

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алейник Станислав Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 28.08.2026 17:07:47

Уникальный программный ключ:

5258223550ea9fbeb23726a1609b644b55d8986ab6255891f288f915a15511ae

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени В.Я.ГОРИНА»

УТВЕРЖДАЮ

И.о. декана агрономического факультета



 А.В. Акинчин

«28» мая 2026 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Учебная практика (ознакомительная)
по агробизнесу (организация агробизнеса и стратегия
развития+ финансовый менеджмент)

Направление подготовки: 35.03.04 Агрономия; 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль): Агробизнес

Квалификация: бакалавр

Год начала подготовки: 2026

Майский, 2026

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена с учетом требований:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 35.03.04 «Агрономия», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 26 июля 2017 г. № 699;
- порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 г., № 301;
- профессионального стандарта «Агроном», утвержденного Министерством труда и социальной защиты РФ от 20 сентября 2021г. № 644-н.
- профессионального стандарта «Специалист по управлению рисками», утвержденного Министерством труда и социальной защиты РФ от 18.04.2025 № 264н
-

Составитель: ассистент агрономического факультета Михайлова Т.В

Рассмотрена на заседании ученого совета агрономического факультета «28» мая 2026 г., протокол №10

Доцент, выполняющая обязанности по организации учебно-методической

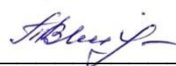
работы



Т.С. Морозова

Согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы

Руководитель основной профессиональной образовательной программы



Михайлова Т.В

1.ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Практика учебная (ознакомительная) по агробизнесу (организация агробизнеса и стратегия развития+ финансовый менеджмент) является необходимым начальным этапом подготовки специалистов, позволяющим закрепить на практике полученные студентами теоретические знания. Основная цель организации и проведения ознакомительной практики – ознакомление студентов, обучающихся по направлению «Агрономия», с обязанностями и содержанием деятельности агрохимика и почвоведа, содержанием работы агрохимической службы, формирование общего представления о различных видах профессиональной деятельности и этических принципах в работе агрохимика и почвоведа.

Учебная практика решает ряд задач:

1. Познакомить студентов с нормативно-правовыми актами, регламентирующими деятельность агрохимика-почвоведа.
2. Подготовить студентов к будущей профессиональной деятельности, способствовать закреплению теоретических знаний, полученных студентами на аудиторных занятиях и в результате самостоятельной работы с научно - методической литературой.
3. Формировать и развивать первоначальные профессиональные навыки и умения будущего агрохимика-почвоведа.

Цикл (раздел) ООП, к которому относится практика учебная (ознакомительная)

Практика учебная (ознакомительная) по агробизнесу (организация агробизнеса и стратегия развития+ финансовый менеджмент) относится к обязательной части блока 2 «Практика»

Типы учебной практики:

ознакомительная;
технологическая.

Способы проведения учебной практики:

стационарная;
выездная.

В результате прохождения практики студент должен обладать следующими компетенциями:

УК-9(Агро); УК-10(Мен.).1

Понимает основы макро- и микроэкономики, законы и закономерности развития экономических систем

УК-9(Агро); УК-10(Мен.).2

Критически оценивает экономические последствия действий в различных областях и анализирует информацию, необходимую для принятия обоснованных экономических решений

УК-9(Агро); УК-10(Мен.).3

Имеет опыт применения обоснованных экономических решений на микро- и макроэкономическом уровне. Понимает основы макро- и микроэкономики, законы и закономерности развития экономических систем

УК-10(Агро); УК-10(Мен).3

Принимает решения в соответствии с законом; выражает нетерпимое отношение к правонарушениям и владеет алгоритмами действий при возникновении коррупционных или террористических угроз в профессиональной деятельности

ОПКбиз-1.1

Обладает знаниями основ экономической, организационной и управленческой теории в объеме, необходимом для успешной профессиональной деятельности

ОПКбиз-1.2

Применяет инструментарий для постановки и решения типовых задач с применением знаний экономической, организационной и управленческой теории

ОПКбиз-2.1

Способен проводить обработку и анализ информации с применением современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем

ОПКбиз-3.1

Определяет основные методы и модели принятия организационно-управленческих решений

ОПКбиз-3.2

Способен разрабатывать и обосновывать организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости

ОПКбиз-3.3

Содействует реализации предлагаемых организационно-управленческих решений с учетом сложной и динамичной среды

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Целями ознакомительной практики по агробизнесу (организация агробизнеса и стратегия развития+ финансовый менеджмент):

- **Познакомиться с организационно-экономической структурой сельхозпредприятия:** изучить типы хозяйств (КФХ, СПК, агрохолдинги и т. п.), распределение функций между подразделениями, роль агронома в принятии управленческих решений.
- **Освоить базовые элементы стратегического планирования в АПК:** научиться выделять миссию, цели и ключевые направления развития предприятия; понимать специфику долгосрочных планов в растениеводстве (с учётом сезонности, климатических рисков, рыночной конъюнктуры).

- **Изучить механизмы формирования и реализации стратегии развития:** рассмотреть примеры стратегий (рост объёмов, повышение качества, импортозамещение, экспорт, переработка), роль инноваций и цифровых технологий; научиться соотносить стратегические цели с агротехнологическими решениями.
- **Разобраться в нормативно-правовой базе и господдержке:** изучить основные законы, регулирующие деятельность сельхозпроизводителей, а также виды субсидий, грантов, льготного кредитования, доступных предприятиям АПК.
- **Выявить специфику организации бизнес-процессов в растениеводстве:** понять, как выстраиваются цепочки «производство - логистика - сбыт», как согласуются агротехнические и коммерческие задачи, и какую роль играет агроном в обеспечении качества и сроков поставки продукции.

Задачи ознакомительной практики по агробизнесу (организация агробизнеса и стратегия развития + финансовый менеджмент):

- • **Сформировать целостное представление о функционировании агропредприятия как бизнес-системы:** понять, как взаимосвязаны производственные, управленческие и финансовые процессы в АПК; освоить базовые принципы организации агробизнеса с учётом специфики растениеводства (сезонность, зависимость от природно-климатических факторов, длительные производственные циклы).
- • **Ознакомиться с нормативно-правовой и институциональной средой агробизнеса:** изучить ключевые законодательные акты, регулирующие деятельность сельхозпроизводителей, а также действующие меры государственной поддержки (субсидии, льготное кредитование, гранты), значимые для планирования и реализации агропроектов.
- • **Научиться анализировать стратегические ориентиры предприятия:** выявить миссию, цели и приоритетные направления

развития хозяйства; соотнести их с текущими агротехнологическими решениями и оценить, насколько технологические процессы соответствуют стратегическим задачам.

- • **Освоить базовые инструменты финансового анализа применительно к растениеводству:** научиться интерпретировать ключевые финансовые показатели (себестоимость, рентабельность, точка безубыточности и др.) и понимать, как на них влияют агрономические решения (выбор культур и сортов, нормы высева и внесения ресурсов, сроки проведения полевых работ).
- • **Развить навыки межфункционального взаимодействия:** освоить профессиональный язык для коммуникации с экономистами, финансистами и руководителями; научиться формулировать агрономические предложения с экономическим обоснованием (в терминах эффективности, окупаемости, рисков).
- • **Собрать и систематизировать практико-ориентированные материалы для отчёта:** зафиксировать примеры технологических карт, схем бизнес-процессов, элементов финансового планирования и иных документов (с учётом требований конфиденциальности), демонстрирующих понимание взаимосвязи агрономии и экономики.
- • **Сформулировать обоснованные предложения по повышению эффективности деятельности предприятия** в пределах компетенций начинающего специалиста (например, по оптимизации использования ресурсов, совершенствованию планирования работ, применению мер господдержки или внедрению цифровых решений) с кратким описанием ожидаемого эффекта.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
	УК-9(Агро); УК-10(Мен.) Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9(Агро); УК-10(Мен.).1 - Понимает основы макро- и микроэкономики, законы и закономерности развития экономических систем УК-9(Агро); УК-10(Мен.).2 - Критически оценивает экономические последствия действий в различных областях и анализирует информацию, необходимую для принятия обоснованных экономических решений УК-Э(Агро); УК-10(Мен.).3 - Имеет опыт применения обоснованных экономических решений на микро- и макроэкономическом уровне
	УК-10(Агро); УК-10(Мен) Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-10(Агро); УК-10(Мен).1- Понимает действующее законодательство и нормативные акты в области противодействия коррупции, экстремизму и терроризму; основные понятия, формы и методы предупреждения этих явлений УК-10(Агро); УК-10(Мен).2 - Выявляет признаки коррупционного поведения, проявления экстремистской и террористической идеологии; критически оценивает информацию и ситуации на предмет правовых и этических рисков УК-10(Агро); УК-10(Мен).3 - Принимает решения в соответствии с законом; выражает нетерпимое отношение к правонарушениям и владеет алгоритмами действий при возникновении коррупционных или террористических угроз в профессиональной деятельности

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПКбиз-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ОПКбиз-1.1 - Обладает знаниями основ экономической, организационной и управленческой теории в объеме, необходимом для успешной профессиональной деятельности ОПКбиз-1.2 – Применяет инструментарий для постановки и решения типовых задач с применением знаний экономической, организационной и управленческой теории

ОПКбиз-2 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ОПКбиз-2.1 - Способен проводить обработку и анализ информации с применением современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем
ОПКбиз-3 Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПКбиз-3.1 - Определяет основные методы и модели принятия организационно-управленческих решений ОПКбиз-3.2 - Способен разрабатывать и обосновывать организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости ОПКбиз-3.3 - Содействует реализации предлагаемых организационно-управленческих решений с учетом сложной и динамичной среды

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ОПОП)

Наименование предшествующих дисциплин, практик, на которых базируется данная дисциплина (модуль)	Введение в профессиональную деятельность
	Введение в профессиональную деятельность
	Ботаника
	Почвоведение
	Экономика
	менеджмент
Требования к предварительной подготовке обучающихся	знать: • основные организационно-правовые формы сельхозпредприятий и типовую структуру агрохозяйства, роль агрономической службы в системе управления; • базовые экономические категории и показатели, применяемые в АПК (себестоимость, рентабельность, точка безубыточности, окупаемость), и их связь с агротехнологиями; • ключевые нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность сельхозпроизводителей, и основные меры господдержки отрасли; • общие принципы сезонного планирования работ в растениеводстве и факторы, влияющие на производственные

	и финансовые результаты (климат, рынок, ресурсы). уметь: • ориентироваться в типовых технологических процессах растениеводства (сев, уход, защита, уборка) и соотносить их с этапами производственного цикла и затратами; • читать и интерпретировать простые управленческие и производственные документы (календарный план работ, технологические карты, базовые отчёты); • выделять ключевые факторы, влияющие на эффективность производства (агротехнические, климатические, экономические), и формулировать простые причинно-следственные связи (например, «поздний сев → снижение урожайности → рост себестоимости»); • находить и использовать справочную и нормативную информацию (ГОСТы, регламенты, методические рекомендации) для решения типовых задач. владеть: • базовой профессиональной терминологией агрономии, экономики и управления, позволяющей корректно взаимодействовать с профильными специалистами (агрономами, экономистами, руководителями); • навыками структурирования информации: выделять главное, фиксировать данные в удобной форме (таблицы, списки, краткие конспекты) для последующего анализа и подготовки отчёта по практике; • приёмами работы с открытыми источниками данных (сайты Минсельхоза, региональные порталы АПК, отраслевые отчёты) для поиска сведений о господдержке, рыночных тенденциях, типовых бизнес-моделях в АПК.
--	--

4. ОБЪЕМ И ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ПРАКТИКИ

Общее количество часов по учебной практике (ознакомительной) составляет – 108 часов, 3 ЗЕ в пятом семестре.

5. ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Учебная практика (ознакомительная)

Тематический план практики

№ п/п	Наименование темы
1	2
1	Техника безопасности при прохождении практики
1.	История вопроса. Содержание профессиональной деятельности специалистов по агрономии. Функциональные права и обязанности, а также должностные характеристики агрономов.
2.	Основы информационной культуры: - Значение научной информации; роль библиотек; методы работы с книгой; справочный аппарат библиотеки Электронный каталог.
3.	Структура Белгородского ГАУ Краткая история развития Белгородского ГАУ. Деятельность выпускников вуза и их место в развитии науки и техники. Ректорат, факультеты, деканаты, советы, кафедры, лаборатории, кабинеты, библиотеки.
4.	Учебная работа в ВУЗе. Организация учебного процесса. Специальность и специализация. Учебный план. Теоретическое и производственное обучение. Перечень и краткое содержание общенаучных и специальных дисциплин. Дисциплины по выбору. Учебные программы. Обязательные и факультативные занятия, самостоятельная работа студентов. Виды учебных занятий: лекционные, семинарские, практические, лабораторные, консультации, курсовые и дипломные работы. Зачеты, экзамены, государственные экзамены, защита дипломных работ. Студенческие олимпиады по учебным дисциплинам.
5.	Современные технические средства в учебном процессе вуза. Средства информации. Вычислительная техника. Контроль текущей успеваемости.
6.	Современная концепция развития агрохимии и агропочвоведения в России и Белгородской области и их роль в повышении плодородия почв.
7.	Знакомство с подразделениями УНИЦ «Агротехнопарк» Белгородского ГАУ.
8.	Знакомство с полевыми опытами лаборатории по изучению систем земледелия Белгородского ГАУ.
	Сдача зачета по практике

5. ИТОГОВЫЙ КОНТРОЛЬ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Выполнение студентом всех заданий по учебной практике контролируется в форме устного собеседования или тестирования.

Общими требованиями к собеседованию являются: четкость и логическая последовательность изложения материала, краткость и точность формулировок, конкретность изложения результатов работы, аргументированность выводов и заключения.

Примерная структура собеседования:

1. Указать подразделение БелГАУ, где проходила практика, сроки прохождения практики и др.
2. Основная часть: Описать историю создания, структуру подразделения, или методику и условия проведения опыта, отбора образцов, другую информацию в соответствии с темой практики.
3. Заключение-вывод студента о практике.

Примерный перечень вопросов для подготовки к собеседованию:

1. Характеристика системы высшего образования России. Задачи высшей школы. Права и обязанности студентов.
2. Структура университета, факультета, кафедры.
3. Учебный план факультета, кафедры.
4. Виды учебной работы и их задачи – лекции, практические и лабораторные занятия, учебные и производственные практики.
5. Требования и правила, предъявляемые к учебным работам.
6. Профессиональное значение и квалификационная характеристика ученого агронома по специальности «Агрономия».
7. Объект труда и место будущей работы агронома.
8. Предъявляемые требования к уровню профессиональных знаний.
9. Примеры работы агрономов в хозяйствах, в проектных и научных учреждениях.
10. Связь агрономической науки с другими естественными науками: неорганической и аналитической химиями, физико-химическими методами анализа, физиологией растений, биохимией, почвоведением, геологией с минералогией, растениеводством, земледелием, экономикой.
11. Взаимосвязь дисциплин в учебной программе.
12. Оценка агрономической и экономической эффективности применения средств химизации.
13. Понятие информационной культуры.
14. Роль библиотек в информационном процессе.
15. Электронный каталог, поиск по электронному каталогу.
16. Роль почвы в жизни растений.
17. Основные типы почв на территории Белгородской области.
18. Назовите наиболее распространенные удобрения.
19. Функциональные права агрономов.
20. Функциональные обязанности агрономов.

21. Современные технические средства в учебном процессе ВУЗа.
22. Формы учебного процесса и виды контроля.
23. Значение научной информации в современных условиях.
24. Методы поиска информации.
25. Первичные и вторичные источники информации в России.
26. Развитие агрономических исследований в научно-исследовательских учреждениях и ВУЗах области.
27. Современная концепция развития агрономии.
28. Современная концепция развития агрономии в Белгородской области.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Основная литература

1. Труфляк Е.В. Точное земледелие: учебное пособие / Е.В. Труфляк, Е.И. Трубилин. СПб.: Издательство «Лань», 2021. – 376 с., ил.
<https://reader.lanbook.com/book/154398>
2. Труфляк Е.В. Техническое обеспечение точного земледелия. Лабораторный практикум: учебное пособие / Е.В. Труфляк, Е.И. Трубилин. СПб.: Издательство «Лань», 2023. – 172 с., ил.
<https://reader.lanbook.com/book/282665>
3. Практикум по точному земледелию : учебное пособие / А. И. Завражнов, М. М. Константинов, А. П. Ловчиков, А. А. Завражнов. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 224 с. — ISBN 978-5-8114-1843-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/212075> (дата обращения: 23.04.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
4. Земледелие : учеб. пособие / А.И. Беленков, Ю.Н. Плескачев, В.А. Николаев, И.В. Кривцов, М.А. Мазиров. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 224 с. - (Высшее образование: Бакалавриат)
<http://znanium.com/bookread2.php?book=51653>

6.2 Дополнительная литература:

1. Труфляк Е. В. Цифровые технологии в сельском хозяйстве и городской среде : учебник для вузов / Е. В. Труфляк. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. – 448 с. <https://reader.lanbook.com/book/401024>
2. Труфляк Е. В. Интеллектуальные технические средства АПК : учеб. пособие / Е. В. Труфляк, Е. И. Трубилин. – Краснодар: КубГАУ, 2016. – 266 с.
<https://reader.lanbook.com/book/196499>

6.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы

1. Международная информационная система по сельскому хозяйству и смежным с ним отраслям «AGRIS (Agricultural Research Information System)» – Режим доступа: <http://agris.fao.org>
2. Всероссийский институт научной и технической информации – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. Научная электронная библиотека – Режим доступа: <http://www2.viniti.ru>
4. Министерство сельского хозяйства РФ – Режим доступа: <http://www.mcx.ru/>
5. Научные поисковые системы: каталог научных ресурсов, ссылки на специализированные научные поисковые системы, электронные архивы, средства поиска статей и ссылок – Режим доступа: <http://www.scintific.narod.ru/>
6. Российская Академия наук: структура РАН; инновационная и научная деятельность; новости, объявления, пресса – Режим доступа: <http://www.ras.ru/>
7. Центральная научная сельскохозяйственная библиотека – Режим доступа: <http://www.cnshb.ru/>
8. Российская государственная библиотека – Режим доступа: <http://www.rsl.ru>
9. Российское образование. Федеральный портал – Режим доступа: <http://www.edu.ru>
10. Электронно-библиотечная система (ЭБС) "AgriLib" – Режим доступа: <http://ebs.rgazu.ru>
11. ЭБС «ZNANIUM.COM» – Режим доступа: – Режим доступа: <http://znanium.com>
12. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/books>
13. Информационное правовое обеспечение «Гарант» (для учебного процесса) – Режим доступа: <http://www.garant.ru>
14. СПС Консультант Плюс: Версия Проф – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории

Виды помещений	Оборудование и технические средства обучения
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации №501	Специализированная мебель для обучающихся на 14 посадочных мест. Состав оборудования рабочего места: - стол; - стул;

	- системный блок: Gigabyte GA-945GZM-S2/ Intel Pentium 4 640, 3215 MHz/1Гб(512+512Mb DDR2)/ ST380811AS (80 Гб)/ LITE-ON DVD SHD-16P1S/ Intel GMA 950; - монитор: Acer AL1716 [17" LCD] - клавиатура; - мышь. Рабочее место преподавателя: стол, стул, доска меловая настенная.
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации №505	Компьютеры Dual core Intel Pentium G860-3000 доступом к сети Интернет, ЖК-телевизор LG, Xerox workcenter 3119, принтер Canon LVP 2900, учебные стенды.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ (читальные залы библиотеки)	Специализированная мебель; комплект компьютерной техники в сборе (системный блок: Asus P4BGL-MX\Intel Celeron, 1715 MHz/256 Мб PC2700 DDR SDRAM/ST320014A (20 Гб, 5400 RPM, Ultra-ATA/100)\ NEC CD-ROM CD-3002A\Intel(R) 82845G/GL/GE/PE/GV Graphics Controller, монитор: Proview 777(N) / 786(N) [17" CRT], клавиатура, мышь.) в количестве 10 единиц с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечения доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ; настенный плазменный телевизор SAMSUNG PS50C450B1 Black HD (диагональ 127 см); аудиовидео кабель HDMI
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Специализированная мебель: стол одностумбовый (3); стол компьютерный (1); стул мягкий (4); стул (1); шкаф для одежды (1); шкаф книжный (2); полка угловая (1); Рабочее место: компьютер (системный блок, монитор клавиатура мышь), принтер, холодильник (1); дистиллятор (1).

7.2. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

Виды специальных помещений	Оборудование и технические средства обучения
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации №501	MS Windows WinStrtr 7 Acdmc Legalization RUS OPL NL. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; ПО Anti-

	virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор от 10.12.2025 № 200910427125100571-4.0.25.1126) – 522 лицензии. Срок действия лицензии 1 год.
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации №505	MS Windows WinStrtr 7 Acadm Legalization RUS OPL NL. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acadm. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; ПО Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор от 10.12.2025 № 200910427125100571-4.0.25.1126) – 522 лицензии. Срок действия лицензии 1 год.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ (читальные залы библиотеки)	Microsoft Imagine Premium Electronic Software Delivery. Сублицензионный договор №26 на передачу неисключительных прав от 26.12.2019. Срок действия лицензии- бессрочно. MS Office Std 2010 RUSOPLNL Acadm. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно. ПО Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор от 10.12.2025 № 200910427125100571-4.0.25.1126) – 522 лицензии. Срок действия лицензии 1 год. Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса). Договор №ЭПС-12-119 от 01.09.2012. Срок действия - бессрочно. СПС КонсультантПлюс: Версия Проф. Консультант Финансист. КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций. Договор от 01.01.2017. Срок действия - бессрочно. RHVoice-v0.4-a2 синтезатор речи Программа Balabolka (portable) для чтения вслух текстовых файлов. Программа экранного доступа NDVA
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	MS Windows WinStrtr 7 Acadm Legalization RUS OPL NL. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acadm. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; ПО Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор от 10.12.2025 № 200910427125100571-4.0.25.1126) – 522 лицензии. Срок действия лицензии 1 год.

7.3. Электронно-библиотечные системы и электронная информационно-образовательная

– ЭБС «ZNANIUM.COM», лицензионный договор (неисключительная лицензия) № 409эбс от 30.06.2025 с Обществом с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»;

– ЭБС «AgriLib», дополнительное соглашение № 1 от 31.01.2020/33 к лицензионному договору №ПДД 3/15 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВПО РГАЗУ от 15.01.2015;

– ЭБС «Лань», лицензионный договор № 1-14-2025 от 06.10.2025 с Обществом с ограниченной ответственностью «Издательство Лань».

VIII. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае обучения в университете инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются особенности психофизического развития, индивидуальные возможности и состояние здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий). На аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и (или) тифлсурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению университетом обеспечивается выпуск и использование на учебных занятиях альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы) а также обеспечивает обучающихся надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно- двигательного аппарата материально-технические

условия университета обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, а также пребывания в них (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; наличие специальных кресел и других приспособлений). На аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации лицам с ограниченными возможностями здоровья, имеющим нарушения опорно-двигательного аппарата могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени В.Я.ГОРИНА»**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения промежуточной аттестации обучающихся**

по практике Учебная практика (ознакомительная) по агробизнесу
(организация агробизнеса и стратегия развития+ финансовый менеджмент)

Направление подготовки: 35.03.04 Агрономия; 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль): Агробизнес

Квалификация: бакалавр

Год начала подготовки: 2026

Майский, 2026

1. Перечень компетенций, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций, с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код контролируемой компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование разделов (этапов) практики и (или) видов работ	Наименование оценочного средства	
						Текущий контроль	Промежуточная аттестация
УК-9(Агро); УК-10(Мен.).1	УК-9(Агро); УК-10(Мен.) Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9(Агро); 10(Мен.).1 Понимает основы макро- и микроэкономики, законы и закономерности развития экономических систем	Первый этап (пороговой уровень)	Знать: базовые составляющие задачи	Полевая лабораторная	Устный опрос, выполнение индивидуального задания	Зачет
			Второй этап (продвинутый уровень)	Уметь: анализировать задачу и осуществлять ее декомпозицию	Полевая лабораторная		
			Третий этап (высокий уровень)	Владеть: ситуацией	Полевая лабораторная		
		УК-9(Агро); 10(Мен.).2 Критически оценивает экономические последствия действий в различных областях и анализирует информацию, необходимую для принятия обоснованных экономических решений	Первый этап (пороговой уровень)	Знать: методы поиска информации среди доступных источников	Полевая лабораторная	Устный опрос, выполнение индивидуального задания	Зачет
			Второй этап (продвинутый уровень)	Уметь: анализировать, сопоставлять и обобщать информацию из разных источников для решения поставленной задачи	Полевая лабораторная		
			Третий этап (высокий уровень)	Владеть: навыками применения методов поиска из доступных источников	Полевая лабораторная		

				информации			
УК-10(Агро); УК-10(Мен)	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-10(Агро); УК-10(Мен).3 - Принимает решения в соответствии с законом; выражает нетерпимое отношение к правонарушениям и владеет алгоритмами действий при возникновении коррупционных или террористических угроз в профессиональной деятельности	Первый этап (пороговой уровень)	Знать: основные философские и современные проблемы мировоззрения	Полевая лабораторная	Устный опрос, выполнение индивидуального задания	Зачет
			Второй этап (продвинутый уровень)	Уметь: правильно использовать философские понятия и разносторонне подходить к анализу основных проблем мировоззрения	Полевая лабораторная		
			Третий этап (высокий уровень)	Владеть: навыками самостоятельного формирования и анализа принципиальных вопросов современного мировоззрения	Полевая лабораторная		
ОПКбиз-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ОПКбиз-1.1 - Обладает знаниями основ экономической, организационной и управленческой теории в объеме, необходимом для успешной профессиональной деятельности	Первый этап (пороговой уровень)	Знать: основные законы естественно-научных и общепрофессиональных дисциплин и уметь интерпретировать их	Полевая лабораторная	Устный опрос, выполнение индивидуального задания	Зачет
			Второй этап (продвинутый уровень)	Уметь: применять законы естественно-научных и общепрофессиональных дисциплин для	Полевая лабораторная		

				решения практических задач			
			Третий этап (высокий уровень)	Владеть: навыками применения законов естественно-научных и общепрофессиональных дисциплин в практической деятельности	Полевая лабораторная		
		ОПКбиз-1.2 – Применяет инструментарий для постановки и решения типовых задач с применением знаний экономической, организационной и управленческой теории	Первый этап (пороговый уровень)	Знает: информационно-коммуникационные технологии, которые можно применить в решении типовых задач в профессиональной деятельности	Полевая лабораторная	Устный опрос, выполнение индивидуального задания	Зачет
			Второй этап (продвинутый уровень)	Умеет: применять информационно-коммуникационные технологии для решения типовых задач в профессиональной деятельности	Полевая лабораторная		
			Третий этап (высокий уровень)	Владеет: навыками решения типовых задач в профессиональной деятельности с помощью информационно-коммуникационных технологий	Полевая лабораторная		

ОПКбиз-2	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ОПКбиз-2.1 - Способен проводить обработку и анализ информации с применением современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	Первый этап (пороговой уровень)	Знать: современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности		Устный опрос, выполнение индивидуального задания	зачет
			Второй этап (продвинутый уровень)	Уметь: обосновывать применение современных технологий в профессиональной деятельности			
			Третий этап (высокий уровень)	Владеть: методикой поставленных вопросов			
ОПКбиз-3	Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПКбиз-3.1 - Определяет основные методы и модели принятия организационно-управленческих решений	Первый этап (пороговой уровень)	знать: экспериментальные исследования в области агрономии	Полевая Лабораторная	Устный опрос, выполнение индивидуального задания	Зачет
			Второй этап (продвинутый уровень)	уметь: применить свои знания при проведении экспериментальных исследований в области агрономии	Полевая лабораторная		

			Третий этап (высокий уровень)	владеть: профессиональными навыками, которые помогают в проведении исследований в области агрономии	Полевая Лабораторная			
		ОПКбиз-3.2 Способен разрабатывать обосновывать организационно- управленческие решения с учетом их социальной значимости	- и	Первый этап (пороговой уровень)	знать: основные принципы современных методов исследования;	Полевая Лабораторная	Устный опрос, выполнение индивидуального задания	Зачет
				Второй этап (продвинутый уровень)	уметь: применять современные методы исследования для решения задач в области агрономии	Полевая лабораторная		
				Третий этап (высокий уровень)	владеть: методами поиска инновационных решений в профессиональной деятельности	Полевая Лабораторная		
		ОПКбиз-3.3 Содействует реализации предлагаемых организационно- управленческих решений с учетом сложной динамичной среды	- и	Первый этап (пороговой уровень)	знать: основные принципы современных методов исследования;	Полевая Лабораторная	Устный опрос, выполнение индивидуального задания	Зачет
				Второй этап (продвинутый уровень)	уметь: применять современные методы исследования для решения задач в области агрономии	Полевая лабораторная		
				Третий этап (высокий уровень)	владеть: методами поиска инновационных решений в	Полевая Лабораторная		

				профессиональной деятельности			

2.Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенция	Планируемые результаты обучения, соотнесенные с индикаторами достижения компетенции (показатели достижения заданного уровня компетенции)	Этапы (уровни) и критерии оценивания результатов обучения, шкалы оценивания			
		Компетентность не сформирована	Пороговый уровень компетентности	Продвинутый уровень компетентности	Высокий уровень
		не зачтено	зачтено	зачтено	зачтено
УК-9(Агро); УК-10(Мен.) Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9(Агро); УК-10(Мен.).1 - Понимает основы макро- и микроэкономики, законы и закономерности развития экономических систем				
	Знать:	Не знает базовых понятий макро- и микроэкономики; не различает ключевые экономические категории и законы; не понимает основ функционирования экономических систем в АПК	Знает основные понятия макро- и микроэкономики в объеме базового курса; понимает ключевые закономерности развития экономических систем и их проявление в аграрном секторе	уверенно оперирует системой понятий микро- и макроэкономики; понимает механизмы взаимодействия рынков, роль институциональных факторов и отраслевых особенностей АПК	Свободно ориентируется в современных экономических концепциях; понимает взаимосвязи макроэкономических трендов и микроэкономического поведения субъектов АПК в условиях неопределённости
	Уметь:	Не способен интерпретировать простейшие экономические показатели; не может соотнести экономические закономерности с реальными процессами в АПК	Частично анализирует простые экономические ситуации, выделяя основные факторы; соотносит отдельные законы с типовыми процессами в аграрном секторе	Системно анализирует экономические ситуации, выделяя причинно-следственные связи; корректно применяет экономические	Самостоятельно конструирует аналитические схемы для нетиповых задач; интегрирует экономические модели с отраслевыми

				модели для интерпретации данных АПК	данными для комплексного анализа
	Владеть:	Не применяет экономические термины и подходы при описании хозяйственных ситуаций; не использует базовые инструменты экономического анализа	Применяет базовые экономические категории для описания типовых ситуаций; использует стандартные методики расчёта простых показателей, допуская исправимые ошибки	Использует набор экономических инструментов для обоснования решений; грамотно интерпретирует результаты и формулирует выводы, релевантные для практики	Уверенно применяет экономические инструменты для стратегического планирования и оценки рисков; формулирует рекомендации с учётом рыночных и технологических факторов
	УК-9(Агро); УК-10(Мен.).2 - Критически оценивает экономические последствия действий в различных областях и анализирует информацию, необходимую для принятия обоснованных экономических решений				
	Знать:	Не знает методов поиска и критического анализа экономической информации; не понимает критериев оценки достоверности источников и последствий решений	Знает основные источники экономической информации и базовые методы её анализа; понимает критерии оценки экономических последствий решений	Знает разнообразные источники и методы критического анализа информации; понимает взаимосвязи между экономическими решениями и их последствиями в АПК	Свободно ориентируется в источниках экономической информации; знает современные методы многофакторного анализа последствий решений в условиях неопределённости
	Уметь:	Не способен находить и критически	Частично способен находить и	Владеет способностью	Свободно владеет способностью

		анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи	критически анализировать информацию; выделяет ключевые данные, но допускает неточности в оценке их достоверности	находить и критически анализировать информацию; корректно оценивает экономические последствия действий	находить и критически анализировать информацию; прогнозирует экономические последствия в различных сценариях
	Владеть:	Не владеет навыками работы с экономической информацией; не способен оценить последствия принимаемых решений	Владеет базовыми навыками сбора и анализа информации; может оценить последствия простых решений с помощью преподавателя	Владеет навыками самостоятельного сбора, критического анализа и интерпретации информации; обоснованно оценивает экономические последствия	Свободно владеет навыками комплексного анализа информации; самостоятельно оценивает и прогнозирует последствия решений в динамичной среде
	УК-9(Агро); УК-10(Мен.).3 - Имеет опыт применения обоснованных экономических решений на микро- и макроэкономическом уровне				
	Знать:	Не знает принципов и алгоритмов принятия экономических решений на микро- и макроуровне	Знает базовые принципы принятия экономических решений; понимает различия микро- и макроуровневых подходов применительно к АПК	Знает методы и инструменты принятия обоснованных экономических решений; понимает их применимость на разных уровнях	Знает и аргументирует выбор методов принятия решений с учётом микро- и макроэкономического контекста, отраслевой специфики и рисков
	Уметь:	Не имеет опыта применения экономических	Частично применяет базовые алгоритмы принятия	Самостоятельно применяет инструменты	Свободно применяет методы принятия решений

		решений; не может выбрать и обосновать решение	экономических решений на типовых примерах; допускает ошибки, требующие корректировки	принятия обоснованных экономических решений; аргументирует выбор на микро- и макроуровне	в нестандартных ситуациях; интегрирует микро- и макроэкономический анализ для комплексного обоснования
	Владеть:	Не владеет опытом применения экономических решений; не способен реализовать решение на практике	Владеет начальным опытом применения экономических решений в типовых учебных ситуациях	Владеет опытом самостоятельного применения обоснованных экономических решений; оценивает их результаты	Свободно владеет опытом применения экономических решений на практике; адаптирует подходы к изменяющимся условиям и оценивает долгосрочные последствия
ОПКбиз-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ОПКбиз-1.1 Обладает знаниями основ экономической, организационной и управленческой теории в объеме, необходимом для успешной профессиональной деятельности				
	Знать:	Не знает основ экономической, организационной и управленческой теории; не ориентируется в базовых понятиях	Знает основные понятия и категории экономической, организационной и управленческой теории в базовом объеме	Уверенно знает основы экономической, организационной и управленческой теории; понимает их взаимосвязи и применение в АПК	Знает и аргументирует основы теории; свободно соотносит теоретические положения с практикой агробизнеса
	Уметь:	Не умеет применять теоретические знания для описания и анализа	Частично применяет теоретические знания для описания типовых	Способен применять теоретические	Свободно применяет теоретические

		профессиональных ситуаций	профессиональных ситуаций	знания для анализа профессиональных задач; соотносит теорию с практикой АПК	знания для комплексного анализа нестандартных задач; интегрирует знания из разных областей
	Владеть:	Не владеет понятийным аппаратом экономической, организационной и управленческой теории	Владеет базовым понятийным аппаратом; использует терминологию корректно в типовых ситуациях	Владеет понятийным аппаратом; применяет его для обоснования профессиональных суждений	Свободно владеет понятийным аппаратом; использует его для стратегического анализа и аргументации решений
	ОПКбиз-1.2 – Применяет инструментарий для постановки и решения типовых задач с применением знаний экономической, организационной и управленческой теории				
	Знать:	Не знает инструментов и методов решения типовых задач экономической и управленческой теории	Знает базовые инструменты для постановки и решения типовых задач	Знает разнообразные инструменты и методы; понимает условия их применимости	Знает и аргументирует выбор инструментов; понимает их ограничения и возможности комбинирования
	Уметь:	Не умеет ставить и решать типовые задачи с применением экономико-управленческого инструментария	Частично применяет инструментарий для постановки и решения типовых задач; допускает ошибки	Способен самостоятельно применять инструментарий для постановки и решения типовых задач	Свободно применяет инструментарий для решения комплексных задач; адаптирует методы к нестандартным ситуациям
	Владеть:	Не владеет навыками	Владеет базовыми	Владеет навыками	Свободно владеет

		применения экономико-управленческого инструментария	навыками применения инструментария в типовых ситуациях	применения инструментария; обосновывает выбор методов	инструментарием; комбинирует методы и оценивает эффективность их применения
ОПКбиз-3 Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПКбиз-3.1 - Определяет основные методы и модели принятия организационно-управленческих решений				
	Знать:	Не знает методов и моделей принятия организационно-управленческих решений	Знает основные методы и модели принятия решений в базовом объеме	Уверенно знает методы и модели; понимает их применимость в АПК	Знает и аргументирует выбор методов и моделей; учитывает отраслевую специфику и условия неопределённости
	Уметь:	Не умеет определять и выбирать методы принятия управленческих решений	Частично определяет методы принятия решений для типовых задач	Способен самостоятельно определять и обосновывать выбор методов и моделей	Свободно определяет и комбинирует методы; адаптирует модели к нестандартным ситуациям
	Владеть:	Не владеет навыками выбора и применения методов принятия решений	Владеет базовыми навыками выбора методов в типовых ситуациях	Владеет навыками определения и применения методов; обосновывает выбор	Свободно владеет методами; оценивает их эффективность и корректирует подход
	ОПКбиз-3.2 - Способен разрабатывать и обосновывать организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости				

	Знать:	Не знает принципов разработки организационно-управленческих решений и критериев их социальной значимости	Знает базовые принципы разработки решений; понимает понятие социальной значимости	Знает методы разработки и обоснования решений; понимает социальные последствия в контексте АПК	Знает и аргументирует принципы разработки решений; учитывает комплекс социальных, экономических и экологических факторов
	Уметь:	Не способен и разрабатывать и обосновывать организационно-управленческие решения	Частично разрабатывает решения для типовых задач; учитывает социальную значимость на базовом уровне	Способен самостоятельно разрабатывать и обосновывать решения с учётом социальной значимости	Свободно разрабатывает решения; интегрирует социальные, экономические и экологические аспекты
	Владеть:	Не владеет навыками разработки обоснования управленческих решений	Владеет базовыми навыками разработки решений в типовых ситуациях	Владеет навыками разработки и обоснования решений; оценивает их социальную значимость	Свободно владеет навыками; разрабатывает решения с учётом долгосрочных социальных последствий
	ОПКбиз-3.3 - Содействует реализации предлагаемых организационно-управленческих решений с учетом сложной и динамичной среды				
	Знать:	Не знает принципов реализации решений в сложной и динамичной среде	Знает базовые принципы реализации решений; понимает факторы сложной среды	Знает методы и подходы к реализации решений в динамичной среде;	Знает и аргументирует стратегии реализации; учитывает

				понимает риски и барьеры	факторы неопределённости
	Уметь:	Не умеет содействовать реализации решений; не учитывает факторы внешней среды	Частично содействует реализации решений в типовых ситуациях; учитывает отдельные факторы среды	Способен содействовать реализации решений; адаптирует подход к изменениям среды	Свободно содействует реализации; прогнозирует и нивелирует риски в динамичной среде
	Владеть:	Не владеет навыками реализации решений в сложной среде	Владеет базовыми навыками содействия реализации в типовых условиях	Владеет навыками реализации решений; оценивает и корректирует действия при изменении условий	Свободно владеет навыками; обеспечивает реализацию решений в условиях неопределённости и сопротивления изменениям

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Первый этап (пороговой уровень)

ЗНАТЬ (помнить и понимать): студент помнит, понимает и может продемонстрировать широкий спектр фактических, концептуальных, процедурных знаний.

Представленный отчет о прохождении практики соответствует программе, незначительно нарушены сроки сдачи отчета, индивидуальное задание на практику выполнено не полностью, в оформлении отчета и портфолио имеются недостатки.

Второй этап (продвинутый уровень)

УМЕТЬ (применять, анализировать, оценивать, синтезировать): уметь использовать изученный материал в конкретных условиях и в новых ситуациях; осуществлять декомпозицию объекта на отдельные элементы и описывать то, как они соотносятся с целым, выявлять структуру объекта изучения; оценивать значение того или иного материала – научно-технической информации, исследовательских данных и т. д.; комбинировать элементы так, чтобы получить целое, обладающее новизной

Представленный отчет о прохождении практики соответствует программе, сроки сдачи отчета соблюдены, индивидуальное задание на практику выполнено полностью, не везде прослеживается структурированность (четкость, логичность, наличие титульного листа, нумерации страниц, подробного оглавления отчета и др.).

Третий этап (высокий уровень)

ВЛАДЕТЬ наиболее общими, универсальными методами действий, познавательными, творческими, социально-личностными навыками.

Предъявляемые требования выполнены в полном объеме, представленный отчет о прохождении практики соответствует программе, сроки сдачи отчета соблюдены, индивидуальное задание на практику выполнено полностью, в отчете соблюдена структурированность (четкость, логичность, наличие титульного листа, нумерации страниц, подробного оглавления отчета и др.).

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура оценки знаний умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, производится преподавателем в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Для повышения эффективности текущего контроля и последующей промежуточной аттестации студентов осуществляется структурирование практики на разделы (этапы). Каждый раздел (этап) практики включает в себя определенные требования.

Основными видами текущего контроля знаний, умений и навыков в течение каждого раздела (этапа) практики являются устный опрос или защита подготовленного отчета о прохождении практики.

Студент должен выполнить все контрольные мероприятия, предусмотренные в разделе (этапе) практики к указанному сроку, после чего преподаватель проставляет балльные оценки, набранные студентом по результатам текущего контроля раздела (этапа) практики.

Контрольное мероприятие считается выполненным, если за него студент получил оценку в баллах, не ниже минимальной оценки, установленной программой практики по данному мероприятию.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме *устного собеседования, представления отчета о практике*.

Аттестация практики проводится по результатам всех видов деятельности и при наличии отчетной документации по практике. Итоговая оценка определяется как комплексная по результатам прохождения практики.

Для оценки компетенций используется балльная шкала оценок.

Для определения фактических оценок каждого показателя выставляются следующие баллы.

Для этапа «Знать»:

- результат, содержащий полный правильный ответ, полностью соответствующий требованиям критерия (ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком; ответ самостоятельный) – 86-100% от максимального количества баллов (100 баллов);
- результат, содержащий неполный правильный ответ или ответ, содержащий незначительные неточности (ответ достаточно полный и правильный на основании изученных материалов; материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки), 68-85% от максимального количества баллов;
- результат, содержащий неполный правильный ответ или ответ, содержащий значительные неточности (при ответе допущена существенная ошибка, или в ответе содержится 30-60% необходимых сведений, ответ несвязный) – 51-67% от максимального количества баллов;
- результат, содержащий неполный правильный ответ (степень полноты ответа

– менее 30%), неправильный ответ (ответ не по существу задания) или отсутствие ответа, т.е. ответ, не соответствующий полностью требованиям критерия, – 0 % от максимального количества баллов.

Для этапов «Уметь» и «Владеть»:

– выполнены все требования к выполнению, написанию и защите отчета. Умение (навык) сформировано полностью – 86-100% от максимального количества баллов;

– выполнены основные требования к выполнению, оформлению и защите отчета. Имеются отдельные замечания и недостатки. Умение (навык) сформировано достаточно полно – 68-85% от максимального количества баллов;

– выполнены базовые требования к выполнению, оформлению и защите отчета. Имеются достаточно существенные замечания и недостатки, требующие значительных затрат времени на исправление. Умение (навык) сформировано на минимально допустимом уровне – 51-67% от максимального количества баллов;

– требования к написанию и защите отчета не выполнены. Имеются многочисленные существенные замечания и недостатки, которые не могут быть исправлены. Умение (навык) не сформировано – 0 % от максимального количества баллов.

Итоговая оценка /зачёта/ компетенций студента осуществляется путём автоматического перевода баллов общего рейтинга в стандартные оценки.

Максимальная сумма рейтинговых баллов по практике составляет 100 баллов.

При дифференцированной оценке необходимо использовать следующую шкалу пересчета суммарного количества набранных баллов в четырехбалльную систему:

Неудовлетворительно	Зачтено (удовлетворительно)	Зачтено (хорошо)	Зачтено (отлично)
менее 51 балла	51-67 баллов	68-85 баллов	86-100 баллов

Приложение

**ПРИМЕРЫ КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОНТРОЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ
ДЛЯ ВЫБОРА И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ В ФОС ПРАКТИКИ**

1. Индивидуальное задание на практику

№ пп.	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	Отлично	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению
2.	Хорошо	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала
3.	Удовлетворительно	Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала
4.	Неудовлетворительно	Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по содержанию и оформлению собранного материала

2. Отчет по практике

№ п.п.	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	Отлично	– соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме; – структурированность (четкость, логичность, наличие титульного листа, нумерации страниц, подробного оглавления отчета и др.); – индивидуальное задание выполнено полностью; – есть публикации; – отличное оформление;

		– не нарушены сроки сдачи отчета.
2.	Хорошо	– соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме; – не везде прослеживается структурированность (четкость, логичность, наличие титульного листа, нумерации страниц, подробного оглавления отчета и др.); – индивидуальное задание выполнено полностью; – есть публикации; – хорошее оформление; – не нарушены сроки сдачи отчета.
3.	Удовлетворительно	– соответствие содержания отчета программе прохождения практики - отчет собран в полном объеме; – не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – есть публикация; – в оформлении отчета и портфолио прослеживается небрежность; – индивидуальное задание выполнено не полностью; – нарушены сроки сдачи отчета.
4.	Неудовлетворительно	– соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран не в полном объеме; – нарушена структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – в оформлении отчета и портфолио прослеживается небрежность; – индивидуальное задание не выполнено; – публикаций нет; – нарушены сроки сдачи отчета.

*** За творческий подход к выполнению отчета: наличие фотографий, интересное раскрытие индивидуального задания – наличие интересной презентации, видео, и т.д. – оценка повышается на 1 балл.

3 Защита отчета по практике

№ пп.	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	Отлично	– студент демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при прохождении практики; – владеет нормами литературного языка, терминологией; грамотно, стилистически верно, логически правильно излагает ответы на вопросы; – дает исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы преподавателя по темам, предусмотренным программой практики.
2.	Хорошо	– студент демонстрирует достаточную полноту знаний в объеме программы практики, при наличии лишь несущественных неточностей в изложении содержания основных и дополнительных ответов; – владеет нормами литературного языка, необходимой для ответа терминологией; – недостаточно полно раскрывает сущность вопроса; – допускает незначительные ошибки, но исправляется при наводящих вопросах преподавателя.
3.	Удовлетворительно	– студент демонстрирует недостаточные знания по вопросам программы практики; – использует специальную терминологию, но допускает 1-2 ошибки в определении основных понятий, затрудняется исправить ошибки самостоятельно; – способен самостоятельно, но поверхностно анализировать материал, раскрывает сущность решаемой проблемы только при наводящих вопросах преподавателя.