

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Алейник Станислав Николаевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 01.07.2026 21:38:35  
Уникальный программный ключ:  
5258223550ea9fbeb23726a1609b644b53d8986ab6253891f26a913415511ae

## АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины

**Технология профессионально-ориентированного обучения**

направление подготовки 38.04.03 Управление персоналом

направленность (профиль) Управление персоналом организации  
(квалификация выпускника – магистр)

### 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

**1.1. Цель изучения дисциплины** – формирование общепрофессиональной компетентности посредством рефлексии истоков, сущности, перспективных направлений и проблем инновационной деятельности в образовании и управлении персоналом организации.

#### 1.2. Задачи дисциплины:

- познакомить магистров с опытами инновационной деятельности в образовании; факторами, условиями и направлениями инновационных процессов в современном образовании, формирование представлений об их сущности и ценностных основаниях;
- раскрыть философско-антропологическую, социально- и политико-экономическую, а также – институциональную инфраструктуру инновационных процессов;
- развить умения критического анализа, осмысления, проектирования и самопроектирования будущих лидеров образования, их способности к самоопределению в изменяющемся культурно-образовательном пространстве.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

#### 2.1. Цикл (раздел) ОПОП, к которому относится дисциплина

«Технология профессионально-ориентированного обучения» относится к дисциплинам обязательной части (Б1.О.08) основной профессиональной образовательной программы.

#### 2.2. Логическая взаимосвязь с другими частями ОПОП

| Наименование предшествующих дисциплин, практик, на которых базируется данная дисциплина (модуль) | Современные проблемы управления персоналом                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Требования к предварительной подготовке обучающихся                                              | <b>знать:</b><br>существующие передовые практики и современные проблемы в управлении персоналом и в смежных областях;<br>современные инструментальные методы сбора, обработки и анализа данных, методы математического моделирования и проектирования при решении задач управления персоналом; |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p><b>уметь:</b><br/> решать профессиональные задачи и критически оценивать существующие передовые практики и современные проблемы в управлении персоналом и в смежных областях;<br/> демонстрировать знания на продвинутом уровне современных инструментальных методов сбора, обработки и анализа данных, методов математического моделирования и проектирования при решении задач управления персоналом;<br/> разрабатывать и обеспечивать реализацию стратегии, политик и технологий профессионально ориентированного обучения в системе управления персоналом организации в динамичной среде;<br/> определять и оценивать социальную и экономическую эффективность стратегий, политик и технологий и современных проблем в управлении персоналом организации в динамичной среде</p> <p><b>владеть:</b><br/> комплексным видением современных проблем управления персоналом в организации и пониманием взаимосвязи управления организацией в целом и ее персоналом;<br/> способностью определять и оценивать социальную и экономическую эффективность стратегий, политик и технологий и современных проблем в управлении персоналом организации в динамичной среде</p> |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Дисциплина является предшествующей для таких дисциплин как оценка персонала и результатов его труда, управление персоналом организации, кадровая политика.

### 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, СООТВЕТСТВУЮЩИЕ ФОРМИРУЕМЫМ КОМПЕТЕНЦИЯМ

| Коды компетенций | Формулировка компетенции                                   | Индикаторы достижения компетенции                                                             | Планируемые результаты обучения по дисциплине                                                                                                  |
|------------------|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК-2             | Способен осуществлять операционное управление персоналом и | ПК-2.3: Способен осуществлять администрирование процессов и документооборота по операционному | <b>Знать:</b><br>методические основы организации и нормирования труда персонала, режимы труда и отдыха, обеспечения безопасности для различных |

|  |                               |                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                         |
|--|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | подразделением<br>организации | управлению<br>персоналом,<br>организации,<br>нормированию и<br>стимулированию<br>трудовой деятельности<br>персонала | категорий персонала<br>организации                                                                                                                                                                                                      |
|  |                               |                                                                                                                     | <b>Уметь:</b><br>осуществлять<br>администрирование процессов и<br>документооборота по<br>операционному управлению<br>персоналом, организации,<br>нормированию и<br>стимулированию трудовой<br>деятельности персонала                    |
|  |                               |                                                                                                                     | <b>Владеть:</b><br>способностью разрабатывать<br>программы первоочередных мер<br>по созданию комфортных<br>условий труда в организации,<br>навыками расчета норм труда,<br>навыками формирования<br>эффективных трудовых<br>коллективов |

#### 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 144 часов (4 ЗЕ).

Форма контроля – зачет.

**Автор:** к.п.н., доцент экономического факультета Любимова Наталья Ивановна