



## **Правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний, проводимых университетом самостоятельно**

(раздел IX Правил приема ФГБОУ ВО «Белгородский государственный аграрный университет имени В.Я. Горина» на направления подготовки (специальности) высшего образования).

По результатам вступительного испытания, проводимого Университетом самостоятельно, поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

Апелляция подается одним из следующих способов:

а) поступающим или доверенным лицом в Университет уполномоченному должностному лицу Университета, проводящему прием документов по адресу: п. Майский, ул. Вавилова 1, ком 118;

б) через операторов почтовой связи общего пользования по адресу: 308503 Белгородская область, Белгородский район, п. Майский, ул. Вавилова 1, (Приемная комиссия) либо на адрес электронной почты академии [info@bsaa.edu.ru](mailto:info@bsaa.edu.ru) или приемной комиссии [kloster@bsaa.edu.ru](mailto:kloster@bsaa.edu.ru).

В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.

Апелляционная комиссия создается на период сдачи вступительных испытаний. Апелляционную комиссию возглавляет председатель, в его отсутствие – заместитель председателя. Они организуют работу и контролируют единство требований апелляционной комиссии к экзаменационным работам поступающих, участвуют в работе всех предметных апелляционных комиссий. Председатель апелляционной комиссии и заместитель назначаются приказом ректора. В состав апелляционной комиссии входят председатели предметных апелляционных комиссий и члены предметных апелляционных комиссий.

Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления, поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

«С выставленной оценкой согласен.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200\_\_ г. \_\_\_\_\_».

(подпись абитуриента)

В случае несогласия абитуриента после ознакомления с работой с ранее выставленной оценкой апеллируемая экзаменационная работа повторно проверяется и обсуждается апелляционной комиссией, после чего выносится окончательное решение об оценке по работе.

В случае необходимости изменения оценки (как в сторону повышения, так и в сторону понижения) составляется акт апелляционной комиссии, в соответствии с которым вносятся изменения оценки в экзаменационную работу абитуриента и в экзаменационный лист.

При возникновении разногласий в апелляционной комиссии по поводу поставленной оценки проводится голосование, и оценка утверждается большинством голосов.

Результаты голосования членов апелляционной комиссии являются окончательным и пересмотру не подлежат.

В случае проведения выездного вступительного испытания Университет обеспечивает рассмотрение апелляций в месте проведения вступительного испытания.

## Образцы документов апелляционной комиссии:

### 1) Заявление абитуриента

Председателю апелляционной  
комиссии Белгородского ГАУ  
абитуриента \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(номер экзаменационного листа)

#### З А Я В Л Е Н И Е

Прошу пересмотреть оценку, полученную мной на письменном экзамене по

\_\_\_\_\_  
(указать предмет)

в связи с тем, что \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указать причину)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

2) решение апелляционной комиссии (размещается на оборотной стороне  
заявления абитуриента)

**РЕШЕНИЕ  
апелляционной комиссии**

В ходе рассмотрения работы установлено следующее:

апеллянт согласен с поставленной оценкой \_\_\_\_\_ (да, нет). \_\_\_\_\_ *подпись*  
(подпись абитуриента)

отклонить апелляцию, ввиду отсутствия ошибок \_\_\_\_\_ (да, нет) (см. протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ »  
\_\_\_\_\_ 200\_\_ г.);

изменить оценку \_\_\_\_\_ баллов на оценку  
\_\_\_\_\_ баллов (см. протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.).

Председатель апелляционной комиссии \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(подпись) (Фамилия И.О.)

Председатель предметной комиссии \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(подпись) (Фамилия И.О.)

Член комиссии \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(подпись) (Фамилия И.О.)

С решением апелляционной комиссии ознакомлен.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись абитуриента)