

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БЕЛГОРОДСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ  
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ИМЕНИ В.Я.ГОРИНА»

Рассмотрено на заседании  
Ученого Совета от 22 декабря 2011 г.  
протокол № 11

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ректора  
от 30.12.2011 г. № 286-З

Утверждаю

Ректор ФГБОУ ВПО БелГСХА  
им. В.Я.Горина



Турьянский А.В.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке оплаты за подготовку специалистов с высшим образованием  
на основе договоров и перевода студентов с платной основы обучения на  
бесплатную**

Белгород 2011 г.

## 1. Порядок оплаты за обучение

1.1. Академия в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом академии (п.3.4) осуществляет прием граждан сверх установленных заданий (контрольных цифр) для обучения на основе договоров (форма прилагается) с оплатой обучения юридическими и (или) физическими лицами

1.2. Академия устанавливает следующий порядок оплаты за обучение:

**- для студентов дневной формы:**

за первый семестр – по зачислению в Академию,

за последующие – до начала очередного учебного семестра;

**- для студентов заочной формы:**

за первый учебный год

- 50% суммы, обозначенной в договоре, - по зачислению в Академию,

- вторая половина суммы – до начала экзаменационной сессии;

за последующие учебные годы

- 50% суммы вносится до издания приказа о переводе на следующий курс,

- вторая половина суммы – до начала экзаменационной сессии.

1.3. Плата за обучение по семестрам и в целом за год производится с учетом индексации, при оплате сразу за несколько лет – без учета индексации.

1.4. Корректировка (индексация) размеров платы за обучение с учетом инфляции и соответственно роста расходов Академии на образовательный процесс осуществляется:

**- для студентов дневной формы:**

ежегодно до 20 августа

**- для студентов заочной формы:**

ежегодно до 1 января

1.5. При не поступлении платы за обучение или отказе от доплаты с учетом индексации в сроки, установленные п.1.2. настоящего положения, студент не допускается к занятиям и отчисляется из Академии.

1.6. В случае, если по уважительным причинам плата не может быть внесена своевременно, на имя ректора подается заявление (для физических лиц) или гарантийное письмо (для юридических лиц) о предоставлении отсрочки по внесению платежей.

1.7. Срок отсрочки по оплате за обучение не должен превышать, как правило, 1 месяц.

## **2. Порядок перевода студентов с платной основы обучения на бесплатную**

2.1. Для установления порядка очередности вводятся 3 категории лиц, имеющих основания для перевода на бесплатную основу обучения при наличии свободных мест на бюджетной основе:

### ***для студентов очной формы***

#### ***1-я категория:***

В случаях:

- утраты родителей или опекунов;
- установления инвалидности первой группы (для студента или одного из родителей вследствие несчастного случая или производственной травмы);
- официального признания банкротства организации, направившей студента на обучение;
- в непредвиденных случаях: стихийном бедствии (пожаре, наводнении и т.д.)

#### ***2-я категория:***

- сдавшие две экзаменационные сессии за предыдущий учебный год только на «отлично» и активно участвующие в общественной жизни академии. Данная категория имеет право на освобождение от платы на 1 год с последующей пролонгацией при отличной успеваемости

#### ***3-я категория:***

обучающиеся, как правило, на «4» и «5» и активно участвующие в общественной жизни академии из числа:

- неполных малообеспеченных семей;
- студентов, имеющих детей;
- студенческих семей, где оба супруга являются студентами;
- студентов из малообеспеченных многодетных семей;
- студентов, оба родителя которых являются неработающими пенсионерами

### ***для студентов заочной формы***

#### ***1-я категория:***

- официального признания банкротом организации, направившей студента на обучение;

- потери трудоспособности вследствие несчастного случая или производственной травмы студента или члена его семьи (инвалидность первой группы);
- в непредвиденных случаях - стихийном бедствии (пожаре, наводнении и т.д.)

### **2-я категория**

- сдавшие экзаменационную сессию за предыдущий учебный год только на «отлично». Данная категория имеет право на освобождение от платы на 1 год с последующей пролонгацией при отличной успеваемости

### **3-я категория:**

обучающиеся, как правило, на «4» и «5»:

- имеющие двух и более детей;
- из малообеспеченных многодетных семей;
- если оба родителя являются неработающими пенсионерами или один из них - инвалид I группы.

2.2. Для рассмотрения вопросов, связанных с переводом студентов и аспирантов с платной основы на бесплатную, приказом ректора создается комиссия в следующем составе:

- проректор по учебной работе,
- проректор по социальным вопросам и кадровой работе,
- начальник учебно-методического управления,
- заведующий аспирантурой

2.3. Студенты, имеющие основания для перевода на бесплатную основу обучения, подают в учебно-методическое управление следующие документы:

- заявление на имя Ректора Академии с визой декана;
- ксерокопию зачетной книжки с результатами успеваемости за последний учебный год;
- справки о заработной плате родителей;
- другие документов подтверждающие п.2.1. настоящего положения

2.4. Срок подачи документов для рассмотрения комиссией:

- **студентами очной формы обучения** – после окончания летней экзаменационной сессии до 20 августа;
- **студентами заочной формы обучения** – в течение 1 месяца после окончания экзаменационной сессии

2.5. Перевод с платной основы на бесплатную осуществляется на основании решения комиссии приказом Ректора Академии для студентов очной и заочной форм – с 1 января каждого года.