

## СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

администрации академии и профсоюзной организации Белгородской ГСХА им.В.Я.Горина

на 2014- 2018г.г.

| № п/п | Наименование мероприятий  | Стоимость работ, тыс.руб. | Срок выполнения | Исполнители  |
|-------|---|---------------------------|-----------------|--|
| 1     | Проведение специальной оценки условий труда, оценки уровней профессиональных рисков. (Приказ Минтруда от 20.02.2014г. №103н).   | 650                       | 2015г.-2016г.   | Аттестационная комиссия                                |
| 2     | Реализация мероприятий по улучшению условий труда, в том числе разработанных по результатам проведения специальной оценки условий труда, и оценки уровней профессиональных рисков. (Приказ Минтруда от 20.02.2014г. №103н).   | 100                       |                 | Председатель аттестационной комиссии,<br>Инженер ОТиТБ |
| 3     | Проведение лабораторных радиологических исследований  | 150                       | Поэтапно        | Инженер по ОТ и ТБ                                     |
| 4     | Приведение уровней естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в местах прохода работников в соответствии с действующими нормами.   | 500                       | 2015г.          | ООРИС  |
| 5     | Проведение работы по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, а также по организации проверок условий труда на рабочих местах и информирование работников о результатах, указанных проверок (ст218 ТК РФ). |                           | Постоянно       | Комитет по охране труда,<br>руководители подразделений |

|    |   |           |                              |                                  |
|----|---|-----------|------------------------------|----------------------------------|
| 6  | Обеспечение в установленном порядке работников, занятых на работах с вредными или опасными условиями труда, а также на работах, производимых в особых температурных и климатических условиях или связанных с загрязнением, специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами | 170       | Постоянно                    | Руководители подразделений, ОМТС |
| 7  | Приобретение стендов, наглядных материалов, научно-технической литературы для проведения инструктажей по охране труда, обучение безопасным приемам и методам выполнения работ, оснащение кабинета по охране труда компьютерами, экраном и проецирующим оборудованием, лицензионными обучающими и тестирующими программами.                              | 350       | 2015г.                       | Руководители подразделений       |
| 8  | Организация в установленном порядке обучения, инструктажа, проверки знаний по охране труда работников. (Постановление Минтруда и Минобразования России от 13.01.2003г. №1/29»Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций»  | 6 (в год) | Постоянно                    | Инженер ОТиТБ                    |
| 9  | Организация обучения работников оказанию первой помощи пострадавшим на производстве.  | 2 (в год) | По плану проведения обучения | Инженер ОТиТБ, мед.сестра        |
| 10 | Проведение в установленном порядке обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований). (Приказ Минздравсоцразвития России от 12.04.2011г. №302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся   | 80        | Ежегодно                     | Отдел кадров , бухгалтерия       |

|    |  |             |                  |  |
|----|--|-------------|------------------|--|
|    | обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения»).   |             |                  |  |
| 11 | Осуществлять контроль за соблюдением установленных для отдельных категорий работников, ограничений на привлечение их к выполнению тяжелых работ, работ с вредными и опасными условиями труда, к выполнению работ в ночное время, а также к сверхурочным работам, осуществлять перевод работников академии, нуждающихся по состоянию здоровья в предоставлении им более легкой работы, на другую работу в соответствии с медицинским заключением и с соответствующей оплатой труда. (ст.224 ТК РФ). |             | Постоянно        | Председатель профкома, отдел кадров, инженер ОТ и ТБ, руководители подразделений |
| 12 | Создание санитарных постов и обеспечение их аптечками, укомплектованными набором лекарственных средств и препаратов для оказания первой помощи.  | 4 (в год)   | Постоянно        | Инженер ОТиТБ  |
| 13 | Организация и проведение производственного контроля в порядке, установленном действующим законодательством.  | 50          | По графику       | Руководители подразделений,  |
| 14 | Издание (тиражирование) инструкций по охране труда   | 0,5 (в год) | По необходимости | Руководители подразделений, инженер ОТ и ТБ                                      |

- 185 -

комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), включая оплату труда методистов и тренеров, привлекаемых к выполнению указанных мероприятий;

- организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий (производственной гимнастики, лечебной физкультуры с работниками, которым по рекомендации лечащего врача и на основании результатов медицинских осмотров показаны занятия ЛФК, включая оплату труда методистов, тренеров, врачей-специалистов, привлекаемых к выполнению указанных мероприятий);
- приобретение, содержание и обновление спортивного инвентаря;
- устройство новых и (или) реконструкция имеющихся помещений и площадок для занятий спортом;
- создание и развитие физкультурно-спортивных клубов, организованных в целях массового привлечения граждан к занятиям физической культурой и спортом по месту работы. (Приказ Минтруда от 16.06.2014г. №375н.



Ректор Белл СХА им.В.Я.Горина  
Председатель профорганизации  
Выполнил: Инженер по ОТ и ТБ  
Согласовано: Первый проректор  
Начальник ПФО  
Главный бухгалтер

А.В. Турьянский  
  
Е.Н. Болдаренко  
  
В.Е. Коновалова  
  
А.Н. Простенко  
  
А.И. Добрунова  
  
С.И. Прокофьева