	+
Промежуточная аттестация	Является результатом аттестации на окончательном этапе изучения дисциплины по итогам сдачи зачета или экзамена. Отражает уровень освоения информационно-теоретического компонента в целом и основ практической деятельности в частности.	25
Итоговый рейтинг	Определяется путём суммирования всех рейтингов	100

Итоговая оценка компетенций студента осуществляется путём автоматического перевода баллов общего рейтинга в стандартные оценки.

Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
менее 51 балла	51-67 баллов	67,1-85 баллов	85,1-100 баллов

5.2.3. Критерии оценки знаний студента на экзамене

На экзамене студент отвечает в письменно-устной форме на вопросы экзаменационного билета (2 вопроса и задача).

Количественная оценка на экзамене определяется на основании следующих критериев:

- оценку «отлично» заслуживает студент, показавший всестороннее систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой; как правило, оценка «отлично» выставляется студентам,

усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины и их значение для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала;

- оценку «хорошо» заслуживает студент, обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе; как правило, оценка «хорошо» выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности;

- оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой; как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, обнаружившему проблемы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий; как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжать обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

5.3. Фонд оценочных средств. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки формируемых компетенций по дисциплине (приложение 2)

VI. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Основная учебная литература

1. Минаков, И. А. Экономика сельского хозяйства : учебник / И.А. Минаков. - 3, перераб. и доп. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. - 352 с.

<http://znanium.com/catalog/document/?pid=1059106&id=356140>

2. Петранева, Галина Анатольевна. Экономика сельского хозяйства : Учебник / Г. А. Петранева, Н. Я. Коваленко. - 1. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. - 288 с.

<http://znanium.com/go.php?id=993542>

6.2. Дополнительная литература

1. Минаков, И. А. Экономика сельскохозяйственного предприятия : учебник / под ред. И.А. Минакова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 363 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-006012-5. - Текст : электронный. - URL:

<https://znanium.com/catalog/product/1844279>

2. Сабетова, Л. А. Экономика предприятия АПК: практикум / Л. А. Сабетова. - Воронеж : Мичуринский ГАУ, 2020. - 151 с.

<https://e.lanbook.com/book/202055>

6.2.1. Периодические издания

1. Журнал АПК: экономика, управление. Режим доступа: <http://www.vniiesh.ru/contacts>

2. Журнал Белгородский агромир Режим доступа: http://belapk.ru/belgorodskij_agromir/

3. Журнал Экономист. Режим доступа: <http://www.economist.com.ru/>

4. Журнал Экономика сельского хозяйства России. Режим доступа: <http://www.esxr.ru/>

5. Журнал Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий. Режим доступа: <http://www.eshpp.ru/about.htm>

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа обучающихся заключается в инициативном поиске информации о наиболее актуальных проблемах, которые имеют большое практическое значение и являются предметом научных дискуссий в рамках изучаемой дисциплины.

Самостоятельная работа планируется в соответствии с календарными планами рабочей программы по дисциплине и в методическом единстве с тематикой учебных аудиторных занятий.

6.3.1. Методические указания по освоению дисциплины

1. Практикум для проведения практических занятий и выполнения самостоятельных работ по дисциплинам «Экономика и организация сельскохозяйственного производства» для студентов инженерного и ветеринарного факультетов, «Экономика сельского хозяйства» для студентов агрономического и технологического факультетов / сост.: Н.И. Човган. — Белгород: Изд-во Белгородского ГАУ, 2019. - 75 с.

2. Положение о единых требованиях к контролю и оценке результатов обучения: Методические рекомендации по практическому применению модульно-рейтинговой системы обучения. /Бреславец П.И., Акинчин А.В., Добрунова А.И., Дронов В.В., Казаков К.В., Пастухов А.Г., Стребков С.В., Трубочанинова Н.С., Черных А.И. —Белгород: Изд-во Белгородской ГСХА,

2009. -19 с.

3. УМК по дисциплине «Экономика и организация производства на предприятиях агропромышленного комплекса» – Режим доступа: <https://do.belgau.ru> - (логин, пароль)

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (методика полевого опыта), решение задач по алгоритму и решение ситуационных задач.
Самостоятельная работа	Знакомство с электронной базой данных кафедры экономической теории и экономики АПК, основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др. Решение ситуационных задач по своему индивидуальному варианту, в которых обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. Тестирование - система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.
Подготовка к экзамену	При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу, полученные навыки по решению ситуационных задач

6.3.2. Видеоматериалы

Каталог учебных видеоматериалов на официальном сайте ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ – Режим доступа:

<https://www.belgau.ru/InfResource/library/video/economy.php>

6.4 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современные профессиональные базы данных, в том числе международные реферативные базы данных научных изданий, информационные справочные системы

Электронные ресурсы свободного доступа	
http://elibrary.ru/defaultx.asp	Всероссийский институт научной и технической информации
http://www2.viniti.ru	Научная электронная библиотека
https://mcx.gov.ru	Министерство сельского хозяйства РФ
http://www.ras.ru/	Российская Академия наук: структура РАН; инновационная и научная деятельность; новости, объявления, пресса.
http://www.cnsnb.ru/	Центральная научная сельскохозяйственная библиотека
http://www.rsl.ru	Российская государственная библиотека
http://www.edu.ru	Российское образование. Федеральный портал
Ресурсы ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ	
http://lib.belgau.edu.ru	Электронные ресурсы библиотеки ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ
http://ebs.rgazu.ru/	Электронно-библиотечная система (ЭБС) "AgriLib"
http://znanium.com/	ЭБС «ZNANIUM.COM»
http://e.lanbook.com/books/	Электронно-библиотечная система издательства «Лань»
http://www.garant.ru/	Информационное правовое обеспечение «Гарант» (для учебного процесса)
http://www.consultant.ru	СПС Консультант Плюс: Версия Проф
http://window.edu.ru/catalog/	Информационная система «Единое окно доступа к информационным ресурсам»

VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории

Виды помещений	Оборудование и технические средства обучения
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа №3	Специализированная мебель на 100 посадочных мест, доска настенная, кафедра, рабочее место преподавателя. Состав оборудования рабочего места: проектор EPSON EB-X18, экран для проектора с электроприводом Screen Media (моторизированный), колонки Microlab, ящик под проектор, ящик под кабели, ноутбук преподавателя.
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 206	Специализированная мебель для обучающихся на 26 посадочных мест. Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра-трибуна настольная, доска меловая настенная. Набор демонстрационного оборудования: ЖК-телевизор TELEFUNKEN TF-LED55S60T2SU (диагональ 140 см), мини-ПК ASUS Mini Desktop PC E520, беспроводная клавиатура Logitech, беспроводная мышь Logitech. Информационные стенды (планшеты настенные): - Земельные ресурсы сельскохозяйственного предприятия; - Трудовые ресурсы сельскохозяйственного предприятия; - Основные производственные фонды сельскохозяйственного предприятия; - Специализация и концентрация производства в сельском хозяйстве; - Основные экономические показатели деятельности предприятия.
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования №214	Стол 2-х тумбовый-3шт, стулья полумягкие деревянные-1шт, стулья полумягкие металлические-2шт, тумбочка-2шт, шкаф книжный со стеклом -2шт, шкаф плат. двухдверный-1шт, сейф-1шт, компьютер в комплекте-1шт, принтер-1шт, ноутбук-2шт, жалюзи-1шт.
Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ (читальные залы библиотеки)***	Читальный зал №1 (010-012) - специализированная мебель; - комплект компьютерной техники в сборе (системный блок: Asus P4BGL-MX\Intel Celeron, 1715 MHz\256 Мб PC2700 DDR SDRAM\ST320014A (20 Гб, 5400 RPM, Ultra-ATA/100)\ NEC CD-ROM CD-3002A\Intel(R) 82845G/GL/GE/PE/GV Graphics Controller, монитор: Proview 777(N) / 786(N) [17" CRT], клавиатура, мышь.) в количестве 10 единиц с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечения доступа в электронную

	информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ; - неттоп Intel NUC BOXNUC8I13BEH2,i3 8109U, 3.6 GHz, 4Gb DDR4/3; - экран Lumien Control LMC-100110 (305*229)/2; - мультимедийный-проектор Epson EB-X39/2; - акустическая система SVEN SPS-635; - микшерный пульт SOUNDKING MIX02AU; - вокальный динамический микрофон VOLTA DM-b58 Читальный зал №2 (009-011) - специализированная мебель; - комплект компьютерной техники в сборе (системный блок: Intel 000001101340596/10; монитор: SAMSUNG 000001101340591/100 - настенный плазменный телевизор SAMSUNG PS50C450B1 Black HD (диагональ 127 см); - аудиовидео кабель HDMI
--	--

7.2. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

Виды помещений	Оборудование и технические средства обучения
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа №3	- MS Windows WinStrtr 7 Acdmc Legalization RUS OPL NL. Договор№180 от12.02.2011. Срок действия лицензии –бессрочно; - MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmc. Договор №180 от12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно. –Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор от 16.12.2024 № 4.0.24.1280 241310200541231020100100070005829244) - 522 лицензия. Срок действия лицензии – 1 год.
Учебная аудитория для занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 206	- MS Windows WinStrtr 7 Acdmc Legalization RUS OPL NL. Договор№180 от12.02.2011. Срок действия лицензии –бессрочно; - MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmc. Договор №180 от12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; - Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор от 16.12.2024 № 4.0.24.1280 241310200541231020100100070005829244) - 522 лицензия. Срок действия лицензии – 1 год.
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования №214	- MS Windows WinStrtr 7 Acdmc Legalization RUS OPL NL. Договор№180 от12.02.2011. Срок действия лицензии –бессрочно; - MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmc. Договор №180 от12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно;

	Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор от 16.12.2024 № 4.0.24.1280 241310200541231020100100070005829244) - 522 лицензия. Срок действия лицензии – 1 год.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ (читальные залы библиотеки)	МойОфис Образование free бессрочная для СПО. Отечественное офисное программное обеспечение "Р7-офис Десктоп". Сублицензионный договор на российское офисное программное обеспечение для учебных целей №4 от 11.06.2020. Срок действия лицензии – бессрочно. Операционная система – АльтЛинукс Офисное приложение – МойОфис - Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор от 16.12.2024 № 4.0.24.1280 241310200541231020100100070005829244) - 522 лицензия. Срок действия лицензии – 1 год. - Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса). Договор №ЭПС-12-119 от 01.09.2012. Срок действия - бессрочно. - СПС КонсультантПлюс: Версия Проф. Консультант Финансист. КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций. Договор от 01.01.2017. Срок действия - бессрочно. - RNVoice-v0.4-a2 синтезатор речи Программа Balabolka (portable) для чтения вслух текстовых файлов (свободно распространяемое программное обеспечение). - Программа экранного доступа NDVA (свободно распространяемое программное обеспечение).

7.3. Электронные библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда

- ЭБС «ZNANIUM.COM», лицензионный договор (неисключительная лицензия) № 496эбс от 06.06.2024 с Обществом с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»;
- ЭБС «AgriLib», дополнительное соглашение № 1 от 31.01.2020/33 к лицензионному договору №ПДД 3/15 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВПО РГАЗУ от 15.01.2015;
- ЭБС «Лань», лицензионный договор № 1-14-2024 от 02.10.2024 с Обществом с ограниченной ответственностью «Издательство Лань»;

– ЭБС «Руконт», договор №ДС-284 от 15.01.2016 с открытым акционерным обществом «ЦКБ» БИБКОМ», с обществом с ограниченной ответственностью «Агентство «Книга-Сервис».

VIII. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае обучения в университете инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются особенности психофизического развития, индивидуальные возможности и состояние здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий). На аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и (или) тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению университетом обеспечивается выпуск и использование на учебных занятиях альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы) а также обеспечивает обучающихся надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с

нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата материально-технические условия университета обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, а также пребывания в них (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; наличие специальных кресел и других приспособлений). На аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации лицам с ограниченными возможностями здоровья, имеющим нарушения опорно-двигательного аппарата могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).