

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БЕЛГОРОДСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ  
ИМЕНИ В.Я.ГОРЬКОГО»

Согласовано:



от 09 2014 г.  
И. Бондаренко

Утверждено:



от «...» 2014 г.  
Тулянский

# ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке ведения переговоров между работниками  
и работодателем ФГБОУ ВПО БелГСХА им. В.Я.Горького  
по заключению Коллективного договора  
на 2014 – 2017 годы.

## **1. Стороны, ведущие коллективные переговоры.**

1.1. Сторонами, ведущими коллективные переговоры, являются:

- работодатель ФГБОУ ВПО Бел ГСХА им. В.Я.Горина, в лице ректора;
- работники организации, представленные председателем профсоюзного комитета.

Каждая из сторон знает и признает полномочия представителей другой стороны.

## **2. Организация ведения коллективных переговоров и подготовки проекта коллективного договора.**

2.1. Для ведения переговоров и подготовки проекта Коллективного договора стороны на равноправной основе образуют комиссию из наделенных необходимыми полномочиями представителей в количестве до 10 человек, выдвинутых от каждой стороны.

2.2. Сроки, место проведения и повестка заседания комиссии определяются решением сторон.

2.3. Участникам переговоров предоставляется полная свобода выбора и обсуждение вопросов, составляющих содержание проекта коллективного договора (заседание комиссии обязательно протоколируется).

2.4. Работодатель должен представить другой стороне имеющуюся у него информацию, необходимую для ведения коллективных переговоров.

2.5. Представители сторон обязуются в ходе переговоров внимательно относиться к доводам друг друга, выслушивать их, совместно искать возможности решения, позволяющие максимально удовлетворить интересы сторон.

2.6. В ходе переговоров представители от каждой стороны вправе прерывать заседания, проводить консультации, запрашивать необходимые сведения, обращаться к посредникам в поисках компромисса и выработки правильных решений.

2.7. Общий срок ведения переговоров и проведения проверки выполнения действующего коллективного договора с составлением акта проверки не должен превышать **15** календарных дней с момента их начала.

2.8. Участники переговоров, другие лица, связанные с переговорами, не должны разглашать полученные сведения, если они являются государственной или коммерческой тайной.

2.9. Комиссия в течение **10** дней, после проведения переговоров и проверки выполнения действующего Коллективного договора с составлением акта, разрабатывает проект Коллективного договора, взяв за основу действующий, и передает проект на рассмотрение профкома и работодателя.

2.10. Если в ходе переговоров представители сторон в комиссии не смогли прийти к согласованию по независимым от них причинам, ими составляется протокол, в который вносят окончательно сформулированные предложения о мерах, необходимых для устранения этих причин, а также о сроке возобновления переговоров. Протокол направляется в органы, полномочные решить указанные в нем вопросы. При необходимости за счет работодателя приглашаются эксперты, посредники.

2.11. В случаях, когда согласованные решения выработать невозможно из-за позиции сторон, следует использовать примирительные процедуры.

2.12. При завершении переговоров, проект Коллективного договора, в обязательном порядке передается профкомом (работодателем) для обсуждения на собраниях в структурные подразделения организации. Работодатель обязан обеспечить профкому возможность доведения проекта Коллективного договора до каждого работника, предоставлять средства связи, множительную технику, для проведения в рабочее время собраний, консультаций, места для размещения стендов.

2.13. Комиссия с учетом поступивших в период предварительного обсуждения замечаний и предложений дорабатывает проект в течение 5 дней и передает его представителям сторон коллективных переговоров.

2.14. Работодатель обязан заключить коллективный договор на согласованных со сторонами условиях.

2.15. Подписанный проект Коллективного договора выносится на утверждение общеакадемической конференции работников.

Оставшиеся несогласованные позиции оформляются протоколом разногласия, который может по требованию профкома быть включен в число предложений к Коллективному договору (ст.38, 40 ТК РФ).

2.16. В случае отказа конференции работников утвердить Коллективный договор представители работодателя и профкома возобновляют переговоры для поиска удовлетворяющих обе стороны решений. Срок таких переговоров не может превышать 10 дней.

2.17. Стороны договорились, что текст Коллективного договора должен быть доведен работодателем до сведения работников в течение 3 дней после его подписания и размножен в количестве 15 экземпляров.

2.18. Подписанный сторонами Коллективный договор в семидневный срок направляется работодателем в комитет (управление) по труду и занятости органа местного самоуправления на уведомительную регистрацию (ст.50 ТК РФ).

### **3. Состав комиссии по выработке коллективного договора.**

3.1. Председатель комиссии от работников:

- председатель профкома

3.2. Председатель комиссии от работодателя:

- первый проректор академии

3.3. Члены комиссии от работников:

- заместитель председателя профкома;

- председатели всех комиссий профкома;

3.4. Члены комиссии от работодателя:

- проректор по учебной работе;

- проректор по воспитательной и социальной работе;

- главный бухгалтер;

- начальник ПФО;

- начальники управлений;

- директора структурных подразделений;

- начальник отдела кадров;

- начальник юридического отдела.

### **4. Место проведения переговоров.**

4.1. Местом ведения переговоров является: зал для заседаний.

### **5. Гарантии, компенсации за время переговоров.**

5.1. Лица, участвующие в коллективных переговорах, подготовке проекта коллективного договора, по необходимости могут освобождаться от основной работы с сохранением среднего заработка на срок, определяемый соглашением сторон, но не более трех месяцев (ст.39 ТК РФ).

5.2. Все затраты, связанные с участием в коллективных переговорах, компенсируются в порядке, установленном трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашением. Оплата услуг экспертов, специалистов и посредников производится приглашающей стороной, если иное не будет предусмотрено Коллективным договором.

5.3. Представители работников, участвующие в коллективных переговорах, не могут быть подвергнуты дисциплинарному взысканию, переведены на другую работу или уволены по инициативе работодателя, за исключением случаев расторжения трудового договора за совершение проступка, за который в соответствии с ТК РФ, иными федеральными законами предусмотрено увольнение с работы (ст.39 ТК РФ) без предварительного согласия органа, уполномочившего их на представительство.



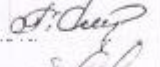
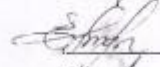
## **6. Заключительные положения.**

6.1. Настоящее Положение действует в течение трех лет и вступает в силу с момента его подписания.

6.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Положению действительны при согласовании между сторонами.

Лист 4 (продолжение)

Пункты 1 и 2 приказа об изменении состава работников филиала в рабочем режиме  
ФГБОУ ВО «СГАУ им. В.М. Комкова» в соответствии с утвержденным составом  
на 2016-2017 годы.

№ п/п	Должность	ФИО	Подпись
1	Первый проректор	А.Н. Простенко	
2	И.о. проректора по воспитательной и социальной работе	В.Д. Трунова	
3	Зам. главного бухгалтера	Г.В. Салматина	
4	Председатель профкома	Г.А. Бондаренко	
5	Начальник юридического отдела	М.А. Беспалова	